



L'anno 2022, il giorno 25 del mese di novembre alle ore 11,00, si sono riuniti, in modalità telematica, i Revisori dei Conti, nelle persone del Dott. Pasquale Borrello in rappresentanza del Ministero dell'Università e Ricerca e della dott.ssa Irene Mustica in rappresentanza del Ministero dell'Economia e delle Finanze, per procedere all'esame del Contratto Integrativo dell'istituzione per l'anno accademico 2021/2022 al fine di certificarne la compatibilità finanziaria, ai sensi dell'articolo 40 bis del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

FONDO D'ISTITUTO A.A. 2021/2022

1. Esame del Contratto integrativo dell'istituzione.

L'ipotesi di contratto integrativo è stata sottoscritta in data 15 novembre 2022 dalla Delegazione di parte pubblica costituita dal Direttore e dal Presidente del Conservatorio e dalla Delegazione di parte sindacale, costituita da due componenti della RSU eletta e operante nell'Istituzione Sig.ra Fortunata Dominici e Dott. Domenico Federico e dalle OO.SS. CONFASAL SNALS, FEDERAZIONE UIL SCUOLA RUA, F.L.C. C.G.I.L

Risultano essere state invitate tutte le organizzazioni di categoria firmatarie del CCNL del Comparto.

La medesima ipotesi è stata poi trasmessa all'organo di revisione, a mezzo mail, in data 22.11.2022 con prot. n. 7246/2022.

Il documento è corredato della "Relazione Illustrativa" a.a. 2021/2022, prot. n. 7245/2022 del 22 novembre 2022, predisposta dal Direttore e dalla "Relazione tecnico - finanziaria" prot. n. 7061/2022 del 16 novembre 2022, redatta dal Direttore amministrativo, contenenti i dati procedurali, illustrativi e finanziari, inclusa la tabella dimostrativa della costituzione del fondo.

2. - Determinazione del Fondo per la contrattazione

I Revisori prendono atto che, in base ai dati relativi all'organico già comunicati al MUR, il Fondo d'istituto del Conservatorio per l'Anno Accademico 2021/2022 è costituito esclusivamente dalle risorse quantificate e assegnate direttamente dal Ministero dell'Università e della Ricerca, come di seguito indicato:

Assegnazione Ministeriale es. fin. 2022 –

Decreto Dirigenziale n. 9975 del 03.08.2022 -annessa tabella di ripartizione-(detratte indennità EP): € 160.282,00

Economie anni precedenti:

Decreto Dirigenziale n. 845 del 20-05-2022-

Assegnazione del "Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa" E.F. 2021 – Economie 2020 (€ 274.101,53) detratte somme relative all'anno 2021 pagate nell'anno 2022- complessivi € 189.401,60 personale docente, assistenti e coadiutori) e € 14.950,00 indennità EP-

Per l'effetto, il Fondo d'Istituto costituito da risorse MUR sottoposto alla contrattazione per l'Anno

Accademico 2021/2022, ammonta ad **euro € 230.031,93**

Il Budget destinato dal CdA agli incarichi per didattica aggiuntiva del personale interno - art. 6 CCNI AFAM 29 luglio 2022- art. 6 CII- è di € 211.650,00,-massimo di n. 1.264 ore di docenza aggiuntiva nei corsi di base e n. 1.890 ore nei restanti corsi, sulla base di un compenso orario lordo di € 50,00 oltre oneri a carico amministrazione- € 157.700,00- importo complessivo **compensi lordi**.

Le risorse finanziarie del Fondo MUR per l'Anno Accademico 2021/2022 destinate alla contrattazione risultano essere quelle di cui al prospetto di seguito indicato, al netto delle indennità per il personale con elevata professionalità (direttore amministrativo e direttore di ragioneria).

RISORSE	Importo lordo dipendente
Fondo d'Istituto (ex cedolino unico) al netto dell'indennità di amministrazione (EP) del Direttore dell'Ufficio di Ragioneria e del Dir. Amministrativo	€ 160.282,00
Economie provenienti dall'esercizio finanziario 2021	€ 69.749,93
FONDO DESTINATO ALLA CONTRATTAZIONE	€ 230.031,93

3. Ripartizione del Fondo

A fronte di una disponibilità per la contrattazione quantificata di euro **230.031,93**, è stata prevista la seguente ripartizione del fondo:

- 70% personale docente = € 161.022,35
- 30% personale tecnico amministrativo qualifiche Assistenti e Coadiutori = € 69.009,58

La ripartizione del fondo rispetta il disposto del C.C.N.I. del 29 luglio 2022 che, come già in precedenza, prevede che al personale tecnico-amministrativo deve destinarsi una quota parte del fondo ministeriale non inferiore al 25%.

4. – Finalizzazioni

Le attività di cui è stata prevista la specifica remunerazione, nei limiti delle risorse finanziarie come sopra riportate, attengono alle diverse esigenze didattiche ed organizzative, nonché alle aree di personale interno all'istituzione.

Di seguito si indicano le attività e i relativi compensi da retribuire con le risorse finanziarie disponibili, relative alle diverse esigenze didattiche e organizzative ed individuate con lettere d'incarico.

PERSONALE	ATTIVITA' DA RETRIBUIRE	IMPORTO LORDO-DIP.	TOTALE
	<p>n. 87 incarichi per tipologie di attività Funzioni relative a:</p> <ul style="list-style-type: none"> - progetti di approfondimento e ricerca (n. 44 incarichi (42 * € 750,00 cadauno; 2* € 250,00c.d.) complessivi € 32.000,00 - Attività di tutoraggio nei progetti: (n. 25*350,00) € 8.750,00 - Curatori convegni internazionali (n.2*400,00) € 800,00 - Curatore volume (n. 1*€ 2.000,00) € 2.000,00 - Coordinatori dipartimentali (n. 10* 1.200,00) € 12.000,00 - Coordinatore interdipartimentale (n. 1*€ 4.000,00) € 4.000,00 - Delegato Erasmus (n. 1* € 4.000,00) € 4.000,00 - Referente COVID-19 (n. 1* € 4.000,00) € 4.000,00 	€ 76.050,00	

	<p>- Referente per la disabilità e i dsa (n. 1 unità € 4.000,00) € 4.000,00</p> <p>- Vice Direzione n. 1 unità € 4.500,00</p>		
<u>DOCENTE</u>	<p>N. 10 incarichi di collaborazioni alla Direzione</p> <p>Rapporti con associazioni ed enti pubblici e privati e le collaborazioni studentesche (n. 1 unità*€ 4.000,00)</p> <p>Produzione artistica e le competizioni studentesche bandite dal Conservatorio (n. 1 unità*€ 4.000,00)</p> <p>Attività di tutorato studentesco e il diritto allo studio (n. 1 unità*€ 4.000,00)</p> <p>Logistica della didattica e dell'orario dei docenti (n. 1 unità*€ 4.000,00)</p> <p>Gestione del Registro elettronico e gli adempimenti di Digital Officer d'Istituto ai fini del coordinamento delle diverse fasi legate all'attuazione della European Student Card Initiative (n. 1 unità*€ 4.000,00)</p> <p>Organizzazione di attività riguardanti l'orchestra e il coro dell'Istituto (n. 1 unità*€ 4.000,00)</p> <p>Organizzazione delle masterclass, dei convegni e dei seminari (n. 1 unità*€ 4.000,00)</p> <p>Verifica dello stato degli strumenti del Conservatorio e della loro manutenzione (n. 3 unità*€ 4.000,00 cadauno).</p>	€ 40.000,00	
	<p>Attività concertistiche (solistici, in duo, dal trio quartetto e formazione ensemble n. 29 incarichi per un totale di euro 13.700,00</p> <p>- Formazioni orchestrali:</p> <p>n. 3 solisti € 600,00 cad. – complessivi € 1.800,00</p> <p>n. 33 docenti € 300,00 cad. – complessivi € 9.900,00</p> <p>n. 1 direttore d'orchestra € 400,00</p> <p>Totale complessivo € 12.100,00</p>	25.800,00	
			€ 141.850,00
<u>TECNICO AMMINISTRATI</u>	<p>Attività finalizzate ad un efficiente funzionamento di tutte le attività istituzionali n. 5 incarichi per € 4.000,00 n. 1 per € 2.500,00 n. 2 per € 1.500,00 – Complessivi € 25.500,00:</p> <p>n. 1 unità:</p> <p>- coordinamento ufficio didattica e intensificazione quale unica unità presente in servizio per alcuni</p>		

VO
art.6 Comma 1
CCNI

AREA SECONDA

- periodi di assenza del collega addetto alla stessa struttura: compenso forfettario max € 4.000,00;
- n. 1 unità:
- Gestione contribuzione studentesca Pago PA e conto corrente postale: compenso forfettario max € 2.500,00;
- n-. 1 unità:
- supporto alla Direzione per premi agli studenti compenso forfettario max 1.000,00
 - supporto gestione fondo istituto personale docente e non docente- didattica aggiuntiva compenso forfettario max 1.500,00;
 - attestati agli allievi partecipanti a master e seminari, compenso forfettario max 1.500,00;
- n-. 1 unità:
- Supporto ufficio ragioneria: compenso forfettario max 1.500,00;
 - Supporto ufficio personale procedure assunzione di nuovo personale docente e non docente a tempo indeterminato e determinato, compenso forfettario Max 2,000,00;
 - Gestione password WiFi compenso forfettario max 500,00;
- n. 1 unità:
- incarico di consegnatario beni mobili- novembre 2021 - marzo 2022- compenso forfettario max € 1.500,00;
- n. 1 unità:
- incarico di consegnatario beni mobili- aprile – ottobre 2022- max € 1.500,00;
 - intensificazione quale unica unità addetta alla struttura di riferimento presente in servizio in conseguenza di collocamento in aspettativa di altra unità di personale: compenso forfettario max € 2.000,00;
 - gestione nuova procedura conto annuale € 500,00;
- n-. 1 unità:
- procedure assunzione di nuovo personale docente e non docente a tempo indeterminato e determinato compenso forfettario max € 3.500,00;
 - gestione nuova procedura conto annuale compenso forfettario max € 500,00;
- n-. 1 unità:
- supporto colleghi ufficio didattica per corsi Accademici compenso forfettario max 1.000,00;
 - gestione procedura verifica dichiarazioni ISEE in attesa di abilitazione compenso forfettario max 500,00.

€ 500,00 destinati alla retribuzione di ore di lavoro straordinario (€ 18,00 orario)

€ 26.000,00

TECNICO-AMMINISTRATI

VO

Art. 6, comma1,
CCNI
AREA PRIMA

-Attività di igienizzazione delle attrezzature e superfici n. 12 unità (di cui n. 9*1.000,00, n. 1*850,00, n. 1*700,00, n. 1*600,00, Totale € 11.150,00

-Attività sostituzione dei colleghi assenti nei servizi di pulizia n. 10 unità (di cui n. 8*1.500,00, n. 1*1.125,00, n. 1*875,00 totale € 14.125,00

-Attività verifica green pass n. 11 unità (n. 2*800,00, n. 2*500,00, n. 6* € 300,00, n. 1 *€ 250,00) totale € 4.650,00

- pulizia saltuaria spazi esterni n. 4*€ 100,00 complessivi € 400,00

- pulizia saltuaria scala interna n. 3*€ 100,00 cad. complessivi € 300,00

- piccola manutenzione n. 3*€ 500,00 cad. complessivi € 1.500,00

- movimentazione materiale media consistenza n. 5*€ 500,00 complessivi € 2.500,00

-Indennità centralinista n. 1 unità* 1.200,00

Quota destinata allo straordinario € 4.000,00

€ 39.825,00

€ 65.825,00

FONDO CONTRATTAZIONE CHE SI PREVEDE DI UTILIZZARE

€ 207.675,00

5. Riepilogo

FONDO DESTINATO ALLA CONTRATTAZIONE	230.031,93
FONDO CONTRATTAZIONE CHE SI PREVEDE DI UTILIZZARE	207.675,00
ECONOMIE di cui:	
euro 19.172,35 (personale docente)	22.356,93
euro 3.184,58 (personale non docente)	

6. Conclusioni

Ciò premesso, il Collegio verificato che:

- la relazione tecnico finanziaria è stata predisposta in ossequio alle istruzioni emanate con Circolare n. 25, del 19 luglio 2012, del Ministero dell'Economia e delle Finanze - Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato;
- i fondi contrattuali per l'anno 2021/2022 sono stati costituiti in conformità alla normativa vigente;
- l'onere scaturente dall'atto di costituzione del fondo per la contrattazione integrativa in esame risulta integralmente coperto dalle disponibilità di bilancio;

- la costituzione del fondo per la contrattazione integrativa è stata predisposta in conformità alle vigenti disposizioni di legge, con particolare riferimento alle disposizioni inderogabili che incidono sulla misura e sulla corresponsione dei trattamenti accessori;

esprime parere favorevole in ordine alla compatibilità finanziaria della costituzione del fondo per la contrattazione integrativa per l'anno 2021/2022.

Il presente verbale, chiuso alle ore 11,45, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

I Revisori dei conti

Il Revisore MUR
Dott. Pasquale BORRELLO

Handwritten signature of Pasquale Borrello in black ink, written over a horizontal line.

Il Revisore MEF
Dott.ssa Irene MUSTICA

Handwritten signature of Irene Mustica in black ink, written over a horizontal line.