

**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL' UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
ALTA FORMAZIONE ARTISTICA, MUSICALE COREUTICA  
CONSERVATORIO STATALE DI MUSICA " F. CILEA " REGGIO CALABRIA  
Via Aschenez, 1 prol.- 89123 Reggio Calabria  
Tel. 0965 812223- Fax n 0965 499417 – e-mail: cmreggiocalabria@gmail.com –  
pec: conservatoriocilea@pec.it**

**AL SITO WEB dell'Istituzione-  
Sezione Amministrazione Trasparente-  
Provvedimenti Organi indirizzo politico**

**ALL' ALBO Pretorio on -line**

**ELENCO DELIBERE ASSUNTE DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE NELLA  
SEDUTA DEL 27 DICEMBRE 2017- VERBALE N. 23/2017 – APPROVATO IN DATA 27  
DICEMBRE 2017.**

**Art. 23 Decreto Legislativo 14 marzo 2013 n. 33, s.m.i.**

**DELIBERA n. 65/2017.**

**Oggetto: “Variazioni di bilancio esercizio finanziario 2017.”**

**PREMESSA**

**Visto** il vigente Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità del Conservatorio adottato dall'Istituto dopo l'approvazione ministeriale avvenuta con D.D. n. 510 del 16 dicembre 2005;

**Atteso** che detto Regolamento all'art. 11 comma 8 prevede che durante l'ultimo mese dell'esercizio finanziario non possono essere adottati i provvedimenti di variazione al bilancio salvo casi eccezionali da motivare;

**Considerato** che nella seduta del 01.12.2017 il Consiglio di amministrazione ha espresso l'avviso che la nota situazione di vacanza dell'organo Presidente che ha interessato il Conservatorio dal 19 ottobre 2017 e fino alla nomina del Presidente avvenuta con decreto del 13 novembre 2017, trasmesso dal MIUR in data 15 novembre 2017, possa ritenersi situazione eccezionale che consenta di adottare nel corso del corrente mese provvedimenti di variazione al bilancio, fatto salvo diverso parere dei Revisori dei conti.

**Atteso** che in data 12.12.2017 i Revisori dei conti, giusto verbale n. 8/2017, hanno proceduto all'esame delle proposte di variazioni di bilancio per l'es. fin. 2017 “..considerando “eccezionale” la motivazione addotta dal Consiglio di amministrazione nella seduta del 01.12.2017, e che si sostanzia essenzialmente nella situazione determinatasi a seguito della vacanza dell'Organo di Presidente nei mesi di ottobre e novembre”;

**Atteso** che in data 12.12.2017, con prot. n. 7681/B9-d del 11.12.2017, sono state sottoposte al parere dei revisori variazioni di bilancio per accertamenti di nuove e/o maggiori entrate che interessano le seguenti U.P.B. per gli importi a fianco indicati:

**ENTRATE CORRENTI**

**1.1. ENTRATE CONTRIBUTIVE**

**U.P.B. 1.1.1- CONTRIBUTI DEGLI STUDENTI-** maggiore accertamento di € 34.742,97 che interessa i Capitoli sotto specificati

Cap. 1- Contributi studenti- ove a fronte di una previsione iniziale di € 210.000,00, l'accertamento alla data del 07.12.2017 fa registrare una entrata complessiva di € 225.222,97, e dunque una maggiore entrata per € 15.222,97.

Cap. 2- Contributi dei candidati agli esami- ove a fronte di una previsione iniziale di € 12.000,00, l'accertamento alla data del 07.12.2017 prevede un totale di € 31.520,00 e dunque una maggiore entrata per € 19.520,00.

Per la parte uscite il Consiglio di amministrazione, già nella seduta del 01.12.2017, ha ritenuto di poter destinare i maggiori accertamenti registrati all'U.P.B. 1.1.1- contabilizzandole all' U.P.B. 1.2.6, Uscite non classificabili in altre voci, Cap. 501 –Varie-, e ciò considerato che trattasi di entrate di parte corrente che

certamente rimarranno non utilizzate entro l'imminente termine dell'es.fin. 2017 e, pertanto, confluiranno nell'avanzo disponibile per il finanziamento del bilancio 2018.

**U.P.B. 1.1.2- CONTRIBUTI DI ENTI E PRIVATI PER PARTICOLARI PROGETTI-** Accertamento di nuova entrata per complessivi € 90,00 al Cap. 51- Contributi per particolari progetti didattici- del 07/12/2017, derivante da n. 6 versamenti, ciascuno di € 15,00, rilevati alla data del 07.12.2017 per partecipazione al corso denominato "Coro di voci bianche" istituito con delibere degli organi del Conservatorio in corso d'anno.

Per la parte uscite il Consiglio di amministrazione già nella seduta del 01.12.2017 ha ritenuto di poter destinare il nuovo accertamento contabilizzandolo all' U.P.B. 1.2.6, Uscite non classificabili in altre voci, Cap. 501 -Varie-, e ciò per le medesime motivazioni sopra esplicitate in relazione alla destinazione del maggior accertamento che interessa l'U.P.B. 1.1.1 delle entrate.

## **1.2. ENTRATE DERIVANTI DA TRASFERIMENTI CORRENTI**

**U.P.B. 1.2.1- TRASFERIMENTI DALLO STATO-** Nuovo accertamento di complessi € 5.400,29 che interessa i Capitoli sotto specificati:

- Cap. 101 – Funzionamento- Il Capitolo registra una nuova entrata accertata per € 4.712,00 quale assegnazione per accertamenti sanitari relativi ai controlli sulle assenze (Cap. bilancio Stato 1632 – anno 2016.), giusto D. D. n. 2531 del 26 settembre 2017- Liquidazione impegno anno 2016- . Per la parte Uscite l'importo deve essere iscritto al pertinente capitolo delle Uscite: U.P.B. 1.1.3. "Uscite per l'acquisto di beni di consumo e servizi", Cap. 106 "Uscite per accertamenti sanitari".
- Cap. 107 – Formazione e aggiornamento – In sede di predisposizione del bilancio non è stata registrata alcuna previsione di entrata mancando alla data comunicazioni ministeriali circa eventuali assegnazioni. A seguito del D.D. n. 1806 del 21-7-2017 si registra nuovo accertamento di € 688,00 che per la parte uscite deve essere iscritto al corrispondente Cap. 57 dell'U.P.B. 1.1.2. delle Uscite
- Cap 110 – IRAP- A fronte di una previsione di entrata di € 5.080,71, quale finanziamento ministeriale richiesto in relazione al fabbisogno finanziario per l'intero anno accademico 2016/2017 per l'imposta dovuta per contratti collaborazione ex art. 273 del decreto legislativo 297/94, il D.D. n. 1847 del 26-7-2017, fa registrare un'assegnazione di complessivi di € 5.081,00 e dunque un maggiore accertamento di € 0,29 che per la parte Uscite del Bilancio detta maggiore somma deve essere iscritta al corrispondente Capitolo 60 -IRAP - dell'U.P.B. 1.1.2.- Oneri per il personale in attività di servizio- delle uscite correnti.

**U.P.B. 1.3.3.- Redditi e proventi patrimoniali** - Cap. 501 - Interessi attivi su mutui, depositi e conti correnti- **delle Entrate Correnti** – a fronte di una previsione iniziale di € 5.000,00, l'accertamento definitivo comporta un totale di € 6.017,69 derivante dalla somme già riscosse per € 1.641,01 e da riscuotere per € 4.376,68, giusta comunicazione dell'istituto cassiere degli interessi maturati sul conto corrente bancario nei primi tre trimestri dell'anno finanziario 2017.

Per la parte uscite il Consiglio di amministrazione già nella seduta del 01.12.2017 ha ritenuto di poter destinare anche detto maggiore accertamento contabilizzandolo all' U.P.B. 1.2.6 Uscite non classificabili in altre voci, Cap. 501 Varie, per le medesime motivazioni di destinazione dei maggiori/nuovi accertamenti che interessano come sopra indicato le U.P.B. 1.1.1. e U.P.B. 1.1.2.-

**Vista** la scheda allegata al prot. 7681/B9-d del 11.12.2017 che, a firma del Direttore Amministrativo e del Direttore di Ragioneria del Conservatorio, riassume tutte le variazioni sottoposte a parere dei Revisori dei conti e riporta la nuova consistenza complessiva che assumerà il bilancio del Conservatorio per l'es. fin. 2017 per effetto delle variazioni proposte;

**Letto** il parere dei Revisori dei Conti risultante al verbale n. 8/2017 del 12.12.2017 stante il quale ".....A seguito della visione di tutta la documentazione comprovante quanto suddetto, i Revisori, valutata la rispondenza delle proposte di destinazione alle motivazioni giuridiche ed economiche che ne hanno determinato l'assegnazione, esprimono parere favorevole in merito alle proposte di variazione di bilancio per E.F. 2017 come formulate con nota prot. n. 7681/B9-d del 11.12.2017";

**Dato atto** che gli accertamenti che interessano le U.P.B. 1.1.1- Contributi degli studenti- e 1.1.2- Contributi di enti e privati per particolari progetti - non possono ritenersi definitivi poiché è prevista nuova entrata relativa alla partecipazione ai percorsi formativi per il conseguimento dei 24 CFU (ai fini della partecipazione ai concorsi previsti per il personale docente per le istituzioni scolastiche ) in corso di attivazione presso il Conservatorio, ed inoltre si attendono ulteriori versamenti per la partecipazione al corso Coro Voci Bianche;

**Visto** il Decreto del Presidente della Repubblica 28 febbraio 2003, n. 132 "Regolamento recante criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali, a norma della legge 21 dicembre 1999, n. 508";

**Visto** il bilancio preventivo finanziario del Conservatorio per l'esercizio finanziario 2017;

## CONTENUTO

### Il Consiglio di amministrazione

all'unanimità

### DELIBERA

**Art. 1** Le premesse in narrativa evidenziate fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

**Art. 2** Di apportare al bilancio preventivo finanziario del Conservatorio per l'esercizio finanziario 2017 le seguenti variazioni sia in termini di competenza che di cassa:

#### PARTE ENTRATE

U.P.B. e CAP.	Prev.ne iniziale di Competenza	Previsioni di compet.za post precedenti variazioni-delibera n. 52/2017 del 24.08.2017	Variazione +	Previsione di comp.za post Variazione	Previsione iniziale di Cassa	Previsioni di cassa aggiornate post variazioni-delibera n. 52/2017 del 24.08.2017	Variazione +	Prev.ne . di Cassa post Variaz.
U.P.B. 1.1.1- <b>Contributi degli studenti</b> CAP. 1 <b>Contributi degli studenti</b>	210.000,00	210.000,00	15.222,97	225.222,97	215.442,50	215.442,50	15.222,97	230.665,47
U.P.B. 1.1.1- <b>Contributi degli studenti</b> CAP. 2 <b>Contributi dei candidati agli esami</b>	12.000,00	12.000,00	19.520,00	31.520,00	12.000,00	12.000,00	19.520,00	31.520,00
U.P.B. 1.1.2-Contributi di enti e privati per particolari progetti CAP. 51 <b>Contributi per particolari progetti didattici</b>	0,00	0,00	90,00	90,00	0,00	0,00	90,00	90,00
U.P.B. 1.2.1- Trasferimenti dallo Stato- <b>Cap. 101</b> <b>Funzionamento</b>	54.900,00	57.582,00	4.712,00	62.294,00	54.900,00	57.582,00	4.712,00	62.294,00
U.P.B. 1.2.1- Trasferimenti dallo Stato- CAP. 107 – <b>Formazione e aggiornamento –</b>	0,00	0,00	688,00	688,00	0,00	0,00	688,00	688,00
U.P.B. 1.2.1- Trasferimenti dallo Stato - Cap 110 – IRAP	5.080,71	5.080,71	0,29	5.081,00	5.080,71	5.080,71	0,29	5.081,00
UPB 1.3.3 – Redditi e proventi patrimoniali- CAP 501 “ <b>Interessi attivi su mutui, depositi e conti correnti</b>	5.000,00	5.000,00	1.017,69	6.017,69	8.105,70	8.105,70	1.017,69	9.123,39
<b>TOTALE VARIAZIONI</b>			41.250,95				41.250,95	

#### PARTE USCITE

U.P.B. e CAP	Previsione iniziale di Competenza	Previsioni di comp.za post precedenti variazioni-delibera n. 52/2017 del 24.08.2017	Variazione +	Previsione di Competenza post Variazione	Previsione iniziale di Cassa	Previsioni di casa post precedenti variazioni-delibera n. 52/2017 del 24.08.2017	Variazione +	Previsione di Cassa post Variazione
--------------	-----------------------------------	---	--------------	--	------------------------------	--	--------------	-------------------------------------

U.P.B. 1.1.2- <b>Oneri per il personale in attività di servizio</b> Cap. 57 – Formazione e aggiornamento personale	10.500,00	10.500,00	688,00	11.188,00	10.500,00	10.500,00	688,00	11.188,00
U.P.B. 1.1.2- Oneri per il personale in attività di servizio <b>Cap. 60 IRAP</b>	5.085,29	5.085,29	0,29	5.085,58	5.085,29	5.085,29	0,29	5.085,58
U.P.B. 1.1.3. <b>Uscite per l'acquisto di beni di consumo e servizi</b> Cap.106 – <b>uscite per accertamenti sanitari</b>	5.646,91	5.646,91	4.712,00	10.358,91	5.646,91	5.646,91	4.712,00	10.358,91
<b>UPB 1.2.6 – Uscite non classificabili in altre voci.</b> <b>Cap. 501 - Varie</b>	10.000,00	10.000,00	35.850,66	45.850,66	10.000,00	10.000,00	35.850,66	45.850,66
<b>TOTALE VARIAZIONI</b>			41.250,95				41.250,95	

**Art. 3** Per effetto delle variazioni di cui al precedente art. 2 il Bilancio di previsione del Conservatorio di musica “Francesco Cilea” di Reggio Calabria per l’esercizio finanziario 2017 assume la seguente consistenza complessiva:

#### ENTRATE

TITOLO	Prev.ne iniziale di Competenza	Previsioni di compet.za post precedenti variazioni-delibera n. 52/2017 del 24.08.2017	Variazion e +	Previsione di comp.za post Variazione	Previsione iniziale di Cassa	Previsioni di cassa aggiornate post variazioni-delibera n. 52/2017 del 24.08.2017	Variazione +	Previsione di cassa post variazione
I° ENTRATE CORRENTI	395.894,93	406.776,05	41.250,95	448.027,00	405.195,90	416.077,02	41.250,95	457.327,97
II° ENTRATE IN CONTO CAPIT.LE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
III° PARTITE DI GIRO	60.500,00	60.500,00	0,00	60.500,00	60.500,00	60.500,00	0,00	60.500,00
AVANZO DI AMM.LNE UTILIZ.	862.092,34	862.092,34	0,00	862.092,34	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE GENERALE</b>	1.318.487,27	1.329.368,39	41.250,95	1.370.619,34	465.695,90	€ 476.577,02	41.250,95	517.827,97

#### USCITE

TITOLO	Previs.ne iniziale di Competenza	Previsioni di comp.za post precedenti variazioni-delibera n. 52/2017 del 24.08.2017	Variaz. +	Previsione di Competenz a post Variazione	Previsione iniziale di Cassa	Previsioni di casa post precedenti variazioni-delibera n. 52/2017 del 24.08.2017	Variazione +	Previsione di Cassa post Variazione
--------	----------------------------------	---	-----------	---	------------------------------	--	--------------	-------------------------------------

I° USCITE CORRENTI	640.808,82	651.689,94	41.250,95	692.940,89	665.776,31	676.657,43	41.250,95	717.908,38
II° USCITE IN CONTO CAPITALE	617.178,45	617.178,45	0,00	617.178,45	618.690,03	618.690,03	0,00	618.690,03
III° PARTITE DI GIRO	60.500,00	60.500,00	0,00	€ 60.500,00	€ 60.500,00	€ 60.500,00	0,00	60.500,00
TOTALE GENERALE	1.318.487,27	1.329.368,39	41.250,95	1.370.619,34	1.344.966,34	1.355.847,46	41.250,95	1.397.098,41

**Art. 4** La presente delibera, letta e approvata seduta stante, riporta il **numero d'ordine 65/2017** e viene trasmessa al MIUR corredata del parere dei Revisori dei Conti ai sensi dell'art. 11 comma 5 del Regolamento di Amministrazione, Finanze e Contabilità dell'Istituzione.

### **DELIBERA n. 66/2017.**

**Oggetto: “Adesione Convenzioni Consip per acquisto computers per biblioteca e uffici, stampante e materiale di consumo per la biblioteca.”**

#### **PREMESSA**

Viene sottoposta e data lettura della richiesta della docente bibliotecaria, in ultimo in data 19 dicembre 2017, finalizzata all'acquisto di computer e stampante per la biblioteca;

Nel merito viene ripreso quanto al verbale n. 21/2/016 della seduta del 06.12.2016 punto 6 degli argomenti all'ordine del giorno: “ Autorizzazione adesione a Convenzione Consip per acquisto personal computer per biblioteca e uffici.”che di seguito si riporta:

*“In merito al presente argomento viene ripreso quanto relazionato all'organo di controllo con prot. n.2777/E1 del 30 maggio 2016, già attenzionato al precedente punto all'ordine del giorno e nell'ambito del quale era fatto presente che: “Resta ferma l'esigenza di assicurare alla biblioteca del Conservatorio le attrezzature necessarie. A riguardo si rappresenta che nel corso del mese di maggio la bibliotecaria ha fatto presente nuove esigenze e richiesto l'acquisto di maggiore quantitativo- quattro anzichè 2 computer-. A ciò si aggiunge che è stata sottoposta, da 4 addetti agli uffici di segreteria, dal Direttore di ragioneria e dal Direttore amm.vo, necessità di sostituzione di computer in atto in uso ai rispettivi uffici poiché mal funzionanti o /o obsoleti.*

*Tale che raggiungendosi il quantitativo minimo ordinabile in Convenzione- fissato, come sopra precisato, in 10 unità- sarebbe possibile l'acquisto di quanto necessario mediante adesione alla Convenzione Consip PC Desktop 14 o altra attiva, in conformità al norme in materia di contenimento delle spese pubbliche”.*

*Il direttore amministrativo fa presente che la Convenzione Consip PC Desktop 14 nel frattempo è scaduta ed al momento non se ne registra altra attiva; tuttavia risulta già aggiudicata una nuova Convenzione con data presunta di attivazione I° trimestre 2017 e pertanto sarebbe opportuno attendere la nuova Convenzione in considerazione del non esiguo quantitativo da acquistare e anche tenuto conto che è stato fatto presente ai Revisori, come sopra riportato, che l'acquisto avverrà mediante adesione a Convenzione Consip. Il Consiglio di Amministrazione aderisce a quanto manifestato dal direttore amministrativo.”*

Nei fatti la nuova Convenzione recante “ PC desktop 15 –lotto 2-” CIG n. 659636007A è stata attivata in data 30.11.2017, prevede la fornitura del prodotto PC Desktop marca Lenovo, modello Thinkcenter M910q tiny, un quantitativo minimo ordinabile n. 10 unità di personal computer, al costo unitario di € 353,70 oltre iva, fornitore RTI IITALWARE Srl, (mandataria) COMPUTER GROSS ITALIA S.p.A ( mandante );

Quanto alle esigenze degli uffici il direttore amministrativo fa presente nuova esigenza per l'unità di personale assistente che sarà assunta a seguito della nota variazione d'organico.

Rilevato, altresì, che si rende necessario dotare i computer destinati alla biblioteca ed alla nuova unità di personale assistente dei necessari monitor ugualmente previsti in convenzione ed individuati nel prodotto Monitor LCD TFT da 21,5” AOC E2275swj, al costo unitario di € 87,15 oltre iva;

Atteso le macchine sopra specificate come descritti nella bozza d'ordine n. 4059461ed ai prezzi previsti in convenzione comportano un importo complessivo di € 5.278,27 IVA 22% inclusa da riferire per € 3.126,92 agli acquisti per gli uffici e per € 2.151,35 a gli acquisti per biblioteca;

Atteso che in ordine alla necessità di una stampante e materiale aggiuntivo da destinare alla biblioteca è attiva convenzione Consip Stampanti 15;

Considerato che nell'ambito della suddetta Convenzione è stato individuato quale rispondente alle esigenze sottese il prodotto relativo al lotto n. 3 - Stampanti di rete dipartimentale formato A4/A3 bianco/nero- CIG. n. 67519930E4, fornitore Kyocera Document Solutions Italia S.p.A.;

Atteso che la fornitura della stampante e del materiale di consumo - 3 toner - come descritti nella bozza d'ordine n. 4059583 ed ai prezzi previsti in convenzione, comportano un importo complessivo di € 665,85 iva 22% inclusa;

Visti i pertinenti DURC che attestano che per tutti gli operatori economici sopra specificati la regolarità contributiva DURC;

Riconosciuta la necessità della spesa finalizzata alle esigenze di funzionamento della biblioteca e degli uffici;

## **CONTENUTO**

### **Il Consiglio di amministrazione**

all'unanimità

#### **DELIBERA**

**Art. 1** Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

**Art. 2** Di approvare le bozze d'ordine nn. 4059461 e 4059583.

**Art. 3** Di aderire alla convenzione CONSIP - PC desktop 15 — Lotto 2 – attiva dal 30.11.2017 con scadenza 29.08.2018 – CIG n. 659636007A, e di commissionare - CIG DERIVATO n. ZAA2167827- al RTI I tra l'ITALWARE Srl, avente sede legale in Via della Maglianella 65/E Roma, P. IVA 02102821002, (mandataria) COMPUTER GROSS ITALIA S.p.A., avente sede legale in Via del Pino 1, Empoli (FI), P. IVA 04801490485 (mandante) la fornitura di:

- N. 11 PC compatti tipo B, Lenovo, Thinkcentre M 910q tiny, con S.O. Windows 10 Professional – al costo unitario di € 353,70 oltre iva ;
- n. 5 Monitor LCD TFT da 21,5” AOC E2275swj al costo unitario di € 87,15 oltre iva;

per una spesa complessiva di € 5.278,27 IVA 22% inclusa da imputarsi all'UPB 2.1.2 – Acquisizione di immobilizzazioni tecniche -delle uscite in conto capitale 2017 capitoli di seguito specificati:

per € 3.126,92 al Cap. 603 - acquisto di mobili e macchine d'ufficio-;

per € 2.151,35 al Cap. 604 – acquisti per la biblioteca-

e ne autorizza il pagamento a prestazioni effettuate, dando atto che l'impegno di spesa è da riferire per complessivi € 4.326,45 a favore del fornitore a titolo d'imponibile e per € 951,82 a favore dell'Erario a titolo di iva 22%;

**Art. 4** Di aderire alla Convenzione CONSIP – Stampanti 15 — Lotto 3- attiva dal 31/07/2017 con scadenza 28/08/2018 – CIG n 67519930E4-, e di commissionare - CIG DERIVATO n. ZAD2167AEC - all'operatore economico Kyocera Document Solutions Italia S.p.A, avente sede legale in Milano, Via Monfalcone n.15, P. IVA 02973040963, la fornitura di:

- n. 1 stampante Kyocera Ecosys P4040dn (comprensiva di materiali di consumo per 35.000 pagine) al costo di € 314,93 oltre iva;
- n. 3 Toner TK-7300, da 15.000 pagine, al costo unitario di € 76,95 oltre iva;

per una spesa complessiva di € 665,85 IVA 22% inclusa da imputarsi:

per € 384,21, pari al costo della stampante iva inclusa, all'UPB 2.1.2 – Acquisizione di immobilizzazioni tecniche -delle Uscite in conto capitale 2017 - Cap. 604 – acquisti per la biblioteca-

per € 281,64, pari al costo del materiale di consumo iva inclusa- all'UPB 1.1.3. “Uscite per acquisto di beni di consumo e di servizi” Cap. 103 -Acquisti di materiale di consumo e noleggio materiale tecnico-

e ne autorizza il pagamento a prestazioni effettuate dando atto che l'impegno di spesa è da riferire per complessivi € 545,78 a favore del fornitore a titolo d'imponibile e per € 120,07 a favore dell'Erario a titolo di iva 22%.

**Art. 5** Di autorizzare il direttore amministrativo, in qualità di punto ordinante sistema CONSIP, ad inviare i pertinenti ordini di acquisto tramite la piattaforma CONSIP dando atto che le spese di cui alla presente delibera dell'importo complessivo di € 5.944,12 costituiranno altrettanti residui passivi dell'esercizio finanziario 2017 a favore dei fornitori a titolo d'imponibile e a favore dell'Erario a titolo di iva.

**Art.6** Di dichiarare efficace ed immediatamente esecutiva la presente delibera che viene **letta e approvata seduta stante** e riporta il **numero d'ordine 66/ 2017**.

#### **DELIBERA n. 67/2017.**

**Oggetto: “Aggiudicazione indagine esplorativa per affidamento diretto servizio manutenzione strumenti a fiato.”**

#### **PREMESSA**

Richiamata integralmente la propria delibera n. 42/2017 del 27 giugno 2017 con la quale il Consiglio di Amministrazione a maggioranza- , con il voto favorevole della Presidente, del Direttore e della prof.ssa Caracciolo e l'astensione dell'avvocato Florio che ha dichiarato di astenersi avendo il medesimo espresso voto contrario in sede di approvazione della relazione programmatica- ha indetto indagine informale di mercato finalizzata ad individuare l'operatore economico miglior offerente ai fini dell'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera del D.Lgs 50/2016 s.m.i e art. 53, comma 2 del vigente regolamento di

Amministrazione, finanza e contabilità del Conservatorio, del servizio di manutenzione degli strumenti a fiato in dotazione al Conservatorio, disciplinandola come di seguito:

- Il servizio avrà ad oggetto gli strumenti e relativi interventi come descritto nel protocollo n. 2864/E1 del 19 maggio 2017, nonché di n. 2 basso tuba come indicato dal docente di riferimento nell' allegato al verbale del Dipartimento di Strumenti a fiato del 24.02.2017, atti al fascicolo;
- le lettere d'invito saranno inoltrate alle ditte sei ditte indicate nel verbale della riunione del Dipartimento di strumenti a fiato del 24.02.2017, verbale depositato in data 16 marzo 2017 acquisito al prot. n. 1363, previa esatta individuazione della denominazione sociale delle stesse, ed alle ulteriori ditte anche ditte che già in precedenza hanno presentato istanza di inserimento all'albo fornitori per la categoria manutenzione di strumenti musicali interessati;
- Il servizio sarà aggiudicato con il criterio del minor prezzo, per singolo lotto:  
Lotto 1 flauti;  
Lotti 2 clarinetti;  
Lotti 3 fagotti;  
Lotto 4 basso tuba;
- Onde assicurare la presenza del personale docente delle classi interessate in seno alle commissioni di valutazione delle offerte pervenute domanda alla Direzione del Conservatorio la determinazione delle date della procedura in specie termine di presentazione delle offerte e data di apertura delle offerte pervenute;
- Il servizio sarà commissionato, previa delibera del Consiglio di Amministrazione, con lettera d'ordine a firma del Presidente;
- I periodi di tempo in cui gli strumenti potranno essere affidati alla ditta affidataria saranno determinati dalla Direzione del Conservatorio, successivamente all'aggiudicazione del servizio, tenuto conto di tutta la programmazione didattica e artistica delle classi di riferimento;
- Si dato atto che l'importo presunto della spesa, iva inclusa, non sarà superiore a quello per il quale la normativa vigente consente l'affidamento diretto ai sensi 36, comma 2, lettera del D.Lgs 50/2016 s.m.i.;

Visto il provvedimento del Presidente del 11 luglio 2017 prot. n. 3938/E1- e gli atti nello stesso menzionati- , avente ad oggetto *“Disposizioni per l'esecuzione della delibera del Consiglio di Amministrazione n. 42/2017 del 27 giugno 2017 inerente indagine informale di mercato finalizzata ad individuare l'operatore economico miglior offerente ai fini dell'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera del D.Lgs 50/2016 s.m.i e art. 53, comma 2 del vigente regolamento di Amministrazione, finanza e contabilità del Conservatorio, del servizio di manutenzione degli strumenti a fiato in dotazione al Conservatorio.”*;

Considerato che il predetto prot. n. 3938/E1- tra l'altro testualmente recita:

*“.....Ritenuto di dar corso senza ulteriore indugio alla procedura onde ripristinare la funzionalità degli strumenti in tempi rapidi onde assicurare il rientro in sede degli strumenti in occasione della ripresa dell'attività didattica a.a.2017/2018;*

*Sentito il Direttore per quanto attiene il periodo di tempo in cui gli strumenti potranno essere consegnati alla ditta affidataria, ed i tempi di esecuzione del servizio;*

*Considerato che la commissione per la valutazione delle offerte dovrà essere costituita con la partecipazione di almeno un docente interno dell'insegnamento di ciascuno strumento interessato;*

*Visto il prot. n.3827/E1 del 05 luglio 2017 e prot. n 3880/E1 del 10 luglio 2017 con i quali la direzione chiede ai docenti come nominativamente negli stessi indicati in vista della eventuale nomina a componente la commissione di valutazione delle offerte a voler comunicare, con ogni urgenza eventuali impedimenti a far parte della commissione di valutazione delle offerte per il giorno 27 o 28 luglio 2017 con inizio alle ore 10,30.”;*

*Considerato che è pervenuta comunicazione di disponibilità da parte dei docenti individuati per gli insegnamenti di : Basso tuba, Clarinetto e Flauto;*

*Vista la comunicazione mail del 07.07.2017 prot. n. 3858/E1- di indisponibilità a partecipare ai lavori per la valutazione delle offerte per l'affidamento del servizio in oggetto nelle predette date, pervenuta da parte dell'unico docente interno dell'insegnamento di Fagotto;*

*Atteso che con prot. n. 3881/E1 del 10 luglio 2017 è stato fatto presente al predetto docente ed al Coordinatore del Dipartimento strumenti a fiato che a seguito dell'indisponibilità comunicata dal docente di fagotto- considerata l'urgenza derivante dalla necessità di assicurare il rientro in sede degli strumenti in occasione della ripresa dell'attività didattica a.a. 2017/2018 e pertanto di espletare la procedura in tempi rapidi- si è costretti ad escludere dalla procedura stessa la manutenzione dei Fagotti in dotazione al Conservatorio che dunque sarà realizzata in tempi successivi.*

*Atteso che le lettere d'invito dovranno inoltrate alle ditte sei ditte indicate dal Dipartimento interessato e riportate nel prot. n.2864/E1 del 19 maggio 2017 a firma del Coordinatore dello dipartimento e nella delibera n. 42/2017 sopra riportata, previa esatta individuazione della denominazione sociale delle stesse;*  
*Rilevato, al fine di assicurare più ampio confronto concorrenziale, norma della suddetta delibera, la lettera d'invito sarà altresì trasmessa alle ditte che in precedenza che già in precedenza hanno presentato istanza di inserimento all'albo fornitori per la categoria manutenzione di strumenti musicali interessati;*  
*Atteso che l'ufficio ha svolto- come da atti al fascicolo- indagine finalizzata all'individuazione della denominazione sociale di ciascuna delle sei ditte indicate dal Dipartimento interessato e riportate nel prot. n.2864/E1 del 19 maggio 2017 ; indagine che ha dato esito positivo per le ditte:*

*Marchi;*

*Onerati;*

*Scalzo;*

*e per le altre il seguente:*

*la ditta Ponchio di Vicenza – contattata telefonicamente ha fatto atto presente di essere specializzata per strumenti a legno antichi;*

*non è stato possibile individuare la ragione sociale delle ditte Riva e Orsini, che sono state contattate telefonicamente più volte senza risposta;*

*Atteso che l'ufficio ha verificato le richieste d'inserimento all'albo fornitori per la categoria manutenzione degli strumenti musicali;*

*Rilevato che detta ultima verifica ha comportato le seguenti risultanze:*

*ditte che hanno in precedenza richiesto l'inserimento all'albo fornitori per la categoria strumenti musicali specifica sottocategoria fiati :*

*Marangi;*

*ditte che hanno in precedenza richiesto l'inserimento all'albo fornitori per la categoria strumenti musicali senza specifica sottocategoria fiati:*

*n. 2- Inghilterra e Santoro; dette due ultime ditte sono state invitate a far conoscere se siano o meno specializzate anche per gli strumenti di cui alla presente procedura ed entrambe ne hanno dato conferma, una presentando nuova richiesta di iscrizione all'albo, l'altra facendo presente di avere le potenzialità e i requisiti necessari per poter provvedere alla sistemazione di tutti gli strumenti musicali elencati nella richiesta del Conservatorio;*

*Rilevato la necessità di adeguare la descrizione degli interventi necessari al fine di consentire alle ditte la formulazione di precisa offerta elidendo la previsione di servizi eventuali;*

#### **DETERMINA**

*Art. 1 Quanto in premessa è parte è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.*

*Art. 2 Di dare corso alla indagine di mercato di cui alla delibera n. 42 /2017 del 27 giugno 2017 del Consiglio di amministrazione per i clarinetti, i flauti e basso tuba nella stessa indicati e -per le motivazioni in premessa, di rinviare a data successiva la procedura per manutenzione dei due Fagotti in dotazione.*

*Art. 3 La procedura di cui al precedente articolo sarà articolata in tre distinti lotti, con assegnazione a ciascun lotto di relativo CIG.*

➤ *Sarà ammessa offerta anche relativa ad un solo singolo lotto purchè comprensiva di tutti gli interventi sopra specificati compresi nello stesso lotto.*

➤ *La scelta della migliore offerta sarà effettuata con il criterio del minor prezzo totale con riferimento al singolo lotto. Pertanto la fornitura sarà aggiudicata per singolo lotto a favore della ditta che per esso lotto, a parità di condizioni, risulti offrire il prezzo minore.*

*Nel caso in cui per lo stesso lotto si riscontrino offerte paritarie si procederà a sorteggio.*

*Sarà prevista riserva della facoltà di procedere o meno all'aggiudicazione anche nel caso che sia pervenuta o sia rimasta in gara una sola offerta, laddove l'offerta stessa si presenti vantaggiosa e congrua.*

*Art. 4 Di determinare le date delle richieste di offerte così come di seguito:*

*termine per la presentazione delle offerte: 27 luglio 2017*

*data di apertura delle offerte pervenute : 28 luglio 2017*

*data di stipula del contratto: Il servizio sarà commissionato previa delibera del Consiglio di Amministrazione.*

*data di consegna degli strumenti alla ditta: sarà determinata dalla Direzione del Conservatorio, successivamente all'aggiudicazione del servizio, tenuto conto di tutta la programmazione didattica e artistica delle classi di riferimento, indicativamente nel periodo settembre /ottobre;*

*Il tempo di esecuzione del servizio sarà di massimo 30 giorni lavorativi dalla data di consegna degli strumenti, salvo variazione.*

*Art. 5 Di approvare in via definitiva l'elenco delle ditte da invitare alla procedura che si sostanziano in:*

*1) Inghilterra Felice- Gragnano Napoli*

- 2) Marangi Francesco- Martina Franca (TA)
- 3) Marchi Fiati- Modena
- 4) Onerati- Firenze
- 5) Santoro Gianbattista- Martina Franca
- 6) Scalzo Giuseppe- Gimigliano (CZ).....”

**TANTO PREMESSO,**

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE,**

**VISTO** il Decreto Legislativo 50/2016 e s.m.i. ed in particolare l'art.36 relativo ai contratti sotto soglia comunitaria;

**VISTO** il vigente regolamento di amministrazione contabilità e finanze del Conservatorio;

**VERIFICATO** che le lettere d'invito, rispettano le disposizioni di cui al prot. n. 3938/E del 11.07.2017 sopra contraddistinto, e sono state trasmesse mezzo pec alle sei ditte come sopra individuate; ditte:

**ATTESO** che per ciascun lotto è stato acquisito il relativo Cig;

**VISTO** l'atto Presidenziale prot. n. 3980/E1 del 13/07/2017 di nomina della commissione deputata all'apertura dei plichi e alla comparazione delle offerte economiche, costituita – su indicazione del Direttore – dal prof. Andrea Affardelli (docente di Basso tuba), dal prof. Giuseppe Currao (docente di Clarinetto) e dal prof. Alberto Vocaturo (docente di Flauto), e segretario verbalizzante l'Assistente Alessio Laganà addetto all'ufficio ragioneria e consegnatario dei beni del Conservatorio.

**LETTO** il verbale di valutazione e comparazione offerte del 28.07.2017 prot. n. 4420/E1, con allegato prospetto comparativo, stilato dalla commissione di cui sopra, dal quale risulta che:

- tutte le sei ditte hanno regolarmente ricevuto la lettera d'invito;
- entro il termine previsto del 27/07/2017 sono pervenute due offerte presentate dalle seguenti ditte, tutte ammesse alla procedura e nessuna esclusa:
  - Scalzo Giuseppe - Centro specializzato riparazione strumenti musicali a fiato- Gimigliano (CZ) – Prot. 4232/E1 del 24/07/2017;
  - Inghilterra Felice – Gagnano Napoli-Prot. 4255/E1 del 25/07/2017;

- le offerte si sostanziano in:

<b>DITTA OFFERENTE</b>	<b>LOTTO 1- FLAUTI- Cig. n. Z451F52262</b>	<b>LOTTO 2- CLARINETTI Cig. n. ZCD1F522C3</b>	<b>LOTTO 3- BASSO TUBA Cig. n. ZA91F522DD</b>
<b>Scalzo Giuseppe</b>	<b>Importo offerto: € 650, 00 dichiarato esente iva. La commissione rileva che nel preventivo non è riportata la descrizione dell'intervento relativo alla sistemazione della chiave del Sol diésis</b>	<b>Importo offerto: € 1.300,00 dichiarato esente iva.</b>	<b>Importo offerto: € 550,00 dichiarato esente iva.</b>
<b>Inghilterra Felice</b>	<b>Importo offerto: € 1.180,00 oltre iva 22% e pertanto € 1.439,60</b>	<b>Importo offerto: € 3.030,00 oltre iva 22% e pertanto € 3.696,60</b>	<b>Importo offerto: € 1.380,00 oltre iva 22% e pertanto € 1.683,60</b>

- La commissione ha individuato la ditta Scalzo Giuseppe quale ditta offerente il prezzo minore per tutti e tre i lotti sopra contrassegnati;
- La commissione attesta che le offerte economiche formulate dalla ditta Scalzo Giuseppe risultano congrue rispetto ai prezzi di mercato;

**ATTESO** che il verbale della commissione è stato trasmesso in data 28 luglio 2017 mezzo pec alle due ditte offerenti;

**RISCONTRATA** la rispondenza alla documentazione al fascicolo, dalla quale risulta altresì che la ditta Marchi ha, a suo tempo comunicato impossibilità a partecipare per indisponibilità rispetto ai tempi indicati facendo presente eventuale disponibilità ad inizio lavori per il mese di febbraio del 2018 per il lotto 1 e per il lotto 2;

**PRESO ATTO** che, in relazione a quanto rilevato dalla commissione esaminatrice in riferimento all'offerta della Ditta Scalzo per il Lotto 1 Flauti- come sopra riportato,-con prot. n. 4883 del 25 agosto 2017- trasmesso mezzo pec ad entrambe le ditte offerenti – la Presidente ha fatto presente alla ditta Scalzo che *“... ferma restando l'immodificabilità dell'offerta economica si ha necessità .....”* di conoscere se

l'intervento relativo alla sistemazione della chiave del Sol diesis era "...ritenuto incluso e pertanto è stato solo un mero errore di omissione.."

**VISTO** il riscontro- nostro protocollo n. 4886/E1-b del 28 agosto 2017- pervenuto da parte della ditta Scalzo che precisa che "...l'intervento alla chiave del sol diesis era sottinteso nel lavoro già preventivato.."

**PRESO ATTO** che il chiarimento della ditta Scalzo è stato portato a conoscenza dell'altra ditta offerente e che ad oggi non è pervenuta contestazione alcuna;

**VISTO** il D.lgs n. 50/2016 s.m.i. e, in particolare, l'art. 36, comma 2 lettera a), ai sensi del quale le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore ad € 40.000,00 mediante affidamento diretto adeguatamente motivato;

**RITENUTO** che tutto quanto sopra esposto motivi adeguatamente l'affidamento diretto della fornitura per tutti e tre i lotti alla ditta Scalzo Giuseppe;

**ATTESO CHE** a norma dell'art. 2, comma 10 lettera b del D.Leg.vo 50/2016 s.m.i. negli affidamenti effettuati ai sensi dell'art. 36 -contratti sotto soglia -non si applica il termine dilatorio stante il quale il contratto non può essere stipulato prima che siano decorsi 45 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione;

**PRESO ATTO** che gli uffici amministrativi hanno verificato in relazione alla ditta in parola la regolare iscrizione alla Camera di Commercio e quella del DURC;

**CONSIDERATO** che la determinazione del tempo di esecuzione del servizio richiede una adeguata ponderazione delle esigenze didattico- artistiche delle classi di riferimento di competenza della direzione del Conservatorio;

**DATO ATTO** che il protrarsi della conclusione dell'indagine di mercato può essere riferito essenzialmente alla situazione determinatasi in conseguenza delle note vicende che hanno interessato l'organo di presidenza del Conservatorio nei mesi di ottobre e novembre, rilevando inoltre che nel mese di settembre il consiglio di amministrazione ha tenuto una sola seduta destinata all'approvazione dei regolamenti per le elezioni del Direttore e dei docenti componenti il Consiglio accademico, mentre l'argomento era stato posto all'ordine del giorno della seduta convocate per il 12 e 18 ottobre 2017

## **CONTENUTO**

### **Il Consiglio di amministrazione**

all'unanimità

#### **DELIBERA**

**Art. 1** Quanto in premessa è parte integrante e sostanziale della presente delibera.

**Art. 2** Di approvare tutti gli atti dell'indagine esplorativa -Lotto 1- Flauti Cig. n. Z451F52262, Lotto 2- Clarinetti Cig. n. ZCD1F522C3, Lotto 3- Basso Tuba Cig. n. ZA91F522DD - condotta ex art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. 50/2016 s.m.i. e art. 53, comma 2, del Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità del Conservatorio, per l'affidamento diretto del servizio di intervento di manutenzione strumenti a fiato, nonché il verbale della commissione del 28 luglio 2017 prot. n. 4420/E1, e le relative offerte della ditta Centro specializzato riparazione strumenti musicali a fiato di Scalzo Giuseppe.

**Art. 3** Di affidare per quanto in premessa, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i., alla Centro specializzato riparazione strumenti musicali a fiato di Scalzo Giuseppe, avente sede in via G Galilei, 46 88045 Gimigliano (CZ) C.F. SCLGPP63E12E031F, P.I. 0329740795, la fornitura del seguente servizio:

**LOTTO 1** – Flauti- Cig. n. Z451F52262- n. 2 strumenti musicali, servizio specificato nella lettera d'invito prot. n. 3949/E1 del 11 luglio 2017, per un **importo complessivo di € 650,00** (prezzi unitari € 400,00 Flauto - € 250,00 Ottavino) dichiarato esente iva, comprensivo di ogni onere e spesa inclusa comprensiva di ogni onere e spesa (inclusa quella del trasporto degli strumenti presso il laboratorio della ditta e rientro), con imputazione ed impegno di spesa al Capitolo 111- manutenzione ordinaria strumenti e accordature- U.P.B.1.1.3- Uscite per l'acquisto di beni di consumo e servizi- del bilancio del Conservatorio 2017;

**LOTTO 2-** Clarinetti Cig. N. ZCD1F522C3- n. 6 strumenti musicali servizio specificato nella lettera d'invito prot. n. 3949/E1 del 11 luglio 2017, **per un importo complessivo di € 1.300,00** (prezzi unitari come da offerta del 20 luglio 2017) dichiarato esente iva, comprensivo di ogni onere e spesa inclusa comprensiva di ogni onere e spesa (inclusa quella del trasporto degli strumenti presso il laboratorio della ditta e rientro), con imputazione ed impegno di spesa al Capitolo 111- manutenzione ordinaria strumenti e accordature- U.P.B.1.1.3- Uscite per l'acquisto di beni di consumo e servizi- del bilancio del Conservatorio 2017;

**LOTTO 3** Basso Tuba Cig. n. ZA91F522DD, n. 2 strumenti musicali, servizio specificato nella lettera d'invito prot. n. 3949/E1 del 11 luglio 2017, **per un importo complessivo di € 550,00** (prezzo unitario € 275,00 c.d.) dichiarato esente iva, comprensivo di ogni onere e spesa inclusa comprensiva di ogni onere e spesa (inclusa quella del trasporto degli strumenti presso il laboratorio della ditta e rientro), con imputazione

ed impegno di spesa al Capitolo 111- manutenzione ordinaria strumenti e accordature- U.P.B.1.1.3- Uscite per l'acquisto di beni di consumo e servizi- del bilancio del Conservatorio 2017.

**Art. 4** Di autorizzare il pagamento corrispettivo in più soluzioni in relazione alle singole prestazioni effettivamente rese, previa ricezione di regolare fattura elettronica e visto di regolare esecuzione da parte di personale docente interno come sarà determinato della Direzione del Conservatorio.

**Art. 5** Di dare mandato al Presidente per la sottoscrizione del contratto, e di demandare alla Direzione del Conservatorio la determinazione dei tempi di esecuzione del servizio in relazione alle esigenze didattico- artistiche delle classi di riferimento, dando atto gli interventi di manutenzione saranno realizzati presso il laboratorio della ditta affidataria.

**Art. 6** Di dare atto che la spesa complessiva ammonta ad € **2.500,00**, importo per il quale viene costituito residuo passivo es. fin. 2017.

**Art.7** Di dichiarare efficace ed immediatamente esecutiva la presente delibera che viene letta e approvata seduta stante riporta il **numero d'ordine 67 /2017**.

## **DELIBERA n. 68/2017.**

**Oggetto: “Rinnovo inventario.”**

### **PREMESSA**

Sentito il Direttore amministrativo che rappresenta la necessità la necessità di provvedere alla rivalutazione dei beni e alle operazioni di rinnovo degli inventari dei beni mobili del Conservatorio consistente nelle attività finalizzate alla implementazione di nuove scritture contabili mediante l'aggiornamento dei valori secondo regole predefinite, così come previsto dall'art. 42 comma 9 del vigente regolamento di Amministrazione Contabilità e finanze e, altresì fatto presente dai revisori dei conti in occasione della visita di revisione per l'esame del rendiconto finanziario 2016- verbale n. 4/2017 del 26 luglio 2017 pag. 2-;

### **CONTENUTO**

#### **Il Consiglio di amministrazione**

all'unanimità

#### **DELIBERA**

**Art. 1** Di autorizzare la procedura di rivalutazione dei beni e di rinnovo degli inventari dei beni mobili del Conservatorio secondo quanto disposto dal Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità adottato dall'Istituto dopo l'approvazione ministeriale avvenuta con D.D. n. 510 del 16 dicembre 2005, e per ragioni di continuità e semplificazione, mantenendo la classificazione e i registri inventariali in atto in uso adottati in occasione dell'ultimo rinnovo inventariale riportante la situazione dei beni al 31 dicembre 2012 – registro 1 e 2 - redatto in conformità alle modalità operative e procedurali di cui istruzioni impartite con circolare del MIUR con circolare recante “ Istruzioni per il rinnovo degli inventari dei beni appartenenti alle istituzioni scolastiche”, fatto salvo che per il diverso termine di implementazione delle nuove scritture contabili che stante le disposizioni del regolamento come sopra specificato deve avvenire ogni 5 anni anziché 10. Le operazioni saranno espletate con riferimento alla situazione esistente al 31 dicembre 2017 in conformità alle disposizioni di cui alla suddetta circolare e successivi chiarimenti e dovranno essere completate in tempo utile rispetto ai termini fissati dall'art. 36 del Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità dell'Istituto in merito all'approvazione del Rendiconto Generale del Conservatorio per l'esercizio finanziario 2017.

Costituiranno oggetto di inventariazione tutti i beni mobili a prescindere dal loro valore sempreché, stante il disposto dell'art. dall'art. 42 comma 4 del Regolamento di amministrazione, non siano classificabili quali oggetti fragili o di facile consumo, cioè tutti quei materiali che, per l'uso continuo, sono destinati a deteriorarsi rapidamente o beni di modico valore, intendendosi per tale il bene che abbia un valore non superiore ad € 10,00 iva inclusa con riferimento al prezzo d'acquisto originario valore. il limite al di sotto del quale non ha luogo la registrazione inventariale.

A norma del comma 5 del medesimo art 42 del Regolamento di amministrazione, altresì, non si inventariano, pur dovendo essere conservati nei modi di uso o con le modalità previste dal predetto regolamento, i bollettini ufficiali, le riviste ed altre pubblicazioni periodiche di qualsiasi genere, i libri destinati ad uso corrente.

Non saranno sottoposti all'applicazione del criterio dell'ammortamento e all'aggiornamento dei valori i beni acquisiti nel secondo semestre dell'anno finanziario 2017 -dovendo essere mantenuto invariato il valore già iscritto.

**Art. 2** Di dichiarare efficace ed immediatamente esecutiva la presente delibera che viene letta e approvata seduta stante riporta il **numero d'ordine 68 /2017**.

## **DELIBERA n. 69/2017.**

**Oggetto: “Esercizio provvisorio esercizio finanziario 2018.”**

### **PREMESSA**

Visto l'art. 5, del Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità, adottato dall'Istituto dopo l'approvazione ministeriale avvenuta con D.D. n. 510 del 16 dicembre 2005;

Considerato che il Direttore riferisce che la programmazione annuale è in corso di definizione da parte del Consiglio Accademico;

Tenuto conto che la delibera di approvazione del bilancio di previsione per l'es. fin. 2018 non interverrà prima dell'inizio dell'esercizio;

su proposta del Presidente,

## **CONTENUTO**

### **Il Consiglio di amministrazione**

all'unanimità

#### **DELIBERA**

**Art. 1** Le premesse in narrativa evidenziate sono parte integrante e sostanziale della presente delibera.

**Art. 2** L'approvazione dell'esercizio provvisorio per l'anno finanziario 2018. Tale esercizio non può protrarsi per un periodo superiore a quattro mesi e si svolgerà in dodicesimi commisurati all'ultimo bilancio di previsione deliberato, ovvero nei limiti della maggiore spesa necessaria, ove si tratti di spese obbligatorie e non suscettibili di impegno e pagamento frazionabili in dodicesimi, ovvero di spese derivanti dall'assolvimento delle obbligazioni già assunte, da obbligazioni prodotte da provvedimenti giurisdizionali esecutivi, da Contratti/convenzioni/accordi Progetto europeo ERASMUS + che comportino spese con impiego di finanziamenti comunitari già nelle disponibilità di cassa dell'Istituzione, da obblighi speciali tassativamente regolati dalla legge, dal pagamento di competenze fisse al personale dipendente, da canoni, imposte e tasse e pagamento di residui passivi effettivamente impegnati accertati al termine dell'esercizio finanziario 2017.

**Art. 3** Dichiara efficace ed immediatamente esecutiva la presente delibera che viene letta e approvata seduta stante e riporta il numero d'ordine 69/2017.

#### **DELIBERA n. 70/2017.**

**Oggetto: "Richiesta disponibilità fondi per collaborazioni a tempo parziale degli studenti a.a. 2017/2018."**

#### **PREMESSA**

Prende la parola il Direttore che relaziona che:

- il Consiglio Accademico, approvando integralmente le richieste espresse dai dipartimenti, ha definito le attività ed il numero complessivo delle ore di collaborazione da conferire agli studenti,
- in data odierna la Consulta degli studenti ha espresso parere favorevole a quanto deliberato dal Consiglio accademico nella seduta del 29.11.2017
- Le attività e le ore approvate comportano:
  - Dipartimento di strumenti ad arco e a corda: 220 ore di collaborazione pianistica- pari a 20 ore per ciascuna classe-;
  - Dipartimento di canto 480 ore di collaborazione pianistica - pari a 120 ore per ciascuna classe di canto e per la classe di arte scenica-;
  - Dipartimento di fiati 260 ore di collaborazione pianistica ;
  - Dipartimento di tastiere: Il Consiglio accademico "*vista l'assenza temporanea dei docenti di percussioni, non ancora nominati...* " *...ha confermato come per il precedente anno 20 ore di collaborazione pianistica per ognuna delle due classi, per un totale di 40 ore.*
  - Dipartimento di Discipline teoriche e musicologiche : 600 ore di collaborazione per attività di supporto ai servizi di biblioteca al fine di garantire l'apertura giornaliera della biblioteca stessa secondo le richieste sottoposte;
  - Per un totale complessivo di 1.600 ore suddivise in 600 ore per attività di supporto ai servizi di biblioteca e 1.000 ore per attività di collaborazione pianistica.

Il Direttore prosegue facendo presente l'esigenza di procedere al conferimento delle collaborazioni nel più breve tempo possibile e, pertanto, nelle more della imminente sottoposizione della relazione programmatica per l'anno 2018, chiede al Consiglio di Amministrazione di assicurare uno stanziamento di bilancio per es. fin. 2018 relativo ad un numero massimo di 1.600,00 ore e al tempo stesso propone che venga lasciata invariata la misura del compenso orario da riconoscere agli studenti, già fissato in € 15,00 – misura oraria esente oneri ed imposte-.

Il Direttore conclude chiedendo al Consiglio di assicurare di conseguenza la disponibilità di bilancio 2018 per un importo di massimo € 24.000,00 e dando assicurazione che le attività di collaborazione saranno conferite sulla base di graduatorie redatte a seguito di selezione resa pubblica con bando deliberato dal Consiglio accademico, nel rispetto di quanto previsto dal vigente regolamento d'istituto

Sulla base di quanto relazionato e proposto dal Direttore;

## **CONTENUTO**

### **Il Consiglio di amministrazione**

all'unanimità

## **DELIBERA**

- Art. 1** Le premesse in narrativa evidenziate sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
- Art. 2** Di determinare in € 24.000,00 lo stanziamento di bilancio 2018 destinato al conferimento di collaborazioni a tempo parziale da parte degli studenti ad attività connesse ai servizi resi dal Conservatorio, ai sensi dell'art. 11 del Decreto Legislativo 29 marzo 2012, n. 68 .
- Art. 3** Di determinare in € 15,00 l'importo orario, esente irpef e oneri a carico amministrazione, del corrispettivo da corrispondere agli studenti del Conservatorio che risulteranno assegnatari delle relative attività per l'anno accademico 2017/2018.
- Art. 4** Di autorizzare la Direzione del Conservatorio a conferire, secondo le procedure previste dal vigente regolamento d'Istituto, le collaborazioni descritte in premessa, fermo restando il limite normativo di un massimo di 200 ore conferibile a ciascun studente e pertanto entro il limite annuo di un corrispettivo massimo di € 3.000,00 per ciascuno studente.
- Art. 5.** Di dichiarare efficace ed immediatamente esecutiva la presente delibera che viene letta e approvata seduta stante riporta **il numero d'ordine 70/2017.**

## **DELIBERA n. 71/2017.**

**Oggetto: “Preso d'atto delibera Consiglio Metropolitan di Reggio Calabria n. 31/2017 “ presa atto, adeguamento ed integrazione convenzione per la gestione associata della stazione unica appaltante.”**

### **PREMESSA**

**Vista** la delibera del Consiglio Metropolitan della Città di Reggio Calabria n. 31/2017 del 01.09.2017 avente ad oggetto: “Preso d'atto. Adeguamento ed Integrazione Convenzione per la gestione associata della STAZIONE UNICA APPALTANTE” trasmessa mezzo pec dal Dirigente Stazione unica Appaltante della Città Metropolitan di Reggio Calabria, con prot. n. 0206957 del 13.09.2017, affinché il Conservatorio ne prenda atto con formale delibera;

**Considerato** che il Conservatorio, giusta delibera del Consiglio di Amministrazione n. 11/2016 del 03.05.2016, ha già aderito alla Stazione Unica Appaltante Provinciale (SUAP) operante presso la Provincia di Reggio Calabria, e sottoscritto l'atto aggiuntivo alla Convenzione Rep. N. 18597 del 27.06.2016 per la gestione associata della Stazione Unica Appaltante;

**Atteso** che per la presa d'atto della delibera 31/2017 del 01.09.2017 sopra specificata, è necessaria apposita formale delibera del Consiglio di Amministrazione;

### **CONTENUTO**

#### **Il Consiglio di amministrazione**

all'unanimità

## **DELIBERA**

- Art. 1.** Quanto in premessa è parte integrante e sostanziale della presente delibera.
- Art. 2** Di prendere atto della delibera del Consiglio Metropolitan della Città di Reggio Calabria n. 31/2017 del 01.09.2017 avente ad oggetto: “Preso d'atto. Adeguamento e integrazione Convenzione per la gestione associata della Stazione Unica Appaltante”
- Art. 3** Di disporre la trasmissione del presente provvedimento alla Città Metropolitan di Reggio Calabria con firma digitale del Presidente del Conservatorio.
- Art. 4** Di dichiarare efficace ed immediatamente esecutiva la presente delibera che viene letta e approvata seduta stante riporta **il numero d'ordine 71/2017.**

Reggio Calabria, 29.12.2017

Prot. n. 8155/B2-c

**Il Presidente**  
**F.to Concetta Nicolosi**