



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica

## CONSERVATORIO DI MUSICA "F. CILEA" REGGIO CALABRIA

Prot. n. 8693/A1-i

Reggio Calabria, 30/12/2019

### **BANDO DI CONCORSO PER LO SVOLGIMENTO DI COLLABORAZIONI A TEMPO PARZIALE DA PARTE DEGLI STUDENTI AD ATTIVITÀ CONNESSE AI SERVIZI RESI DAL CONSERVATORIO PER L'A.A. 2019/2020 AI SENSI DELL'ART. 11 DEL D. Lgs. 68/2012**

Pubblica selezione per il conferimento agli studenti di n. 1.990 ore per attività di **collaborazione pianistica** con le cattedre di strumenti a fiato, arco, corda, canto e teatro musicale, attività di un **quintetto di archi** a supporto delle classi di chitarra, attività di supporto alla **biblioteca**, attività di supporto all'**ufficio comunicazione**, attività di supporto al **Dipartimento di tecnico del suono**.

#### **II DIRETTORE**

**VISTO** l'art. 11 D. Lgs. 29 marzo 2012 n° 68;

**VISTO** il Regolamento d'Istituto per lo svolgimento di collaborazioni a tempo parziale da parte degli studenti ad attività connesse ai servizi resi dal Conservatorio adottato con Decreto del Presidente protocollo n. 2778 / B3-c del 27 maggio 2014;

**VISTA** la delibera del Consiglio Accademico, assunta nella seduta del 15 novembre 2019, con la quale sono state determinate le attività e, per ciascuna di esse, il numero complessivo delle ore di collaborazione da attribuire agli studenti per il corrente anno accademico;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 60/2019 dell' 11 dicembre 2019, con la quale l'organo di gestione ha determinato in € 17,50 l'importo orario, esente Irpef e oneri a carico dell'amministrazione, del corrispettivo da corrispondere agli studenti del Conservatorio per lo svolgimento delle attività di collaborazione pianistica e in € 15,00 l'importo orario, esente Irpef e oneri a carico dell'amministrazione, del corrispettivo da corrispondere agli studenti del Conservatorio per lo svolgimento delle attività dei componenti di un quintetto di archi a supporto delle classi di chitarra, delle attività di supporto a servizi di biblioteca, delle attività di supporto ai servizi di comunicazione e delle attività di supporto al Dipartimento di Tecnico del suono;

**VISTA** la delibera del Consiglio accademico assunta nella seduta del 17 dicembre 2019, con la quale è stato approvato il bando di concorso per lo svolgimento di collaborazioni a tempo parziale da parte degli studenti ad attività connesse ai servizi resi dal Conservatorio per l'a.a. 2019/2020

#### **DECRETA**

##### **ART. 1**

È indetta ai sensi dell'art. 11 D. Lgs. 29 marzo 2012 n° 68 ed in conformità al regolamento d'istituto indicato in premessa, una **selezione riservata agli studenti iscritti al Conservatorio di Musica "F. Cilea" di Reggio Calabria**. La procedura è finalizzata all'assegnazione per l'anno accademico 2018/2019, di **n. 1990 ore complessive di attività di collaborazioni a tempo parziale connesse a:**

- 1) **Collaborazioni pianistiche per le cattedre di strumenti ad arco, strumenti a corda, strumenti a fiato, canto e teatro musicale.** È previsto un numero complessivo di **1.090 ore**, così ripartite:
  - **ore 390 per le classi strumenti ad arco e corda:** n. 30 ore per ogni classe di strumento ad arco; n.20 ore per ognuna delle tre classi di chitarra;
  - **ore 540 per le classi strumenti a fiato:** n.30 ore per ognuna delle n. 18 classi;

- **ore 160 per le classi di canto e teatro musicale:** n. 40 ore n. 3 classi di Canto e n.1. classe di Arte scenica.

Compiti dello/degli studente/i collaboratori sono:

- Accompagnamento nello studio e nell'esecuzione di composizioni per strumenti a fiato, archi, e canto che prevedono un accompagnamento pianistico in occasioni di saggi ed esami.

**2) Attività di quintetto di archi a supporto delle classi di chitarra (n. 2 violino, n.1 viola, n.1 violoncello, n. 1 contrabbasso).** È previsto un numero complessivo di n. **200 ore: n. 40 per ogni componente il quintetto.**

Compiti dello/degli studente/i collaboratori sono:

- Accompagnamento nello studio e nell'esecuzione di composizioni per le classi di chitarra che prevedono l'accompagnamento di un quintetto di archi in occasioni di saggi ed esami.

**3) Attività di supporto alla Biblioteca del Conservatorio.** È previsto un numero complessivo di n. **500 ore.**

Compiti dello/degli studente/i collaboratore/i sono:

- Assicurare il servizio di prestito;
- Assistere gli utenti nelle ricerche e nelle consultazioni su catalogo cartaceo ed informatizzato;
- Supporto alle attività di ricognizione del patrimonio bibliografico-musicale.

**4) Attività di supporto all'Ufficio Comunicazione.** È previsto un numero complessivo di n. **100 ore.**

Compiti dello/degli studente/i collaboratore/i sono:

- Supporto al responsabile dell'ufficio/gestore del sito web istituzionale nella produzione di materiale informativo sulle attività dell'Istituzione;
- Supporto alle attività di creazione di contenuti testuali, grafici e multimediali per il sito web istituzionale e altre forme di comunicazione.

**5) Attività di supporto al Dipartimento di Tecnico del Suono.** È previsto un numero complessivo di n. **100 ore.**

1. Compiti dello/degli studente/i collaboratore/i sono:

- supporto alle attività del corso, e di eventuali registrazioni di eventi musicali organizzati dal Conservatorio, interni od esterni all'Istituto;

## **ART. 2**

Per l'ammissione alla selezione gli studenti devono possedere i seguenti **requisiti**:

- essere regolarmente iscritti presso il Conservatorio di Musica di Reggio Calabria per l'Anno Accademico 2019/2020 a uno dei seguenti corsi:
  - triennio accademico di primo livello;
  - biennio accademico di secondo livello;
  - periodo medio e superiore del previgente ordinamento.
- maggiore età;
- attitudini e capacità idonee a esercitare l'attività di collaborazione nel settore richiesto;
- regolare frequenza del pertinente corso di studi.

## **ART. 3**

Sono esclusi dalla partecipazione alla selezione gli studenti titolari di contratti di lavoro con Enti pubblici o privati o lavoratori autonomi detentori di un reddito.

L'attività a tempo parziale, di cui al presente bando, non è cumulabile con altre forme di intervento economico a favore degli studenti del Conservatorio, esclusi i casi di esenzione dal pagamento del contributo annuale di iscrizione e gli altri eventuali interventi economici espressamente dichiarati non incompatibili con l'attività a tempo parziale.

## **ART. 4**

È possibile partecipare alla selezione per una sola delle attività elencate all'art. 1.

Le domande di partecipazione, compilate esclusivamente secondo lo schema di cui all'**allegato A** che fa parte integrante del presente bando, devono essere presentate entro il **15/01/2020** con una delle seguenti modalità

ad **esclusione** di qualsiasi altro mezzo di trasmissione non specificato:

- consegna *brevi manu* alla Segreteria didattica negli orari di ricevimento al pubblico;
- invio mediante PEC all'indirizzo **conservatoriocilea@pec.it**.

Qualora le domande pervenute dovessero essere incomplete la Segreteria Didattica comunicherà le eventuali irregolarità via mail o PEC al candidato che sarà tenuto a regolarizzare entro il termine indicato nella predetta comunicazione.

Le domande pervenute dopo il termine del **15/01/2020** e quelle non regolarizzate entro l'ulteriore termine assegnato, per come specificato al paragrafo precedente, non verranno prese in considerazione e pertanto saranno escluse dalla procedura selettiva.

Gli elenchi degli studenti ammessi alle selezioni per ciascuna delle attività di collaborazione oggetto del presente bando saranno pubblicati all'albo pretorio on line e al sito Web dell'Istituzione.

#### **ART. 5**

Le **selezioni** per l'individuazione dei destinatari delle attività di collaborazione di cui all'art. 1 del presente bando sono affidate a delle Commissioni, nominate e presiedute dal Direttore o da un suo delegato, formate dai docenti di riferimento delle aree di collaborazione richieste in servizio presso il Conservatorio "F. Cilea" di Reggio Calabria.

Le Commissioni sottoporranno i candidati a **prove selettive** attinenti alla tipologia della collaborazione richiesta, volte ad accertare i requisiti ritenuti indispensabili per il corretto espletamento delle attività di collaborazione.

Nello specifico:

**5.1 I candidati alle attività di collaborazione pianistica** dovranno mostrare una competenza specifica in

1. Un brano a scelta per solista;
2. Arie d'opera a prima vista;
3. Un brano strumentale a prima vista.

La prova si considera superata se il candidato consegnerà un punteggio non inferiore a 6/10.

**5.2 I candidati alle attività di quintetto di archi a supporto delle classi di chitarra** dovranno mostrare una competenza specifica nell'arte dell'accompagnamento e una buona capacità di lettura a prima vista dello spartito. Le competenze richieste saranno accertate mediante prova pratica consistente nell'esecuzione di:

- VIOLINO:

1. Una scala a 3 ottave a scelta del candidato;
2. Uno studio tratto da Kreutzer, Fiorillo o Rode a scelta del candidato;
3. J.Bach: un dalle sei sonate e partite a scelta del candidato.

- VIOLA

1. Una scala a 3 ottave a scelta del candidato;
2. Uno studio tratto da Kreutzer o Campagnoli a scelta del candidato;
3. J.Bach: un tempo dalle sei suite a scelta del candidato.

- VIOLONCELLO

1. Una scala a 4 ottave a scelta del candidato;
2. Uno studio tratto da Popper o Capricci F. Servais a scelta del candidato;
3. J.Bach: un tempo dalle sei suite a scelta del candidato.

- CONTRABBASSO:

1. Una scala a 3 ottave a scelta del candidato;
2. Uno studio tratto da Billè o Simandi (2 parte o strum.) a scelta del candidato;
3. Un brano con pianoforte a scelta del candidato.

La prova si considera superata se il candidato consegnerà un punteggio non inferiore a 6/10.

**5.3 I candidati all'attività di supporto all'Ufficio Comunicazione** dovranno dimostrare di possedere capacità all'uso del personal computer. Le competenze richieste saranno accertate mediante le seguenti verifiche:

1. Redazione di un breve articolo di giornale privo di errori su un argomento che verrà comunicato seduta stante; il tempo a disposizione per lo svolgimento della predetta prova è pari a 1 ora.
  2. Colloquio-verifica delle abilità informatiche nel campo dell'elaborazione testi, immagini, audio, e video.
- La prova si considera superata se il candidato consegnerà un punteggio tra 9 e 15 per ciascuna delle verifiche

sopra elencate. Il voto finale sarà costituito dalla somma dei punteggi conseguiti in ciascuna verifica e non dovrà essere inferiore a 18 ai fini dell' idoneità.

**5.4 I candidati all'attività di supporto alla Biblioteca** dovranno mostrare di possedere le seguenti conoscenze:

conoscenza nella gestione delle raccolte di una Biblioteca (inventario, bollatura, etichettatura, collocazione);

conoscenza dei servizi connessi alla biblioteca (prestito, consultazione, rinnovo);

buone conoscenze informatiche;

conoscenza delle sezioni di collocazione di una Biblioteca musicale;

conoscenza di base delle regole di catalogazione;

conoscenza dell'OPAC nazionale (in particolare SNB e internet culturale);

conoscenze di base dei programmi di catalogazione;

predisposizione a lavori di ricerca bibliografica e compilazione di lavori inerenti i Fondi della biblioteca;

Le competenze richieste saranno accertate mediante la somministrazione della seguente prova scritta:

1. test con n. 30 domande a risposta; il tempo a disposizione per lo svolgimento della predetta prova è pari a 1 ora e 30 minuti. La prova si considera superata se il candidato conseguirà un punteggio non inferiore a 24/30. Per la preparazione gli allievi possono prelevare le informazioni su internet e consultare la seguente bibliografia:

-Montecchi: Venuda, *Manuale di biblioteconomia*, Editrice Bibliografica;

- V.Ardore, *Il manuale del bibliotecario*, Maggioli Editore;

- G. Merizzi, *La ricerca bibliografica nell'indagine storico-musicologica*, CLUEB.

La prova si considera superata se il candidato conseguirà un punteggio non inferiore a 18/30.

**5.5 I candidati all'attività di supporto al Dipartimento di Tecnico del Suono** dovranno mostrare una competenza specifica utile al supporto delle attività del corso, e capacità di predisporre eventuali registrazioni di eventi musicali organizzati dal Conservatorio, interni od esterni all'Istituto

La prova si considera superata se il candidato conseguirà un punteggio non inferiore a 18/30.

Il giorno, l'ora e il luogo delle selezioni di cui al precedente art. 5 punti 1 - 2 - 3 - 4 e 5, relative alle attività di collaborazione oggetto del presente bando, saranno comunicate sul sito web istituzionale con adeguato anticipo.

#### **ART. 6**

In caso di pari posizione di merito ai fini della precedenza per reddito (l'art. 2 del Regolamento d'istituto art. 2 comma 5 terzo capoverso) si attingerà d'ufficio all' **attestazione ISEE 2019 riferita ai redditi 2018 per prestazioni per il diritto allo studio universitario**, già in possesso di questi uffici perché presentata in sede di iscrizione al Conservatorio per l'anno accademico 2018/2019.

Gli studenti **che non hanno esibito** la predetta attestazione ISEE in sede di iscrizione per l' anno accademico 2019/2020, e che intendono avvalersi della propria condizione economica patrimoniale ai fini di far valere il diritto di precedenza in caso di pari posizione nella graduatoria di merito, dovranno esibire, contestualmente alla domanda di ammissione alla selezione, ed entro il termine di scadenza per la presentazione della stessa, la predetta **attestazione ISEE 2019 per prestazioni per il diritto allo studio universitario**.

Ai fini del riconoscimento della precedenza a parità di merito prevista alla lettera c del comma 5 dell'art. 2 del Regolamento d'istituto dovranno esibire, contestualmente alla domanda di ammissione alla selezione, ed entro il termine di scadenza per la presentazione della stessa, documentazione attestante le condizioni ivi previste.

#### **ART. 7**

Le Commissioni, con provvedimento motivato, individuano il/i destinatario/i dell'incarico con l'indicazione del monte ore assegnato a ciascuno di essi.

Le Commissioni possono attribuire gli incarichi frazionandoli tra più candidati entro il monte orario massimo previsto per l'attività di riferimento, fermo restando il limite di duecento ore.

Le graduatorie degli studenti idonei avranno validità per l'anno accademico 2019-2020 e saranno rese pubbliche mediante affissione all'Albo pretorio e pubblicizzazione sul sito Internet del Conservatorio.

#### **ART. 8**

Il compenso orario è fissato in:

- € 17,50 (diciassette//50), esente da ogni ritenuta ed onere, per gli studenti che svolgeranno attività di **collaborazione pianistica**;
- € 15,00 (quindici//00), esente da ogni ritenuta ed onere, per gli studenti che svolgeranno attività di componente di **un quintetto di archi** a supporto delle classi di chitarra, attività di supporto a servizi di **biblioteca**, attività di supporto all'**Ufficio di comunicazione** e attività di supporto al **Dipartimento di Tecnico del Suono**.

Il corrispettivo, calcolato sulla base delle ore di attività effettivamente svolte, sarà liquidato in un'unica soluzione al termine dell'attività stessa.

#### **ART. 9**

Ai sensi dell'art. 13 del decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196 e s.m.i., i dati personali forniti dai candidati sono trattati per le finalità di gestione del presente bando e per la successiva gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.

#### **ART. 10**

L'accesso ai documenti da parte dei legittimi interessati può essere esercitato ai sensi della legge 241/90 e s.m.i. nei tempi e nei limiti previsti dal decreto del Presidente della Repubblica n. 487/94 per le procedure concorsuali.

**Per informazioni e chiarimenti rivolgersi all'assistente Paola Assumma presso lo sportello della Segreteria Didattica o via mail all'indirizzo: [cilea.didattica@gmail.com](mailto:cilea.didattica@gmail.com).**

#### **ART. 11**

Per tutto quanto non previsto nel presente bando si rimanda alle disposizioni del Regolamento interno indicato in premessa e disponibile al sito web dell'Istituzione.

Il presente bando è reso pubblico mediante pubblicazione all'albo pretorio on line ed inserimento al sito Web dell'Istituzione.

IL DIRETTORE  
F.to Prof.ssa Maria Grande