

**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL' UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
ALTA FORMAZIONE ARTISTICA, MUSICALE COREUTICA  
CONSERVATORIO STATALE DI MUSICA " F. CILEA" REGGIO CALABRIA  
Via Aschenez, 1 proL.- 89123 Reggio Calabria  
Tel. 0965 812223- Fax n 0965 499417 – e-mail: cmreggiocalabria@gmail.com –  
pec: conservatoriocilea@pec.it**

**AL SITO WEB dell'Istituzione  
Sezione Trasparenza**

**ALL' ALBO Pretorio on -line**

**ELENCO DELIBERE ASSUNTE DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE  
NELLA SEDUTA DEL 28 APRILE 2014 -  
ART. 23 DECRETO LEGISLATIVO 14 MARZO 2013 N. 33**

**DELIBERA N. 21/2014**

**Oggetto: Rendiconto generale e.f. 2013.**

Premessa

*Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 28 febbraio 2003, n. 132 “Regolamento recante criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali, a norma della legge 21 dicembre 1999, n. 508”;*

*Visti lo Statuto d'autonomia e il Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità, adottato dall'Istituto dopo l'approvazione ministeriale avvenuta con D.D. n. 510 del 16 dicembre 2005;*

*Vista la relazione prot. n 1705/B2 del 05.04.2014 del Presidente del Conservatorio sul rendiconto della gestione 2013, corredata dai documenti indicati agli artt. 34 e 37 del citato Regolamento, che illustra i risultati della gestione e i significativi fatti amministrativo - contabili che hanno interessato le entrate e/o le uscite finanziarie dell'esercizio finanziario 2013;*

*Vista la relazione dei Revisori dei Conti, di cui al verbale n. 3/2014 del 17 aprile 2014, con la quale, dopo una attenta disamina delle correlate fasi gestionali e dei dati riportati nei vari modelli che compongono il documento contabile, si esprime parere favorevole all'approvazione*

**Contenuto:**

E' approvato il Rendiconto generale dell'esercizio finanziario 2013, le cui risultanze si compendiano nelle seguenti voci e importi :

**ENTRATE**

TITOLO	PREVISIONE DEFINITIVA	ACCERTATE		
		Riscosse	Da riscuotere	Totale

I ENTRATE CORRENTI	€ 318.027,31	€ 282.398,35	€ 6.324,00	€ 288.722,35
II ENTRATE IN CONTO CAPITALE	0,00	0,00	0,00	0,00
III PARTITE DI GIRO	€ 80.500,00	€ 101.349,64	€ 0,00	€ 101.349,64
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE UTILIZZATO	€ 1.421.938,45	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>€ 1.820.465,76</b>	<b>€ 383.747,99</b>	<b>€ 6.324,00</b>	<b>€ 390.071,99</b>

#### USCITE

TITOLO	PREVISIONE DEFINITIVA	IMPEGNATE		
		Pagate	Da pagare	Totale
I USCITE CORRENTI	€ 813.965,76	€ 430.983,00	€ 30.589,22	€ 461.572,22
II USCITE IN CONTO CAPITALE	€ 926.000,00	€ 6.069,21	€ 178,00	€ 6.247,21
III PARTITE DI GIRO	€ 80.500,00	€ 101.349,64	€ 0,00	€ 101.349,64
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>€ 1.820.465,76</b>	<b>€ 538.401,85</b>	<b>€ 30.767,22</b>	<b>€ 569.169,07</b>

- DISAVANZO DI COMPETENZA	€ 179.097,08
-- FONDO DI CASSA al termine dell'esercizio	€ 1.622.471,60
-- RESIDUI ATTIVI	€ 26.324,00
-- RESIDUI PASSIVI	€ 30.767,22
-- AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	€ 1.618.028,38
-- TOTALE ATTIVO	€ 1.936.110,47
-- PATRIMONIO NETTO	€ 1.905.343,25
-- TOTALE PASSIVO	€ 30.767,22
-- TOTALE PASSIVO E NETTO	€ 1.936.110,47

Il rendiconto generale della gestione 2013 viene trasmesso al MIUR - AFAM e al Ministero dell'Economia e delle Finanze, completo degli allegati di cui agli 34 e 37 del Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità dell'Istituzione.

## **DELIBERA N. 22/2014**

**Oggetto: Istituzione nuovo capitolo di spesa e variazioni al bilancio di previsione esercizio 2014.**

Premessa:

*Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 28 febbraio 2003, n.132 “Regolamento recante criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali, a norma della legge 21 dicembre 1999, n. 508”;*

*Visto il Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità, adottato dall'Istituto dopo l'approvazione ministeriale avvenuta con D.D. n. 510 del 16 dicembre 2005;*

*Visto il preventivo finanziario gestionale del Conservatorio per l'esercizio finanziario 2014;*

*Atteso che l'INAIL, Direzione Centrale delle prestazioni Roma, con prot. n 1269 del 17.02.2014, ha richiesto al Conservatorio il rimborso delle prestazioni economiche erogate per il personale del Conservatorio nell'anno 2005, evento del 02.04.2005, ammontanti a € 678,89;*

*Considerato che il Conservatorio ha interessato il MIUR – AFAM al fine della conferma dell'effettiva sussistenza dell'obbligo in capo all'Istituzione del rimborso di dette somme e acquisizione di delucidazioni in merito alla fonte di finanziamento delle stesse, significando che anche per il corrente anno finanziario il Conservatorio non ha presentato al Ministero richiesta di contributo di funzionamento in considerazione della consistenza dell'avanzo di amministrazione;*

*Rilevato che il MIUR- AFAM con nota prot. n. 1525 del 17.03.2014 ha evidenziato che: in virtù dell'autonomia acquisita dalle Istituzioni AFAM con legge 508/1999, “ha chiesto all'INAIL di permettere l'autonomo accreditamento di dette istituzioni per l'accesso al servizio telematico delle denunce e comunicazioni di infortuni”. E pertanto “in relazione a quanto sopra, non essendo previsto nello stato di previsione” del Ministero “un apposito capitolo riguardante i rimborsi di cui trattasi” le Istituzioni AFAM “dovranno provvedere autonomamente a corrispondere all'INAIL il rimborso delle prestazioni economiche erogate a favore degli studenti e del personale dipendente, operando le opportune variazioni di bilancio ove non presente la relativa previsione”;*

*Accertata, pertanto, l'obbligatorietà della spesa;*

*Atteso che nel bilancio di previsione dell'Istituto per il corrente anno finanziario non è previsto alcuno stanziamento per far fronte alla spesa in parola, posto che fin qui ha provveduto l'Amministrazione Centrale;*

*Ritenuto, al fine di rendere più agevole la gestione e la leggibilità del bilancio dell'Istituto, di istituire apposito capitolo di spesa nell'ambito dell'U.P.B. 1.1.3. “Uscite per l'acquisto di beni di consumo e servizi”, delle Uscite correnti con la denominazione di Cap. 125 “Rimborsi prestazioni INAIL” in analogia alla gestione delle “Uscite per accertamenti sanitari” poste a carico del Cap.106 attivo nell'ambito di detta U.P.B, e di assegnare al capitolo di nuova istituzione la disponibilità finanziaria di € 1.000,00 per far fronte al rimborso delle prestazioni economiche richieste dall'INAIL per l'anno 2005 con il sopra citato prot. n 1269 del 17.02.2014 per un importo di € 678,89, contestualmente liquidato a favore dell'ente creditore;*

*Ritenuto di provvedere a quanto sopra, con una variazione compensativa tra l'U.P.B. 1.2.6. – Uscite non classificabili in altre voci- Capitolo 501-Varie-, in diminuzione di € 1.000,00, e l'U.P.B. 1.1.3. Capitolo 125 -Rimborsi prestazioni INAIL- in aumento di pari importo;*

*Preso atto, altresì, che alla data odierna si registra un nuovo accertamento d'entrata che interessa l'U.P.B. 1.2.5. –Trasferimenti da altri enti pubblici- Cap. 304 – Programma Erasmus-, in conseguenza all'accreditamento da parte dell'Ispettorato Generale per i rapporti finanziari con l'Unione Europea del MEF, della somma di € 4.670,00 a titolo di cofinanziamento nazionale del Progetto europeo “LLP/ERAMUS” per l'anno accademico 2012/2013, giusta comunicazione prot. n.12867 del 10 dicembre 2013 del Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane finanziarie e strumentali,*

*Direzione Generale per gli Affari Internazionali Ufficio VII, pervenuta all'Amministrazione in data 12 aprile 2014;*

*Atteso che detto ultimo importo accertato deve essere iscritto per la parte Uscite del bilancio al corrispondente Cap. 256 – Programma Erasmus – dell'U.P.B. 1.2.1.;*

*Considerato che tutto quanto sopra descritto è stato sottoposto al parere preventivo dell'organo di revisione con prot. n. 1706/E1 del 05.04.2014 e prot. n. 1906/E1 del 15.04.2014;*

*Rilevato che i Revisori dei Conti dopo disamina della proposta hanno espresso parere favorevole in merito a tutto quanto sopra descritto, giusto verbale n. 4/2014 del 17 aprile 2014;*

## **Contenuto :**

Art. 1. A decorrere dall'esercizio finanziario 2014 nella parte Uscite del preventivo gestionale del Conservatorio viene istituito nuovo capitolo come sotto precisato:

PARTE USCITE

USCITE CORRENTI

**U.P.B. 1.1.3.– Uscite per l'acquisto di beni di consumo e servizi –  
Cap. 125 con la denominazione “Rimborsi prestazioni INAIL”.**

Art. 2. Al bilancio preventivo finanziario del Conservatorio per l'esercizio finanziario 2014 sono apportate le seguenti variazioni:

PARTE ENTRATE

ENTRATE CORRENTI

**U.P.B. 1.2.5. –Trasferimenti da altri enti pubblici – Cap. 304 – Programma Erasmus -  
variazione in aumento di € 4.670,00.**

**VARIAZIONE COMPLESSIVA IN AUMENTO NELLA PARTE ENTRATE: € 4.670,00**

PARTE USCITE

USCITE CORRENTI

**U.P.B. 1.1.3. -Uscite per l'acquisto di beni di consumo e servizi –Cap. 125 – Rimborsi  
prestazioni Inail- variazione in aumento di € 1.000,00;**

**U.P.B. 1.2.1.– Uscite per prestazioni istituzionali - Cap. 256 – Programma Erasmus –  
variazione in aumento di € 4.670,00;**

**U.P.B. 1.2.6.- Uscite non classificabili in altre voci -Cap. 501 - Varie - variazione in  
diminuzione di € 1.000,00;**

**VARIAZIONE COMPLESSIVA IN AUMENTO NELLA PARTE USCITE: € 4.670,00.**

**DELIBERA N. 23/2014**

**Oggetto: Spese inerenti la dislocazione dell'attività didattica presso altre sedi.**

Premessa:

*Su proposta del Presidente, rilevata la necessità di predisporre con massima tutto quanto occorre per il trasferimento delle attività didattiche presso altra sede in considerazione di esigenze inerenti l'esecuzione dei lavori in corso presso lo stabile: in particolare, trasferimento pianoforti, trasferimento di arredi aule e altri sussidi didattici e pulizia della sede individuata.*

**Contenuto :**

**Art. 1.** Il contenuto dispositivo del primo comma della propria n. 42/2013 del 16 dicembre 2013 è novellato in:

E' dato mandato al Presidente di richiedere in affidamento diretto il servizio per lo spostamento dei pianoforti all'interno della sede e/o trasporto presso l'eventuale sede esterna che sarà individuata successivamente, commissionando gli interventi di volta in volta necessari secondo le esigenze derivanti dall'esecuzione dei lavori di insonorizzazione e climatizzazione, alla ditta Santoro Gianbattista, via Saliscendi 2/A, 74015 Martina Franca (TA),- già aggiudicataria del contratto per le accordature e la manutenzione dei pianoforti dell' Istituzione - verso corrispettivo dei prezzi determinati come da preventivo di spesa del 12 dicembre 2013, con imputazione della spesa e autorizzazione di pagamento a carico del bilancio dell'anno di competenza, entro il limite massimo di spesa complessiva contenuto nell'ambito delle disponibilità finanziarie del Cap. 121- trasporti e facchinaggi- U.P.B. 1.1.3.- Uscite per l'acquisto di beni di consumo e servizi- delle Uscite correnti, comunque inferiore all'importo di cui all'art. 125 – Lavori, servizi e forniture in economia- comma 11, del Decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 smi.

**Art. 2** In deroga alla propria delibera n. 4/2014 del 25 gennaio 2014 è dato mandato al Presidente di richiedere i servizi di trasferimento di arredi aule e altri sussidi didattici e pulizia della sede individuata in affidamento diretto a ditte locali al di fuori del MEPA, con imputazione della spesa e autorizzazione di pagamento rispettivamente a carico del Cap. 121- trasporti e facchinaggi- U.P.B. 1.1.3.- Uscite per l'acquisto di beni di consumo e servizi-, per il servizio di cui al n. 2 ed al Cap. 501 – Varie, U.P.B. 1.2.6.- Uscite non classificabili in altre voci - delle Uscite correnti .

**DELIBERA N. 24/2014**

**Oggetto: Conferimento incarico Consegnatario beni del Conservatorio.**

Premessa:

*Considerato che nel prossimo mese di maggio 2014 verrà a scadenza l'incarico di consegnatario dei beni del Conservatorio già conferito con delibera del consiglio di Amministrazione n. 14/2011 del 11 maggio 2011 per la durata di un triennio all'Assistente Alessio Laganà;*

*Visti gli artt. 40 e 42, commi 7 e 8, del Regolamento interno di amministrazione, finanza e contabilità;*

*Visti gli atti dai quali risulta che è stato interpellato il personale a tempo indeterminato in servizio con la qualifica di Assistente al fine di acquisire disponibilità all'incarico fino a nuova successiva disposizione significandosi, altresì, che l'affidatario sarà contestualmente delegato dal Direttore amministrativo, all'esercizio delle funzioni di consegnatario dei beni immobili dell'Istituzione e di quelli comunque in uso;*

*Dato atto che è pervenuta una sola dichiarazione di disponibilità da parte dell' Assistente Alessio Laganà ;*

*Sentito il Direttore Amministrativo che propone di confermare l'affidamento dell'incarico all'Assistente Laganà Alessio, considerate anche la competenza e professionalità acquisita dall'interessato che già ricopre diligentemente tale incarico dall'anno 2007, nonché ragioni di continuità nella conservazione e gestione dei beni;*

*Considerato che la direzione amministrativa comunica ugualmente conferma della delega all'esercizio delle funzioni di consegnatario dei beni immobili dell'Istituzione e di quelli comunque in uso.*

#### **Contenuto :**

**Art. 1.** La conservazione e la gestione dei beni mobili del Conservatorio è affidata fino a nuova successiva disposizione all'Assistente a tempo indeterminato Alessio Laganà che, di conseguenza, assume le responsabilità del consegnatario.

**Art. 2.** L'assistente Alessio Laganà eserciterà, altresì, per delega del Direttore Amministrativo, le funzioni di consegnatario dei beni immobili dell'Istituzione e di quelli comunque in uso

**Art. 3.** L'incarico conferito ai sensi dei precedenti articoli è da intendersi quale attività aggiuntiva di particolare impegno ai sensi dell' art. 6, comma 1, del C.C.N.I. del 12 luglio 2011 da compensarsi secondo le misure che saranno determinate annualmente in sede di contrattazione integrativa d'istituto a valere sulle risorse del Fondo d'istituto destinate al personale tecnico amministrativo avente qualifica di Assistente.

**Art. 4.** Atteso che l'Assistente Amministrativo Alessio Laganà ricopriva già tale incarico, non avviene passaggio di consegne e, pertanto, questi, senza soluzione di continuità, continua la sua attività.

#### **DELIBERA N. 25/2014**

**Oggetto:Acquisto e manutenzione strumenti musicali e accessori.**

Premessa:

*Sentito il Direttore che sottopone richiesta pervenute da parte di personale docente di acquisto e manutenzione di strumenti musicali e accessori sottolineando che le stesse sono già state approvate dal Consiglio Accademico, esattamente:*

*1) Richiesta prot. n. 7943/E1 del 11 novembre 2013 presentata dal prof. Antonio Gangemi, docente a tempo indeterminato titolare della cattedra di Oboe, finalizzata all'acquisto di un corno inglese marca e modello ivi specificati, macchina profilatrice per Oboe e Corno inglese, marca e caratteristiche ivi specificate, sagomatrice corredata da accessori marche ivi specificate.*

*2) Richiesta prot. n. 139/E1-b presentata dai professori Angelo Cavedo e Federico Alba, docenti a tempo determinato per l'insegnamento di Sassofono finalizzata all'acquisto di un sassofono basso in SIB professionale e un soprano in MIB professionale. I docenti interessati saranno invitati a meglio specificare gli strumenti richiesti.*

*3) Richiesta prot. n. 2979 del 17 maggio 2013 presentata dal prof. Carmine Lisanti dicente a tempo determinato per l'insegnamento di contrabbasso finalizzata manutenzione ordinaria di quattro contrabbassi in dotazione.*

#### **Contenuto :**

Art. 1 E' autorizzata procedura in economia per l'acquisto di quanto ai punti n. 1 e 2 in premessa con interpello di almeno cinque operatori economici operanti nel settore commercio strumenti musicali e accessori.

Art. 2 E' dato mandato al Direttore di commissionare la manutenzione dei contrabbassi in dotazione al Conservatorio quali specificati nel prot. n. n. 2979 del 17 maggio 2013 con affidamento diretto a professionista in possesso di adeguato curriculum professionale.

## **DELIBERA N. 26/2014**

**Oggetto: Determinazione importo contributi d'istituto Pas classe A77**

Premessa:

*Sentita e condivisa la proposta del Direttore di determinare in € 2.500,00, sulla scorta di quanto già stabilito da gran parte dei restanti Conservatori;*

*Preso atto che la Direzione ha evidenziato che i corsi in discorso dovranno essere integralmente autofinanziati dagli iscritti senza oneri aggiuntivi per l'Istituzione, tale che in caso d'insufficienza sarà ridotto l'importo delle retribuzione oraria per attività didattiche aggiuntive dei docenti ordinariamente fissata in € 50,00 lordo dipendente e oltre oneri sociali.*

### **Contenuto :**

L'importo del contributo d'istituto dovuto dagli iscritti ai percorsi speciali abilitanti relativi alle classi di concorso A077 che saranno attivati dal Conservatorio nel corso del corrente anno accademico e si concluderanno nell'arco del biennio 2014/2015 è determinato in € 2.500,00.

### **Inoltre nel corso della seduta il Consiglio di Amministrazione:**

Su proposta del Presidente e del Direttore, che riferisce approvazione da parte del Consiglio Accademico, ha autorizzato la partecipazione del Conservatorio al progetto denominato "L'orto di Calipso- il giardino mediterraneo tra Arte Leggende Mitologia" - P.I.S.U – Finanziamento dei progetti culturali innovativi della città di Reggio Calabria - in partenariato con l'Accademia di Belle Arti, Ecolandia Scarl e Sudarch Srl, a condizione che la partecipazione non comporti oneri diversi dalla contribuzione attraverso l'impiego di risorse umane (forza lavoro).

Il personale interno che parteciperà al progetto per incarico del Conservatorio sarà individuato dalla Direzione previa selezione interna a seguito di avviso pubblico.

Reggio Calabria, 03.05.2014

Prot. n. 2302/E1

Il Presidente  
F.to Concetta Nicolosi