

**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL' UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
ALTA FORMAZIONE ARTISTICA, MUSICALE COREUTICA
CONSERVATORIO STATALE DI MUSICA " F. CILEA" REGGIO CALABRIA
Via Aschenez, 1 prol.- 89123 Reggio Calabria
Tel. 0965 812223- Fax n 0965 499417 – e-mail: cmreggiocalabria@gmail.com –
pec: conservatoriocilea@pec.it**

**AL SITO WEB dell'Istituzione
Sezione
Amministrazione Trasparente-
Provvedimenti Organi indirizzo
politico**

ALL' ALBO Pretorio on -line

**ELENCO DELIBERE ASSUNTE DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
NELLA SEDUTA DEL 21 MAGGIO 2014 -
ART. 23 DECRETO LEGISLATIVO 14 MARZO 2013 N. 33**

DELIBERA N. 27/2014

Oggetto: Comunicazioni

Premessa:

Sentito il Direttore in merito alla possibilità di aderire, con l'orchestra dei fiati del Conservatorio diretta dal prof. Daniele Balleello, alla richiesta ricevuta da parte del Comando Provinciale dei Carabinieri di Reggio Calabria di organizzazione di un concerto da tenersi il prossimo 9 giugno presso la Scuola Allievi Carabinieri in occasione della celebrazione del Bicentenario della fondazione dell'Arma; preso atto che ciò comporterà la necessità di impiego e prestito per l'uso al di fuori dell'istituto di strumenti musicali e accessori come meglio specificato nelle richieste prot. n 2654/E1 e prot. n. 2655 di data odierna entrambe a firma del prof. Balleello.

Contenuto :

Nulla osta da parte del Consiglio che pertanto da mandato al Direttore a che assuma le determinazioni conseguenti.

DELIBERA N. 28/2014

Oggetto: Costituzione Nucleo di Valutazione

Premessa:

Vista la necessità di procedere alla ricostituzione del Nucleo di valutazione il cui mandato è scaduto in data 10 maggio 2014;

Visto il D.P.R. 132/2003 “Regolamento recante criteri per l’autonomia statutaria, regolamentare organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali, a norma della legge 21 dicembre 1999 n. 508 ed in particolare l’art. 10;

Visto lo Statuto del Conservatorio che all’art. 25 dispone: “Il nucleo di valutazione, costituito con delibera del Consiglio di amministrazione, sentito il Consiglio accademico è formato da tre componenti aventi competenze differenziate, di cui due scelti fra esperti esterni, anche stranieri, di comprovata qualificazione nel campo della valutazione”.

Considerato che già nella seduta del 27 marzo 2014 il Consiglio di Amministrazione ha individuato i due esperti esterni del costituendo organo nelle persone del dott. Stefano Vaccari, Funzionario direttivo del MIUR, già Revisore dei conti del Conservatorio di Reggio Calabria, nonché Presidente del Nucleo di valutazione di diverse Istituzioni Afam, e del Prof. Antonino Sorgonà che ha diretto il Conservatorio di Reggio Calabria per più di un ventennio ed in atto in pensione;

Preso atto del parere favorevole del Consiglio Accademico riferito dal Direttore;

Attesa la disponibilità a ricoprire l’incarico comunicata dagli interessati;

Considerato, altresì, che come riferito dal Direttore il Consiglio Accademico, previo avviso reso pubblico e valutazione delle specifiche competenze, ha selezionato quale componente interno il prof. Lorenzo Genitori, docente a tempo indeterminato per l’insegnamento di Pianoforte;

Contenuto :

Costituzione del Nucleo di valutazione del Conservatorio Francesco Cilea di Reggio Calabria, nei seguenti componenti:

- 1) Antonino Sorgonà - componente esterno
- 2) Stefano Vaccari - componente esterno
- 3) Lorenzo Genitori - componente interno

Il Nucleo di valutazione costituito ai sensi del precedente articolo resta in carica per la durata di un triennio a decorrere dalla data del successivo atto di nomina.

DELIBERA N. 29/2014

Oggetto: Regolamento collaborazioni a tempo parziale degli studenti ai sensi dell’art.11 del D.Lgs 68/2012.

Premessa:

Visto lo Statuto d’autonomia del Conservatorio;

Visto il Decreto Legislativo 29 marzo 2012, n. 68 recante “ Revisione della normativa di principio in materia di diritto allo studio e valorizzazione dei collegi universitari legalmente riconosciuti, in attuazione della delega prevista dall’articolo 5, comma 1, lettere a), secondo periodo, e d), della legge 30 dicembre 2010, n. 240, e secondo i principi e i criteri direttivi stabiliti al comma 3, lettera f), e al comma 6”;

Visto in particolare l’art.11 - Attivita' a tempo parziale degli studenti- che tra l’altro prevede che le Istituzioni per l’alta formazione artistica, sentiti gli organi di rappresentanza degli studenti, disciplinano con propri regolamenti, da emanarsi nel rispetto dei criteri ivi previsti, le forme di collaborazione degli studenti ad attivita' connesse ai servizi, con esclusione di quelle inerenti alle attivita' di docenza, allo svolgimento degli esami, nonche' all’assunzione di responsabilita' amministrative;

Rilevata la necessità di emanazione di apposito regolamento interno;

Visto ed esaminato il testo di Regolamento approvato dal Consiglio Accademico;

Vista la proposta dalla Consulta degli studenti che ritiene opportuno che l’art. 2 – procedimento per il conferimento delle collaborazioni- del testo come sopra approvato venga integrato

prevedendo un ulteriore criterio di precedenza in caso di parità di merito e di titoli di cui al punto 5 da riferirsi all'appartenenza alla categoria protetta di cui alla legge 12 marzo 1999 n. 68;

Preso atto che il Consiglio accademico in merito a quanto richiesto dalla rappresentanza studentesca ha convenuto di attenersi alle determinazioni che saranno assunte dal Consiglio di amministrazione a motivo che trattasi di condizione non attinente materia didattica;

Ritenuto di approvare quanto proposto dalla Consulta degli studenti inserendo il richiesto titolo di precedenza all'ultimo posto dell'ordine di priorità previsto dal predetto art. 2, punto 5;

Ritenuto, altresì, di confermare in € 10,00 esente da imposte l'importo orario del corrispettivo per l'attività prestata dagli studenti come già per i precedenti anni accademici;

Contenuto :

E' approvato il presente Regolamento d'Istituto per lo svolgimento di collaborazioni a tempo parziale da parte degli studenti ad attività connesse ai servizi resi dal Conservatorio, ai sensi dell'art. 11 del Decreto Legislativo 29 marzo 2012, n. 68

INDICE SOMMARIO

Art. 1 - Finalità e oggetto

Art. 2 - Procedimento per il conferimento delle collaborazioni

Art. 3 - Svolgimento dell'attività

Art. 4 - Corrispettivo dell'attività

Art. 5 - Compiti del responsabile della struttura

Art. 6 - Doveri dello studente

Art. 7 - Sanzioni

Art. 8 - Entrata in vigore

Art. 9 - Modifiche e/o integrazioni

Art. 10 - Disposizioni transitorie

Art. 1 – Finalità e oggetto.

Il Conservatorio “Francesco Cilea” di Reggio Calabria, in conformità a quanto disposto dall'articolo 11 del D. Lgs. N. 68 del 29/03/2012, nel quadro degli interventi per la promozione del diritto allo studio, individua e attua forme di collaborazione a tempo parziale degli studenti ad attività connesse ai servizi resi.

Art. 2 – Procedimento per il conferimento delle collaborazioni.

1. Il Consiglio Accademico, su proposta dei Dipartimenti competenti, sentita la Consulta degli studenti, determina per ogni anno accademico le attività e, per ciascuna di esse, il numero complessivo delle ore di collaborazione da attribuire agli studenti, fermo restando il limite di duecento ore per ciascun assegnatario.

Restano in ogni caso escluse le attività inerenti la docenza, lo svolgimento degli esami nonché l'assunzione di responsabilità amministrative e di custodia.

2. Il Direttore, sulla base della programmazione approvata dal Consiglio Accademico, comunica al Consiglio di Amministrazione il fabbisogno economico di massima.
3. Il Consiglio di Amministrazione, verificata la disponibilità a bilancio, approva la programmazione sotto il profilo della compatibilità finanziaria e autorizza la Direzione al conferimento delle collaborazioni.
4. Le collaborazioni sono conferite dal Direttore sulla base di graduatorie redatte a seguito di selezione resa pubblica. Il bando è deliberato dal Consiglio accademico.
5. Nel bando dovranno risultare:
 - Requisiti per la partecipazione alla procedura selettiva.

Sono esclusi in ogni caso dalla partecipazione alla selezione gli allievi titolari di contratti di lavoro con enti pubblici o privati, o lavoratori autonomi detentori di reddito.

L'attività a tempo parziale non è cumulabile con altre forme di intervento economico a favore degli studenti del Conservatorio, esclusi i casi di esenzione dal pagamento del contributo annuale di iscrizione come previsti.

- Numero complessivo delle ore da conferire per ciascuna attività.
- Modalità e criteri di selezione tali da valorizzare il merito negli studi, con attribuzione della precedenza, a parità di merito e titoli, agli studenti in condizioni economiche maggiormente disagiate desumibili dal modello ISEE relativo all'anno precedente; in caso di ulteriore parità la precedenza è attribuita nell'ordine:
 - a) allo studente che non ha usufruito di borse o premi erogati dal Conservatorio in anni precedenti;
 - b) allo studente di minore età anagrafica.
 - c) allo studente appartenente alla categoria protetta di cui alla legge 12 marzo 1999 n. 68.
- Criteri di composizione della commissione esaminatrice, nominata e presieduta dal Direttore o da un suo delegato.

La Commissione con provvedimento motivato individua il/i destinatario/i dell'incarico con l'indicazione del monte ore assegnato.

La Commissione può attribuire gli incarichi frazionandoli tra più candidati entro il monte orario massimo previsto per l'attività di riferimento, fermo restando il limite di duecento ore di cui al comma 1.

Art. 3 – Svolgimento dell'attività

1. Gli studenti assegnatari svolgono l'attività nei modi e nei tempi compatibili con l'assolvimento dei compiti formativi, presso la struttura individuata dal Direttore con la lettera di conferimento dell'incarico.
2. Ciascun allievo potrà svolgere soltanto un'attività.
3. Il Conservatorio provvede alla copertura assicurativa contro gli infortuni che possono occorrere agli studenti durante l'espletamento dell'attività.

Art. 4 – Corrispettivo dell'attività

1. L'attività prestata dallo studente comporta il riconoscimento di un corrispettivo in rapporto al numero di ore di attività svolte, il cui importo viene determinato annualmente dal Consiglio di amministrazione, entro il limite di 3.500 euro annui, esente da imposte.
2. Il corrispettivo è liquidato in un'unica soluzione al termine dell'attività. Il pagamento è autorizzato dal Consiglio Accademico, previa verifica e quantificazione del monte ore da liquidare effettuata dal personale a ciò incaricato dalla Direzione.
3. L'attività disciplinata dal presente regolamento non configura in alcun modo un rapporto di lavoro di qualsiasi natura e non dà luogo ad alcuna valutazione ai fini dei pubblici concorsi, né a riconoscimento di crediti formativi.

Art. 5 – Compiti del docente di riferimento

1. Il docente della classe/struttura presso cui viene svolta l'attività da parte dello studente è responsabile della stessa ed è tenuto a:
 - a) concordare con lo studente i modi e i tempi dell'attività, che devono essere compatibili sia con le esigenze funzionali della struttura sia con gli obblighi formativi dello studente stesso;
 - b) assicurare che l'attività sia espletata entro il termine definito e comunicato al momento dell'assegnazione;
 - c) coordinare l'attività prestata dallo studente affinché sia svolta in termini di efficacia ed efficienza;
 - d) entro il termine massimo di 8 (otto) giorni dalla fine della collaborazione, esprimere la valutazione finale sull'attività svolta dallo studente e comunicare il numero di ore effettuate;
 - e) accertare e comunicare tempestivamente alla Direzione l'eventuale violazione da parte dello studente dei doveri di cui al comma 1 dell'articolo 6 del presente Regolamento.

Art. 6 – Doveri dello studente

1. Lo studente chiamato a prestare l'attività a tempo parziale è tenuto a:
 - a) comunicare tempestivamente la volontà di accettare o rinunciare a prestare l'attività presso la struttura di assegnazione;
 - b) concordare con il docente di riferimento i modi ed i tempi di svolgimento dell'attività, che devono essere compatibili sia con le esigenze funzionali della struttura sia con i propri obblighi formativi;
 - c) attenersi alle modalità di svolgimento dell'attività concordate ai sensi della precedente lettera b)
 - d) avere cura delle risorse materiali destinate alle funzioni istituzionali dell'Istituto, preservandone la funzionalità ed il decoro;
 - e) concorrere ad un'efficiente utilizzazione delle risorse messe a disposizione e ad un efficace erogazione dei servizi cui è assegnato:
2. La violazione dei doveri di cui al precedente comma, oggettivamente riscontrata, determina la cessazione immediata dell'attività e preclude allo studente la possibilità di ottenere il beneficio relativo all'anno accademico successivo.
3. All'affidatario verrà consegnato un registro nel quale dovrà indicare le ore svolte e apporre la propria firma, con controfirma del docente di riferimento o, in mancanza, di un collaboratore della Direzione.

Art. 7 – Sanzioni.

1. Gli studenti cui sia stato conferito il contratto di collaborazione e che pur avendo accettato non abbiano avviato l'attività per motivi diversi dalla malattia, gravidanza, servizio militare o civile, attività artistica approvata dal Direttore, saranno sollevati dall'incarico.
2. Lo studente che rinuncia all'attività per motivi ritenuti giustificabili dalla Direzione, conserva il diritto al compenso per le prestazioni rese e documentate.
In tal caso potrà essere proposto al primo allievo idoneo non assegnatario della graduatoria di riferimento, lo svolgimento delle ore restanti di attività, qualora, a giudizio della Direzione, le ore da svolgere siano significative per le necessità del Conservatorio.
3. L'attività di collaborazione potrà essere risolta unilateralmente dal Conservatorio nei seguenti casi, nei quali non verrà riconosciuto alcun compenso:
 - a) irrogazione di un provvedimento disciplinare;
 - b) astensione ingiustificata dalla collaborazione;
 - c) inadempienza o poca produttività;
 - d) comportamenti che abbiano creato turbativa alla funzionalità della struttura cui si riferisce la collaborazione.

Art. 8 - Entrata in vigore

Il presente regolamento, approvato dal Consiglio di Amministrazione su proposta del Consiglio Accademico, sentita la Consulta degli studenti, viene adottato con Decreto del Presidente ed entra in vigore dal giorno successivo alla data di pubblicazione all'Albo pretorio ed inserimento sul sito istituzionale del Conservatorio.

Art. 9 - Modifiche e/o integrazioni

Il presente regolamento può essere modificato dal Consiglio di Amministrazione nel rispetto delle procedure adottate per l'emanazione dello stesso.

Art. 10 - Disposizioni transitorie

Limitatamente al corrente anno accademico le attività di collaborazione conferibili sono quelle già individuate dal Consiglio Accademico su proposta del personale docente.

L'importo orario del corrispettivo, esente Irpef e oneri a carico amministrazione, da riconoscere agli studenti per l'attività prestata ai sensi del Regolamento è determinato in € 10,00.

DELIBERA N. 30/2014

Oggetto: Liquidazione e autorizzazione di pagamento I SAL al 31 marzo 2014 e relativo I certificato di pagamento- lavori insonorizzazione e climatizzazione.

Premessa:

Vista la propria delibera n. 19/2013 del 17 giugno 2013 di aggiudicazione definitiva dell'appalto dei lavori di "*Realizzazione impianto climatizzazione del primo piano e del piano seminterrato e Insonorizzazione ed isolamento acustico del Conservatorio di Musica F. Cilea di Reggio Calabria*" CIG: 4690941EF5 - CUP D39H12000340001 all'impresa **CO.DI.MAR. SRL**, P.I. 04606280826 con sede in Misilmeri (PA) C.da Roccabianca n. 44, per l'importo complessivo di € **509.365,69** (cinquecentonovemilatrecentosessantacinque/69), oltre IVA di cui € **495.671,85** per lavori al netto del ribasso del 29,965% ed € 13.693,84 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso;

Visto il contratto Rep. n. 941 Rac. n. 677 del 21/12/2013, registrato a Palermo il 17/01/2014 al n.559 Serie 1T, stipulato con la ditta aggiudicataria;

Visto il I° SAL **al 31 marzo 2014** redatto dal direttore dei lavori, ing. Carmelo Barbaro, in data 08.04.2014;

Visto il I° certificato di pagamento rilasciato dal RUP in data 15.04.2014 per € 149.632,14 oltre IVA 10 %;

Considerato che occorre procedere al pagamento della suddetta somma;

Visto il bilancio del Conservatorio ed, in particolare, lo stanziamento di cui al capitolo 602 "Ripristini, trasformazioni e manutenzione straordinaria impianti", U.P.B. 2.1.2. "Acquisizione di immobilizzazioni tecniche", delle Uscite in conto capitale, di € 818.516,85, finalizzato all'attuazione del progetto di cui trattasi e costituente riporto a nuovo di somme con vincolo di destinazione di cui € 666.055,59 fondi ministeriali disponibili per i lavori di insonorizzazione ed € 152.461,26 quale fondi del Conservatorio disponibili per i lavori di insonorizzazione, giusta delibera del Consiglio di Amministrazione n. 2/2014 assunta nella seduta del 25.01.2014;

Vista la fattura n. 16 del 15.04.2014 emessa dalla ditta CO.DI.MAR. Srl per pagamento primo Sal per un totale di € 164.595,35 di cui € 149.632,14 per imponibile ed € 14.963,21 per IVA 10 %;

Visto il DURC emesso dalla Cassa Edile di Reggio Calabria in data 24.04.2014, pervenuto in Istituto da parte di detto Ente in data 08.05.2014 ;

Visto l'esito positivo della verifica effettuata ai sensi dell'art. 48-bis del D.P.R. 602/73 in data 20.05.2014;

Contenuto :

Presa d'atto del I° SAL redatto dal Direttore dei lavori, ing. Carmelo Barbaro e del relativo I° certificato di pagamento rilasciato dal RUP ing. Massimiliano Brianti, descritti in premessa.

Liquidazione e il pagamento della fattura n. 16 del 15.04.2014 dell'importo complessivo di € 164.595,35 a favore della ditta esecutrice dei lavori di insonorizzazione e climatizzazione CO.DI.MAR. SRL, P.I. 04606280826 con sede in Misilmeri (PA) C.da Roccabianca n. 44, di cui € 149.632,14 per imponibile ed € 14.963,21 per IVA 10 %, per la causale "Certificato di pagamento I SAL al 31.03.2014" con imputazione del pagamento a carico del Cap.602 "Ripristini, trasformazioni e manutenzione straordinaria impianti", U.P.B. 2.1.2. "Acquisizione di immobilizzazioni tecniche", delle Uscite in conto capitale del bilancio del Conservatorio per l'e.f. 2014.

Disposizione di pagamento di pagamento a favore della suddetta ditta mediante bonifico bancario come indicato in contratto e nella summenzionata fattura, con inserimento del CUP D39H12000340001 e del CIG: 4690941EF5.

Da atto che per effetto del pagamento di cui alla presente delibera il fondo vincolato alla realizzazione dei lavori in parola presenta una disponibilità complessiva residua di € 653.921,50, facente capo alle due diverse fonti di finanziamento come specificato in premessa, per le quali dovrà essere resa disponibile una contabilizzazione separata.

DELIBERA N. 31/2014

Oggetto: **Saggi allievi a.a. 2013/2014.**

Premessa:

Sentito il Direttore che sottoposte le necessità di spesa preventivate per l'organizzazione e realizzazione dei saggi di fine anno che hanno avuto inizio in data 20 maggio 2014 propone:

- per la **stampa dei libretti dei saggi degli allievi** di affidare il servizio direttamente alla tipografia Pizzi – aggiudicataria della procedura in economia indetta nel decorso anno accademico – in quanto tale ditta dispone già del *file* necessario per la stampa (dove un notevole risparmio di tempo) e che, appositamente interpellata, si è dichiarata disponibile a confermare le medesime condizioni contrattuali ed economiche in precedenza offerte (€ 0,67 oltre IVA costo unitario del libretto, per un totale di n. 1200 libretti).
- per il **saggio della classe di arte scenica che, così come organizzato** della prof.ssa Bonelli docente della classe di arte scenica, contempla una rappresentazione teatrale finale e una mostra di costumi e trucchi con conseguente necessità di costumi di scena e un service audio-luci, nonché altro piccolo vario materiale per la scenografia e l'allestimento della mostra collegata: affidamento diretto, anche al di fuori del MEPA, previa individuazione di operatore commerciale locale o con sede in località viciniori, specializzato in noleggio di costumi teatrali. Parimenti dicasi per il noleggio del service audio-luci.

Contenuto :

Affidamento diretto, alla tipografia Pizzi di G. Lombardo & C. Sas, con sede a Reggio Calabria in Via San Pietro n. 47, del servizio di stampa dei libretti dei saggi degli allievi per l'a.a. 2013/2014 alle stesse condizioni contrattuali ed economiche già concordate per il decorso anno accademico (€ 0,67 oltre IVA 22 % costo unitario x n. 1200 libretti) , per un importo complessivo di € 804,00 iva esclusa e pertanto € 980,88 iva 22% inclusa).

Autorizza la Direzione ad individuare, tra le ditte locali o quelle con sede in località viciniori, gli operatori commerciali cui commissionare, in affidamento diretto, al di fuori del MEPA, i seguenti servizi:

- noleggio costumi di scena;
- noleggio service audio-luci;

occorrenti per la realizzazione della rappresentazione teatrale organizzata dalla classe di arte scenica nell'ambito dei saggi di fine anno.

Autorizza la Direzione all'acquisto di altro piccolo vario materiale occorrente per l'allestimento della scenografia e della mostra collegata alla rappresentazione teatrale.

Demanda ogni successiva determinazione in merito alle suddette procedure al Presidente e al Direttore.

Le spese autorizzate ai sensi dei precedenti capoversi verranno imputate all'U.P.B. 1.2.1. "Uscite per prestazioni istituzionali", Capitolo 251 "Saggi" che presenta una disponibilità di € 5.000,00. Laddove tale stanziamento non dovesse risultare sufficiente, verrà disposto assestamento compensativo con storno di somme dai capitoli 253 "Manifestazioni artistiche" o 254 "Produzione artistica e Ricerca" appartenenti alla medesima UPB.

DELIBERA N. 32/2014

Oggetto: Acquisto strumenti musicali e accessori.

Premessa:

Vista la propria delibera n. 25 /2014 assunta nella seduta del 28 aprile 2014 ed in particolare l'art. 1 con la quale è autorizzata procedura in economia con interpello di almeno cinque operatori economici operanti nel settore commercio strumenti musicali e accessori per l'acquisto di quanto indicato rispettivamente:

1) nella richiesta prot. n. 7943/E1 del 11 novembre 2013 presentata dal prof. Antonio Gangemi, docente a tempo indeterminato titolare della cattedra di Oboe, finalizzata all'acquisto di un corno inglese marca e modello ivi specificati, macchina profilatrice per oboe e corno inglese, marca e caratteristiche ivi specificati, sagomatrice corredata da accessori, marche ivi specificate.

2) nella richiesta prot. n.139/E1-b presentata dai professori Angelo Cavedo e Federico Alba, docenti a tempo determinato per l'insegnamento di Sassofono finalizzata all'acquisto di un sassofono basso in SIB professionale e un soprano in MIB professionale, previo successivo invito ai docenti interessati invitati a meglio specificare gli strumenti da acquistare;

Vista la comunicazione prot. n. 2285/ E1 del 02 maggio 2014 pervenuta da parte del prof. Cavedo che precisa gli strumenti – sassofoni - richiesti e l'importo presunto della spesa determinata da prezzo di listino in complessivi € 31.892,00

Vista la comunicazione in data 09 maggio 2014 prot. n. 2462 /E1 indirizzata al Coordinatore del dipartimento fiati con la quale, tra l'altro, la Direzione invita il dipartimento a graduare gli acquisti da realizzare, entro l'attuale disponibilità dei fondi di bilancio che, tenuto conto degli impegni di spesa di cui alla delibera n. 17/2014 del 6 marzo 2014 , è determinata in € 31.500,00;

Visto il verbale del Dipartimento fiati della seduta del 15 maggio 2014 dal quale risulta che in conseguenza di quanto sopra detta struttura didattica ha determinato l'acquisto di

- Corno inglese e macchina profilatrice per oboe e corno inglese, così come richiesti dal prof Gangemi
- Sax basso come richiesto dal prof. Cavedo -

Preso atto che quanto sopra proposto dal Dipartimento di fiati è stato approvato dal Consiglio Accademico;

Contenuto :

Il contenuto dispositivo del primo comma della delibera n. **25/2014** del 28 aprile 2014 è novellato in :

E' autorizzata procedura in economia, entro un limite massimo di spesa di € 31.500,00 iva inclusa, con interpello di almeno cinque operatori economici operanti nel settore commercio strumenti musicali e accessori per l'acquisto di .

- CORNO INGLESE- RIGOUTAT, Sistema Conservatorio di Parigi, con terza chiave dell'ottava e doppia chiave del FA a sinistra, semiautomatico- in GRENADILLA, completo di astuccio "Artiste" e copri astuccio.
- MACCHINA PROFILATRICE (Tempera PUNTA) per Oboe/Corno inglese - W. WETTSTEIN, con matrice personalizzata per Oboe e Matrice Standard per corno inglese.
- SASSOFONO basso in sib- marca SELMER.

DELIBERA N. 33/2014

Oggetto: Sedi decentrate manifestazioni artistiche e attività di produzione e ricerca.

Premessa:

Visto il provvedimento, a firma del Presidente e del Direttore, prot. n. 2611/E1 del 19 maggio 2014 avente ad oggetto: “Trasferimento pianoforti CIG. n. XEF0E84B19 e clavicembalo CIG.n. XC70E84B1A”

Sentiti il Presidente ed il Direttore;

Contenuto :

Si prende atto e si approva il provvedimento indicato in premessa.

Si autorizza il pagamento dei previsti diritti SIAE ove dovuti per le varie manifestazioni organizzate dal Conservatorio nell'ambito dell'attività istituzionale secondo convenzione e/o tariffe vigenti. Il pagamento sarà effettuato all'atto della richiesta del permesso anche contestualmente per più manifestazioni programmate in un arco temporale mensile.

DELIBERA N. 34/2014

Oggetto: **Sedi decentrate manifestazioni artistiche e attività di produzione e ricerca.**

Premessa:

Sentito il Direttore in merito alla proposta di iscrizione del Conservatorio all'Associazione Europea dei Conservatori;

Preso atto dell'approvazione da parte del Consiglio Accademico, il Consiglio di Amministrazione

Contenuto :

E' autorizzata l'iscrizione del Conservatorio all'Associazione Europea Conservatori e il conseguente pagamento della tassa annuale d'iscrizione che in atto ammonta a € 934,00 da imputarsi al Capitolo 501 -“Varie”- dell'UPB 1.2.6. – Uscite non classificabili in altre voci- delle uscite correnti del Bilancio del Conservatorio dell'anno di competenza.

Reggio Calabria, 18 giugno 2014

Prot. n. 3244/B2-c

Il Presidente
F.to Concetta Nicolosi