



Ministero dell'Università e della Ricerca

ALTA FORMAZIONE ARTISTICA, MUSICALE E COREUTICA

CONSERVATORIO DI MUSICA "F. CILEA"

REGGIO CALABRIA

All'Albo pretorio
Al Sito web istituzionale

e., p.c. Al Direttore amministrativo
SEDE

Reggio Calabria, 04/02/2025

Oggetto: Decreto di approvazione della graduatoria e conferimento incarichi di collaborazione a tempo parziale agli studenti per attività di collaborazione in supporto alla Biblioteca - ex art. 11 D. Lgs. 29.03.2012 n. 68- A.A. 2023/2024 – Bando prot. n. 6651 del 05/12/2024.

IL DIRETTORE

- VISTO il Regolamento d'istituto per lo svolgimento di collaborazioni a tempo parziale degli studenti ad attività connesse ai servizi resi dal Conservatorio, adottato con decreto del Presidente prot. n. 2778/B3-c del 27/05/2014;
- VISTO il bando prot. n. 6651 del 05/12/2024, con cui è stata indetta una selezione per il conferimento agli studenti del Conservatorio di collaborazioni a tempo parziale;
- VISTO il verbale della selezione svolta in data 03/02/2025, acquisito con prot. n. 851 del 03/02/2025, contenente la graduatoria dei candidati idonei e l'assegnazione delle ore di collaborazione,

DECRETA

1-L'approvazione della seguente graduatoria degli idonei di cui al verbale prot. n. 851 del 03/02/2025 relativa agli incarichi di collaborazione a tempo parziale agli studenti per supporto alla Biblioteca ex bando prot. n. 6651 del 05/12/2024:



CONSERVATORIO DI MUSICA "F. CILEA"

REGGIO CALABRIA

Posizione in Graduatoria	Candidato	Punteggio	Risultato
1.	Baggetta Miriam	30/30	Idonea
2.	Di Tella Alex	30/30	Idoneo
3.	Martino Gabriele	30/30	Idoneo
4.	Pagano Elena Sofia	30/30	Idonea
5.	Giordano Irene	29/30	Idonea
6.	Portogallo Angela Immacolata	29/30	Idonea
7.	Rizzo Zoe	28/30	Idonea
8.	Broccini Alessandro Giovanni Paolo	27/30	Idoneo
9.	Calautti Mariadea	24/30	Idonea
10.	Santacaterina Alessandro	24/30	Idoneo
11.	Tassone Maria Immacolata Stefania	24/30	Idonea
12.	Luppino Maria Chiara	23/30	Idonea
13.	Marulla Luigi Antonio	23/30	Idoneo
14.	Savoca Antonio Daniele	23/30	Idoneo
15.	Trimarchi Martina Francesca	23/30	Idonea
16.	Del Grande Gabriele	22/30	Idoneo
17.	Sergio Fabiana	22/30	Idonea
18.	Sette Gaia Maria Rosa	22/30	Idonea
19.	Bagala' Maria Antonietta	21/30	Idonea
20.	Cagliuso Giovanni	21/30	Idoneo
21.	Marino Antonio Francesco	21/30	Idoneo
22.	Catania Rocco	20/30	Idoneo
23.	Annetta Giovanni	19/30	Idoneo
24.	Caligiuri Maria Alessa	19/30	Idonea
25.	Augulyte Andzelika	18/30	Idonea



CONSERVATORIO DI MUSICA "F. CILEA"

REGGIO CALABRIA

2- Visto l'art. 2 del Regolamento prot. 2778/2014, considerato che la Commissione, in esito alla selezione, ha motivatamente deciso, a fronte dell'elevato numero di candidati idonei e rilevate al momento le esigenze della Biblioteca, di attribuire gli incarichi a coloro che hanno riportato nella prova d'esame una votazione non inferiore ai 24/30, assegnando a ciascuno un rispettivo numero di ore ai sensi dell'art. 7 del Bando,

CONFERISCE

ai seguenti studenti idonei con votazione non inferiore a 24/30, individuati destinatari dell'incarico di collaboratore a supporto della biblioteca, l'assegnazione di un numero di ore come di seguito indicato:

Nominativo	Posizione In graduatoria	Punteggio	Ore assegnate
Baggetta Miriam	1	30/30	50
Di Tella Alex	2	30/30	50
Martino Gabriele	3	30/30	50
Pagano Elena Sofia	4	30/30	50
Giordano Irene	5	29/30	43
Portogallo Angela Immacolata	6	29/30	43
Rizzo Zoe	7	28/30	38
Broccini Alessandro Giovanni Paolo	8	27/30	36
Calautti Mariadea	9	24/30	30
Santacaterina Alessandro	10	24/30	30
Tassone Maria Immacolata Stefania	11	24/30	30

In caso di rinuncia, si procederà a scorrere la graduatoria, la quale rimarrà valida fino al termine dell'anno accademico.

3-La collaborazione comporta:

- attenersi alle istruzioni del docente bibliotecario;
- assicurare il servizio di prestito;
- assistere gli utenti nelle ricerche e nelle consultazioni su catalogo cartaceo ed informatizzato;
- supporto alle attività di ricognizione del patrimonio bibliografico-musicale.

Il compenso orario previsto è di € 15,00, esente da ogni ritenuta e onere.

Il corrispettivo è liquidato in un'unica soluzione dopo il termine dell'attività.

Il pagamento è autorizzato dal Consiglio Accademico, previa attestazione del Direttore circa il monte ore da liquidare, a seguito di apposita verifica da parte del docente bibliotecario.

4-Lo studente chiamato a prestare l'attività a tempo parziale è tenuto a:

- a) comunicare tempestivamente al Direttore la volontà di accettare o rinunciare a prestare l'attività;
- b) concordare con il docente bibliotecario i modi ed i tempi di svolgimento dell'attività, che devono essere compatibili sia con le esigenze funzionali della struttura sia con i propri obblighi formativi;
- c) svolgere con puntualità e diligenza la propria collaborazione, attenendosi alle modalità di svolgimento concordate con il docente bibliotecario;



CONSERVATORIO DI MUSICA "F. CILEA"

REGGIO CALABRIA

- d) avere cura delle risorse materiali destinate alle funzioni istituzionali dell'Istituto, preservandone la funzionalità ed il decoro;

La violazione dei doveri di cui sopra, oggettivamente riscontrata, determina la cessazione immediata dell'attività e preclude allo studente la possibilità di ottenere il beneficio relativo all'anno accademico successivo.

Il docente bibliotecario terrà un registro nel quale dovranno essere annotati gli orari di entrata e di uscita dello studente, il numero di ore effettuate, l'attività espletata, la firma dello studente e la controfirma del docente bibliotecario.

Il registro dovrà essere depositato in segreteria didattica entro e non oltre 8 (otto) giorni dal termine delle attività.

Gli studenti cui sia stato conferito il contratto di collaborazione e che, pur avendolo accettato, non abbiano avviato l'attività per motivi diversi dalla malattia, gravidanza, servizio militare o civile, attività artistica approvata dal Direttore, saranno sollevati dall'incarico.

Lo studente che nel corso dell'attività dovesse rinunciare per motivi ritenuti giustificabili dalla Direzione conserva il diritto al compenso per le prestazioni rese e documentate.

L'attività di collaborazione potrà essere risolta unilateralmente dal Conservatorio nei seguenti casi, nei quali non verrà riconosciuto alcun compenso:

- irrogazione di un provvedimento disciplinare;
- astensione ingiustificata dalla collaborazione;
- inadempienza o poca produttività riscontrate dal docente bibliotecario;
- comportamenti che creano turbativa alla funzionalità della struttura cui si riferisce la collaborazione.

L'attività dovrà concludersi entro il 31 ottobre 2024.

5-II pagamento del corrispettivo sarà effettuato con accredito su conto corrente (bancario o postale) intestato allo studente, di cui lo stesso avrà di comunicare per iscritto le coordinate per mezzo dell'"ALLEGATO A".

6-II docente bibliotecario è responsabile dell'attività di collaborazione ed è tenuto a:

- a) concordare con lo studente i modi e i tempi dell'attività, che devono essere compatibili sia con le esigenze funzionali della biblioteca sia con gli obblighi formativi dello studente stesso;
- b) assicurare che l'attività sia espletata entro il termine definito e comunicato al momento dell'assegnazione;
- c) coordinare l'attività prestata dallo studente affinché sia svolta in termini di efficacia ed efficienza;
- d) verificare il regolare svolgimento dei compiti assegnati;
- e) entro il termine massimo di 8 (otto) giorni dalla fine della collaborazione, presentare una relazione finale sull'attività svolta dallo studente e attestare il numero di ore effettuate;
- f) accertare e comunicare tempestivamente alla Direzione l'eventuale violazione da parte dello studente dei doveri di cui al precedente punto 3).

7-La collaborazione non configura in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato, non dà luogo ad alcuna valutazione ai fini dei pubblici concorsi, non comporta l'assunzione di responsabilità amministrative, non dà luogo al riconoscimento di crediti formativi.

Il Direttore
Prof. Francesco Romano

(Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1999)



Ministero dell'Università e della Ricerca

ALTA FORMAZIONE ARTISTICA, MUSICALE E COREUTICA

CONSERVATORIO DI MUSICA "F. CILEA"

REGGIO CALABRIA

Per accettazione della collaborazione:

Data	Nominativo	Firma
	Baggetta Miriam	
	Broccini Alessandro Giovanni P.	
	Calautti Mariadea	
	Di Tella Alex	
	Giordano Irene	
	Martino Gabriele	
	Pagano Elena Sofia	
	Portogallo Angela Immacolata	
	Rizzo Zoe	
	Santacaterina Alessandro	
	Tassone Maria Immacolata S.	



Ministero dell'Università e della Ricerca

ALTA FORMAZIONE ARTISTICA, MUSICALE E COREUTICA

CONSERVATORIO DI MUSICA "F. CILEA"

REGGIO CALABRIA

ALLEGATO A

Al Sig. Direttore del
Conservatorio di Musica "F. Cilea"
di Reggio Calabria

Oggetto: Comunicazione modalità di pagamento per liquidazione corrispettivo spettante per attività di collaborazione a tempo parziale svolta nell'ambito dei servizi resi dal Conservatorio A.A. 2023/2024.

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ prov. _____ il _____
codice fiscale _____

DICHIARA

di voler ricevere il pagamento del corrispettivo spettante per lo svolgimento delle ore di collaborazione a tempo parziale nell'ambito dell'attività di:

"Collaborazione in supporto alla biblioteca"

con bonifico:

Nome Istituto bancario o postale _____;

sito a _____;

conto/carta prepagata intestato a** _____;

IBAN _____.

****Il conto/carta prepagata deve essere intestato o cointestato allo studente richiedente il pagamento e deve essere abilitato alla ricezione di bonifici bancari.**

Il/la sottoscritto/a si impegna a comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione relativa agli estremi di pagamento sopra comunicati, esonerando l'Istituzione da qualsivoglia responsabilità relativa al ritardo e/o mancato pagamento del dovuto conseguente alla mancata comunicazione delle eventuali variazioni riferite ai dati comunicati sopra.

Data _____

Firma _____