



MINISTERO DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
DIREZIONE PER L'ALTA FORMAZIONE ARTISTICA, MUSICALE E COREUTICA
CONSERVATORIO DI MUSICA "F. CILEA"

Via G. Reale già Aschenez Prolungamento n. 1 – Tel. 0965/812223 Fax 0965/499417
PEO: cmreggiocalabria@gmail.com : PEC: conservatoriocilea@pec.it

Reggio Calabria, 17/12/2020

Prot. n. 6809/B4-f

AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI ESPERTI PER CONFERIMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE DI MEDICO COMPETENTE"

IL PRESIDENTE

VISTI gli artt. 18 e 25 del D.lgs. 09.04.2008 n. 81 s.m.i;

ATTESO che in base a quanto previsto dal Documento di Valutazione dei rischi di questa Istituzione si rende necessaria la nomina del medico competente per il servizio di sorveglianza sanitaria previsto dal D. Lgs. n. 81/2008 s.m.i.;

CONSIDERATO che l'incarico di cui sopra comporta prestazioni professionali di natura specialistica;

ACCERTATO che non esiste tra il personale interno all'Istituzione una figura professionale in possesso di specifiche competenze;

RITENUTO di dover procedere ad avviare la procedura volta ad individuare un medico specialista avente titolo per assumere l'incarico di medico competente dell'Istituto, secondo quanto disposto dal D.Lgs.vo 81 sopra citato;

AVVISA

Art. 1 - FINALITA' GENERALI

Il presente avviso è finalizzato all'individuazione di un soggetto esterno al Conservatorio cui conferire, per la durata di un anno, in regime di rapporto di libera professione, l'incarico di Medico Competente ai sensi dell'art.25 del Testo Unico sulla sicurezza-D.lgs. 09.04.2008 n. 81 s.m.i.

L'incarico avrà natura libero- professionale, non darà luogo ad alcun vincolo di subordinazione. Le modalità di esecuzione saranno organizzate dall'affidatario.

Art. 2 - OGGETTO DELL'INCARICO

Il professionista dovrà svolgere tutti i compiti previsti dal D. Lgs. 81/2008 s.m.i, artt. 25, 29 comma 1, 40, 41 e qualsiasi attività che tale decreto pone a carico del medico competente.

Art. 3 – DURATA

L'incarico professionale ha la durata di un anno, a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto.

Art. 4-REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

Per il conferimento dell'incarico in conformità alla normativa vigente è richiesto:

- il possesso di uno dei seguenti titoli o requisiti, così come previsto dall'art. 38, comma 1 del D.Lgs n. 81/2008 e s.m.i.:
 - specializzazione in medicina del lavoro o in medicina preventiva dei lavoratori e psicotecnica;
 - docenza in medicina del lavoro o in medicina preventiva dei lavoratori e psicotecnica o in tossicologia industriale o in igiene industriale o in fisiologia e igiene del lavoro o in clinica del lavoro;
 - specializzazione in igiene e medicina preventiva o in medicina legale;
 - autorizzazione di cui all'art. 55 del D.Lgs 15 agosto 1991 n. 277;
- iscrizione nell'elenco dei medici competenti istituito presso il Ministero della Salute, ai sensi dell'art. 38 comma 4 del D.Lgs n. 81/2008 e s.m.i. .
- il possesso della cittadinanza italiana ovvero l'appartenenza ad uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- il godimento dei diritti civili e politici;
- l'assenza di procedimenti penali in corso per quanto a conoscenza dell'interessato;
- l'assenza di condanne penali o di provvedimenti a carico riguardanti l'applicazione di misure di prevenzione, decisioni civili e provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- di non avere in corso situazioni penali pendenti collegate a inadempienze gravi nell'ambito della propria attività, per effetto delle quali ne possa conseguire l'inabilitazione all'esercizio della stessa;
- l'insussistenza di incompatibilità circa l'esecuzione dell'attività di cui all'oggetto;
- l'assenza di situazioni comportanti l'incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- di non aver subito da parte di una Pubblica Amministrazione, risoluzione di contratto per inadempimento negli ultimi cinque anni, compreso il presente;
- di essere in regola con le norme disciplinanti l'attività in oggetto;

I titoli e requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di scadenza fissata per la presentazione delle domande.

Gli aspiranti dipendenti dalla P.A. dovranno essere autorizzati e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio preventivo di detta autorizzazione.

Ai fini dell'assolvimento degli obblighi di tracciabilità dei movimenti finanziari previsti dall'art. 3 della Legge n. 13/2010 il professionista dovrà comunicare all'Istituto i dati identificativi dei soggetti autorizzati a operare sul conto corrente dedicato.

Il professionista che sarà incaricato dovrà impegnarsi a garantire, a propria cura e spese, adeguata copertura assicurativa per i rischi derivati da responsabilità civile in occasione dello svolgimento delle prestazioni e attività presso il committente.

Ogni partecipante qualora non svolga esso stesso l'attività, per esempio nel caso di persona giuridica, dovrà indicare il professionista in possesso dei titoli previsti dall'art. 38 del Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81, che, nell'eventualità dell'aggiudicazione, assumerà il ruolo di medico competente.

Art. 5 – COMPITI DEL MEDICO COMPETENTE

Il medico competente, incaricato del servizio di sorveglianza sanitaria all'interno di questo Conservatorio dovrà svolgere i compiti previsti nel D. Lgs. n. 81/2008, artt. 25, 29 comma 1, 40, 41 e qualsiasi attività che tale decreto pone a carico del medico competente, nonché i compiti inerenti la sorveglianza sanitaria eccezionale lavoratori fragili COVID-19. Dovrà inoltre svolgere attività di formazione/aggiornamento del personale interno al Conservatorio nominato addetto al pronto soccorso.

In particolare, con riferimento a quanto previsto dall'art. 18 comma 1 lettera g), dovrà provvedere all'integrale osservanza degli obblighi previsti a suo carico nel D.Lgs. n. 81/2008, e quindi dovrà:

1. collaborare con il datore di lavoro e con il servizio di prevenzione e protezione alla valutazione dei rischi, anche ai fini della programmazione, ove necessario, della sorveglianza sanitaria, alla predisposizione della attuazione delle misure per la tutela della salute e della integrità psico-fisica dei lavoratori, all'attività di formazione e informazione nei confronti dei lavoratori, per la parte di competenza, e alla organizzazione del servizio di primo soccorso considerando i particolari tipi di lavorazione ed esposizione e le peculiari modalità organizzative del lavoro. Collaborare inoltre alla attuazione e valorizzazione di programmi volontari di "promozione della salute", secondo i principi della responsabilità sociale;

2. programmare ed effettuare la sorveglianza sanitaria di cui all'articolo 41 attraverso protocolli sanitari definiti in funzione dei rischi specifici e tenendo in considerazione gli indirizzi scientifici più avanzati;

3. istituire, aggiornare e custodire, sotto la propria responsabilità, una cartella sanitaria e di rischio per ogni lavoratore sottoposto a sorveglianza sanitaria; tale cartella è conservata con salvaguardia del segreto professionale e, salvo il tempo strettamente necessario per l'esecuzione della sorveglianza sanitaria e la trascrizione dei relativi risultati. Il medico competente concorda con il datore di lavoro il luogo di custodia della cartella.

4. consegnare al datore di lavoro, alla cessazione dell'incarico, la documentazione sanitaria in suo possesso, nel rispetto delle disposizioni di cui al decreto legislativo del 30 giugno 2003 n.196(N), e con salvaguardia del segreto professionale;

5. consegnare al lavoratore, alla cessazione del rapporto di lavoro, copia della cartella sanitaria e di rischio, e di fornire le informazioni necessarie relative alla conservazione della medesima; l'originale della cartella sanitaria e di rischio va conservata, nel rispetto di quanto disposto dal decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, da parte del datore di lavoro, per almeno dieci anni, salvo il diverso termine previsto da altre disposizioni del presente decreto;

6. fornire informazioni ai lavoratori sul significato della sorveglianza sanitaria cui sono sottoposti e, nel caso di esposizione ad agenti con effetti a lungo termine, sulla necessità di sottoporsi ad accertamenti sanitari anche dopo la cessazione della attività che comporta l'esposizione a tali agenti. Fornire altresì, a richiesta, informazioni analoghe ai rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza;

7. informare ogni lavoratore interessato dei risultati della sorveglianza sanitaria di cui all'articolo 41 e, a richiesta dello stesso, rilasciare copia della documentazione sanitaria;

8. comunicare per iscritto, in occasione delle riunioni di cui all'articolo 35, al datore di lavoro, al responsabile del servizio di prevenzione protezione dai rischi, ai rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza, i risultati anonimi collettivi della

sorveglianza sanitaria effettuata e fornire indicazioni sul significato di detti risultati ai fini della attuazione delle misure per la tutela della salute e della integrità psico-fisica dei lavoratori;

9. visitare gli ambienti di lavoro almeno una volta l'anno o a cadenza diversa che stabilisce in base alla valutazione dei rischi; la indicazione di una periodicità diversa dall'annuale deve essere comunicata al datore di lavoro ai fini della sua annotazione nel documento di valutazione dei rischi; partecipare alla programmazione del controllo dell'esposizione dei lavoratori i cui risultati sono forniti con tempestività ai fini della valutazione del rischio e della sorveglianza sanitaria;
10. effettuare gli accertamenti sanitari ed esprimere giudizi di idoneità alla mansione specifica del personale;
11. effettuare gli accertamenti sanitari presso un locale sito all'interno della sede di questo Conservatorio;
12. partecipare alle riunioni di cui all'art. 35 del Decreto Legislativo n. 81/2008 e ss.mm.ii.;
13. svolgere l'attività di formazione (incluso aggiornamento) ai sensi del D.M. 388/2003 del personale interno del Conservatorio nominato "addetto al primo soccorso".

Sorveglianza sanitaria

1. La sorveglianza sanitaria è effettuata dal medico competente:
 - a) nei casi previsti dalla normativa vigente,
 - b) qualora il lavoratore ne faccia richiesta e la stessa sia ritenuta dal medico competente correlata ai rischi lavorativi.
2. La sorveglianza sanitaria comprende:
 - a) visita medica periodica per controllare lo stato di salute dei lavoratori ed esprimere il giudizio di idoneità alla mansione specifica. La periodicità di tali accertamenti, qualora non prevista dalla relativa normativa, viene stabilita, di norma, in una volta l'anno. Tale periodicità può assumere cadenza diversa, stabilita dal medico competente in funzione della valutazione del rischio;
 - b) visita medica su richiesta del lavoratore, qualora sia ritenuta dal medico competente correlata ai rischi professionali o alle sue condizioni di salute, suscettibili di peggioramento a causa dell'attività lavorativa svolta, al fine di esprimere il giudizio di idoneità alla mansione specifica;
 - c) visita medica precedente alla ripresa del lavoro, a seguito di assenza per motivi di salute di durata superiore ai sessanta giorni continuativi, al fine di verificare l'idoneità alla mansione;
 - d) visita medica in occasione del rapporto del cambio della mansione onde verificare l'idoneità alla mansione specifica;
 - e) visita medica alla cessazione del rapporto di lavoro nei casi previsti dalla normativa vigente;
 - f) Visita sorveglianza sanitaria eccezionale correlata alle implicazioni sanitarie che comporta l'emergenza COVID-19
 - g) Esami strumentali:
 - Visita ergoftalmologica (ergovision);
 - ECG;
 - Prove di funzionalità respiratoria (spirometria);

Gli esiti della visita medica devono essere allegati alla cartella sanitaria e di rischio predisposta su formato cartaceo o informatizzato.

Il medico competente, sulla base delle risultanze delle visite mediche, esprime uno de seguenti giudizi relativi alla mansione specifica:

- a) idoneità;
- b) idoneità parziale, temporanea o permanente, con prescrizioni o limitazioni;
- c) inidoneità temporanea;
- d) inidoneità permanente.

Il medico competente esprime il proprio giudizio per iscritto dando copia del giudizio medesimo al lavoratore e al datore di lavoro.

Nel caso di espressione del giudizio di inidoneità temporanea vanno precisati i limiti temporali di validità.

Si precisa che la sorveglianza sanitaria interessa n. 16 unità di personale Coadiutore e n. 9 unità di personale Amministrativo, con possibilità di attività di sorveglianza sanitaria eccezionale per unità di personale docente, qualora se ne dovesse esserne accertata la necessità.

La prestazione dovrà essere eseguita presso la sede del Conservatorio in orari coincidenti con l'orario di lavoro del personale interessato.

Art. 6 -MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE.

Per manifestare la propria disponibilità a partecipare alla selezione gli interessati dovranno inoltrare domanda di partecipazione redatta in forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000 in conformità al fac-simile allegato al presente avviso (Allegato A).

L'istanza, dovrà essere inserita in un plico chiuso, idoneamente sigillato. Il plico dovrà pervenire entro e non oltre il 5 gennaio 2021 brevi manu, con consegna all'ufficio protocollo del Conservatorio (da lunedì al venerdì dalle ore 10,30 alle 13,00) che rilascerà ricevuta o spedita a mezzo posta con raccomandata A/R, o tramite corriere (**non fa fede la data del timbro postale di partenza o della ricevuta rilasciata dal corriere**) al seguente indirizzo: Conservatorio di musica F. Cilea –Via G. Reale già Aschenez prol. n. 1, 89123 Reggio Calabria.

Il plico dovrà recare all'esterno ben visibile la dicitura: "Contiene offerta per incarico medico competente" oltre all'intestazione del mittente ed all'indirizzo dello stesso. Il Conservatorio declina ogni responsabilità in merito a disguidi derivanti dalla mancata indicazione di detta dicitura.

Non saranno prese in considerazione le domande pervenute con modalità diverse da quelle sopra indicate.

Trascorso il termine di scadenza fissato non è riconosciuta valida alcuna offerta anche se sostitutiva o integrativa di offerta precedentemente recapitata.

Il mancato rispetto del termine comporterà l'esclusione dalla procedura.

Si precisa che l'istituto rimarrà chiuso nei giorni 24 e 31 dicembre 2020.

Il recapito dei plichi rimane ad esclusivo rischio del mittente.

Le modalità di scelta per l'invio o la consegna del plico e la responsabilità per eventuali ritardi rispetto al termine indicato sono ad esclusivo carico del mittente e questo Conservatorio declina ogni responsabilità per la mancata ricezione, dovuta a disguidi postali o ad altre cause.

Alla domanda, regolarmente sottoscritta, dovrà essere allegata copia di documento di riconoscimento del sottoscrittore in corso di validità e recante la firma dello stesso.

Tutte le autodichiarazioni/autocertificazioni sono successivamente verificabili dal Conservatorio.

Art. 7 – CRITERI DI VALUTAZIONE E PROCEDURA DI CONFERIMENTO DELL'INCARICO

Fermo restando il possesso dei requisiti di partecipazione, l'incarico sarà aggiudicato con il criterio della convenienza economica nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza mediante valutazione dei titoli dichiarati e dell'offerta economica più vantaggiosa, secondo gli elementi di valutazione e le modalità di seguito indicate, con attribuzione di un punteggio complessivo di massimo 100 punti:

TITOLI CULTURALI ED ESPERIENZE PROFESSIONALI	Max 60 punti
VOTO DI LAUREA IN MEDICINA	Max 10 punti così definiti: da 66 a 75: punti 1 da 76 a 85: punti 2 da 86 a 95: punti 4 da 96 a 105: punti 6 da 106 a 110: punti 8 110 lode: punti 10
ESPERIENZE DI MEDICO COMPETENTE PER LA SORVEGLIANZA SANITARIA IN ISTITUZIONI AFAM E ISTITUTI SCOLASTICI E UNIVERSITA'	Max 36 punti 4 punti per ogni incarico
ESPERIENZE DI MEDICO COMPETENTE PER LA SORVEGLIANZA SANITARIA PRESSO ALTRE P.A. O ENTI PUBBLICI	Max 14 punti 2 punti per ogni incarico

OFFERTA ECONOMICA MAX 40 PUNTI

L'offerta economica, dovrà indicare i prezzi richiesti per ciascuna delle seguenti attività:

	TIPOLOGIA DI PRESTAZIONE	PREZZO	PERIODICITA'
1	Visite mediche con giudizio di idoneità e cartella sanitaria: Visita medica periodica, su richiesta del lavoratore, in occasione del cambio di mansione, in occasione di cessazione del rapporto di lavoro, precedente alla ripresa del lavoro a seguito di assenza per motivi di salute di durata superiore ai 60 giorni continuativi		Per ciascuna visita
2	Visita medica per sorveglianza sanitaria eccezionale emergenza COVID-19		Per ciascuna visita
	Esami strumentali:	//	//

3	visita ergoftalmologica (ergovision)		Per ciascuna visita
4	Prove di funzionalità respiratorie (spirometria)		Per ciascuna visita
5	ECG		Per ciascuna visita
6	Attività di Medico Competente (sopralluoghi, riunioni, custodia cartelle, trasmissione dati e quant'altro previsti dagli artt. 25, 29, 35, 40, 41 del D.Lgs. n.81/2008) per anni uno		A corpo
7	Attività di aggiornamento del personale nominato "addetto al pronto soccorso"		A unità di personale

L'offerta economica, redatta secondo il modello (Allegato A), dovrà essere, a pena di esclusione, sottoscritta e deve indicare:

- il prezzo offerto per ciascuna attività sopra indicata (da n. 1 a n.7) nella presente lettera d'invito.

n. b. La mancata formulazione dell'offerta anche di una sola delle attività richieste comporta l'esclusione dalla procedura

Il punteggio massimo (40) sarà attribuito al prezzo "medio" più basso.

Per prezzo medio si intende la somma dei prezzi offerti per ciascun prodotto diviso il numero delle attività richieste

Prezzo medio: somma prezzi unitari offerti diviso il numero dei prodotti

- Es. €...+€...+€...+€.....=€/ n. 7 attività _____ (prezzo medio)

Alle altre offerte sarà attribuito un punteggio proporzionale mediante applicazione della seguente formula $(I_{max}/I_x) \times 40$

Ove

I_{max} = offerta migliore – prezzo medio più basso

I_x = importo da valutare

Con arrotondamento alla terza cifra decimale.

Nell'importo offerto si intendono comprese tutte le spese necessarie per espletare il servizio e null'altro spetterà al professionista, a qualsiasi titolo, in relazione all'incarico di cui al presente avviso.

Le offerte saranno valutate da un'apposita commissione che provvederà a redigere un apposito verbale che sarà trasmesso ai partecipanti via PEC o PEO ai recapiti dagli stessi comunicati.

La graduatoria conseguente sarà formulata successivamente a firma del Presidente è pubblicata all'Albo pretorio on line e sul sito Web dell'Istituto decorsi cinque giorni lavorativi dalla trasmissione del verbale della commissione ai partecipanti.

Gli aspiranti saranno graduati secondo l'ordine decrescente in base al punteggio complessivo ottenuto sommando i punteggi parziali.

In caso di parità di punteggio avrà precedenza il candidato di minore età anagrafica.

Il Conservatorio si riserva la facoltà di affidare l'incarico anche in presenza di una sola offerta valida.

Ugualmente il Conservatorio si riserva la facoltà di non affidare l'incarico qualora nessuna delle offerte pervenute fosse ritenuta idonea rispetto alle esigenze dell'istituto.

Il Conservatorio non si ritiene comunque in alcun modo vincolato a procedere all'affidamento dell'incarico, riservandosi di interrompere la presente procedura di selezione in qualsiasi momento, con semplice avviso da apporre all'albo pretorio ed al sito web dell'Istituzione senza che partecipanti possano avanzare rivendicazioni o rivalse di alcun tipo.

Il conferimento dell'incarico non comporta alcun vincolo di subordinazione e le modalità di esecuzione sono organizzate dall'affidatario.

Art. 8 - PAGAMENTO DEL COMPENSO -

I termini di pagamento saranno concordati con l'affidatario e comunque il pagamento dei corrispettivi avverrà non oltre 30 giorni dal ricevimento della fattura elettronica.

Eventuali oneri relativi agli adempimenti amministrativi necessari per l'affidamento dell'incarico sono a carico del professionista.

Il professionista incaricato ha l'obbligo di integrare le prestazioni anche per future situazioni (ad es. variazione dell'organico, cambio normativa ecc.), e/o eventuali lavoratori da sottoporre a sorveglianza sanitaria assunti con contratto a tempo determinato in sostituzione di personale assente.

Art. 9- INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.lgs. n. 196/2003, il Conservatorio di Musica di Reggio Calabria, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali, informa che i dati personali forniti ai fini della partecipazione alla presente selezione sono oggetto di trattamento (raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, elaborazione e comunicazione) nel pieno rispetto della normativa sopra citata ed in particolare del diritto alla protezione dei dati personali degli interessati

Art. 10 –NORME FINALI

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si applicano le disposizioni previste dalla normativa vigente in materia.

Eventuali informazioni e chiarimenti vanno richiesti esclusivamente all'indirizzo: conservatoriocilea@pec.it.

L'allegato A- fac simile domanda di partecipazione è parte integrante del presente avviso ed è disponibile al sito in modalità modificabile.

Art. 11- PUBBLICITÀ

Il presente avviso è reso pubblico all'Albo pretorio on-line e sul Sito Web del Conservatorio e sarà trasmesso all'Ordine dei medici di Reggio Calabria.

Il Presidente
F.to Prof.ssa Concetta Nicolosi