



MINISTERO DELL' UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
ALTA FORMAZIONE ARTISTICA, MUSICALE COREUTICA
CONSERVATORIO STATALE DI MUSICA " F. CILEA" REGGIO CALABRIA
Via Giuseppe Reale n. 1 - 89123 Reggio Calabria

Reggio Calabria 21/06/2021

OGGETTO: Lettera di invito alla procedura aperta finalizzata al successivo affidamento del servizio di trasporto di strumenti musicali per tre anni dalla data di stipula dell'accordo, tramite pubblicazione della lettera d'invito nella home page del Portale Istituzionale e all'Amministrazione trasparente Bandi di gara e contratti. La scelta del contraente sarà effettuata con il criterio di aggiudicazione del minor prezzo complessivo *ex art.* 95 D.Lgs. 50/2016. CIG: Z81323121F

PREMESSA

Il Conservatorio Statale di Musica "F.Cilea" di Reggio Calabria, con decreto a contrarre prot. n. 2914 dell'21/06/2021, ha indetto una procedura aperta finalizzata al successivo affidamento del servizio di trasporto di strumenti musicali e attrezzature per tre anni dalla data di stipula dell'accordo.

Il criterio di aggiudicazione dell'appalto è il minor prezzo complessivo ai sensi dell'art. 95 D.Lgs. 50/2016.

Con la partecipazione alla procedura, l'operatore accetta interamente quanto stabilito nella lettera di invito.

Il Responsabile del Procedimento, ai sensi degli artt. 4 – 5 – 6 – 6 *bis* L. 241/1990, dell'art. 31 D.Lgs. 50/2016 e delle Linee Guida ANAC n. 3, è il Direttore Amm.vo del Conservatorio, che si avvale della collaborazione dell'assistente Amministrativo Alessio Laganà delegato all'attività istruttoria della presente procedura.

Il termine ultimo per la presentazione delle offerte è il 26/07/2021.

1. OGGETTO DEL SERVIZIO

Il Conservatorio Statale di Musica "F.Cilea" di Reggio Calabria ha necessità di individuare un operatore economico competente – in possesso dei requisiti di partecipazione previsti dalla normativa settoriale e dal paragrafo 4.2.2 Linee Guida Anac n. 4 – cui affidare il servizio di trasporto di strumenti musicali di proprietà dell'Ente per esigenze istituzionali di natura didattica o artistica all'interno o all'esterno della sede, ma sempre all'interno del Comune di Reggio Calabria. Gli strumenti dovranno essere prelevati dagli ambienti indicati, trasportati e posizionati nelle sedi e nelle aree individuate, in conformità alle disposizioni del personale dipendente dell'Istituzione.

Di norma il servizio prevede il rientro dei beni nella sede di provenienza al termine dell'attività, l'operatore economico è tenuto pertanto al ricollocamento negli ambienti ad essi destinati.

L'Amministrazione – a seguito di istanza del docente munita di autorizzazione direttoriale – chiederà alla ditta un preventivo di spesa conforme ai disposti contrattuali e in seguito invierà al suo indirizzo Pec lettera d'ordine con l'indicazione dettagliata dell'oggetto e delle coordinate spaziali e temporali della prestazione. A conclusione del servizio l'Istituzione procederà al pagamento previa verifica dell'esecuzione a regola d'arte da parte del docente interessato allo spostamento e visto del Direttore, della regolarità dell'operatore economico con l'acquisizione telematica del DURC e previa ricezione di fattura elettronica conforme ai disposti normativi in materia.

Il servizio sarà aggiudicato anche in presenza di una sola offerta valida, se ritenuta congrua.

Il rapporto sarà formalizzato con la sottoscrizione di accordo tra le parti, al positivo esito delle verifiche di rito ai sensi degli artt. 32, co. 7 – del paragrafo 4.2.2 Linee Guida Anac n. 4 avviate al termine della valutazione delle offerte pervenute.

L'Istituzione potrà domandare l'immediata esecuzione contrattuale nelle more dell'espletamento delle verifiche sul possesso dei requisiti normativamente statuiti.

La ditta sarà responsabile degli strumenti ed attrezzature oggetto di ciascun trasporto, e salvo sia in grado di dimostrare la mancanza di addebito, sarà tenuta a risarcire i danni derivanti da perdita, distruzione, danneggiamento dei beni trasportati.

È vietato l'avvalimento *ex art.* 89 D.Lgs. 50/2016 e il subappalto *ex art.* 105 D.Lgs. 50/2016.

In caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti o in caso di ritardo o inadempimento nei termini stabiliti nella lettera d'ordine, la Scrivente Amministrazione procederà alla risoluzione del rapporto e al pagamento della prestazione già eseguita nei limiti dell'utilità ricevuta, oltre all'applicazione di una penale pari al 5% del valore dell'affidamento.

Si fa presente, quale mero dato statistico, che negli anni precedenti all'emergenza COVID-19, l'esigenza di disporre movimentazione di strumenti o attrezzature si è posta mediamente 15 volte l'anno".

2. CRITERI DI SELEZIONE

Gli operatori economici specializzati rientranti nell'alveo di cui all'art. 45, co. 1-2, D.Lgs. 50/2016 devono possedere i requisiti di cui all'art. 83 D.Lgs. 50/2016 quali Idoneità professionale con l'iscrizione alla Camera di Commercio volta ad attestare l'abilitazione allo svolgimento della prestazione *de qua*; Capacità tecniche e professionali con esperienza maturata nel tempo e attestata dall'aver eseguito il servizio domandato a favore di Conservatori di Musica, Teatri, Enti Lirici o ulteriori Enti Pubblici.

Non deve sussistere alcun motivo di esclusione ai sensi dell'art. 80 D.Lgs. 50/2016.

3. PRESENTAZIONE E VALUTAZIONE OFFERTE

Gli operatori interessati in possesso dei requisiti di cui al punto precedente, dovranno far pervenire entro e non oltre il 26/07/2021 presso l'Ufficio Protocollo del Conservatorio Statale di Musica "F.Cilea" di Reggio Calabria, Via Reale (Ex Aschenez) n. 1 – 89100 Reggio Calabria unico plico sigillato recante la dicitura "GARA SERVIZIO TRASPORTO STRUMENTI MUSICALI CIG: Z81323121F", oltre all'intestazione del mittente.

Le istanze potranno essere inviate tramite Poste Italiane S.p.A. o soggetti analoghi; **se pervenute fuori termine non farà fede il timbro postale e non saranno ammesse a valutazione.**

Negli orari di apertura dell'Ufficio Protocollo (dal lunedì al venerdì dalle h. 09:00 alle h. 13:00) le istanze potranno essere presentate attraverso agenzia di recapito autorizzata, consegna diretta o terze persone.

All'interno del plico dovranno essere inserite due buste: una riportante sull'esterno la dicitura "ISTANZA DI PARTECIPAZIONE" e l'altra riportante sull'esterno la dicitura "OFFERTA ECONOMICA PER LA VALUTAZIONE COMPARATIVA".

Nella busta riportante sull'esterno la dicitura "ISTANZA DI PARTECIPAZIONE" dovrà essere inserito l'ALLEGATO 1, congiuntamente alla copia sottoscritta del documento d'identità in corso di validità del rappresentante legale o del procuratore munito di rappresentanza legale.

Nella busta riportante sull'esterno la dicitura "OFFERTA ECONOMICA PER LA VALUTAZIONE COMPARATIVA" dovrà essere inserita la proposta economica – ALLEGATO 2

– parimenti munita di sottoscrizione.

I plichi pervenuti saranno aperti da apposita commissione, nominata dal Direttore dopo la scadenza del termine di presentazione delle offerte. La Commissione procederà preliminarmente al controllo della documentazione amministrativa presentata e, successivamente all'apertura e valutazione della offerta economica.

Il verbale della commissione sarà reso pubblico alla sezione amministrazione trasparente del sito web dell'amministrazione sotto la voce bandi e contratti.

Saranno esclusi gli operatori che avranno presentato una dichiarazione priva dei dati identificativi; privi di idoneità professionale e capacità tecniche e professionali; che si vogliano avvalere delle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione e che vogliano procedere al subappalto della prestazione ex art. 105 D.Lgs. 50/2016; che si trovino in una situazione di conflitto di interesse.

A norma dell'art. 59, co. 3, D.Lgs. 50/2016, sono considerate irregolari – e pertanto escluse – le offerte che non rispettino i documenti di gara; siano state trasmesse in ritardo rispetto ai termini indicati nella lettera d'invito; giudicate dall'amministrazione anormalmente basse.

A norma dell'art. 59, co. 4, D.Lgs. 50/2016, sono considerate inammissibili – e pertanto escluse – le offerte in relazione alle quali sussistono gli estremi dei reati di corruzione o di fenomeni collusivi per l'informativa alla Procura della Repubblica; prive della qualificazione necessaria; il cui prezzo superi l'importo a base d'asta della procedura

Sono considerate inappropriate – e pertanto escluse – le offerte che non hanno pertinenza con l'appalto e sono manifestamente inadeguate – salvo modifiche sostanziali – a rispondere alle esigenze dell'amministrazione e ai requisiti specificati nei documenti di gara e le domande di partecipazione provenienti da operatori economici da escludere ai sensi dell'art. 80 D.Lgs. 50/2016 o non ossequiosi dei criteri di selezione stabiliti dall'amministrazione aggiudicatrice ai sensi dell'art. 83 D.Lgs. 50/2016.

A norma dell'art. 83, co. 9, D.Lgs. 50/2016, in caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi di cui all'Allegato 1, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, il concorrente interessato è tenuto a rendere, integrare o regolarizzare le dichiarazioni necessarie entro il termine di n. 5 giorni dalla ricezione della richiesta della stazione appaltante. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentano l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

L'offerta deve essere completa e compilata in ogni parte, pena la mancata valutazione della stessa e l'esclusione dalla gara.

In caso di divergenza tra la somma complessiva scritta in cifre e quella scritta in lettere, l'Amministrazione prenderà in considerazione quella scritta in lettere.

Nel caso in cui le offerte complessive presentino pari importo, si effettuerà - in data posteriormente comunicata agli istanti – una procedura di ribasso.

Al provvedimento di aggiudicazione - che sarà pubblicato alla sezione amministrazione trasparente del sito web dell'amministrazione sotto la voce bandi e contratti - farà seguito il contratto.

Qualora dalle verifiche emerga la non veridicità del contenuto dell'Istanza di Partecipazione, il Direttore, oltre all'applicazione delle sanzioni penali, formulerà istanza di risarcimento dei danni subiti e subendi agli organi competenti, il rapporto si risolverà immediatamente e l'Istituzione potrà intraprendere tutte le correlate azioni stabilite dalla legge.

È ammessa la possibilità di non giungere all'individuazione di alcun operatore qualora quanto indicato nella documentazione presentata non abbia nesso alcuno con quanto postulato nella lettera d'invito.

L'operatore economico si obbliga ad eseguire la prestazione nel rispetto della normativa vigente e di quella successivamente intervenuta, anche qualora le nuove disposizioni comportino modifiche alle modalità esecutive dell'oggetto contrattuale.

Gli eventuali oneri aggiuntivi consequenziali alla dovuta ottemperanza di nuove norme in materia saranno a carico esclusivo dell'operatore e si considereranno remunerati attraverso la corresponsione dell'importo concordato, senza pretese di ulteriori compensi.

Sono a carico dell'operatore tutti gli oneri e rischi relativi all'esecuzione della prestazione.

L'operatore determinerà il corrispettivo contrattuale sulla base di proprie indagini, stime, calcoli e sarà fisso e invariabile, a prescindere da imprevisti o eventualità, assumendo a proprio carico ogni alea.

L'operatore si obbliga ad eseguire la prestazione a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, le prescrizioni e i termini concordati.

L'operatore si impegna a:

- a) impiegare, a sua cura e spese, tutti i veicoli, le strutture ed il personale necessario per l'esecuzione del contratto;
- b) rispettare, per quanto applicabili, le norme internazionali UNI EN ISO vigenti per la gestione e l'assicurazione della qualità delle proprie prestazioni;
- c) predisporre tutti gli strumenti e i metodi atti a monitorare la conformità dei servizi e delle forniture ai diktat in materia e a garantire elevati livelli di servizi, ivi compresi quelli relativi alla sicurezza e riservatezza;
- e) osservare tutte le indicazioni operative, di indirizzo e di controllo comunicate

dall'Amministrazione, per quanto di competenza;

f) comunicare tempestivamente le circostanze che possano incidere sull'adempimento della prestazione ed eventuali variazioni della propria struttura organizzativa coinvolta nell'esecuzione del contratto, indicando i nominativi dei nuovi responsabili;

g) sollevare l'Amministrazione da tutte le conseguenze derivanti dalla eventuale inosservanza delle norme e prescrizioni tecniche e di sicurezza.

L'operatore si obbliga ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, di igiene, di sicurezza, previdenziale e infortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri.

L'operatore si obbliga ad applicare le condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi ed integrativi di lavoro vigenti.

In applicazione delle norme del codice civile, l'Amministrazione ha facoltà di considerare risolto di diritto l'accordo mediante semplice e unilaterale dichiarazione da trasmettere all'operatore con lettera raccomandata A/R o tramite pec, di applicare la penale e di formulare istanza di risarcimento dei danni subiti e subendi, in caso di inadempimento dell'operatore per più di n. 7 giorni a uno solo degli obblighi assunti con la stipula del contratto.

L'Amministrazione ha diritto nei casi di giusta causa e reiterati inadempimenti dell'operatore – anche non gravi – di recedere dal contratto senza preavviso.

In tali casi, l'operatore ha diritto al pagamento di quanto eseguito a regola d'arte, secondo il corrispettivo e le condizioni previste, rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa, anche di natura risarcitoria, e ad ogni ulteriore compenso, indennizzo, rimborso.

L'operatore assume ogni responsabilità per qualsiasi danno causato a persone o beni collegati all'Istituzione, in dipendenza di omissioni, negligenze o altre inadempienze relative all'esecuzione della prestazione.

L'Istituzione si riserva di verificare *in itinere* ed *ex post* la qualità dei servizi erogati secondo le modalità e i termini definiti nei disposti procedurali.

In caso di fondata segnalazione su inadeguatezza del servizio nulla è corrisposto all'operatore nei cui confronti sarà avviata la procedura di risarcimento dei danni.

Qualora il servizio prestato sia privo di qualità per un numero consecutivo di tre prestazioni, il contratto si considera risolto di diritto e sarà avviata istanza di risarcimento danni subiti e subendi.

Le operazioni sono soggette all'Imposta sul Valore Aggiunto ai sensi del D.P.R. 633/1972.

Il corrispettivo sarà “*soggetto a scissione del pagamento dell'iva*” ai sensi della Legge 190/2014; a tal proposito l'Amministrazione provvederà a versare direttamente all'erario l'imposta sul valore aggiunto.

4. DECRIZIONE DELLA PRESTAZIONE

I servizi che potranno risultare necessari sono:

1	TRASPORTO ANDATA E RITORNO N. 1 STRUMENTO (CLAVICEMBALO, PIANOFORTE - MEZZA CODA) ALL'INTERNO DEL CONSERVATORIO;
2	TRASPORTO ANDATA E RITORNO STRUMENTI A PERCUSSIONE ALL'INTERNO DELL'ISTITUTO: N. 4 TIMPANI, SGABELLI PER TIMPANI, GRAN CASSA GRANDE, N. 1 MARIMBA 5 OTTAVE, BATTERIA COMPLETA (IL TRASPORTO RICHIESTO È NORMALMENTE SOLO DI UNA PARTE DI ESSI)
3	SPOSTAMENTO DA UN PIANO ALL'ALTRO DELLA SEDE DI N.1 ARPA ANDATA E RITORNO
4	SPOSTAMENTO DA UN PIANO ALL'ALTRO DELLA SEDE DI N.1 PIANOFORTE VERTICALE ANDATA E RITORNO
5	TRASPORTO ANDATA E RITORNO TASTIERA DIGITALE CON SOSTEGNO E CASSA ACUSTICA FUORI SEDE ALL'INTERNO DEL COMUNE DI REGGIO CALABRIA.
6	TRASPORTO ANDATA E RITORNO STRUMENTI A PERCUSSIONE IN ALTRA SEDE ALL'INTERNO DEL COMUNE DI REGGIO CALABRIA: N. 4 TIMPANI, SGABELLI PER TIMPANI, GRAN CASSA GRANDE, N. 1 MARIMBA 5 OTTAVE, BATTERIA COMPLETA (IL

	TRASPORTO RICHIESTO È NORMALMENTE SOLO DI UNA PARTE DI ESSI)
7	TRASPORTO ANDATA E RITORNO N. 50 SEDIE IN ALTRA SEDE ALL'INTERNO DEL COMUNE DI REGGIO CALABRIA
8	TRASPORTO ANDATA E RITORNO N. 2 FLIGHT CASE DI LEGGII IN ALTRA SEDE ALL'INTERNO DEL COMUNE DI REGGIO CALABRIA
9	TRASPORTO ANDATA E RITORNO N. 1 CLAVICEMBALO IN ALTRA SEDE ALL'INTERNO DEL COMUNE DI REGGIO CALABRIA

5. IMPORTO A BASE D'ASTA

La base d'asta della procedura è di €2.200,00 Iva di legge esclusa.

6. DURATA DEL RAPPORTO

Il rapporto ha durata triennale dalla data di stipula dell'accordo.

A norma dell'art. 106, co. 11, D.Lgs. 50/2016, è possibile disporre una proroga del contratto in corso di esecuzione per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente. In tal caso, l'aggiudicatario è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la stazione appaltante.

7. MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE

Il Conservatorio si riserva la facoltà:

1. di non procedere all'emissione del provvedimento di aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto ai sensi dell'art. 95, co. 12, D.Lgs. 50/2016 e in caso di domande e offerte irregolari, inammissibili, inappropriate e incomplete, senza che nulla sia dovuto agli istanti e senza che essi possano sollevare eccezioni, riserve o pretese in merito;
2. di non emettere il provvedimento di aggiudicazione qualora l'operatore economico non superi positivamente le verifiche di rito sul possesso dei requisiti di partecipazione alle procedure di appalto ai sensi degli artt. 32, co. 7-83 D.Lgs. 50/2016 e del paragrafo 4.2.2 Linee Guida Anac n. 4;
3. di procedere all'emissione del provvedimento di aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida ritenuta congrua;
4. di sospendere e/o non aggiudicare la gara motivatamente;
5. di decretare l'immediata esecuzione contrattuale nelle more dell'espletamento delle verifiche di rito qualora sussista l'esigenza istituzionale di immediata esecuzione del servizio. Qualora l'esito delle verifiche sia negativo l'Istituzione avanzerà istanza di risarcimento dei danni subiti e subendi e le altre azioni previste dalla legge e liquiderà solo la parte di prestazione sino a quel momento perfezionata.

Ogni comunicazione ai candidati e agli offerenti sarà effettuata ai sensi dell'art. 76 D.Lgs. 50/2016. L'accordo sarà formalizzato nel rispetto delle disposizioni in materia.

I diritti di cui all'art. 53 D.Lgs. 50/2016 sono esercitabili ai sensi della L. 241/1990.

6. Qualora emerga, posteriormente all'esecuzione della prestazione, che l'operatore aggiudicatario si sia avvalso delle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione o abbia subappaltato l'opera ex art. 105 D.Lgs. 50/2016, l'Istituzione avvierà tutte le azioni sanzionatorie previste dalla legge e avanzerà istanza di risarcimento dei danni subiti e subendi.

7. Le offerte anormalmente basse saranno sottoposte a verifica ai sensi dell'art. 97 D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 1, co. 3, L. 120/2020.

8. Non saranno valutate le offerte nelle quali siano sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni stabilite nella lettera di invito, quelle sottoposte a condizione e le offerte incomplete e/o parziali.

8. PAGAMENTO PRESTAZIONI

Il pagamento sarà effettuato entro n. 30 giorni dalla ricezione di regolare fattura elettronica

posteriormente al perfezionamento del servizio domandato, riscontrata l'esecuzione a regola d'arte in ossequio alla Parte II, Titolo V, D.Lgs. 50/2016 e ai disposti contrattuali e verificata la regolarità dell'operatore con l'acquisizione in via telematica del DURC.

9. RICHIESTA CHIARIMENTI

Eventuali chiarimenti in merito alla presente lettera d'invito potranno essere richiesti inviando una pec all'indirizzo conservatoriocilea@pec.it.

L'Istituzione, nel rispetto della normativa vigente e della parità di trattamento, pubblicherà la risposta alla sezione Amministrazione trasparente Bandi di gara e contratti, nella pagina dedicata alla presente procedura, senza divulgare l'identità del richiedente.

10. DISPOSIZIONI CONCLUSIVE

Per quanto non espressamente indicato nel presente documento, si rinvia a quanto disposto dalle disposizioni normative vigenti generali e speciali che disciplinano ogni singolo ambito della materia.

Il titolare del trattamento dei dati personali è il Presidente.

I dati personali chiesti dalla stazione appaltante per finalità inerenti la definizione del procedimento e la conseguente attività esecutiva saranno trattati esclusivamente per tale scopo ai sensi del Regolamento UE in materia di Protezione dei Dati Personali 2016/679.

Il conferimento dei dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso dei titoli. In caso di controversie il foro competente è quello di Reggio Calabria.

Si allegano:

- ALLEGATO 1 – Istanza di Partecipazione

- ALLEGATO 2 – Modulo Offerta Economica.

Il Presidente
Prof.ssa Concetta Nicolosi

