

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL' UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
ALTA FORMAZIONE ARTISTICA, MUSICALE COREUTICA
CONSERVATORIO STATALE DI MUSICA " F. CILEA"

Via Aschenez, 1 pro. - 89123 Reggio Calabria

Fax n 0965 499417 – e-mail: cmreggiocalabria@gmail.com

pec: conservatoriocilea@pec.it

RELAZIONE AL CONTO CONSUNTIVO DELL'ANNO FINANZIARIO 2017

Il Conto Consuntivo dell'anno finanziario 2017 del Conservatorio di Musica "F. Cilea" di Reggio Calabria viene redatto sui modelli ministeriali previsti dal Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità che comprendono: il Rendiconto finanziario decisionale, il Rendiconto finanziario gestionale, la Situazione amministrativa, lo Stato patrimoniale.

Il Conto consuntivo riepiloga tutte le operazioni contabili verificatesi durante l'anno, unifica i dati finanziari, determina il risultato di gestione, quantifica il patrimonio.

La rappresentazione contabile e l'esame dei dati finanziari riportati sui documenti consentono, inoltre, la valutazione complessiva dell'attività gestionale svolta.

Tanto premesso, si relaziona in merito alle principali poste dell'entrata e dell'uscita relative all'annualità di riferimento, avuto riguardo alla gestione di competenza, dei residui e di cassa, al fine di rendere conto dell'operato attraverso la dimostrazione dei risultati conseguiti.

ENTRATE

Le entrate complessive accertate a fine esercizio sono state pari ad € **517.377,11** di cui riscosse € 496.002,66, rimaste da riscuotere € 21.374,45; presentano un incremento di € 64.730,26 rispetto alle entrate complessive dell'esercizio 2016, da riferire essenzialmente a maggiori entrate per trasferimenti dallo Stato (€ 113.313,77 nell'anno 2016 e € 166.107,77 nell'anno 2017) relazionate in dettaglio nel seguito della presente.

Le entrate al netto delle partite di giro (€ 55.449,34) sono pari ad € 461.927,77.

Hanno contribuito a finanziare l'attività istituzionale e le attività artistico-culturali del Conservatorio principalmente i seguenti enti e privati: gli studenti e i candidati agli esami, il Ministero dell'Istruzione, Università e della Ricerca, Direzione Generale Afam, l'Agenzia Nazionale ERASMUS PLUS INDIRE e il MIUR-, Dipartimento per la formazione superiore e per la ricerca, Direzione Generale per lo studente, lo sviluppo e l'internalizzazione della formazione superiore, Ufficio V- per il finanziamento del programma mobilità Erasmus cui il Conservatorio ha aderito, la Banca Nuova S.p.A., istituto cassiere del Conservatorio, e la ditta aggiudicataria, per la durata di un triennio a far data dal 06.12.2014, del servizio relativo all'installazione e gestione dei distributori automatici di bevande e alimenti, tenuta al pagamento di apposito contributo annuale senza vincolo di destinazione.

ENTRATE CORRENTI

1.1. ENTRATE CONTRIBUTIVE

U.P.B. 1.1.1. CONTRIBUTI DEGLI STUDENTI-

L'UPB 1.1.1 registra un accertamento complessivo di € 266.834,97 così suddiviso:

€ 235.314,97 quali contributi degli studenti per iscrizione e frequenza ai corsi attivi presso l'Istituto- Cap. 1 Contributi studenti-;

€ 31.520,00 - Cap. 2. Contributi dei candidati agli esami- quali contributi per esame dei candidati agli esami per certificazioni di livello dei corsi della formazione preaccademica e agli esami l'accesso ai corsi attivi.

In percentuale i contributi rappresentano circa 51,58 % delle entrate complessive.

Detti contributi, versati dall'utenza sul conto corrente postale n. 222893 intestato al Conservatorio, sono stati trasferiti, a più riprese, presso l'istituto bancario cassiere per € 256.742,97 (€ 225.222,97 contributi degli studenti e € 31.520,00 contributi candidati agli esami); al 31 dicembre 2017 sono rimasti da trasferire complessivi € 10.092,00 - contributi degli studenti -; per tale importo è stato acceso un residuo attivo, alla data odierna risulta interamente riscosso, inerente n. 1 versamento per iscrizione biennio sperimentale e n.26 contributi d'iscrizione al corso attivato per l'anno accademico 2017/2018 per l'acquisizione dei 24 crediti formativi, di cui al Decreto Ministeriale n. 616 del 10 agosto 2017, versati il 31 dicembre 2017 secondo gli importi fissati con delibera del Consiglio di amministrazione n. 61/2017 del 05 dicembre 2017; detto importo costituisce maggiore accertamento realizzato al termine dell'esercizio a seguito di bando pubblicato in data 12.12.2017- con scadenza definitivamente fissata al 08.01.2018.

Confrontando i dati di entrata con le entrate accertate nell'anno 2016 si registra contabilmente al Cap. 1 uno scarto tra l'anno 2016 e l'anno 2017 di circa € 10.000,00 in diminuzione. Preme evidenziare che in detto capitolo sono contabilizzate anche le somme accertate nell'anno 2017 a titolo di contributo d'iscrizione al corso 24 crediti formativi - € 9.862,00- pertanto le entrate per contribuzione studentesca fanno effettivamente registrare uno scarto in diminuzione di circa € 19.900,00 essenzialmente in diretta conseguenza della nuova normativa in materia di limiti alla contribuzione studentesca introdotta con la Legge di bilancio 2017 (LEGGE 11 dicembre 2016, n. 232 -Serie Generale n.297 del 21-12-2016 - Suppl. Ordinario n. 57- Art. 1 Commi da 252 a 267). Gli importi del contributo dovuto dagli studenti sono stati determinati dal Consiglio di Amministrazione con delibera n.40/2017 del 27 giugno 2017.

Le entrate registrate per contributi per esami al Cap. 2 fanno invece registrare rispetto all'esercizio 2016 un incremento di circa € 16.200,00 da riferire essenzialmente alle entrate, inizialmente non previste, per contributi dovuti da candidati privatisti per partecipazione agli esami ministeriali del previgente ordinamento. Infatti, a seguito della nota 28964 del 5 dicembre 2016 della Direzione Generale per lo studente, lo sviluppo e l'internazionalizzazione della formazione superiore e deliberati degli organi del Conservatorio, a decorrere dall'anno 2016/2017 è consentito ai candidati privatisti, al fine di potere concludere il loro percorso di studi, di sostenere presso il Conservatorio di musica di Reggio Calabria gli esami di licenza, compimento e diploma dei corsi dell'ordinamento previgente l'entrata in vigore dei nuovi ordinamenti didattici, a condizione che i suddetti candidati siano già in possesso di almeno una licenza del previgente ordinamento conseguita entro l'a.a. 2010/11.

Per la partecipazione a detti esami i candidati privatisti sono tenuti a versare i contributi, determinati dal Consiglio di amministrazione con delibera n. 25/2017 del 21 aprile 2017, differenziati per tipo di esame, e che nell'anno 2017 hanno fatto registrare un'entrata accertata per complessivi € 16.100,00.

Il restante accertamento d'entrata, di complessivi € 15.420,00, è relativo alla contribuzione dei candidati agli esami per certificazioni di livello dei corsi della formazione preaccademica (n. 6 x € 250,00) e agli esami per l'accesso ai corsi attivi (n. 232 x € 60) e conferma sostanzialmente il dato contabile dell'anno 2016.

L'U.P.B. è stata interessata da variazione di bilancio in aumento di complessivi € 34.742,97 giusta delibera n. 65/2017 del 27 dicembre 2017, a seguito di parere favorevole dei revisori dei conti; l'intero importo è stato iscritto per la parte Uscite all' U.P.B. 1.2.6 Uscite non classificabili in altre voci, Cap. 501-Varie- delle uscite correnti del bilancio 2017. Le somme sono confluite nell'avanzo di amministrazione disponibile per il finanziamento delle spese di funzionamento dell'anno 2018.

L' U.P.B. 1.1.2. - Contributi di Enti e privati per particolari progetti.- al CAP. 51-Contributi per particolari progetti didattici- fa registrare un accertamento di € 90,00 interamente riscosso, in conseguenza di n. 6 pagamenti di € 15,00 cd. per partecipazione a corso denominato Coro di voci bianche istituito con precedenti delibere dell'anno 2017 degli organi del Conservatorio.

L'importo che ha costituito oggetto di variazione di bilancio, con delibera n. 65/2017 del 27 dicembre 2017, a seguito di parere favorevole dei revisori dei conti, ed iscritto per la parte Uscite all' U.P.B. 1.2.6 Uscite non classificabili in altre voci, Cap. 501-Varie- delle uscite correnti del bilancio 2017.

1.2. ENTRATE DERIVANTI DA TRASFERIMENTI CORRENTI

U.P.B. 1.2.1- TRASFERIMENTI DALLO STATO

I finanziamenti di provenienza ministeriale che hanno interessato l'UPB 1.2.1 in totale risultano € **166.107,77**, riscossi per € 159.840,00 e rimasti da riscuotere per € 6.267,77.

Le entrate accertate nello specifico riguardano i capitoli:

- **101 – Funzionamento-** Il Capitolo registra un'entrata accertata per € 66.169,00 derivante da:
 - € 57.869,00 quale contributo per il funzionamento ordinario anno 2017: con nota Registro Ufficiale prot. n. 7344 del 14.06.2017 il MIUR, Dipartimento per la formazione superiore e per la ricerca Direzione generale per la programmazione, il coordinamento e il finanziamento delle istituzioni della formazione superiore, ha comunicato “che con il D.M. n. 180 del 23 marzo 2017 (registrato alla Corte dei Conti in data 24 aprile 2017 Reg.ne Prev. n. 580) sono stati definiti i criteri di ripartizione delle risorse destinate al funzionamento degli Istituti statali AFAM per l'anno 2017...” Il suddetto D.M e l'allegata Tabella 1 di ripartizione fanno accertare un'assegnazione al Conservatorio di complessivi € 57.582,00, importo interamente accreditato nel corso dell'esercizio e che ha costituito oggetto di variazione di bilancio in aumento per € 2.682,00 -delibera del Consiglio di amministrazione n. 52/2017del 24 agosto 2017- a fronte di una previsione iniziale di entrata di € 54.900,00.
 - € 3.875,00 quale importo integrativo accreditato dal MIUR nell'imminenza del termine dell'esercizio costituente maggiore accertamento di entrata 2017 e da riferire al D.M. 05 dicembre 2017, n. 952, Registrato alla Corte dei Conti in data 19 dicembre 2017 Reg.ne Prev. n. 2358- recante Criteri di ripartizione dello stanziamento integrativo destinato al funzionamento degli Istituti statali AFAM per l'anno 2017.

Le somme accreditate sono confluite nell'avanzo di amministrazione disponibile per il finanziamento delle spese di funzionamento dell'anno 2018.

 - € 4.712,00 quale **assegnazione per accertamenti sanitari relativi ai controlli sulle assenze** (Cap. bilancio Stato 1632 –anno 2016.); trattasi di nuova entrata accertata giusto D. D. n. 2531 del 26 settembre 2017- Liquidazione impegno anno 2016- L'importo interamente riscosso è stato oggetto di variazione di bilancio con delibera del Consiglio di amministrazione con delibera n. 65/2017 del 27 dicembre 2017, a seguito di parere favorevole dei revisori dei conti, ed iscritto per la parte Uscite all'U.P.B. 1.1.3 -Uscite per l'acquisto di beni di consumo e servizi- Cap. 106 uscite per accertamenti sanitari, delle uscite correnti del bilancio 2017.
- **102- Compensi personale a tempo determinato** - € 24.836,00 corrispondenti al finanziamento ministeriale richiesto per il pagamento delle somme afferenti le retribuzioni lorde, e relativi contributi a carico dello Stato, del personale con contratto a tempo determinato per supplenze brevi e saltuarie in sostituzione di titolare assente dal servizio.

La spesa complessiva sostenuta è registrata per la parte Uscite all' UPB 1.1.2 – Oneri per il personale in attività di servizio- Cap. 51- Compensi personale a tempo determinato - delle Uscite correnti del Bilancio, e risulta pari ad € 18.580,85. Considerato che si disponeva anche dell'importo di € 5.302,39, quale economia di somme con vincolo di destinazione accertata al 31.12.2016 e riportata in bilancio 2017, ne risulta al 31.12.2017 un importo non utilizzato di complessivi € 11.558,14 confluito nell'avanzo vincolato accertato al 31 dicembre 2017 riportato in bilancio 2018 per il riutilizzo per le medesime finalità.
- **105- Contratti di collaborazione ex art. 273 D.L. 297/94-** € 69.333,77 corrispondenti al finanziamento ministeriale richiesto dall'Istituzione per il pagamento delle somme afferenti le retribuzioni lorde e INPS a carico Amministrazione, per complessivi tre contratti di collaborazione ex art. 273 D.L. 297/94 stipulati, a seguito di autorizzazione del Consiglio di amministrazione con delibera n. 37-A/2016 del 21.10.2016, per l'anno accademico 2016/2017 con altrettanti docenti inseriti nelle pertinenti graduatorie per incarichi a tempo determinato e risultati essere dipendenti da enti lirici o altre istituzioni di produzione musicale per attività artistica corrispondente all'insegnamento cui si riferisce il contratto. Esattamente n. 2 contratti entrambe con durata dal 07.11.2016 al 31.10.2017, rispettivamente uno per l'insegnamento di Violino– prof. Donato Cuciniello utilmente collocato in graduatoria nazionale utile per il conferimento di incarichi a tempo determinato, e altro per l'insegnamento di Fagotto- prof Raimondo Inconis- utilmente collocato nella pertinente graduatoria d'istituto; nonché altro contratto che ha avuto durata dal 21 novembre 2016 al 31.10.2017 per

l'insegnamento di Strumenti a percussione – prof. Fabian Andres Perez Tedesco utilmente collocato in graduatoria nazionale utile per il conferimento di incarichi a tempo determinato.

Le somme che sono state accreditate a seguito del Decreto di assegnazione e liquidazione per contratti di collaborazione 2017- cap. 1676 - prot. n.1827 del 24.07.2017, sono pari a complessivi € 63.066,00; la spesa effettivamente sostenuta è di € 69.333,77. Risulta pertanto un anticipo di cassa- effettuato previa autorizzazione del Consiglio di amministrazione con delibera n.57/2017 del 01 dicembre 2017- di € 6.267,77. Posto che la spesa è a finanziamento ministeriale- Cap. 1676 dello stato di previsione della spesa del Miur- per l'importo anticipato è stato costituito residuo attivo come comunicato al MIUR stesso con prot. n. 8154/E1 del 29 dicembre 2017.

La spesa complessiva sostenuta è registrata per la parte Uscite all' UPB 1.1.2 – Oneri per il personale in attività di servizio- Cap. 55 - Contratti di collaborazione ex art. 273 del D.L. 297/94 - delle Uscite correnti del Bilancio.

Si evidenzia che per detti contratti ai docenti interessati compete un compenso di carattere onnicomprensivo pari all'entità del trattamento economico complessivo che compete ad un docente a tempo indeterminato di prima fascia di stipendio, con esclusione della 13° mensilità, delle quote di aggiunta di famiglia e dell'indennità integrativa speciale; il compenso è riconducibile ai fini fiscali ai redditi assimilati a quelli di lavoro dipendente e pertanto il trattamento fiscale è quello proprio dei docenti di Conservatorio; il trattamento previdenziale è quello previsto dalla legge 335/95 e s.m.i per le collaborazioni coordinate e continuative- gestione separata INPS.

- **Cap 107- Formazione e aggiornamento** – € 688,00, importo accreditato a seguito di D.D. n. 1806 del 21-7-2017 di liquidazione impegno formazione e aggiornamento del personale anno 2016 – cap. 1673/2 stato di previsione MIUR es. fin. 2017. L'importo ha costituito oggetto di variazione di bilancio con delibera del Consiglio di amministrazione con delibera n. 65/2017 del 27 dicembre 2017, a seguito di parere favorevole dei revisori dei conti, ed è stato iscritto per la parte uscite al corrispondente Cap. 57 dell'U.P.B. 1.1.2. delle Uscite- oneri per il personale in attività di servizio.
- **Cap 110- Irap** - € 5.081,00 corrispondenti al finanziamento ministeriale accreditato a seguito di D.D. n. 1847 del 26-7-2017 per il pagamento per l'intero anno accademico 2016/2017 per l'imposta dovuta per contratti collaborazione ex art. 273 del decreto legislativo 297/94 sopra relazionati; le spese effettivamente sostenute per la parte uscite sono registrate all' UPB 1.1.2 – Oneri per il personale in attività di servizio- Cap. 60- IRAP- delle Uscite del Bilancio e hanno comportato un ammontare di complessivi € 5.080,44; considerato che si disponeva anche dell'importo di € 4,58, quale economia di somme con vincolo di destinazione accertata al 31.12.2016 e riportata in bilancio 2017, ne risulta al 31.12.2017 un importo non utilizzato di € 5,14 confluito nell'avanzo vincolato accertato al 31 dicembre 2017 riportato in bilancio 2018 per il riutilizzo per le medesime finalità.

I restanti capitoli dell'U.P.B. non hanno registrato movimenti stante l'assenza di esigenze e/o di assegnazioni ministeriali.

In particolare:

- Atteso il sistema di pagamento delle competenze accessorie, già denominato Cedolino Unico di cui all'art. 2 comma 197 della legge 23 dicembre 2009 n. 191, non hanno costituito oggetto di accertamento di bilancio i finanziamenti ministeriali inerenti al trattamento accessorio (lordo dipendente e oneri a carico amministrazione) relativi a "*Compensi e indennità per il miglioramento dell'offerta formativa*",
- Nel rimandare a quanto sopra indicato in all'assegnazione di somme a titolo di contributo di funzionamento, non si registrano entrate ai capitoli 108 – missioni- e 109- compensi e missioni per esami; non si sono registrate spese per missioni del personale; gli impegni relativi ai rimborsi di spese di viaggio, vitto e alloggio ai commissari esterni nominati dalla Direzione per le varie sessioni d'esame sono stati autofinanziati.
- Cap. 106 – Contratti di collaborazione- Non si registrano entrate specifiche destinate a tal fine.

I finanziamenti di provenienza ministeriale rappresentano in percentuale circa il 32,11% delle entrate complessive dell'anno 2017.

I Capitoli 151, 152, 153 dell'U.P.B. **1.2.2.** – Trasferimenti dalle Regioni- non sono stati utilizzati in quanto non si sono registrati introiti-così come i Capitoli 201, 202, e 203 **dell'UPB 1.2.3** – Trasferimenti dalle Provincie- Preme evidenziare che la Città metropolitana- ex Amministrazione Provinciale- di Reggio

Calabria ha provveduto direttamente alle spese per energia elettrica, telefonia, gas, canoni acqua, per riscaldamento ed interventi vari ed il Conservatorio non deve far fronte a spese di fitto in quanto lo stabile sede dell'Istituzione è di proprietà della medesima Città ed è concesso in comodato d'uso gratuito.

Anche i Capitoli dell'U.P.B. **1.2.4. Trasferimenti dai Comuni**- non registrano alcun accertamento di entrate in assenza di assegnazioni.

UPB 1.2.5.- Trasferimenti da altri Enti Pubblici-

Al Cap. 304 – Programma Erasmus - si registra un accertamento di € 17.825,36 interamente riscosso derivante dall'accreditamento di:

€ 7.549,00 quale somma accreditata a seguito di assegnazione comunicata con nota Registro Ufficiale (U) 0000074 del 02/01/2017 dal MIUR, Dipartimento per la formazione superiore e per la ricerca, Direzione Generale per lo studente, lo sviluppo e l'internalizzazione della formazione superiore, Ufficio V-, a titolo di Cofinanziamento nazionale del Progetto europeo "ERAMUS+" ai sensi della legge 183/1987 per l'anno accademico 2014/2015, per attività che dovranno essere concluse entro il 31 dicembre 2018. Detto importo è stato utilizzato per complessivi € 7.267,00 per le finalità previste; la quota non utilizzata di € 282,00, confluita nell'avanzo vincolato al 31 dicembre 2017 è riportata in bilancio 2018 e, ove non venga utilizzata entro la scadenza assegnata, sarà restituita al Fondo di rotazione a seguito di ricezione di apposita richiesta;

€ 197,56 quale somma accreditata dal Conservatorio di Messina a titolo di quota parte del contributo per Supporto organizzativo spettante al Conservatorio di Reggio Calabria -secondo il numero degli studenti che hanno fruito di borse per traineeship Erasmus attraverso l'istituto capofila del Consortio TEAM (Accordo 2014-1-IT02-KA108-003028) appunto il Conservatorio di Messina; nell'ambito di detto accordo un allievo del Conservatorio di Reggio Calabria, nell'anno accademico 2016-2017, ha ricevuto una borsa da detto istituto capofila. L'importo accreditato è da riferire agli adempimenti organizzativi cui il Conservatorio di Reggio Calabria ha dovuto provvedere al fine della concessione della borsa allo studente. Detto importo è rimasto non utilizzato in assenza di richiesta d'impiego e viene riportato in bilancio 2018;

€ 8.000,80 quale primo prefinanziamento accreditato dall'AN INDIRE in conformità a quanto previsto dall'art. 1.4.2 dell'Accordo n. 2017-1-IT02-KA103-035411 tra Conservatorio e Agenzia Nazionale nell'ambito del Programma Erasmus+ progetto a.a. 2017/2018, pari al 80% dell'importo massimo previsto dalla Convenzione e determinato in € 10.001,00. Durante l'esercizio 2017 il finanziamento è stato utilizzato per € 2.805,00, e ha comportato al 31 dicembre 2017 una disponibilità di cassa di € 5.195,80 che è riportata in bilancio 2018 e sarà utilizzata nel corrente anno a completamento del progetto entro i termini di scadenza ivi previsti. Nel corso del corrente esercizio è stata utilizzata ulteriore somma di complessivi € 3.326,00 tale che il finanziamento comporta una disponibilità attuale di cassa di € 1.869,80.

I predetti due ultimi importi- € 197,56 e € 8.000,80 - hanno costituito oggetto di variazione di bilancio con delibera del Consiglio di amministrazione n. 52/2017 del 24.08.2017 a seguito di parere favorevole dei revisori dei conti.

L'entrata complessiva corrisponde al 3,45% circa delle entrate complessive.

I Capitoli 301,302 e 303 della medesima UPB 1.2.5, non registrano alcuna entrata in assenza di assegnazioni.

U.P.B. 1.2.6- Trasferimenti da privati-

Al Cap. 351- Funzionamento amministrativo-didattico- si registra un'entrata di complessivi € 5.051,98, di cui riscossi € 4.413,98 e da riscuotere € 638,00, pari a 0,98% circa delle entrate complessive, corrispondente:

- per € 2.500,00 al contributo annuale dovuto, a decorrere dall'01.01.2015, a sostegno delle attività istituzionali o per acquisto di beni e servizi, da Banca Nuova S.p.A., istituto cassiere del Conservatorio per il triennio 2015/2017 giusta convenzione prot. n. 7324/E1 del 16.12.2014;
- per € 2.551,98 quale somma dovuta dalla società 3TI di Iaria Elisabetta, con sede legale in Reggio Calabria, aggiudicataria per la durata di un triennio a far data dal 06.10.2014 del servizio relativo all'installazione e gestione dei distributori automatici di bevande e alimenti, società che per contratto è tenuta ad un contributo annuale, senza vincolo di destinazione, appunto previsto in € 2.551,98. Detto contributo è stato riscosso per € 1.913,98. alla data del 31.12.2017 è rimasta da riscuotere la

suddetta somma di € 638,00- ad oggi interamente riscossa-, pari all'importo relativo al IV trimestre (terzo anno) dal 14/07/2017 al 14/10/2017.

1.3. ALTRE ENTRATE

UPB 1.3.3- Redditi e proventi patrimoniali-

Il Cap 501- Interessi attivi su mutui, depositi e conti correnti- a fronte di una previsione iniziale stimata in € 5.000,00- registra un'entrata accertata di € 6.017,69 corrispondente agli interessi maturati sui depositi bancari e postali. Detta entrata è stata riscossa nel corso dell'esercizio per € 1.641,01; al termine dell'esercizio sono rimasti da riscuotere € 4.376,68. Come noto, a seguito delle modifiche apportate all'art. 120, comma 2, lettera a, del decreto legislativo 1° settembre 1993 n. 385 (Testo Unico Bancario) dall'art. 17 bis del decreto legge 14 febbraio 2016 n. 18 convertito nella legge 8 aprile 2016 n. 49, nel conteggio degli interessi sia debitori che creditori viene assicurata la stessa periodicità, comunque non inferiore ad un anno, e gli interessi sono conteggiati il 31 dicembre di ciascun anno; ferma restando la comunicazione trimestrale degli interessi maturati. Ed appunto per l'anno finanziario 2017 il Conservatorio ha riscosso in conto competenza 2017, oltre gli interessi maturati sul conto corrente postale anno 2016 (€ 44,92) gli interessi maturati sulle giacenze bancarie relativi al IV trimestre 2016- (€ 1.596,09). L'istituto cassiere ha, altresì, comunicato l'importo degli interessi maturati per il I°, II° e III° trimestre 2017 pari appunto a complessivi € 4.373,68, importo per il quale è stato costituito residuo attivo relativo all'anno finanziario 2017, ad oggi interamente riscosso.

La previsione d'entrata è stata oggetto durante l'esercizio di variazione di bilancio in aumento per € 1.017,69 con delibera del Consiglio di amministrazione n. 65/2017 del 27.12.2017 a seguito di parere favorevole dei revisori dei conti ed iscritto per la parte Uscite all' U.P.B. 1.2.6 Uscite non classificabili in altre voci - Cap. 501- Varie -delle Uscite correnti del bilancio 2017.

L'entrata costituisce percentualmente circa il 1,16% delle entrate complessive.

I restanti Capitoli dell'U.P.B. non registrano alcun accertamento di entrate in assenza di assegnazioni.

Non si registra alcun accertamento di entrata alle U.P.B. 1.3.1.-Entrate derivanti dalla vendita di beni e dalla prestazione di servizi- 1.3.2.- Entrate per attività economiche rilevanti agli effetti dell'Iva- 1.3.4.- Poste correttive e compensative di uscite correnti e 1.3.5.- Entrate non classificabili in altre voci-.

Le U.P.B. ed i Capitoli del Titolo 2° delle Entrate- ENTRATE IN CONTO CAPITALE (o di investimento)- non sono stati utilizzati in quanto non si sono registrati introiti.-

ENTRATE PER PARTITE DI GIRO- U.P.B. 3.1.1

Le Entrate per Partite di Giro comprendono le entrate, cui corrispondono altrettante uscite, che l'Istituto effettua in qualità di sostituto d'imposta, di sostituto di dichiarazione, ovvero per conto terzi, le quali costituiscono rispettivamente un credito ed un debito per l'Istituzione, nonché il Fondo minute spese affidato al Direttore dell'Ufficio di Ragioneria, determinato in € 500.00 dal Consiglio di Amministrazione con delibera n. 4/2017 del 24 gennaio 2017.

Le partite di giro sono contabilizzate per la parte entrata all'**UPB 3.1.1** che presenta un'entrata complessiva interamente riscossa di € 55.449,34 che interessa i Capitoli:

- 1201 – Ritenute erariali- € 45.946,05. Al capitolo sono introitate le ritenute erariali effettuate su indennità e compensi ai componenti gli organi del Conservatorio, sulle retribuzioni al personale con contratto a tempo determinato- supplenti brevi- e di collaborazione ex art. 273 D.L.297/94, sui compensi corrisposti a soggetti esterni con i quali il Conservatorio ha instaurato a vario titolo rapporti contrattuali per prestazioni professionali, sui compensi al personale docente affidatario di incarichi di docenza aggiuntiva o per incarico organizzazione mobilità internazionale.

- 1202 – Ritenute previdenziali e assistenziali- € 9.003,29. Al capitolo sono state introitate le ritenute previdenziali e assistenziali operate sull'indennità di Direzione, sui compensi ai componenti interni degli organi del Conservatorio, sulle retribuzioni al personale con contratto con contratto a tempo determinato- supplenti brevi- e di collaborazione ex art. 273 D.L.297/94, sui compensi corrisposti a soggetti esterni con i quali il Conservatorio ha instaurato a vario titolo rapporti contrattuali per prestazioni professionali, sui compensi al personale docente affidatario di incarichi di docenza aggiuntiva.
- 1206. Reintegro fondo minute spese - € 500,00. La somma corrisponde a quanto prelevato dal direttore di Ragioneria per la gestione del fondo minute. Con detto fondo si provvede al pagamento delle minute spese d'ufficio come previste dall'art. 31 del regolamento di amministrazione contabilità e finanza dell'Istituzione. Il fondo viene reintegrato durante l'esercizio previa presentazione al Direttore amministrativo delle somme spese, ciascuna delle quali non può superare l'importo di € 300,00. Tutte le operazioni eseguite sono annotate in apposito registro.

Alla fine dell'esercizio il Responsabile dell'Ufficio di Ragioneria restituisce, mediante versamento all'istituto cassiere, il fondo di cui trattasi. Per l'anno 2016 il fondo è stato prelevato con mandato di pagamento n. 1 del 28.02.2017 e restituito con reversale d'incasso n. 123 del 15.12.2017.

Non si registrano introiti ai restanti capitoli dell'U.P.B. 3.1.1

In percentuale le partite di giro corrispondono a circa 10,72 % delle entrate complessive.

Le pertinenti **variazioni di bilancio**, sono state adottate dal Consiglio di Amministrazione con delibere n. 52/2017 del 24.08.2017 e n. 65/2017 del 27.12.2017, in conformità al parere dei Revisori dei Conti, e hanno fatto registrare sia nella parte entrata che nella parte uscita variazione complessiva in aumento, sia in termini di competenza che in termini di cassa, di € 52.132,07.

USCITE

Le uscite complessive impegnate a fine esercizio ammontano ad € **395.853,02** (di cui pagate per € 334.577,89, rimaste da pagare per € 61.275,13).

Le uscite al netto delle partite di giro ammontano ad € 340.403,68

In particolare:

UPB 1.1.1 -USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE-

Si registra una spesa complessiva di € 36.115,09- pagati € 36.027,20 da pagare € 87,89- che rappresenta circa il 9,12 % del totale delle spese impegnate.

Si premette che anche per l'anno 2017 l'UPB è stata interessata dalle riduzioni di spesa poste dalle norme di finanza pubblica ed in particolare la riduzione delle spese per organi e per missioni di cui al D.L. 31 maggio 2010 n. 78 convertito in legge 30 luglio 2010 n. 122 ed esattamente l'art 6:

comma 3, stante il quale, anche per l'esercizio finanziario 2017, l'indennità spettante ai Direttori delle Istituzioni di Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica, determinata con Decreto Interministeriale del 16 gennaio 2009, nonché i compensi e indennità spettanti ai componenti degli organi del Conservatorio, come già determinati nel corso dell'anno 2007 dal Consiglio di Amministrazione entro i limiti previsti dal Decreto Interministeriale 01 febbraio 2007 adottato ai sensi dell'art. 4 comma 3 del D.P.R. 132/03, non possono superare gli importi risultanti al 30 aprile 2010 e, rispetto a detti importi sono ridotte del 10%;

comma 12 (spese per missioni), stante il quale le spese per missioni, con esclusione di quelle effettuate per lo svolgimento dei compiti ispettivi, non possono superare il 50% della spesa sostenuta nell'anno 2009.

Nel dettaglio risultano le seguenti spese:

- **Cap. 1** - € 18.632,00 riguardanti l'indennità di direzione a.l. lorda e oneri riflessi. Con decreto interministeriale n. 610 del 03.08.2016 è stata confermata la misura dell'indennità di Direzione (€ 14.040,00 giusta riduzione del 10% ai sensi della normativa sopra citata). La somma liquidata per

indennità di direzione, previa riduzione del 10% rispetto agli importi risultanti al 30 aprile 2010 – € 15.600,00 - è pari ad € 14.040,00 per importo lordo e € 4.592,00 per oneri a carico amministrazione. L'importo della riduzione è stato accantonato e versato all'Erario entro il termine stabilito del 31 ottobre 2017.

- **Cap. 2** - Compensi, indennità di missioni e rimborsi ai componenti di organi- € 12.270,81 -di cui pagati € 12.182,92 e rimasti da pagare € 87,89 - per compensi lordi e relativi oneri ai componenti del Consiglio di amministrazione, del Consiglio accademico, della Consulta degli studenti e del Nucleo di valutazione-, nonché rimborsi spese ai componenti degli organi– Direttore e componente esterno del Nucleo di Valutazione-.

Per l'anno 2017 gli importi dei compensi ai componenti dei predetti organi restano determinati nella misura già definita dal Consiglio di amministrazione con delibera n. 10/2011 della seduta del 11 maggio 2011 a seguito della riduzione del 10% rispetto agli importi in vigore al 30 aprile 2010 prevista dalla normativa sopra citata ed esattamente:

- Componenti il Consiglio di amministrazione, così come per l'indennità di direzione, con decreto interministeriale n. 610 del 03.08.2016 è stata confermata la misura del compenso a seduta- € 45,00 (importo lordo) – come ridotto del 10%- a seduta per massimo 11 sedute l'anno. Il compenso non compete al Direttore, al Presidente ed al direttore amministrativo.
- Consiglio accademico € 36,00- come ridotto del 10%- a seduta per massimo 11 sedute l'anno. Il compenso non compete al Direttore.
- Consulta degli studenti € 27,00- come ridotto del 10%- a seduta per massimo 11 sedute l'anno.
- L'importo a.l. del compenso spettante ai componenti il Nucleo di valutazione, previa riduzione del 10%, è di € 1.620,00 per compenso annuo lordo per il Presidente ed € 1.350,00 c.d. per compenso annuo lordo per gli altri due componenti.

I pagamenti vengono imputati all'anno finanziario di competenza e pertanto dal 01 gennaio al 31 dicembre;

In particolare risultano:

Consiglio di Amministrazione: € 990,00 per compensi- importo lordo- ed € 203,95 per oneri, in corrispondenza di compensi per partecipazione ad 11 sedute complessive per n. 2 componenti (rappresentante docente e esperto esterno);

Consiglio Accademico: € 3.780,00 per compensi- importi lordi-, ed € 1.114,05 per oneri - in corrispondenza di compensi per partecipazione ad 11 sedute per 7 docenti, a 8 sedute per n. 1 studente, a 2 sedute per 6 docenti e 3 studenti, n. 1 seduta per 2 docenti. Le somme pagate sono mantenute entro il budget previsto - pari ad un compenso per un massimo di 11 sedute per il numero dei componenti l'organo (10) – di € 3.960,00 (€ 36x10x11) per importi lordi, con possibilità di utilizzo da parte dei componenti subentrati della quota non utilizzata da componenti uscenti a prescindere dalla componente di rappresentanza;

Consulta degli studenti: € 567,00 per compensi-importi lordi- ed € 48,21- per oneri-, pagati complessivi € 527,32, da pagare € 87,89- in corrispondenza di compensi per partecipazione a 5 sedute per 2 studenti, 4 sedute per 2 studenti, 2 sedute per 2 studenti e una seduta per uno studente. La somma rimasta da pagare, ad oggi pagata, è relativa al compenso per la partecipazione a seduta del 27 dicembre 2017. Si evidenzia che fino 31.10.2017 hanno fatto parte della Consulta oltre ai 5 studenti eletti in corso d'anno anche i due rappresentanti della componente studentesca in seno al Consiglio accademico designati dal precedente organo. Le somme pagate sono mantenute entro il budget previsto.

Nucleo di valutazione. Le somme pagate sono mantenute entro il budget previsto comportando esattamente un'uscita di € 3.621,00 per importi lordi e € 539,01 per relativi oneri riflessi. Il Nucleo di valutazione, scaduto in data 08.06.2017, è stato ricostituito a far data dal 30.06.2017; in data 11 ottobre 2017 il componente interno ha rassegnato le dimissioni dall'incarico; fino al termine dell'esercizio non è stato eletto il presidente dell'organo né è stato nominato il nuovo componente interno.

Al Capitolo di spesa in esame vengono, altresì, imputate le uscite per rimborsi **spese per missioni**. Anche per l'anno 2017 è stato in vigore il limite di spesa derivante dal comma 13 del art. 6 del D.L. 31 maggio 2010 n.78 stante il quale le spese per missioni, con esclusione della spesa effettuata per lo svolgimento di compiti ispettivi, non possono superare il 50%

della spesa sostenuta nell'anno 2009 per le medesime finalità e, pertanto, sono ridotte del 50%.

Posto che nel corso dell'esercizio finanziario 2009 la spesa complessiva sostenuta dal Conservatorio per le missioni dei componenti degli organi (con esclusione di quelle effettuate per lo svolgimento dei compiti ispettivi, e quindi dei revisori dei conti e componenti il nucleo di valutazione) e di altro personale dipendente- risultava pari ad € 2.688,22, la massima somma spendibile per l'es. fin. 2017 è di € 1.344,11 che con delibera del Consiglio di amm.ne è stata destinata interamente agli organi esattamente al Direttore, per partecipazione alla conferenza dei direttori, e al Presidente per partecipazione alla conferenza dei presidenti. Come disposto dal Consiglio di amministrazione, la ripartizione tra i due organi della somma complessivamente disponibile è stata concordata tra gli stessi. Il budget disponibile è stato utilizzato dalla Direzione per complessivi € 1.056,02.

Al Capitolo è inoltre contabilizzato il rimborso spese per missione corrisposto al componente esterno del Nucleo di valutazione proveniente da fuori sede per la partecipazione alla riunione del predetto organo in data 24.03.2017 e in data 11.10.2017, che fa registrare una spesa di € 351,57.

L'importo delle riduzioni di cui sopra è stato accantonato e versato all'Erario entro il termine stabilito del 31 ottobre 2017.

- **Cap. 3** - Compensi, indennità di missioni e rimborsi ai componenti il collegio dei revisori- Risulta spesa per complessivi € 5.195,28, per compensi lordi, relativi oneri e rimborsi spese- Il compenso annuo lordo spettante a ciascun Revisore dei conti è stato determinato in € 1.810,00 a.l. a decorrere dall'1 gennaio 2012. Si evidenzia che tutte le spese relative al capitolo in parola non sono soggette al limite di cui all'art. 6, commi 3 e 12 del D.L. 31 maggio 2010 n. 78 convertito in legge 30 luglio 2010 n. 122, giuste indicazioni della Ragioneria Generale dello Stato con circolare n. 36 del 22 ottobre 2010.
- **Il Cap.4-** Fondo Consulta studenti è stato utilizzato per € 17,00 sulla base della richiesta pervenuta dalla Consulta stessa- acquisto di cassetta postale destinata a proposte/reclami degli studenti.

UPB 1.1.2 – ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO-

Le spese sostenute a carico dell'UPB 1.1.2 hanno interessato i capitoli inerenti il trattamento economico per il personale con contratto a tempo determinato- supplente breve- e di collaborazione ex art. 273 del D.L. 297/94, i rimborsi e indennità per missioni ed esami, i rimborsi spese per attività di aggiornamento, il pagamento dell'imposta regionale sulle attività produttive (Irap), compensi per attività didattica aggiuntiva del personale docente nei vari corsi superiori attivi presso l'Istituzione.

L'U.P.B. registra un'uscita complessiva di € 109.343,37 pagata per € 109.137,11 e da pagare per € 206,26., che rappresenta circa il 27,57 % del totale delle spese impegnate e presenta un incremento di € 42.565,01 rispetto all'e.f. 2016 da riferire essenzialmente alle maggiori necessità registrate per contratti a tempo determinato- supplenze brevi- e di collaborazione ex art. 273 del D.L. 297/94 (complessivamente € 47.347,77 nell'anno 2016 e € 92.995,06 nell'anno 2017).

- **Cap. 51-** Compensi personale tempo determinato- Si contabilizza una spesa- importi lordi e oneri sociali- complessiva di € 18.580,85 interamente pagata, relativa a due supplenze che si sono rese necessarie durante l'esercizio.
 - Un contratto- prot. n. 630/F1-d del 03.02.2017- che ha avuto durata dal 03.02.2017 al 06.06.2017, per complessivi giorni 123, per sostituzione di un docente di prima fascia per l'insegnamento di pianoforte collocato in aspettativa non retribuita dal 10.01.2017 al 09.07.2017, giusto decreto del Direttore prot. n.2812 del 10.01.2017, vistato dall'organo di controllo al n. 455 in data 17.01.2017. La spesa sostenuta è di € 13.316,42 ivi compresi gli oneri a carico amministrazione;
 - un contratto- prot. n. 35/F1-d del 04.01.2017 e successive proroghe- che ha avuto durata dal 07.01.2017 al 17.03.2017, per complessivi giorni 72, per sostituzione di una unità di

personale tecnico amministrativo a tempo determinato annuale qualifica Assistente collocato in congedo parentale (ex astensione facoltativa) dal 07.01.2017 al 17.03.2017. La spesa sostenuta è di € 5.264,43 ivi compresi gli oneri a carico amministrazione. Si rappresenta che il collocamento in astensione facoltativa è seguito a precedente periodo di astensione obbligatoria per maternità, per il quale il periodo la retribuzione del personale assunto in sostituzione è stato a carico della Ragioneria Territoriale dello Stato.

Come relazionato per la parte entrate, al 31 dicembre 2017 si registra un importo di € 11.557,54 non utilizzato e con vincolo di destinazione.

- **Cap. 55** - Trattamento economico per il personale assunto con contratto di collaborazione ex art. 273 del D.L. 297/94- **Cap. 60- Irapp-** si registra una spesa complessiva, comprensiva di oneri, di € 69.333,77 per importo lordo ed inps a carico Stato ed € 5.080,44 per Irapp. Si richiama in merito quanto relazionato ai corrispondenti capitoli della parte Entrate.

- **Cap. 57-** Formazione ed aggiornamento del personale-

Il capitolo è stato interessato dalle riduzioni di spesa per attività esclusivamente di formazione di cui all' art. 6 comma 13 del D.L. 31 maggio 2010 n. 78. Il limite di spesa sostenibile anche per l'anno 2017 dal Conservatorio per attività esclusivamente di formazione e aggiornamento è stato di € 374,60. La spesa sostenuta è di € 374,60 per rimborso spese di viaggio e vitto sostenute e documentate dal direttore di ragioneria e da una unità di personale assistente dell'Istituzione che hanno partecipato in Roma a corso di formazione inerente le nuove procedure di digitalizzazione organizzato dalla Isidata Srl. La spesa è stata finanziata con utilizzo di fondi accreditati a tal fine dal MIUR in anni precedenti che, come tali vengono annualmente prelevati per il riutilizzo in conto competenza per le medesime finalità. Al termine dell'esercizio, tenuto conto anche delle somme accreditate nell'anno 2017- relazionate in corrispondenza del correlativo capitolo delle entrate-, si registra una disponibilità di € 7.745,87, costituente avanzo vincolato prelevato per il riutilizzo nel corrente anno, nel rispetto dei limiti di spesa, ed iscritto per € 7.371,27 al Capitolo in discorso, e per € 374,60 accantonato per il successivo versamento all'Erario con iscrizione al pertinente Capitolo dell'uscita.

- **Cap. 59** - I rimborsi spese ai componenti esterni che obbligatoriamente devono far parte delle varie commissioni per le tre sessioni d'esame dei corsi del previgente ordinamento, e pertanto non sono soggetti al limite di spesa per missioni sopra relazionato, hanno comportato una uscita complessiva di € 1.278,16, pagata per € 1.071,90 e rimasta da pagare per € 206,26. Preme evidenziare che la maggiore spesa che si registra nell'anno 2017 rispetto alla spesa sostenuta nell'anno 2016 (€ 235,80) è da riferire alla possibilità di partecipazione agli esami ministeriali del previgente ordinamento riconosciuta ai candidati privatisti come sopra relazionato.

- **Cap. 62** – Attività Didattica aggiuntiva- si registra una spesa complessiva di € 14.695,55 inerente le attività di docenza nei corsi triennali e biennali attivi presso l'istituto. Segnatamente sono poste a carico del Cap. 62 le attività di docenza aggiuntiva resa, previo completamento dell'orario d'obbligo contrattuale, dal personale docente interno in conformità alle disposizioni del vigente regolamento interno per l'attribuzione di attività didattica aggiuntiva approvato con delibera n. 12/2012 del 14 marzo 2012 e adottato con decreto del Commissario Presidente prot. n. 1339/B3-C del 15 marzo 2012, con le modifiche approvate con delibera del Consiglio di Amministrazione n.5/2013 del 12 marzo 2013 e adottate con decreto presidenziale prot. n. 1601/E del 19 marzo 2013.

Con delibera del Consiglio di Amministrazione l'importo orario lordo dell'attività didattica aggiuntiva è stato determinato, così come per i precedenti anni, sulla base del parametro orario lordi di € 50,00.

Le ore di didattica resa nei corsi superiori- triennio, biennio sperimentale -complessivamente retribuite nell'anno 2017 ammontano a 221; A seguito di verifica e attestazione dell'effettivo espletamento dell'incarico oltre il monte orario d'obbligo del singolo docente affidatario, (relazione del Direttore prot. 7693/E1 del 11 dicembre 2017) il Consiglio di Amministrazione con delibera 64/2017 del 12/12/2017 ha autorizzato il pagamento del suddetto monte ore di docenza aggiuntiva che ha interessato complessivamente n. 6 docenti- di cui tre affidatari di più incarichi- individuati dal Consiglio accademico e 11 insegnamenti,

cui si riferisce la spesa sostenuta che è di € 11.050,00 per importi lordo dipendente e € 3.645,55 per oneri a carico Amministrazione, in leggera diminuzione rispetto la spesa del precedente anno accademico (€15.590,30 in corrispondenza di 234 retribuite).

Le economie realizzate sullo stanziamento di bilancio non costituiscono fondo vincolato.

Per l'anno 2017 non si è reso necessario ricorrere a professionalità esterne, in quanto si è fatto fronte alle esigenze didattiche con personale interno.

UPB 1.1.3 – Uscite per l'acquisto di beni di consumo e di servizi-

Le uscite per l'acquisto dei beni di consumo e di servizi, assommano a € 63.217,00 di cui pagate € 13.347,10 e rimaste da pagare 49.869,90 e percentualmente, sono pari a circa il 15,97% delle spese complessive.

Rispetto all'anno 2016 (€ 41.570,89) si registra un incremento di € 21.646,11 da riferire essenzialmente alle spese sostenute per manutenzione ordinaria del parco strumentale.

Le spese hanno interessato:

il **Cap. 101** – Acquisto di libri riviste, giornali ed altre pubblicazioni- con una spesa di € 109,00 per acquisto “Bergantini – contabilità di segreteria- 2017, così come nel precedente esercizio finanziario;

il **Cap. 102** con spesa pari a complessivi € 1.458,60, per stampa e fornitura di 500 registri del professore e n. 400 libretti dello studente, da fornitore individuato, con il criterio del minor prezzo mediante RDO al MEPA, e acquisti minute spese;

il **Cap. 103** - Acquisto di materiali di consumo e noleggio materiale tecnico- fa registrare impegni per complessivi € 6.055,20- pagati per € 3.330,83 e rimasti da pagare per € 2.724,37- per l'acquisto di vario materiale di consumo, in special modo materiale elettrico, materiale igienico, consumabili per macchine d'ufficio e attrezzature didattiche, realizzati prevalentemente con gli strumenti messi a disposizione da CONSIP - MEPA o ove attive Convenzioni.

I residui passivi di complessivi € 2.724,37, sono inerenti ad acquisti realizzati nell'imminenza del termine dell'esercizio finanziario, dicembre 2017, ed interessano:

acquisto di materiale igienico-

ditta Pisano Vincenzo & C. Sas Reggio Calabria € 142,50 per imponibile, e Erario € 31,35 per iva - affidamento diretto-;

Ditta Effemigiene Srl – Amantea (CS) € 1.560,00 per imponibile, e Erario € 343,00 per iva - affidamento a seguito di RDO MEPA; il residuo passivo alla data odierna risulta pagato.

acquisto toner per stampanti:

Ditta Kyocera Document Solutions Italia S.p.a. Milano, € 230,85 per imponibile, e Erario € 50,79 per iva- Acquisto in adesione a Convenzione CONSIP Stampanti 15 - Lotto 3;

acquisto 10 termoconvettori

L'Elettronica di Macino Vincenzo Gioia Tauro (RC) € 299,90 per imponibile, e Erario € 65,98 per iva - affidamento diretto MEPA; il residuo passivo alla data odierna risulta pagato.

il **Cap. 106** - uscite per accertamenti sanitari- che registra una spesa di € 266,40 relativa a cinque fatture per altrettante visite fiscali al personale pervenute da altrettante ASL per prestazioni rese negli anni 2016 e 2017. Si attende, ancora la fatturazione di servizi relativi a prestazione rese non soltanto nell'anno 2017, bensì anche per anni precedenti. La spesa è stata interamente sostenuta i contributi ministeriali a tal fine accreditati, anche in anni precedenti, che hanno fatto registrare una disponibilità complessiva di bilancio 2017 di € 10.3568,91.

Al termine dell'esercizio si registra pertanto una disponibilità di cassa di € 10.092,51 confluita nell'avanzo di amministrazione vincolato al 31.12.2017 prelevato per il riutilizzo quale economia con vincolo di destinazione per il pagamento delle fatture che perverranno in corso d'anno anche per prestazioni rese in anni precedenti.

il **Cap. 108** – uscite per servizi informatici- con impegni per € 15.332,28 di cui pagati € 564,30 e rimasti da pagare € 14.767,98. Le spese attengono all'acquisto al MEPA di software per la biblioteca, al servizio di posta elettronica certificata e conservazione sostitutiva del protocollo giornaliero informatico- questi ultimi affidati alla ditta Aruba -, e principalmente al contratto annuale dall'01.11.2017 al 31 ottobre 2018 per il noleggio software per la meccanizzazione degli

uffici contabilità e segreteria amministrativa e segreteria allievi, a favore ditta Isidata S.r.l con sede legale in Roma, ditta che da diversi anni cura in modo specifico l'attività, le procedure e le problematiche delle Istituzioni Afam; il contratto di complessivi € 14.767,98 prevede il pagamento in rate bimestrali; come tale l'importo costituisce interamente residuo passivo, € 12.104,88 per imponibile a favore della ditta ed € 2.663,10 per iva 22% a favore dell'Erario. Alla data odierna risultano pagate le prime due rate- bimestri novembre/dicembre 2017, gennaio/febbraio 2018- per complessivi € 4.922,66.

il **Cap. 111** -manutenzione strumenti musicali- che registra una spesa di € 34.519,54, pagata per € 2.649,50, rimasta da pagare per € 31.870,04.

Le spese attengono essenzialmente ad interventi di manutenzione ordinaria di strumenti in dotazione; in particolare fisarmonica, arpe, strumenti a percussione, pianoforti e strumenti a fiato.

Le somme pagate interessano acquisti di corde per arpa (€ 172,51 inclusa iva) nonché interventi di manutenzione delle arpe (€ 1.439,99 inclusa iva) e della fisarmonica (€ 1.037,00 inclusa iva) in dotazione, entrambi realizzati dalle rispettive ditte produttrici, ditta Salvi – N.S.M. avente sede legale in Piasco (CN), e ditta Pignini Srl avente sede legale in Castelfidardo (AN).

Le somme rimaste da pagare attengono a servizi tuttora in corso:

servizio di manutenzione di vari strumenti a fiato (flauti, clarinetti, e basso tuba), secondo le richieste pervenute dal pertinente dipartimento Il servizio è stato commissionato alla ditta Scalzo Giuseppe, avente sede legale Gimigliano (CZ), individuato in quanto miglior offerente nell'ambito di indagine esplorativa, suddivisa in 3 lotti, cui sono state invitati n. 6 operatori economici, La ditta Scalzo è risultata miglior offerente per tutti e tre i lotti per complessivi € 2.500,00 dichiarati esenti iva. Gli interventi interessano n. 10 strumenti musicali e sono stati commissionati in data 28 dicembre 2017 e si è tutt'ora in attesa che la ditta proceda al ritiro degli strumenti previo accordo con la direzione del Conservatorio; pertanto gli importi costituiscono residui passivi a favore dell'operatore economico.

servizio di manutenzione ordinaria e accordatura di 41 pianoforti in dotazione all'Istituzione affidato con contratto stipulato con validità triennale a decorrere dal 28.08.2017, alla ditta Grimaldi Giuseppe avente sede legale in Messina, individuata in quanto offerente il prezzo minore nell'ambito di indagine esplorativa cui sono stati invitati complessivi n. otto operatori economici, per un importo complessivo nel triennio di € 13.512,00 dichiarato esente iva, ed un importo annuo di € 4.504,00 dichiarato esente iva, a gravare sui bilancio di esercizio dell'anno di competenza. L'intero importo relativo all'anno 2017 rimasto da pagare al termine dell'esercizio e costituisce residuo passivo a favore della ditta. Ciò in quanto entro il termine di scadenza dell'esercizio 2017 non sono pervenute le necessarie fatture per gli interventi realizzati nell'anno 2017. Il residuo ad oggi risulta pagato per complessivi € 2.048,00 in corrispondenza degli interventi realizzati e fatturati.

Servizio di riparazione di vari strumenti a percussione- timpani, xilofoni, marimbe, vibrafono-, secondo richiesta sottoposta dai docenti delle classi di strumenti a percussione in servizio nel corso dell'a.a. 2015/2016; il servizio è stato commissionato alla ditta Koala Percussion di Piergiuseppe Gajoni, avente sede legale in Castiglione Mantovano (MN), unica partecipante ad indagine esplorativa condotta al fine di individuare la migliore offerta ed alla quale sono state invitate n. sei ditte; il corrispettivo del servizio è di complessivi € 24.866,04 inclusa iva 22%; il servizio è tutt'ora in corso, pertanto l'intero importo costituisce residuo passivo per € 20.382,00 a titolo di imponibile a favore della ditta e per € 4.484,04 a titolo di iva.

il **Cap. 112** - manutenzione ordinaria locali ed impianti che registra una minima spesa di € 228,90 interamente pagata, che attiene principalmente ad intervento per la ripresa di funzionalità del fotocopiatore marca Kyocera in dotazione, commissionato, al costo complessivo di 207,40 iva inclusa, alla ditta Refill Center avente sede legale in Reggio Calabria, individuata in quanto già a suo tempo fornitrice della macchina ed inoltre attuale centro assistenza tecnica dell'azienda Kyocera.

il **Cap. 113** – Uscite postali – che presenta una uscita di € 112,57, di cui pagati € 106,87 e rimasti da pagare e ad oggi pagati € 5,70 (spese per consumi mesi settembre e dicembre 2017).

È stata privilegiata, ove possibile, la comunicazione on-line. Al capitolo si registra inoltre un residuo passivo di € 112,84 proveniente dall'esercizio finanziario 2014, e un residuo di complessivi € 30,25 proveniente dall'esercizio 2015, entrambe nei confronti di Poste Spa ed

entrambe in attesa di regolare fatturazione elettronica e/o documentazione giustificativa, sollecitate in ultimo con prot. n. 468/E1 e n.469E/1 del 24 gennaio 2018.

Il Cap. 121 – Trasporti e facchinaggi- con un impegno di € 403,60 per servizio di spostamento arredi e n. 1 pianoforte verticale all'interno della sede, resosi necessario in conseguenza di lavori di ampliamento della sede in corso di esecuzione da parte della Città Metropolitana. Il servizio, commissionato in affidamento diretto a ditta locale già in precedenza aggiudicataria di procedure per la medesima tipologia, è stato eseguito in data 27 dicembre 2017 e come tale l'importo è rimasto interamente da pagare e comporta € 330,00 a favore della ditta esecutrice, ed € 72,60 a favore dell'Erario a titolo di iva.

Il Cap. 122- Onorari e compensi per speciali incarichi- con un'uscita di 295,57 – pagata per € 196,36 rimasta da pagare per € 99,21- corrispondente al canone per i mesi da marzo a novembre 2017 per la "Gestione del PSS per incarico di medico competente per i mesi da marzo a novembre 2017; L'incarico è stato conferito in data 28.02.2017 nell'ambito della Convenzione Consip Gestione Integrata della Salute e Sicurezza sui luoghi di lavoro presso le Pubbliche Amministrazioni- Ed 3-lotto 6-, cui il Conservatorio ha aderito a seguito di delibera del Consiglio di amministrazione n. 11/2017 del 24.02.2017. La somma rimasta da pagare, ed a oggi pagata per € 98,71, è relativa al canone mesi di settembre, ottobre e novembre 2017 fatturato dopo il termine dell'esercizio.

Il Cap. 123 – premi di assicurazione è stata sostenuta una spesa di € 3.941,34 per polizze assicurative per responsabilità civile, furto e danneggiamento degli strumenti.

Il Cap. 124 – Viaggi didattici, scambi culturali, partecipazione a manifestazioni nazionali ed internazionali – che registra una spesa di € 495,00 quale rimborso spese a studente che ha partecipato in rappresentanza del Conservatorio a manifestazione nazionale bandita dal MIUR.

I restanti capitoli dell'UPB non registrano spese e, in particolare, si evidenziano i Capitoli 110- fitto locali- 114- Canoni d'acqua-, 115 -Energia elettrica- 116- Telefonia- 117- combustibili ecc.- in quanto a dette ha provveduto della Città metropolitana di Reggio Calabria, proprietaria dello stabile concesso in uso gratuito al Conservatorio come sopra specificato.

Anche se l'U.P.B. contabilizza un incremento di spesa di circa € 21.000,00 rispetto al precedente esercizio, nella sostanza le spese sostenute sono in linea con le norme di contenimento delle spese per acquisto di beni di consumo e servizi tenuto conto che la maggiore uscita è da riferire ai necessari interventi di manutenzione di strumenti musicali.

UPB 1.2.1 -Uscite per le prestazioni istituzionali-

L' U.P.B. registra un'uscita complessiva di € 79.844,12,- pagati per € 77.954,02 rimasti da pagare € 1.850,10- che rappresenta circa il 20,17 % delle uscite complessive.

Le spese interessano ed hanno ad oggetto principalmente i seguenti Capitoli:

- **251** - Saggi- si registra una spesa di € 1.217,80 per stampa libretti

- **253** - Manifestazioni artistiche – e **254** – Produzione artistica e ricerca- ai quali vengono imputate le spese inerenti la realizzazione del progetto d'istituto approvate dai competenti organi e fanno registrare una spesa complessiva di € 52.799,32.

Le spese per le manifestazioni artistiche e attività di produzione e ricerca attingono principalmente a spese inerenti la stagione concertistica e l'attività orchestrale dell'Istituzione, nonché seminari e master classes cui, oltre le risorse umane dell'Istituzione, hanno partecipato professionisti esterni individuati dagli organi e strutture didattiche, ed i cui nominativi e curriculum sono stati resi disponibili, unitamente ai compensi corrisposti, al sito Web del Conservatorio, sez. amministrazione trasparente.

Il Consiglio di Amministrazione, con delibera n 37/2017 del 13 giugno 2017, ha autorizzato la partecipazione dei professionisti esterni alle varie attività programmate così come approvata dagli organi didattici.

Stante quanto sopra hanno partecipato all'attività del Conservatorio con spese a carico del bilancio dell'Istituzione per l'es. fin. 2017 i seguenti professionisti esterni:

MASTERCLASS E CONCERTI

- Giammarco Casani cui è stato affidato l'incarico di docenza per n. 15 ore nella masterclass dal titolo "Letteratura del Clarinetto e repertorio lirico-sinfonico orchestrale" nei giorni 27/29 giugno 2017, con corrispettivo orario lordo di € 50,00. Oltre la masterclass il prof. ha tenuto un concerto che ha avuto luogo in data 26. 06. 2017 presso il Palazzo sede della Città Metropolitana, con un corrispettivo lordo di € 600,00. La spesa relativa sostenuta è di complessivi € 1.923,28, derivanti da: € 813,75 per compenso lordo ed oneri per l'attività di docenza nella master class, € 651,00 compenso lordo ed oneri per il concerto e € 458,53 per rimborso spese documentate.
- Pietro Vincenti cui è stato affidato l'incarico di docenza per n. 15 ore nella masterclass dal titolo "Letteratura del Clarinetto e nuovi linguaggi musicali" nei giorni 03/05 luglio 2017, con corrispettivo orario lordo di € 50,00. A conclusione della masterclass il prof. ha tenuto un concerto che ha avuto luogo in data 06. 07. 2017 presso chiesa cittadina, con un corrispettivo lordo di € 600,00. La spesa relativa sostenuta è di complessivi € 2.003,78, derivanti da € 813,75 per compenso lordo ed oneri per l'attività di docenza nella master class, € 651,00 compenso lordo ed oneri per il concerto € 539,03 per rimborso spese documentate.
- Emanuele Cisi cui è stato affidato l'incarico di docenza per n. 15 ore nella masterclass dal titolo "Jazz Master Class" nei giorni 03/05 luglio 2017, con corrispettivo orario lordo di € 100,00. A conclusione della masterclass il prof. ha tenuto un concerto che ha avuto luogo in data 06.07.2017 presso Piazza Italia, con corrispettivo lordo di € 400,00. La spesa relativa sostenuta è di complessivi € 2.960,22, derivanti da: € 1.867,50, per compenso lordo ed oneri per l'attività di docenza nella master class, € 492,72 compenso lordo ed oneri per il concerto e € 600,00 per rimborso spese documentate. Alle attività di cui al presente punto ha partecipato altresì il prof **Giuseppe Pipitone** con un impegno nella master class di 10 ore. La spesa relativa sostenuta è di complessivi € 1.247,33, derivanti da: € 542,50, per compenso lordo ed oneri per l'attività di docenza nella master class- corrispettivo orario lordo di € 50,00- € 434,00 compenso lordo ed oneri per il concerto- corrispettivo lordo € 400,00- e € 270,83 per rimborso spese documentate.
- Vincenzo Bolognese cui è stato affidato l'incarico di docenza per n. 15 ore in masterclass di violino nei giorni 13 e 14 settembre 2017, con corrispettivo orario lordo di € 100,00. A conclusione della masterclass il prof. ha tenuto un concerto che ha avuto luogo in data 06.07.2017 presso il Palazzo sede della Città Metropolitana, con corrispettivo lordo di € 600,00. La spesa relativa sostenuta è di complessivi € 2.445,05, derivanti da: € 1.627,50, per compenso lordo ed oneri per l'attività di docenza nella master class, € 651,00 compenso lordo ed oneri per il concerto e € 166,55 per rimborso spese documentate.
- Giovanni Lorenzo cui è stato affidato l'incarico di docenza per n. 12 ore in masterclass dal titolo "La Guitarra Flamenca" nei giorni 06 e 07 ottobre 2017, con corrispettivo orario lordo di € 50,00. Il prof. ha altresì tenuto un concerto che ha avuto luogo in data 05.10.2017 presso il Palazzo sede della Città Metropolitana, con corrispettivo lordo di € 600,00. La spesa relativa sostenuta è di complessivi € 1.523,50, derivanti da: € 600,00, per compenso lordo ed oneri per l'attività di docenza nella master class, € 660,00 compenso lordo ed oneri per il concerto e € 263,50 per rimborso spese documentate.
- Barbara Piperno e Marco Ruviaro componenti il gruppo "Lo Choro Brasiliano" ciascuno impegnato in attività di docenza per n. 9 ore nella masterclass "La chitarra e i repertori della popular music"., tenuta nei giorni 6 e 7 ottobre 2017, con corrispettivo orario di € 50,00, e a conclusione in un concerto tenuto in data 7 ottobre 2017 presso la sede l'Università della terza età, con corrispettivo lordo di € 400,00. La spesa complessiva è di € 2.840,93 di cui € 976,50 per compensi e oneri per docenza Masterclass, € 868,00 per compensi e oneri per il concerto e € 996,43 per rimborsi spese documentate (€ 463,64 prof.ssa Piperno e € 532,79 prof. Ruviaro).
- Elena Cecconi cui è stato affidato l'incarico di docenza per n. 15 ore nella masterclass dal titolo "Flute Passion" nei giorni 11/13 ottobre 2017, con corrispettivo orario lordo di € 50,00. Oltre la masterclass la prof. ha tenuto un concerto che ha avuto luogo in data 11 ottobre 2017 presso il Museo Archeologico cittadino, con un corrispettivo lordo di € 600,00. La spesa relativa sostenuta è di complessivi € 1.797,10, derivanti da: € 813,75 per compenso lordo ed oneri per l'attività di docenza nella master class, € 651,00 compenso lordo ed oneri per il concerto e € 332,35 per rimborso spese documentate.
- Davide Burani, Duccio Lombardi e Federica Sainaghi componenti il gruppo Quartetto d'archi ciascuno impegnato in attività di docenza per n. 6 ore nella masterclass "Il Quartetto d'Arpe: Storia, Tradizione e Repertorio", tenuta dal 16 al 18 ottobre 2017, con corrispettivo orario di € 50,00, e, a conclusione, in un concerto tenuto in data 18 ottobre 2017 presso la sede l'Università della terza età,

con corrispettivo lordo di € 400,00. La spesa complessiva è di € 2.856,24 di cui € 1.268,00 per compensi e oneri per il concerto- rimasti da pagare 400 per la prof.ssa Sainaghi-, € 951,00 per compensi e oneri per docenza Masterclass- rimasti da pagare € 300,00 per la prof. Sainaghi) e € 637,24 per rimborsi spese documentate (€ 539,44 prof. Burani e € 97,80- rimasto da pagare- prof. Lombardi).

- Alessandro Dalmiro Quasimodo cui è stato affidato l'incarico di docenza per n. 15 ore in masterclass dal titolo "Il Melologo: la storia, la costruzione, la rappresentazione" tenuta dal 24 al 26 ottobre, con corrispettivo orario lordo di € 100,00. A conclusione della masterclass l'interessato ha partecipato ad un concerto che ha avuto luogo in data 06.07.2017 presso la sede l'Università della terza età, con corrispettivo lordo di € 400,00. La spesa relativa sostenuta è di complessivi € 2.661,50, derivanti da: € 1.627,50, per compenso lordo ed oneri per l'attività di docenza nella master class, € 434,00 compenso lordo ed oneri per il concerto e € 600,00 per rimborso spese documentate.
- Giuseppe Barutti, Lucio Degani, Giancarlo Di Vacri, Claudio Scimone, componenti il gruppo "Solisti Veneti", ciascuno impegnato in attività di docenza nella masterclass "I solisti veneti e il Barocco", tenuta dal 21 al 23 novembre 2017, con impegno orario di 10 ore i primi tre professionisti con corrispettivo orario di € 50,00, e di 7 ore Claudio Scimone con corrispettivo orario di € 100,00. A conclusione della masterclass il gruppo ha eseguito in data 23 novembre 2017 un concerto presso Il Museo Archeologico cittadino, con corrispettivo lordo di € 400,00 c.d.. La spesa complessiva è di € 6.072,36 di cui € 1.736,00 per compensi e oneri per il concerto-, € 2.387,00 per compensi e oneri per docenza Masterclass e € 1.949,36 per rimborsi spese documentate (rimasti da pagare € 929,80- € 549,71 prof. Barutti e € 380,09 prof. Scimone). Preme evidenziare che le attività in discorso programmate entro la fine dell'anno accademico sono state differite appunto al successivo mese di novembre 2017.

MASTERCLASS

- Maria Angeles Peters Redon cui è stato affidato l'incarico di docenza per n. 15 ore in masterclass realizzata nell'ambito del progetto "Zarzuela", tenuta nei giorni 24 e 25 luglio 2017, con corrispettivo orario lordo di € 100,00. La spesa complessiva sostenuta è di € 2.036,00, derivanti da: € 1.627,50, per compenso lordo ed oneri per l'attività di docenza nella master class e € 408,50 per rimborso spese documentate.
- Antonio Massimo Cusato, cui è stato affidato l'incarico di docenza per n. 15 ore in masterclass di Percussioni dal titolo "Dalla Tarantella all' R&B" tenuta nei giorni 24 e 25 luglio 2017, con corrispettivo orario lordo di € 50,00. La spesa complessiva sostenuta è di € 825,25, derivanti da: € 813,75 per compenso lordo e oneri ed € 11,50 per rimborso spese documentate.
- Gabriella Cutrupi, cui è stato affidato l'incarico di docenza per n. 15 ore in masterclass di Pianoforte dal titolo "Escuela Bolera: un duetto tra Pianoforte e Palillos" tenuta dal 25 al 28 luglio 2017, con corrispettivo orario lordo di € 50,00. La spesa complessiva sostenuta è di € 813,75 per compenso lordo relativi oneri.
- Andrea Dulbecco cui è stato affidato l'incarico di docenza per n. 15 ore in masterclass di Percussioni dal titolo "Vibrafono, Marimba, Vibrafono Jazz e Improvvisazione" tenuta nei giorni dal 13 al 15 settembre 2017, con corrispettivo orario lordo di € 50,00. La spesa complessiva sostenuta è di € 1.478,40, derivanti da: € 915,00 per compenso lordo e oneri ed € 563,40 per rimborso spese documentate.
- Carlo Frascà cui è stato affidato l'incarico di docenza per n. 15 ore nel Seminario di pedagogia all'ascolto Bioacustica SoundPNEI", tenuto presso la sede dal 18 al 21 settembre 2017, con un compenso orario lordo di € 50,00. La spesa sostenuta ammonta ad € 750,00.
- Maria Pia Liotta e Alma Manera cui è stato affidato l'incarico di docenza per n 15 ore cadauno in masterclass dal titolo "Masterclass Liric-Pop" tenuta nei giorni dal 3 al 6 e 9 ottobre 2017, con corrispettivo orario lordo di € 50,00 cd. La spesa complessiva sostenuta è di € 1.773,25, derivanti da: € 1.728,75 per compensi lordi e oneri ed € 44,50 (€ 22,25 cd rimasti da pagare) per rimborso spese documentate.
- Benedetto Lupo cui è stato affidato l'incarico di docenza per n. 15 ore in masterclass di Pianoforte tenuta nei giorni dal 05 al 06 ottobre 2017, con corrispettivo lordo di € 2.000,00- delibera CdA n. 50/2017 del 08.08.2017-. La spesa complessiva sostenuta è di € 2.724,50, derivanti da: € 2.440,00 per compenso lordo e oneri ed € 284,50 per rimborso spese documentate.
- Giacomo Giovanni Passavanti, cui è stato affidato l'incarico di docenza per n. 15 ore in masterclass dal titolo "Spunti per un programma di prevenzione delle disfunzioni neuromiofasciali durante lo

studio dello strumento” tenuta nei giorni 8,16,23 settembre e 7,14 ottobre 2017, con corrispettivo orario lordo di € 70,00. La spesa complessiva sostenuta è di € 1.139,25 per compenso lordo relativi oneri.

- Giovanna Nicolo’ cui è stato affidato l’incarico di docenza per n. 15 ore in masterclass preparatoria per l’effiva realizzazione della rappresentazione “Il Fantasma dell’Opera” tenuta nei giorni dal 11 al 14 e il 16 ottobre 2017, con corrispettivo orario lordo di € 50,00. La spesa complessiva sostenuta è di € 813,75 per compenso lordo e relativi oneri.
- Alessandro Cilio, Giuseppina De Marco e Sebastiano Battaglia, cui è stato affidato un Workshop Etnomusicologia, realizzato dal 25 al 28 ottobre 2017 con un impegno per ciascuno di 15 ore verso corrispettivo orario di € 50,00 c.d. La spesa complessiva sostenuta è di € 2.441,25 per compensi lordi e relativi oneri.

Nell’ambito dell’attività di ricerca è stato inoltre realizzato un Convegno internazionale di studi dal titolo “Entremets e intermezzi: lo spettacolo nello spettacolo nel Rinascimento e nel Barocco” ha avuto luogo nei giorni 16 e 17 ottobre 2017 che fa registrare una spesa, per rimborso spese documentate ai nove relatori esterni impegnati, di complessivi € 2.529,83.

Riassuntivamente nel corso dell’anno le attività realizzate con la partecipazione di professionalità esterne state realizzate con spese a carico del bilancio autonomo per partecipazione di professionalità esterne si sostanziano in: n. 20 masterclass, n. 10 concerti e n. 1 convegno.

La spesa complessiva per compensi e relativi oneri e rimborsi spese assomma ad € 45.656,52

La realizzazione delle attività ha reso necessario l’affidamento di servizi vari (quali noleggio service audio luci, trasporto strumenti e attrezzature, noleggio pianoforte e simili, noleggio costumi di scena) per i quali si registra una spesa complessiva di € 6.978,24 ivi incluso il pagamento di imposte di legge (SIAE).

Si registra inoltre una spesa di € 164,56 a titolo di saldo rimborso spese per le quali la necessaria documentazione giustificativa è stata definitivamente regolarizzata nell’anno 2017, da parte del prof. Marco Beghelli che ha partecipato in qualità di relatore ad un convegno tenuto nel mese di ottobre 2016. Le somme rimaste da pagare al termine dell’esercizio (€ 1.890,10) alla data odierna risultano interamente pagate.

-255 – Borse, premi e sussidi a favore degli allievi- si registra una spesa di complessivi € 13.500,00.

Le spese sostenute attengono a:

Collaborazione a tempo parziale degli studenti ai servizi resi dall’Istituzione. Le collaborazioni sono state assegnate, a norma del vigente regolamento, a seguito di pubblicazione di bando e prove selettive, e hanno riguardato complessivamente n. 12 studenti, esattamente:

n. 3 studenti che hanno collaborato quali accompagnatori pianistici nelle classi di canto, arte scenica, archi, fiati e strumenti a percussione per complessive 600 ore (8 200 cadauno); rispetto alle 1.100 ore messe a bando sono state assegnate complessivamente 600 ore e ciò poiché alla selezione hanno partecipato n. 4 studenti dei quali tre ritenuti idonei dalla commissione all’uopo istituita a ciascuno dei quali non poteva essere conferito un monte ore superiore a 200. Pertanto non sono state conferite le restanti 500 ore preventivate.

n. 9 studenti per supporto alla biblioteca per complessive 300 ore.

La spesa sostenuta è pari ad € 13.500,00 sulla base di un corrispettivo orario esente oneri il cui importo anche per l’anno 2017 è stato fissato dal Consiglio di Amministrazione in € 15,00.

Preme evidenziare che per l’anno accademico 2016/2017, a differenza del precedente, non sono state istituite borse di studio per merito e reddito e ciò a seguito della nuova normativa in materia di limiti alla contribuzione studentesca introdotta con la Legge di bilancio 2017

- **256-** Programma Erasmus- si registra una spesa di € 12.327,00 sostenuta con i fondi degli Enti finanziatori delle attività.

- **258- Contributo del Conservatorio per la mobilità internazionale- Erasmus-**, Istituito nell’anno 2016 con delibera n. 54/2015 del 29 dicembre 2015, del Consiglio di Amministrazione nel quale vengono contabilizzati i fondi di bilancio appositamente annualmente destinati dal Consiglio di Amministrazione per l’integrazione dei finanziamenti comunitari per la mobilità internazionale-Erasmus, non fa registrare alcuna spesa non essendo pervenuta richiesta di impiego.

UPB 1.2.3 –Oneri finanziari- Al Cap. 352- Uscite e commissioni bancarie – si registra una spesa di € 3,00 per pagamento spese bollettini postali.

UPB 1.2.4 - Oneri tributari-

Al **Cap. 401** – imposte, tasse e tributi vari- risulta un'uscita di € 6.064,00 corrispondente al pagamento TARI 2017.

L' UPB 1.2.5- Al Cap. 451- Restituzione e rimborsi diversi –contabilizza un'uscita complessiva di € 8.747,04 – pagati € 5.188,54, da pagare € 3.558,50 - che interessa essenzialmente i rimborsi agli allievi dei contributi d'iscrizione nei casi previsti dal manifesto degli studi, principalmente del contributo d'istituto dovuto agli studenti beneficiari e/o idonei nelle graduatorie per le borse di studio indette dall'ARDIS. Il residuo, ad oggi interamente pagato, attiene a maggiori somme versate da 13 studenti che hanno successivamente documentato un reddito che termina un minor importo del contributo dovuto, nonché un contributo per partecipazione ad esami di ammissioni risultato non dovuto.

U.P.B. 1.2.6– Uscite non classificabili in altre voci – presenta una uscita di € 21.729,03 che interessa il **Cap. 503–** Versamenti al bilancio dello Stato- ove vengono contabilizzate le somme destinate all'adempimento dell'obblighi del versamento al bilancio dello Stato delle somme derivanti dalle riduzioni di spesa previste dalle norme di contenimento della spesa pubblica per la parte in cui sono applicabili all' Istituzione:

- in applicazione dell'art. 61, commi 5 e 17, del decreto legge n. 112/2008, convertito dalla legge n. 133/2008: € 13.691,28 pari al 50 % di € 27.382,55 (A decorrere dall'anno 2009 le spese per relazioni pubbliche, convegni mostre, pubblicità non possono superare il 50% di quelle sostenute nell'anno 2007) Il versamento è stato effettuato entro la data di scadenza prevista per il 31 marzo 2017.
- in applicazione del D.L. 31 maggio 2010 n. 78 convertito in legge 30 luglio 2010 n. 122, l'art. 6, commi 3, 8, 12, 13, 21: € 8.037,75 derivanti da:
 - comma 3 e 21: € 2.876,00 quale riduzione del 10% delle indennità e compensi dei componenti gli organi con riferimento agli importi al 30 aprile 2010; nel dettaglio la somma deriva da:
 - € 1.560,00 quale riduzione dell'indennità a.l. di direzione (10% di € 15.600,00);
 - € 440,00 quale riduzione del budget a.l. per compensi ai componenti del Consiglio Accademico (10% di € 4.400,00)
 - € 165,00 quale riduzione del budget a.l. per compensi ai componenti del Consiglio Amministrazione (10% di € 2.200,00)
 - € 480,00 quale riduzione dei compensi a.l. previsti per i componenti il nucleo di valutazione (10% di € 4.800,00)
 - € 231,00 quale riduzione del budget a.l. per compensi ai componenti della consulta degli studenti (10 % di € 2.310,00).Rispetto al precedente esercizio finanziario l'importo è stato aumentato di € 66,00 rispetto al precedente esercizio in considerazione è dovuto alla circostanza che fino al termine dell'anno accademico della Consulta degli studenti hanno fatto parte, oltre ai cinque studenti eletti in corso d'anno, due studenti che hanno fatto parte del Consiglio Accademico fino al 31.10.2017, designati al proprio interno dal precedente organo venuto a scadenza.
 - comma 8 e 21: € 3.443,04 quale riduzione dell'80% delle spese sostenute nell'anno 2009 per relazioni pubbliche pubblicità e rappresentanza (€ 4.303,80);
 - comma 12 e 21: € 1.344,11 quale riduzione del 50% delle spese sostenute nell'anno 2009 per missioni con esclusione di quelle effettuate dagli organi di controllo e assimilati (€ 2.688,22);
 - comma 13 e 21: € 374,60 quale riduzione del 50 % delle spese sostenute nell'anno 2009 attività esclusivamente di formazione (€ 749,20).

Il versamento è stato effettuato entro la data di scadenza prevista al 31 ottobre 2017.

Cap. 504- Spese di giudizio – si registra una uscita di € 240,30 quale Parcella Avvocatura Distrettuale dello Stato di Reggio Calabria relativa a contenzioso anno 2008 parti Menniti Francesco c/Conservatorio e MIUR Sentenza n 273/2008 del 30/05/2008.

Tutte le uscite di cui sopra, la cui entità finanziaria ammonta a € 325.303,15, rappresentano le spese correnti di funzionamento, amministrativo e didattico dell'anno finanziario 2017.

LE SOMME IMPEGNATE IN CONTO CAPITALE, che fanno capo all'**UPB 2.1.2. – Acquisizione di immobilizzazioni tecniche** -, ammontano a complessivi € **15.100,53** ed interessano i Capitoli:

- **601**- Acquisti di impianti, attrezzature e strumenti musicali - con una spesa di complessivi € 9.438,05 derivante da:
 - € 372,03- incluso iva-, per acquisto al Mepa di un TV led 40 pollici destinato alle aule di storia della musica. –
 - € 8.772,00-incluso iva-, per acquisto intracomunitario di un corno inglese commissionato direttamente alla ditta produttrice Rigoutat avente sede in Francia. L'acquisto è stato realizzato nell'ambito delle previsioni di cui all'art. 38, comma 5, lettera c del decreto legge 30 agosto 1993 n. 331, convertito dalla legge 29 ottobre 1993 n. 427.
 - 294,02- inclusa iva- per acquisto realizzato al Mepa di lampade per leggi.
- **603** acquisto di mobili e macchine d'ufficio- con un impegno di € 3.126,92- incluso iva- per acquisto autorizzato con delibera n. 66/2017 del 27 dicembre 2017 realizzato in adesione a Convenzione Consip- PC desktop 15 –lotto 2-” fornitore RTI IITALWARE Srl, (mandataria) COMPUTER GROSS ITALIA S.p.A (mandante)- di n. 7 computer e un monitor destinati agli uffici;
- **604** acquisti per la biblioteca – con un impegno di € 2.535,56 derivante da:
 - € 2.151,35- incluso iva- per acquisto, autorizzato e realizzato con le modalità di cui al precedente Capitolo 603 di n. 4 computer e altrettanti monitor;
 - € 384,21- incluso iva- per acquisto per l'acquisto di una stampante autorizzato con delibera n. 66/2017 del 27 dicembre 2017 e realizzato in adesione a Convenzione Consip alla Convenzione CONSIP -Stampanti 15 - Lotto 3- fornitore Kyocera Document Solutions Italia S.p.A.Tutti i predetti acquisti inerenti i capp. 603 e 604 sono stati realizzati al termine dell'esercizio e come tali gli importi (complessivi € 5.662,48) sono rimasti interamente da pagare e a tutt'oggi si è in attesa di fatturazione.

Le spese per acquisti in conto capitale rappresentano circa il 3,82 % delle uscite complessive.

Le spese per partite di giro, comprese nell'UPB 3.1.1, assommano a complessivi € 55.449,34, e risultano a pareggio con le corrispondenti entrate; si richiama quanto sopra relazionato in merito a dette entrate.

La gestione si è conclusa con un **avanzo di competenza** di € 121.524,09 derivante dalla differenza tra le entrate accertate- € 517.377,11- e le spese impegnate - € 395.853,02-.

Con riferimento alla **GESTIONE DEI RESIDUI** risulta la seguente situazione:

RESIDUI ATTIVI

L'ammontare dei residui all'inizio dell'esercizio era pari ad € 9.300,97 tutti relativi all'esercizio 2016; durante l'anno sono stati riscossi € 8.528,20- contributi studenti e interessi attivi- mentre rimane da riscuotere l'importo di € 772,77 costituente credito di non immediata esigibilità e disponibilità vantato nei confronti del MIUR e costituito da somme anticipate dal Conservatorio per pagamento retribuzione ed Inps a carico amministrazione per contratti di collaborazione ex art. 273 del Decreto legislativo 297/94- anno 2016.

La consistenza dei residui attivi dell'anno 2017, già in precedenza relazionati, è di € 21.374,45

Pertanto l'importo totale dei residui attivi al 31.12.2017 è di € 22.147,22, di cui € 772,77 relativo all'esercizio finanziario 2016 ed € 21.374,45 relativi all'esercizio 2017.

Alla data odierna risultano riscossi complessivi € 15.106,68 tutti relativi all'esercizio 2017; da riscuotere € 7.040,54 (772,77 residuo anno 2016- 6.267,77 residuo anno 2017) creditore MIUR per somme anticipate per retribuzioni lorde e Inps Stato per contratti di collaborazione ex art. 273 del Decreto legislativo 297/94.

RESIDUI PASSIVI

L'ammontare dei residui passivi all'inizio dell'esercizio 2017 era la seguente:

Residui passivi

Degli esercizi precedenti (2014 e 2015)	€	151,45
Dell' esercizio 2016	€	26.327,62
	per complessivi	€ 26.479,07

Durante l'anno 2017 risultano pagati complessivi € 23.885,98 tutti relativi all'esercizio 2016.

Restano da pagare complessivi € 2.593,09 che interessano l' U.P.B. 1.1.3; esattamente per € 151,45. Il Cap. 113- uscite postali:-

- € 112,84 provenienti dall'es.fin. 2014, creditore poste italiane causale consumi settembre 2014, in attesa di fattura;

-complessivi € 38,61 provenienti dall'esercizio 2015 creditore poste italiane per spese postali maggio e giugno 2015 e poste italiane/ erario per servizio telegrammi luglio 2015 e relativa iva, ugualmente in attesa di fattura;

per € 2.450,00 il cap. 122- uscite per speciali incarichi- corrispondenti al compenso omnicomprendivo per l'incarico di RSPP del Conservatorio dal 20.12.2016 al 12.12.2017, e oggi interamente pagato.

La consistenza dei residui passivi dell'anno 2017, già in precedenza relazionati, è di € 61.275,13.

Pertanto l'importo totale dei residui passivi al 31.12.2017 è di € 63.868,22, di cui € 151,45 relativi agli esercizi finanziari 2014 e 2015 ed € 61.275,13 relativi all'esercizio 2017.

Alla data odierna risultano pagati residui per complessivi € 17.536,70- di cui € 2.450,00 relativi all'esercizio 2016 ed i restanti relativi all'anno 2017 - da pagare complessivi € 46.331,52 in attesa di fatturazione ma specialmente e per la gran parte inerenti a servizi ancora in corso- noleggio software ditta Isidata e manutenzione- accordatura strumenti musicali e corrispettivo per incarico di RSPP anno 2017/2018-

La SITUAZIONE AMMINISTRATIVA, come da allegato 7, comporta le seguenti risultanze:

- Consistenza della cassa all'inizio dell'esercizio finanziario 2017 € 1.152.878,95

- Riscossioni

In Conto Competenza € 496.002,66

In Conto Residui € 8.528,20

per complessivi € 504.530,86

- Pagamenti

In Conto Competenza € 334.577,89

In Conto Residui € 23.885,98

per complessivi € 358.463,87

- Consistenza della cassa al termine dell'esercizio finanziario 2017 € 1.298.945,94

- Residui attivi

Degli esercizi precedenti € 772,77

Dell' esercizio 2017 € 21.374,45

per complessivi € 22.147,22

- Residui passivi

Degli esercizi precedenti € 2.593,09

Dell' esercizio 2016 € 61.275,13

per complessivi € 63.868,22

Avanzo di amministrazione al termine dell'esercizio 2017 € 1.257.224,94

L'avanzo di amministrazione al termine dell'esercizio 2017, è costituito:

- per € 283.120,47 da fondi vincolati che sono prelevati e riportati nel bilancio del Conservatorio per l'es. fin. 2018 per il riutilizzo nel corrente anno finanziario per le medesime finalità:
 - € 10.092,51- disponibilità di cassa su accreditamenti ministeriali per il pagamento delle visite fiscali anni pregressi;
 - € 11.557,54- economia su accreditamento ministeriale- anno 2017- per contratti a tempo determinato, importo lordo e oneri riflessi;
 - € 7.745,87- economia su accreditamenti ministeriali- anni pregressi e anno 2017- per spese per formazione e aggiornamento del personale;
 - € 5,14 -economia su accreditamento ministeriale- anno 2017-per IRAP contratti di collaborazione art 273 D.Lvo 297/94;

€ 8.540,96– somme accreditate dall’Agenzia Nazionale LLP Erasmus+- anni pregressi e anno 2017-, dall’Ispettorato Generale per i rapporti finanziari con l’Unione Europea del MEF, - anno 2017- per finanziamento e cofinanziamento Progetto Erasmus+, e dal Conservatorio di musica di Messina-anno 2017- per contributo per Supporto organizzativo Consortio TEAM - Accordo 2014-1-IT02-KA108-003028-;

€ 39.731,34 - costituente parte ad oggi non utilizzata del finanziamento ministeriale di € 80.000,00 concesso in anni pregressi per acquisto di attrezzature didattiche e strumenti musicali. In particolare, a seguito della nota ministeriale Registro Ufficiale n. 3874 del 28/03/2017, con la quale è stato richiesto alle Istituzioni di determinare le modalità di utilizzo delle eventuali economie realizzate sui finanziamenti ministeriali in passato concessi per interventi di edilizia e per l’acquisizione di attrezzature didattiche e strumentali, il Consiglio di amministrazione con la delibera n. 34/2017 del 29 maggio 2017 ha statuito di confermare l’impiego della quota ancora disponibile del suddetto finanziamento ministeriale, destinandola al completamento delle spese, già poste a base della richiesta di finanziamento, finalizzate alla costituzione di una sala d’ascolto e l’ampliamento e ammodernamento delle attrezzature già in dotazione, in particolare del laboratorio informatico a servizio degli studenti, nonché all’acquisto di attrezzature informatiche utili al funzionamento del Corso di Biennio Sperimentale di Secondo livello indirizzo Tecnologico- Tecnico del Suono-, che gli organi del Conservatorio hanno in programma di riattivare. Al contempo è stato fatto presente che si presume che la spesa venga realizzata al termine dei lavori di ampliamento dei locali della sede in corso di esecuzione, finanziati dalla Città Metropolitana di Reggio Calabria- ex Amministrazione Provinciale di Reggio Calabria– proprietaria dello stabile sede dell’Istituzione, e comunque entro l’anno 2019;

€ 205.447,11–consistenza resto fondi finanziamento MIUR accreditato aa. ff. 2008/2009/2010- complessivi € 700.000,00- per progetto insonorizzazione e isolamento acustico della sede, pari alla consistenza di cassa accertata già al termine dell’esercizio finanziario 2016 realizzata a conclusione del progetto finanziato.

A seguito della predetta nota ministeriale Registro Ufficiale n.3874 del 28/03/2017, considerato che l’ente proprietario della sede dell’Istituzione ha più volte fatto presente che la messa in sicurezza dello stabile- che da verifiche dell’ex Amministrazione provinciale è risultato non adeguato alla normativa di sicurezza sismica- necessita di un budget eccedente le proprie disponibilità economiche, il Consiglio di amministrazione con delibera n. 33/2017 del 29.05.2017 ha destinato la suddetta quota residua alla contribuzione di tali lavori, fatta salva comunicazione di motivi ostativi da parte del MIUR, ed al contempo ha richiesto al MIUR medesimo indicazioni in ordine alle modalità tecniche di conferimento dei fondi alla Città Metropolitana. Restando inteso che non può essere attualmente determinato il tempo di realizzazione dell’intervento.

Quanto sopra è stato comunicato al Miur con nota 30 maggio 2017 prot. n. 3098/E1 e successiva prot. n. 5089/E1 del 08.09.2017. Ad oggi non è pervenuta comunicazione di motivi ostativi da parte del MIUR al deliberato del CdA. Non essendo intervenute le indicazioni richieste si ritiene opportuno riassumere le necessarie intese con la Città Metropolitana prevedendo il conferimento dei fondi in relazione allo stato di avanzamento dei lavori dandone previa comunicazione al MIUR.

- **Per € 7.040,54** da crediti di non immediata esigibilità e disponibilità al fine dell’autofinanziamento delle spese del bilancio di previsione del Conservatorio 2018, vantati nei confronti del MIUR e costituiti- giusta delibera n. 57/2017 del Consiglio di amministrazione in data 01.12.2017 e comunicazione prot. n. 8154/E1 del 29 dicembre 2017- da somme anticipate dal Conservatorio per pagamento retribuzione ed Inps a carico amministrazione per contratti di collaborazione ex art. 273 del Decreto legislativo 297/94- anno 2016 (€ 772,77) e anno 2017 (€ 6.267,77)- che saranno rimosse a seguito dell’accredito delle stesse da parte del MIUR;
- **per € 967.063,93** avanzo disponibile, costituito da:
 - € 951.957,25 quali disponibilità di cassa per somme non impegnate e/o non vincolate;

€ 15.106,68 quali crediti di immediata esigibilità (alla data odierna interamente riscossi) e disponibilità al fine dell'autofinanziamento delle spese del bilancio di previsione del Conservatorio 2018 costituiti da: saldo del conto corrente postale del Conservatorio al 31.12.2017 (€ 10.092,00 contributi degli studenti e iscrizione corso 24 crediti formativi Decreto Ministeriale n.616 del 10 agosto 2017); interessi attivi conto corrente bancario dell'istituzione (€ 4.376,68 I-II e III trimestre 2017), III trimestre contributo ditta affidataria del servizio relativo all'installazione e gestione dei distributori automatici di bevande e alimenti, (€ 638,00).

Di detta parte disponibile è previsto prelievo per il finanziamento delle spese previste in bilancio 2018 per un importo di € 596.354,94, pari a circa il 61,67 % di detto avanzo.

In ordine alla **consistenza della cassa** al termine dell'esercizio finanziario 2017 le risultanze delle scritture contabili del Conservatorio concordano con il saldo certificato da Banca Nuova SPA.

In merito alla convenzione per il servizio di cassa si fa presente che, in vista della scadenza al 31 dicembre 2017, il Consiglio di amministrazione con delibera n.53/2017 del 24 agosto 2017 ha dato mandato al Presidente di pubblicare all'albo pretorio on line ed alla sez. amministrazione trasparente - bandi di gara e contratti - un avviso pubblico, così come ivi approvato, finalizzato all'acquisizione di manifestazioni d'interesse ad essere invitati alla successiva procedura per affidamento diretto del servizio di cassa del Conservatorio per il periodo dal 01.01.2018 al 31 dicembre 2020; detto avviso, pubblicato in data 25 agosto 2017 con prot. n. 4881/E1-q, ha dato esito negativo non essendo pervenuta alcuna manifestazione d'interesse, né entro il termine di scadenza fissato per il 15 settembre 2017, né successivamente. L'argomento in discorso era posto all'ordine del giorno di successive sedute del Consiglio di amministrazione già convocate per il mese di ottobre che non hanno a tal fine avuto esito per le note vicende che hanno caratterizzato l'organo di presidenza del Conservatorio.

La scrivente presidenza su mandato del Consiglio di amministrazione ha successivamente acquisito la disponibilità dell'affidatario a proseguire il rapporto in essere alle medesime condizioni, per il tempo necessario per lo svolgimento di nuova procedura di affidamento e comunque non oltre ulteriori sei mesi dalla scadenza della convenzione prevista per la fine dell'esercizio finanziario.

Il Consiglio di Amministrazione con delibera n. 1/2018 della seduta del 31 gennaio 2018 ha disposto la proroga fino al 30 giugno 2018 dell'affidamento all'istituto di credito Banca Nuova S.p.a, con sede legale in Palermo via Giacomo Cusumano n. 56, partita iva n. 05940510828, del servizio di cassa del Conservatorio di musica "F.Cilea" di Reggio Calabria alle stesse condizioni della Convenzione prot. n. 7324/E1 del 16.12.2014- ad eccezione del contributo di cui all'art. 11 comma 3, di detta Convenzione che sarà dovuto dal gestore fino al 30 giugno 2018 e pertanto per un importo di € 1.250,00. In data 04.04.2018 è pervenuta da parte di Banca Nuova e Intesa Sanpaolo comunicazione datata 20 marzo 2018, acquisita al n. 1799 E/1-04.04.2018- del protocollo dell'istituzione, con la quale si rende noto che con effetto dal 09 aprile 2018 Banca Nuova sarà fusa per incorporazione in Intesa Sanpaolo ed in conseguenza di ciò Intesa Sanpaolo Spa subentrerà nel rapporto in essere con Banca Nuova.

La SITUAZIONE PATRIMONIALE, come da modello allegato 8 è la seguente:

Totale attivo € 1.467.675,35;

Totale passivo € 63.868,22;

Patrimonio netto € 1.403.807,13;

Totale passivo e netto € 1.467.675,35.

Il patrimonio netto al termine dell'esercizio rappresenta il circa il 97,745 di quello del precedente esercizio (€ 1.436.807,13) e, pertanto, fa registrare una variazione in diminuzione di circa il 2,255 % in conseguenza essenzialmente del maggiore importo dei residui passivi.

Anche a seguito di raccomandazione dei revisori dei conti si è proceduto al **rinnovo dell'inventario dei beni mobili del Conservatorio**, in conformità alle disposizioni di cui all' art. dall'art. 42 comma 9 del vigente regolamento di Amministrazione Contabilità e finanze e della delibera del CdA n. 68 /2017 del 27 dicembre 2017, con riferimento alla situazione dei beni al 31 dicembre 2017.

Le operazioni di rinnovo inventariale -espletate da commissione costituita con provvedimento prot. n. 185 E1 dell'11/01/2018, con utilizzo dell'applicativo Argo Rinnova e concluse in data 29 marzo 2017- fanno registrare variazioni dei valori inventariali per effetto delle quali la **contabilità inventariale aggiornata** come riportata nel **modello allegato 8** fa registrare le seguenti risultanze:

ATTIVITA'	Anno 2016	Variazioni	Anno 2017
IMPIANTI MACCHINARI ARREDI Registro 1	41.629,34	+ 1.121,15 (beni transitati da sez. altri beni - dipinti modico valore - registro 1) - 24.554,90 (ammortamento valori inventariali)	18.195,59
ATTREZZATURE DIDATTICHE Registro 1	167.680,83	+ 9.679,61 (beni presi in carico nell'anno 2017: proiettore, corno inglese e Tv) - 134.729,31 (ammortamento valori inventariali)	42.631,13
Totale	209.310,17	- 148.483,45	60.826,72
ALTRI BENI Materiale Bibliografico Registro 2	€ 50.224,06	- 2.511,20 (ammortamento valori inventariali)	47.712,86
Beni Immobili considerati mobili Mod. 88	€ 15.182,98		15.182,98 #
Dipinti modico valore Registro 1	€ 1.121,15	- 1.121,15 (beni transitati a sez impianti e macchinari)	
Totale	66.528,19		62.895,84
Rimanenze – Facile Consumo Registro 24	24.665,67	+ 6.715,96 - 8.522,00	22.859,63
	<i>(giacenze di magazzino di beni di consumo, quali cancelleria, materiale igienico e consumabili: € 7.416,77- giacenza dei volumi editi dal Conservatorio: € 17.248,90)</i>		<i>(giacenze di magazzino di beni di consumo, quali cancelleria, materiale igienico e consumabili: € 8.249,42- giacenza dei volumi editi dal Conservatorio: € 14.610,21)</i>

L'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti di cui all'art. 33 del D.Lgs. n. 33/2013 fa registrare un valore medio di - 3,55, inteso come numero medio dei giorni intercorrenti tra la scadenza delle fatture e la data di emissione dei mandati di pagamento e che, pertanto, attesta che pagamenti sono stati effettuati in media entro i 10 giorni successivi alla scadenza della fattura. Pur non di meno preme evidenziare che dalla valutazione dell'analisi del calcolo di ciascun trimestre si evince che:

1° trimestre: il ritardo complessivo di 8,26 giorni è dovuto essenzialmente al pagamento ritardato della fattura della M.G. Company Srl riportante la data di scadenza del 30/11/2016, ma è stata pagata soltanto in data 06/03/2017 in considerazione del fatto che la ditta non era risultata in regola con il DURC;

2° trimestre: il ritardo complessivo di 6,67 giorni è dovuto essenzialmente al fatto che alla data del 30/04/2017 è scaduto l'esercizio provvisorio di bilancio e che il bilancio di previsione e.f. 2017 è stato approvato in data 29 maggio 2017;

3° trimestre: l'indicatore di pagamento riporta un dato positivo di 17,96 giorni rispetto alle scadenze delle fatture;

4° trimestre: il ritardo complessivo di 19,02 giorni è dovuto essenzialmente alle vicende che hanno interessato l'organo di presidenza nel corso del mese di ottobre 2017 e in mancanza di legale rappresentante l'istituto Cassiere non ha accettato gli ordinativi di pagamento.

In riferimento alle fatture soggette alla c.d. scissione dei pagamenti -Decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 25 gennaio 2015 e articolo 1, comma 629, lettera b), della legge 23 dicembre 2014, n. 190 (legge di stabilità 2015), il Conservatorio, ancorché non rivesta la qualità di soggetto passivo dell'IVA, contestualmente al pagamento dell'imponibile al fornitore, ha provveduto al versamento all'Erario secondo le disposizioni del MEF dell'imposta sul valore aggiunto addebitata dal fornitore stesso.

Infine dall'esame dei documenti contabili relativi al conto consuntivo 2017 si rileva che non risultano gestioni fuori bilancio.

Nel corso dell'esercizio è proseguita l'attività didattica riguardante i corsi del previgente ordinamento mantenuti ad esaurimento, i corsi della formazione pre accademica, i corsi triennali ordinamentali autorizzati dal MIUR con D.M. 22 settembre 2010 n. 189, i corsi sperimentali di secondo livello.

In particolare nell'anno accademico 2016/2017 sono stati attivi complessivamente **71 corsi**:

- **Corsi del previgente ordinamento**, mantenuti ad esaurimento: hanno funzionato n. 16 corsi principali (corsi esauriti: Basso tuba, Corno, Oboe, Organo) e 12 complementari;
- **Corsi della formazione pre accademica**: hanno funzionato n. 21 corsi che interessano le varie scuole di strumento.
- **Triennio Ordinamentale**: sono stati attivi complessivamente 21 corsi; esattamente:

CORSI ATTIVI SOLO 3° ANNO
Composizione
Fagotto
Fisarmonica
Trombone
CORSI ATTIVI 1° e 2° ANNO
Basso tuba
Corno
Strumenti a percussione
CORSI ATTIVI 2° e 3° ANNO
Oboe
Organo e composizione organistica
Violino
CORSI ATTIVI 1° 2° e 3° ANNO
Batteria/Percussioni jazz
Canto
Chitarra
Chitarra jazz
Clarinetto
Didattica della musica
Flauto
Pianoforte
Pianoforte jazz
Saxofono
Tromba

- **Biennio Sperimentale** Secondo livello: sono stati attivi complessivamente 13 corsi inerenti l'indirizzo interpretativo compositivo; esattamente:

CORSI ATTIVI SOLO 2° ANNO
Contrabbasso
Organo
Violino
CORSI ATTIVI 1° e 2° ANNO
Arpa
Canto
Chitarra
Clarinetto

Flauto
Musica da camera
Percussioni
Pianoforte
Sassofono
Tromba

Per l'anno accademico 2016/2017 sono stati **iscritti complessivamente n.756 studenti**:

- n. 101 nei corsi del previgente ordinamento;
- n. 453 nei corsi della formazione preaccademica;
- n. 127 nei corsi di triennio ordinamentale;
- n. 75 nei corsi di biennio sperimentale:

Si evidenzia che le iscrizioni, in corso d'anno, hanno fatto registrare la seguente variazione: iscritti all'inizio dell'anno accademico -01.11.2016-n. 724; iscritti successivamente n.32; n.15 studenti non hanno completato la frequenza presso l'Istituzione, per ritiro o altre cause; pertanto il numero degli studenti iscritti e frequentanti fino al termine dell'anno accademico è di 741.

La consistenza della popolazione studentesca alla data del 31.12.2016 è di 747 unità.

Nel corso dell'anno accademico 2016/2017 risulta la seguente la **situazione del personale**:

- Personale docente di prima e seconda fascia in servizio: n. 97 unità, rispetto ad una consistenza organica di 98 cattedre –
 - n. 67 con contratto a tempo indeterminato, di cui uno incaricato della direzione con esonero dalle attività didattiche compensato, secondo le previsioni del comma 80 dell'art. 3 della legge 12 novembre 2011 n. 183, con il posto del corso complementare di Pratica Organistica e Canto Gregoriano.
 - 30 con contratto a tempo determinato:
 - 24 su posto vacante e tre su posti disponibili ad annum (2 in sostituzione di personale utilizzato presso altre sedi, ed uno su cattedra del docente incaricato della direzione), n. 3 con contratto di collaborazione ex art. 273 del D.L. 297/94.
 - Si fa presente che in luogo del conferimento di un incarico a tempo determinato per la copertura di posto in organico per l'insegnamento di teoria ritmica e percezione musicale l'insegnamento è stato affidato dal Consiglio Accademico, previa valutazione dei curriculum professionali a docenti già in servizio presso l'istituzione a copertura dell'orario d'obbligo contrattuale.
- Personale tecnico e amministrativo in servizio fino al termine dell'anno accademico: n. 24 unità - n. 20 con contratto a tempo indeterminato e n. 4 con contratto a tempo determinato- rispetto ad una consistenza organica di ventisei posti.
 - Esattamente:
 - n. 1 Direttore Amministrativo a tempo indeterminato;
 - n. 1 Direttore dell'ufficio di ragioneria e biblioteca EP1 con contratto a tempo determinato su posto vacante e disponibile;
 - n. 5 Assistenti a tempo indeterminato;
 - n. 1 Assistente a tempo determinato su posto disponibile ad annum;
 - n. 14 Coadiutori a tempo indeterminato;
 - n. 2 Coadiutori contratto a tempo determinato su posto vacante e disponibile.
 - N. 2 posti in pianta organica di Coadiutore sono stati in precedenza destinati, come già noto, a variazione definitiva d'organico e per l'intero anno accademico sono rimasti non coperti. Con ministeriale prot. n. 13617 del 14.11.2017, è stato trasmesso il Decreto Interministeriale del 28/06/2017, registrato dalla Corte dei Conti in data 04 settembre 2017 foglio 1951, con il quale, a decorrere dalla data del visto di legittimità da parte dell'Organo di controllo, la dotazione organica del personale amministrativo e tecnico del Conservatorio "F. Cilea" è stata rideterminata, in conformità a quanto richiesto dal Consiglio di amministrazione giusta delibera n. 35/2014 del 16/06/2014, esattamente con conversione dei due posti di Coadiutore sopra relazionati in un posto di Assistente, e dunque la dotazione organica è stata ridotta di n. 2 unità di coadiutori ed incrementata di n. 1 unità di assistente.

Dalla data sopra specificata pertanto la dotazione organica del personale amministrativo e tecnico del Conservatorio è la seguente:

EP/2- Direttore amministrativo	EP/1- Direttore di ragioneria e di biblioteca	Assistente	Coadiutore
1	1	7	16

Alla data del 31.12.2016, il personale in servizio alle dipendenze dell'istituto risulta complessivamente pari a n. 118 unità, esattamente: Personale docente di prima e seconda fascia in servizio: n. 94 unità (n. 3 unità di personale docente nominate in data successiva al 31.12.2016); Personale tecnico e amministrativo in servizio n. 24 unità come sopra relazionato.

Stante quanto relazionato si ritiene, pertanto, che siano state perseguite le finalità istituzionali e sia stata fornita una adeguata offerta formativa, con accorta e ponderata gestione delle risorse disponibili.

Reggio Calabria, 07 aprile 2018

Prot. n. 1844/E1

*Il Presidente
f.to Prof.ssa Concetta Nicolosi*