

AL SITO WEB dell'Istituzione-
Sezione Amministrazione Trasparente-
Provvedimenti Organi indirizzo politico

ALL' ALBO Pretorio on -line

ELENCO DELIBERE ASSUNTE DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE NELLA SEDUTA DEL 21 Marzo 2019- VERBALE N. 5/2019 – APPROVATO IN DATA 26 APRILE 2019.

Art. 23 Decreto Legislativo 14 marzo 2013 n. 33, s.m.i.

DELIBERA n. 16/2019.

Oggetto: Rendiconto Generale anno finanziario 2017.

PREMESSA

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 28 febbraio 2003, n. 132 “Regolamento recante criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali, a norma della legge 21 dicembre 1999, n. 508”;

VISTI lo Statuto d'autonomia e il Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità, adottato dall'Istituto dopo l'approvazione ministeriale avvenuta con D.D. n. 510 del 16 dicembre 2005;

VISTA la relazione del Presidente del Conservatorio sul rendiconto della gestione 2017, prot. n. 1844/E1 del 07.04.2018, corredata dai documenti indicati agli artt. 34 e 37 del citato Regolamento, che illustra i risultati della gestione e i significativi fatti amministrativo - contabili che hanno interessato le entrate e/o le uscite finanziarie dell'esercizio finanziario 2017, trasmessa con prot.n. 1848/E1 del 09.04.2018 per il parere di competenza all'organo di controllo a suo tempo in carica;

RILEVATO che:

- nell'anno 2018, dal 01.01.2018 e fino al 22 giugno 2018, sono rimasti in carica, incluso il periodo di prorogatio, i revisori dei conti in rappresentanza del MEF e del MIUR nominati per la durata di un triennio con D.D. n. 1007 dell'08/05/2015;
- con Decreto Direttoriale n. 1587 del 19.06.2018, il revisore dei conti in rappresentanza del MIUR è stato confermato per un ulteriore triennio;
- con nota Registro Ufficiale n. 0017988 del 18.12.2018 il MIUR ha trasmesso a questa Istituzione il Decreto Direttoriale n. 0002456 del 26/09/2018 concernente la nomina, per un triennio a decorrere dalla data del decreto medesimo, del nuovo Revisore dei conti in rappresentanza del MEF;

VISTO il verbale n. 2/2018 redatto dal Revisore dei Conti del MIUR, dal quale risulta che detto Revisore alla data del 27 luglio 2018, relativamente all' es. fin. 2017 “..verifica che tutta l'attività di chiusura contabile...” “.. sia stata opportunamente predisposta dall'amministrazione ma rinvia l'esame del Consuntivo ad una successiva visita di revisione, in modo da potervi procedere anche alla presenza del Collega del Ministero dell'economia e delle finanze per una più completa analisi e valutazione.”;

VERIFICATO che la documentazione inerente al rendiconto generale 2017 è stata successivamente trasmessa, con prot. n. 8209/E1 del 28.12.2018, anche al nuovo revisore dei conti del MEF nominato come sopra specificato;

RILEVATO che l'organo di controllo ha proceduto all'esame della documentazione sopra indicata in data 04 marzo 2019, giusto verbale n. 1/2019 redatto dai revisori dei conti medesimi, dal quale risulta che lo stesso verbale “.....viene redatto..” in data 04 marzo 2019 “...sebbene riferito alla gestione amministrativo-contabile dell'esercizio finanziario 2017, in considerazione della necessità di procedere alla disamina del Rendiconto alla presenza di entrambi i Revisori, così come disciplinato dalla norma.”;

VISTA la relazione dei Revisori dei Conti, di cui al verbale n. 1/2019 del 04 marzo 2019 sopra menzionato, con la quale, “...sulla base degli elementi tratti dagli atti esaminati che risultano conformi alle norme che ne disciplinano i criteri di redazione, formulano un giudizio positivo sulla regolarità amministrativo-contabile della gestione e, pertanto, esprimono **PARERE FAVOREVOLE** all'approvazione del Rendiconto Finanziario del Conservatorio di musica “F. Cilea” di Reggio Calabria per l'esercizio finanziario 2017”;

CONTENUTO

**Il Consiglio di Amministrazione
all'unanimità**

DELIBERA

L'approvazione del Rendiconto Generale del Conservatorio di musica “F. Cilea” di Reggio Calabria per l'esercizio finanziario 2017 le cui risultanze si compendiano nelle seguenti voci e importi:

ENTRATE

TITOLO	PREVISIONE DEFINITIVA	ACCERTATE		
		Riscosse	Da riscuotere	Totale
I ENTRATE CORRENTI	€ 448.027,00	€ 440.553,32	€ 21.374,45	€ 461.927,77
II ENTRATE IN CONTO CAPITALE	0,00	0,00	0,00	0,00
III PARTITE DI GIRO	€ 60.500,00	€ 55.449,34	€ 0,00	€ 55.449,34
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE UTILIZZATO	€ 862.092,34	0,00	0,00	0,00
TOTALE	€ 1.370.619,34	€ 496.002,66	€ 21.374,45	€ 517.377,11

USCITE

TITOLO	PREVISIONE DEFINITIVA	IMPEGNATE		
		Pagate	Da pagare	Totale
I USCITE CORRENTI	€ 692.940,89	€ 269.690,50	€ 55.612,65	€ 325.303,15
II USCITE IN CONTO CAPITALE	€ 617.178,45	€ 9.438,05	€ 5.662,48	€ 15.100,53
III PARTITE DI GIRO	€ 60.500,00	€ 55.449,34	€ 0,00	€ 55.449,34
TOTALE	€ 1.370.619,34	€ 334.577,89	€ 61.275,13	€ 395.853,02

- DISAVANZO DI COMPETENZA	€ 0,00
- AVANZO DI COMPETENZA	€ 121.524,09
- TOTALE A PAREGGIO	€ 517.377,11
- CONSISTENZA DELLA CASSA ALLA FINE DELL'ESERCIZIO	€ 1.298.945,94
- RESIDUI ATTIVI	€ 22.147,22
- RESIDUI PASSIVI	€ 63.868,22
- AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	€ 1.257.224,94
- TOTALE ATTIVO	€ 1.467.675,35
- PATRIMONIO NETTO	€ 1.403.807,13
- TOTALE PASSIVO	€ 63.868,22
- TOTALE PASSIVO E NETTO	€ 1.467.675,35

Il rendiconto generale della gestione 2017 viene trasmesso al MIUR e al Ministero dell'Economia e delle Finanze, completo degli allegati di cui agli 34 e 37 del Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità dell'Istituzione.

Di quanto sopra è stata redatta la presente delibera che viene **letta e approvata seduta stante** e riporta il **numero d'ordine 16/2019**.

DELIBERA n. 17/2019.

Oggetto: Approvazione bilancio di previsione esercizio finanziario 2019.

PREMESSA

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 28 febbraio 2003, n. 132 "Regolamento recante criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali, a norma della legge 21 dicembre 1999, n. 508";

VISTO il vigente Statuto d'autonomia approvato con Decreto Direttoriale n. 1516 del 15.06.2017 ed il Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità, adottato all'Istituto dopo l'approvazione ministeriale avvenuta con D.D. n. 510 del 16 dicembre 2005;

VISTA la relazione prot. n. 731/E1 del 07.02.2019- Programmazione anno accademico 2018/2019 e successiva errata corrige del 13 febbraio 2019 prot. n. 889/B2-a con cui il Direttore ha comunicato i programmi e le esigenze relative al corrente esercizio finanziario;

VISTA la delibera n.14/2019 del 11 febbraio 2019 con cui il Consiglio di Amministrazione ha approvato la relazione programmatica del Direttore relativa all'anno accademico 2018/2019 e gli stanziamenti di bilancio 2019 ivi richiesti e con i correttivi definiti dal Consiglio di Amministrazione medesimo;

VISTA la delibera n. 15/2019 del 11 febbraio 2019 con cui il Consiglio di Amministrazione ha deliberato gli indirizzi generali per la predisposizione del bilancio di previsione 2019;

VISTO il progetto di bilancio di previsione, e relativi allegati, predisposto in data 15 febbraio 2019 sulla base delle indicazioni impartite dal Consiglio di Amministrazione e trasmesso ai Revisori dei conti con prot. n.1091/E1 del 20 febbraio 2019;

VISTI in particolare i modelli di bilancio: Preventivo finanziario decisionale (All. 1), Preventivo finanziario gestionale (All. 2), Quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria (All. 3), Tabella dimostrativa del

risultato di amministrazione al termine dell'esercizio 2018 (All. 4), Preventivo finanziario pluriennale esercizi finanziari 2020 e 2021;

VISTO il prospetto dimostrativo dei residui attivi e passivi al termine dell'esercizio 2018;

VISTO il prospetto dimostrativo dei fondi con vincolo di destinazione al termine dell'esercizio finanziario 2018;

VISTA la relazione del Presidente prot. n. 1081/E1 del 20.02.2019, corredata dalla dotazione organica del personale, che illustra il bilancio nelle linee generali, ed in ogni sua singola voce e articolazione, sia per la parte entrata che per la parte uscita;

VISTO il parere favorevole all'approvazione del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2019 espresso dai Revisori dei conti giusto verbale n. 2/2019 del 05 marzo 2019;

CONTENUTO

Il Consiglio di Amministrazione

all'unanimità

DELIBERA

L'approvazione del Bilancio Preventivo finanziario del Conservatorio di musica "F. Cilea" di Reggio Calabria per l'anno finanziario 2019, che si compendia nelle seguenti voci e importi:

ENTRATE

TITOLO	RESIDUI ATTIVI INIZIALI	PREVISIONI DI COMPETENZA	PREVISIONI DI CASSA
I° ENTRATE CORRENTI	€ 15.943,19	€ 319.318,16	€ 335.261,35
II° ENTRATE IN CONTO CAPITALE	0,00	0,00	0,00
III° PARTITE DI GIRO	0,00	€ 43.000,00	€ 43.000,00
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE UTILIZZATO	0,00	€ 801.411,35	0,00
TOTALE GENERALE	€ 15.943,19	€ 1.163.729,51	€ 378.261,35

USCITE

TITOLO	RESIDUI PASSIVI	PREVISIONI DI COMPETENZA	PREVISIONI DI CASSA
I° USCITE CORRENTI	€ 55.003,55	€ 686.551,06	€ 741.554,61
II° USCITE IN CONTO CAPITALE	€ 768,42	€ 434.178,45	€ 434.946,87
III° PARTITE DI GIRO	0,00	€ 43.000,00	€ 43.000,00
TOTALE GENERALE	€ 55.771,97	€ 1.163.729,51	€ 1.219.501,48

La presente delibera, efficace ed immediatamente esecutiva, è trasmessa al MIUR e al Ministero dell'Economia e delle Finanze, corredata dei documenti di cui all'art. 6 del Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità dell'Istituzione.

Di quanto sopra è stata redatta la presente delibera che viene **letta e approvata seduta stante** e riporta il **numero d'ordine 17/2019**.

DELIBERA n. 18/2019.

Oggetto: Procedura per affidamento per servizio di cassa.

PREMESSA

Il Consiglio prende atto dello stato della procedura indetta con delibera n. 6/2019 del 25 gennaio 2019 inerente all'affidamento del servizio di cassa del Conservatorio ed in special modo del provvedimento della Presidenza prot. n.986/E1 del 16.02.2019 e delle ragioni che lo hanno determinato; dell'offerta formulata dall'unico istituto di credito che ha riscontrato la richiesta del Conservatorio, Banca Intesa Sanpaolo; del verbale del 01.03.2019 redatto dalla commissione istituita per la valutazione delle offerte; delle verifiche in corso, ad oggi risultate positive Durc, Infocamere, Casellario ANAC, Agenzia delle Entrate ed in attesa di riscontro per sanzioni amministrative, Casellario giudiziale; i Revisori dei conti in occasione della recente vista di revisione finalizzata all'esame del rendiconto finanziario 2017 e del progetto di bilancio di previsione 2019, hanno verificato l'iter fin qui seguito e rilevato che al momento l'istituto Banca Intesa Sanpaolo in proroga svolge solo operazioni contabili necessarie- verbale n 3/2019 redatto dall'organo di controllo in data 05.03.2019-;

A seguire il Presidente fa presente che, anche al fine di evitare eventuali azioni ingiuntive, non può essere ulteriormente differito il pagamento dei debiti liquidi ed esigibili. Il Consiglio condivide l'argomentazione del Presidente.

Il direttore amministrativo riferisce che in data 18 marzo 2019 accendo al Portale Inbiza di Intesa Sanpaolo si è riscontrato che ivi risultano intestati al Conservatorio numero due conti correnti:

1. Iban n. IT 04 S 03069 16355 10000046004 (conto effettivo del Conservatorio acceso all'atto del subentro di Intesa Sanpaolo a Banca Nuova) per il quale si visualizza un saldo positivo di € 1.373.286,65 che differisce dal saldo risultante alle scritture contabili del Conservatorio per € 1.087,00 relative ad un provvisorio d'entrata n. 4 del 14/03/2019 che il Conservatorio deve regolarizzare con apposita reversale d'incasso
2. Iban n. **IT 50 G 03069 16355 10000300004 (di cui il Conservatorio non ha contezza alcuna e sul quale non ha pertanto effettuato alcuna operazione) per il quale si visualizza un saldo negativo di - € 31,19.**

L'ufficio nella medesima giornata del 19 marzo 2019 ha richiesto, con mail, avente ad oggetto "richiesta chiarimenti IBAN IT 50 G 03069 16355 10000300004" inoltrata ai 5 indirizzi email- con i quali ordinariamente l'ufficio si relaziona, ha richiesto di voler fornire con ogni urgenza, in vista della odierna riunione del Consiglio di Amministrazione, chiarimenti in merito al conto corrente di cui al precedente punto 2, senza ricevere ad oggi riscontro; il Consiglio verificata la relativa documentazione e preso atto che anche ad oggi al portale Portale Inbiza di Banca Intesa Sanpaolo risultano ancora intestati al Conservatorio entrambe i suddetti conti correnti conviene che la richiesta di chiarimenti venga ritrasmessa a firma del Presidente a mezzo pec all'indirizzo comunicato da Banca Intesa Sanpaolo in sede di offerta formulata nell'ambito della procedura in corso.

Al termine della discussione,
per tutto quanto sopra esposto

CONTENUTO

Il Consiglio di Amministrazione all'unanimità

DELIBERA

Art. 1 Le premesse in narrativa evidenziate sono parte integrante e sostanziale della presente delibera.

Art. 2 Di autorizzare l'ufficio a trasmettere a Banca Intesa Sanpaolo, nelle more dell'esito delle verifiche di cui in premessa ancora in corso, tutti gli ordinativi inerenti al pagamento di debiti liquidi ed esigibili, o obbligatori per legge, e la riscossione di entrate.

Art. 3 Di ratificare e fare proprio ad ogni effetto il provvedimento della presidenza n.986/EI del 16.02.2019, con conseguente modifica dello schema di convenzione di cui alla delibera n. 6/2019 del 25 gennaio 2019, e di quanto ivi previsto in ordine al tasso interesse attivo da intendersi collegato al tasso euribor a tre mesi "base annua 360 giorni" anziché "base annua 365 giorni"

Art. 4 Di dare mandato all'ufficio, pur in attesa dell'esito delle verifiche di legge e al fine di accelerare la procedura, di assumere gli opportuni contatti con Banca Intesa S.P.A al fine della definizione nel dettaglio del contenuto della convenzione in relazione all'offerta presentata ed in particolar modo alla regolazione del compenso e delle commissioni di bonifico quali richieste dall'istituto offerente e all'agenzia di riferimento.

Art. 5 Di ritrasmettere a Banca Intesa Sanpaolo a firma del Presidente del Conservatorio all'indirizzo pec comunicato dall'Istituto di credito in sede di offerta formulata nell'ambito della procedura in corso la richiesta chiarimenti IBAN IT 50 G 03069 16355 10000300004 in premessa indicata.

Art. 6 Dichiara efficace ed immediatamente esecutiva la presente delibera che **riporta il numero d'ordine 18/2019.**

DELIBERA n. 19/2019.

Oggetto: Integrazione Nucleo di valutazione.

PREMESSA

Il Direttore, rende nota la necessità di sostituire il componente interno del Nucleo di valutazione del Conservatorio, prof. Lorenzo Genitori che a decorrere dall'01.11.2018 è stato trasferito presso altra Istituzione. Il Nucleo di valutazione è stato costituito con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 35/2017 del 29 maggio 2017 per la durata di un triennio, a decorrere dal 30 giugno 2017, nelle persone di Francesco Romano, componente interno, Stefano Vaccari e Antonino Enrico Squillace, componenti esterni. A seguito di dimissioni dall'incarico del prof. Francesco Romano, con delibera n. 17/2018 del 11.04.2018, è stato individuato quale componente interno del Nucleo, in sostituzione del prof. dimissionario, il prof. Lorenzo Genitori il quale con decorrenza dall'inizio del corrente anno accademico ha ottenuto il trasferimento presso altro Conservatorio.

Viene sottoposto il prot. n. 1257/B9-e del 26 febbraio 2019 indirizzato al personale docente e amministrativo e avente ad oggetto "Avviso per presentazione candidatura componente interno in seno al Nucleo di valutazione-integrazione" e reso noto che sono state acquisite due dichiarazioni di disponibilità da parte di altrettanti docenti a tempo indeterminato, ed esattamente da parte della professoressa Dina Tullio Donatone, docente a tempo indeterminato per l'insegnamento di Bibliografia e Biblioteconomia musicale, e del prof. Adolfo Zagari, docente a tempo indeterminato per l'insegnamento di Fisarmonica.

Il Direttore riferisce che il Consiglio Accademico, dopo esame dei curricula presentati, ha designato a maggioranza, con votazione a scrutinio segreto, come componente interno del Nucleo di Valutazione la professoressa Dina Tullio Donatone.

CONTENUTO

Il Consiglio di Amministrazione

ritiene di conformarsi alle su riportate determinazioni del Consiglio Accademico,
e all'unanimità

DELIBERA

Art. 1 Le premesse in narrativa evidenziate sono parte integrante e sostanziale della presente delibera.

Art. 2 Di individuare la professoressa Dina Tullio Donatone, docente a tempo indeterminato per l'insegnamento di Bibliografia e Biblioteconomia musicale, quale componente interno del Nucleo di Valutazione del Conservatorio F. Cilea di Reggio Calabria, in sostituzione del prof. Lorenzo Genitori non più dipendente del Conservatorio. La prof.ssa così individuata rimarrà in carica fino allo scadere dell'intero organo fissato in tre anni dalla data del decreto di nomina del 30 giugno 2017, subordinatamente al permanere dello status di dipendente dell'Istituzione.

Art. 3 Il nuovo componente sarà nominato con successivo decreto presidenziale.

Art. 4 Di dichiarare efficace ed immediatamente esecutiva **la presente delibera che riporta il numero d'ordine 19/2019.**

DELIBERA n. 20/2019.

Oggetto: Determinazioni per attivazione corso per il conseguimento dei 24 crediti di cui al Decreto Ministeriale n.616 del 10 agosto 2017.

PREMESSA

Il Direttore, riprendendo quanto già riferito nel corso della seduta del 01 febbraio 2019, sottopone la nota prot. n. 2516 del 25 gennaio 2019, con cui il MIUR ha richiamato l'attenzione delle Istituzioni al rispetto di quanto previsto dal D.M. 616/2017 con l'avvio per l'anno accademico 2018/2019 di un nuovo ciclo di percorsi formativi per il conseguimento dei 24 crediti formativi di cui all'art. 5 del Decreto Legislativo 13 aprile 2017 n. 59 s.m.i., e fa presente che, secondo il piano curriculare determinato dal Dipartimento di Didattica, non sono previste spese a carico dei fondi propri del Conservatorio giacché le ore di didattica complessive rientreranno nel monte orario obbligatorio dei docenti afferenti il Dipartimento medesimo; e comunque, laddove dovessero rendersi necessari incarichi di didattica aggiuntiva ad oggi non previsti, il corso dovrà essere interamente finanziato dall'entrata del contributo d'istituto per iscrizione e frequenza che sarà richiesto ai corsisti.

Il Consiglio di amministrazione, sulla base di quanto riferito dal Direttore ritiene di poter autorizzare il corso.

Per ciò che attiene alla determinazione del pertinente contributo d'istituto viene data lettura dell'art. 4 del Decreto Ministeriale 616 del 10 agosto 2017, che testualmente recita: *"1 I costi di iscrizione, frequenza e conseguimento del certificato finale dei percorsi formativi di cui all'articolo 3 sono graduati dalle istituzioni universitarie o accademiche sulla base dei medesimi criteri e condizioni di cui alla legge 11 dicembre 2016, n. 232, articolo 1, commi da 252 a 267, ferma restando, presso le istituzioni statali, una contribuzione massima complessiva di 500 euro, che è proporzionalmente ridotta in base al numero di crediti da conseguire. Non è dovuta alcuna contribuzione per l'acquisizione dei crediti curricolari e aggiuntivi, presso le istituzioni statali. 2. Per gli studenti iscritti ai corsi di studio delle istituzioni universitarie/accademiche e che accedono, contemporaneamente, agli insegnamenti dei percorsi formativi di cui all'art. 3 la durata normale del corso di studio frequentato è aumentata di un semestre ad ogni fine relativo alla posizione di studente in corso, anche con riferimento alla fruizione dei servizi di diritto allo studio."*

A seguire viene ripreso viene ripreso quanto deliberato dal precedente Consiglio di Amministrazione con delibera n. 61/2017 della seduta del 05 dicembre 2017, con cui l'organo di gestione ha autorizzato l'attivazione del corso per l'anno accademico 2017/2018 e ha determinato gli importi del contributo d'istituto in discorso.

CONTENUTO

Il Consiglio di Amministrazione

dopo adeguata discussione, ritiene di confermare il disposto della citata delibera con dei correttivi inerenti eventuale rimborso del contributo d'istituto medesimo;

e all'unanimità

DELIBERA

Art. 1 Quanto in premessa è parte essenziale e costitutiva del presente provvedimento.

Art. 2 Di autorizzare l'attivazione presso il Conservatorio "F. Cilea" di Reggio Calabria nel corrente anno accademico del Corso per il conseguimento dei 24 crediti di cui al Decreto Legislativo n. 59 del 13 aprile 2017 e Decreto Ministeriale n. 616 del 10 agosto 2017.

Art. 3 Il contributo d'istituto per l'iscrizione, frequenza e conseguimento del certificato finale dei percorsi formativi di cui all'art.2, resta determinato negli importi di cui alla delibera del Consiglio di Amministrazione n. 61/2017 della seduta del 05 dicembre 2017 risultanti dalla seguente tabella:

Fasce	Valori ISEE		Contributo	Quota per credito	Totale max contributo istituto (con 24 CFA)
1	Fino a € 14.000,00		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
2	€ 14.000,01	€ 15.000,00	€ 30,00	€ 2,00	€ 78,00
3	€ 15.000,01	€ 16.000,00	€ 60,00	€ 2,00	€ 108,00
4	€ 16.000,01	€ 17.000,00	€ 90,00	€ 2,00	€ 138,00
5	€ 17.000,01	€ 18.000,00	€ 120,00	€ 2,00	€ 168,00

6	€ 18.000,01	€ 20.000,00	€ 150,00	€ 2,00	€ 198,00
7	€ 20.000,01	€ 22.000,00	€ 190,00	€ 2,00	€ 238,00
8	€ 22.000,01	€ 26.000,00	€ 240,00	€ 2,00	€ 288,00
9	€ 26.000,01	€ 30.000,00	€ 300,00	€ 2,00	€ 348,00
10	€ 30.000,01	€ 36.000,00	€ 370,00	€ 2,00	€ 418,00
11	Oltre € 36.000,00 o non certificato		€ 450,00	€ 2,00	€ 498,00

Il contributo d'istituto dovrà essere pagato in unica soluzione all'atto dell'iscrizione con versamento sul conto corrente postale intestato all'Istituzione. Oltre al pagamento, ugualmente all'atto dell'iscrizione, delle tasse erariali con versamento sul pertinente conto corrente tasse e concessioni governative. La mancata esibizione all'atto dell'iscrizione, della certificazione ISEE relativa ai redditi anno 2017 comporta l'applicazione del contributo nella misura massima – fascia 11- senza che possa farsi luogo ad alcun rimborso per certificazioni esibite per qualunque causa in data successiva alla presentazione della domanda di iscrizione medesima. L'importo del contributo d'istituto versato all'atto dell'iscrizione deve comprendere la quota fissa e la quota corrispondente al numero dei crediti da acquisire, esclusi, quindi, i crediti per i quali si richiede, contestualmente all'iscrizione, convalida. In caso di mancata convalida la quota corrispondente ai crediti non convalidati dovrà essere versata entro cinque giorni dalla relativa comunicazione.

Non sarà ammesso rimborso per richieste di convalida di crediti presentate in data successiva all'iscrizione.

Art. 4 Gli studenti iscritti ai corsi di studio del Conservatorio e che accedono, contemporaneamente, agli insegnamenti dei percorsi formativi di cui all'art. 2 sono esentati dal pagamento del contributo di cui al precedente art. 3.

Art. 4 Di dichiarare efficace ed immediatamente esecutiva **la presente delibera che riporta il numero d'ordine 20/2019.**

DELIBERA n. 21/2019.

Oggetto: Autorizzazione conferimento incarichi di didattica aggiuntiva a.a.2018/2019.

PREMESSA

Richiamato quanto risulta al verbale della seduta del 25 gennaio 2019 nell'ambito del punto 7 degli argomenti all'ordine del giorno che testualmente si riporta: *“Il Direttore relaziona al Consiglio che per il corrente anno accademico si registra un considerevole aumento di ore di didattica frontale assegnato ai docenti, molti dei quali si ritrovano con orari in esubero, principalmente in conseguenza dell'attivazione dei nuovi bienni ordinamentali e del passaggio di studenti dai corsi della formazione pre-accademica ai corsi accademici, nell'ambito dei quali, appunto, lo studente ha diritto a lezioni individuali anziché collettive. Il Direttore prosegue riferendo che il Consiglio Accademico ha esaminato richieste di pagamento di ore di attività aggiuntiva prodotte da alcuni docenti e, tenuto conto che l'aumento rispetto agli anni precedenti delle ore interessa la maggiore parte dei corsi, per assicurare pari trattamento, ha deliberato di non concedere le ore ai docenti richiedenti, con l'unica eccezione del docente della classe Oboe, cui il Consiglio Accademico ha assegnato 100 ore di didattica aggiuntiva in considerazione della circostanza che nell'organico del Conservatorio è presente una sola cattedra di Oboe.*

Il Direttore prosegue comunicando che, oltre le suddette 100 ore, sono ancora da conferire ore di didattica aggiuntiva, essenzialmente in relazione ad insegnamenti previsti dai percorsi formativi ma non attinenti il settore di titolarità dei docenti in servizio; esattamente complessivamente max n. 1556 ore (max 1110 ore nei corsi di biennio e max 446 ore nei corsi di triennio).

Posto che l'importo del corrispettivo è determinato annualmente il Consiglio di amministrazione per le determinazioni di propria competenza, in considerazione del rilevante numero di ore da compensare, ritiene opportuno effettuare un confronto con gli importi corrisposti da altri Conservatori.”;

Considerato che nella successiva seduta del 01 febbraio 2019 nell'ambito del punto n. 5 degli argomenti all'ordine del giorno il Consiglio preso atto delle materie ancora da assegnare e dei relativi monte ore, riportati in una scheda che riepiloga gli insegnamenti così come previsti dai pertinenti piani di studio, ha invitato il Direttore a verificare la possibilità di accorpamento di alcune materie e di eventuale compresenza di allievi al fine di limitare il monte ore da retribuire;

Atteso che il Direttore nel sottoporre la relazione prot. n. 731/E1 del 07.02.2019- Programmazione anno accademico 2018/2019 ha assicurato che il Consiglio Accademico ha rideterminato le ore di didattica aggiuntiva da conferire in un numero non superiore 650 per i corsi di biennio, ivi incluse le sopra menzionate 100 ore già riconosciute al docente alla classe di oboe a 450 per i corsi di triennio, comunicando un fabbisogno economico di massimo € 75.000,00;

Atteso che, sulla base di quanto relazionato e richiesto dalla Direzione, il Consiglio di Amministrazione con delibera n.14/2019 del 11.02.2019 ha approvato lo stanziamento di bilancio 2019 di complessivi € 75.000,00 destinato al pagamento delle ore di didattica aggiuntiva che consentirà la retribuzione di un monte ore massimo di 1.100,00, che saranno compensate nella misura già stabilita per i precedenti anni accademici e pertanto per l'anno accademico 2018/2019:

- le attività didattiche aggiuntive nel settore disciplinare di titolarità saranno compensate nella misura di € 50,00 al lordo dipendente per ogni ora di attività;

- le attività didattiche aggiuntive in corsi o moduli attribuiti in settori diversi da quello di titolarità sono retribuite nella misura di € 1.000,00 per ogni venti (20) ore di attività didattica aggiuntiva, aumentata o diminuita proporzionalmente per frazioni orarie ulteriori o minori;

Visto il prot. n. 1311/F1-e del 28 febbraio 2019 con il quale la Direzione del Conservatorio ha comunicato al docente di Oboe l'assegnazione di 100 ore di didattica aggiuntiva riconosciute come sopra specificato;

Atteso che in data odierna è stato approvato il Bilancio del Conservatorio per l'es. fin. 2019;

Considerato che è necessario conferire autorizzazione al Direttore per il conferimento dei previsti incarichi;

CONTENUTO

Il Consiglio di Amministrazione

tutto quanto sopra premesso,

all'unanimità

DELIBERA

Art. 1 Quanto in premessa è parte essenziale e costitutiva del presente provvedimento.

Art. 2 Di autorizzare la Direzione del Conservatorio, senza necessità di ulteriore atto deliberativo, a conferire al personale docente gli incarichi per attività didattica aggiuntiva nei corsi di triennio e biennio per il corrente anno accademico 2018/2019 entro il limite massimo della disponibilità finanziaria di € 75.000,00 assicurata al pertinente Cap. 62- Attività Didattica aggiuntiva- UPB 1.1.2 – Oneri per il personale in attività di servizio- delle uscite correnti del bilancio del Conservatorio per l'esercizio finanziario 2019. Gli incarichi conferiti saranno compensati nelle misure già determinate con la delibera n.14/2019 del 11.02.2019.

Art. 3 Di dichiarare efficace ed immediatamente esecutiva la presente delibera che riporta il **numero d'ordine 21/2019**.

DELIBERA n. 22/2019.

Oggetto: Attrezzature per Corso Tecnico del Suono.

PREMESSA

Il Presidente rammenta che, come noto, è stata riportata nel bilancio di previsione 2019 la somma di € 39.731,34 quale quota parte- ad oggi non utilizzata- di un finanziamento ministeriale di complessivi € 80.000,00 concesso in anni pregressi per acquisto di attrezzature didattiche e strumenti musicali e ampliamento del laboratorio informatico.

In particolare, a seguito della nota ministeriale Registro Ufficiale n. 3874 del 28/03/2017, con la quale è stato richiesto alle Istituzioni di determinare le modalità di utilizzo delle eventuali economie realizzate sui finanziamenti ministeriali in passato concessi per interventi di edilizia e per l'acquisizione di attrezzature didattiche e strumentali, il Consiglio di amministrazione con la delibera n. 34/2017 del 29 maggio 2017 ha statuito di confermare l'impiego della quota ancora disponibile del suddetto finanziamento ministeriale, ammontante appunto a complessivi € 39.731,34, destinandola al completamento delle spese, già poste a base della richiesta di finanziamento, finalizzate alla costituzione di una sala d'ascolto e l'ampliamento e ammodernamento delle attrezzature già in dotazione, in particolare del laboratorio informatico a servizio degli studenti, nonché all'acquisto di attrezzature informatiche che, infatti, si ha in programma di realizzare entro l'anno 2019 in quanto necessarie per il completo funzionamento dei corsi di Tecnico del suono, triennio e biennio ordinamentale- attivi presso l'Istituzione a decorrere dal corrente anno accademico- disponendosi al momento di attrezzature ritenute obsolete ed inadeguate.

Il Consiglio procede, quindi, all'esame della scheda tecnica sotto testualmente riportata, datata 18 marzo 2019 e acquisita al n. 1630/E1 del protocollo dell'Istituzione in data 19 marzo 2019, predisposta dal prof. Calabrese, che si è fatto carico di individuare le strumentazioni necessarie.

Scheda tecnica con preventivi acquisto strumentazione per il Corso di Tecnico del Suono

(aggiornata dopo ulteriori verifiche)

Il sottoscritto prof. Andrea F. Calabrese ha effettuato una ricerca volta a dotare di strumentazione adeguata tutte le discipline afferenti ai corsi di Triennio e Biennio di Tecnico del suono, senza bisogno quindi di rivolgersi a studi di registrazione esterni o a ulteriori investimenti.

La scheda è stata suddivisa in due elenchi. Tale suddivisione è stata necessaria in quanto al momento risulta immediatamente disponibile la somma di € 39.000,00, mentre la previsione di spesa totale (comprensiva anche di progettazione acustica) è indicativamente di € 55.444,00. La somma restante, da destinare al finanziamento degli strumenti di cui all'Elenco n. 2, si potrà ricavare da altri progetti.

Gli strumenti indicati nell'Elenco n. 1 permetteranno di poter attivare immediatamente, in particolare, la disciplina più importante del corso, ossia Composizione multimediale.

Si precisa che questa strumentazione, di natura professionale, richiede un investimento strutturale nell'aula che dovrà essere attrezzata per il Laboratorio. Viene pertanto inserita al punto 18 dell'Elenco n. 1 la progettazione acustica relativa alla sala di registrazione, che contempli l'insonorizzazione e la sonorizzazione di questo ambiente. Il totale previsto di questa prima parte di spesa è indicativamente di € 37.913,00.

L'Elenco n. 2 contiene il resto degli strumenti necessari al completamento del progetto, il cui acquisto deve essere necessariamente differito onde poter reperire le risorse necessarie alla sua realizzazione. Tuttavia ci si auspica che gli acquisti relativi a questo Elenco n. 2 vengano effettuati entro ottobre 2019, in modo da garantire agli studenti iscritti la possibilità di proseguire regolarmente gli studi con le materie di 2° anno. Il totale previsto di questa seconda parte di spesa è indicativamente di € 17.531,00.

Si precisa che gli studenti iscritti ai corsi triennale e biennale di Tecnico del suono sono stati messi al corrente dello stato di evoluzione del progetto, e che di essi è stato tenuto il considerazione il parere.

prof. Andrea F. Calabrese

Reggio Cal., 18-3-2019

Elenco n. 1 Strumenti da acquistare subito

	Tipologia	Prodotto	Costo orientativo
1	Computer	Computer iMac 27" quad-core di settima generazione a 4,2 GHz (Turbo Boost fino a 4,5 HGz), sistema operativo Mojave, 32 Gb di DDR4 a 2400 MHz, Unità SSD da 2 TB, Radeon Pro 580 con 8 Gb di memoria video, Logic Pro X, Magic Mouse 2, Magic Keyboard	5.570,00
2	Studio workstation	Scrivania da studio completa di rack 19 "e piano tastiera estraibile con passacavi Realizzato in truciolare nobilitato Dimensioni (LxAxP) 1470 x 1020 x 830 mm	960,00
3	Monitor da studio	n. 2 MONITOR ATTIVO A DOPPIO WOOFER 8.5"+4" / 5"/ 0.75" 3 VIE 360W Caratteristiche: Monitor Attivo Triamplificato SPL max: 110dB @ 1m Risposta in frequenza: 32Hz – 35kHz (-6dB) Accuratezza risposta in frequenza: 38Hz – 21kHz ± 1,5 dB Crossover: 490Hz/2,6kHz Driver: Doppio Woofer 8.5" + 4", Midrange 5", Tweeter 0.75" con cupola in metallo Amplificatore: Woofer 150W + Midrange 120W + 90W Tweeter	5.700,00
4	Interfaccia audio	INTERFACCIA AUDIO THUNDERBOLT / USB DA STUDIO 12 Preamplificatori mic di fascia alta con alimentazione Phantom, 16 Uscite analogiche Motore di modellazione FPGA senza latenza in grado di modellare EQ vintage, compressori, riverberi ed altro ancora 2 Uscite monitor di qualità mastering con commutazione A/B e DAC con gamma dinamica di 129dB Applicazioni per Mac, Windows, iOS e Android controllo in remote l'interfaccia da qualsiasi dispositivo di rete Effetti Vintage realistici: EQ stile Pultec hardware-based ed il riverbero AuraVerb edeffetti suite FPGA Connettività Thunderbolt e USB	2.350,00
5	Adattatore per connessione a proiettore	Thunderbolt per iMac	51,00
6	Tastiera	Tastiera master 61-tasti Fatar Alimentato tramite bus USB Formato Plug in Mac OS X (64-bit): Stand-alone, VST, AU, AAX Formato Plug in Windows (32/64-bit): Stand-alone, VST, AAX	670,00
7	Software audio	Pro Tools	500,00
8	Software aggiuntivo	Steinberg Cubase Pro 10	540,00
9	Librerie sonore + Plug-in	Komplete 12 Ultimate Coll. Ed.	1.600,00
10	Microfoni	n. 3 microfoni dinamici unidirezionali per la riproduzione di suoni vocali o strumentali Risposta in frequenza: 40Hz – 15kHz Diagramma Polare: Cardioide Sistema pneumatico antivibrazione Estremamente robusto, anche nell'uso più gravoso Supporto orientabile incluso	330,00

11	Microfoni	MICROFONI A CONDENSATORE CAROIDI PER RIPRESE STEREO In coppia stereo XY e AB, in "Overhead" o sui tom nella batteria, per la ripresa in campo vicino al pianoforte, di strumenti a corda e fiati. Trasduttore: Gradiente di Pressione Direttività: Cardioide Banda passante: 20Hz – 20kHz Sensibilità: 15mV/Pa Rumore 13: dBA, 22 dB CCIR S/N: 81dBA, 72 dB CCIR SPL massimo: 138dB per Dtot < 0,5% Circuito di uscita senza trasformatore Impedenza nominale: 50 Ohm Impedenza nominale di carico: 1000 Ohm Tensione di uscita massima: 2540 mV Tensione di alimentazione 48 V +/- 4 V Assorbimento: 2,3 mA	1.200,00
12	Microfono per batteria	MICROFONO DINAMICO CAROIDI PER GRANCASSA Banda di frequenza: 20Hz-17kHz Sensibilità: 1,8 mV / Pa Impedenza elettrica: 210 Ohm Impedenza di carico raccomandata: 2000Ohm Diagramma polare: Cardioide Uscita audio: XLR M, 3-poli bilanciata	105,00
13	Asta microfonica	N. 2 ASTE MICROFONICHE With telescoping boom arm from 420 to 720 mm Heavy cast iron round base ø 250 mm With rubber insert to filter the impact sound Height adjustable from 860 to 1550 mm	100,00
14	Cavi microfonici	n. 6 Cavo XLR Female/Male 6 mt.	45,00
15	Cavi microfonici	n. 4 Cavo XLR Female/Male 10 mt.	40,00
16	Cavi microfonici	n. 16 Cavo XLR Female/Male 16 mt.	122,00
17	Asta per microfono batteria	Small microphone stand with boom Ideal for bass drum and guitar acceptance extendable arm – telescopic boom (460-765 mm) Height: 260 mm	30,00
18	Progettazione acustica	Insonorizzazione e sonorizzazione del Laboratorio/Studio di registrazione	18.000,00
totale orientativo			37.913,00

Elenco n. 2 Strumenti da acquistare entro ottobre 2019

1	Monitor di riferimento full-range schermati	STUDIO MONITOR ATTIVO 5.25" 60W monitor di riferimento full range schermati Sistema: Full-range schermato, attivo Risposta in Frequenza: 90Hz-17kHz Impedenza nominale: < 8 Ohm SPL max: 104dB @ 1 metro = 1%THD (rumore rosa) Amplificatore: Classe A/B Potenza: 60 Watt RMS @ 0.005% THD (1kHz) Risposta in frequenza: 22Hz-50KHz +/- 3dB (90Hz-50KHz +/-0dB)	550,00
2	Cuffie	n. 2 cuffie MONITOR DA STUDIO Tipo di Trasduttore: Dinamico Risposta in Frequenza: 5Hz – 35kHz Impedenza Nominale: 250 Ohm (IEC 60268-7) SPL Nominale: 96dB (IEC 60268-7) THD Nominale: <0,2% (IEC 60268-7) Potenza applicabile: 100mW Posizionamento: Circumaurale Isolamento dal rumore ambientale: 18dB	250,00
3	Preamplificatore microfonico valvolare	Channel Strip equipaggiato con pre valvolare, opto compressore ed equalizzatore sweep. Preamplificatore microfonico valvolare dotato di D.I., compressore ottico, equalizzatore quattro bande semiparametrico. Maximum output level: +30dB balanced 600 ohms, DC coupled, discrete Class A	3.000,00

4	Drum computer	<p>DRUM MACHINE 8 VOCI E SAMPLER</p> <p>8 Tracce audio interne</p> <p>8 Tracce MIDI</p> <p>Filtro multimodo per ognuna delle tracce audio</p> <p>Distorsore per ognuna delle tracce audio</p> <p>LFO per ognuna delle tracce audio</p> <p>Send FX con effetti di Delay e Reverbero</p> <p>64MB di sample memory</p> <p>+Drive storage da 1 GB</p> <p>Libreria sonora con: kit di batteria acustica, elettronica, one shot di synth, synth stab e pad, single cycle oscillator e noise loop</p>	630,00
5	Pitch and timing correction software	Celemony Melodyne 4 studio	645,00
6	Software di modellazione amplificatori ed effetti per chitarra e basso	IK Multimedia AmpliTube Max	360,00
7	Libreria di suoni percussioni	Toontrack Superior Drummer 3	340,00
8	Software mastering	Izotope Ozone 8 advanced	500,00
9	Software mastering	Fab Filter Pro Bundle	630,00
10	Mixer	<p>MIXER DIGITALE 30 IN / 24 OUT</p> <p>firmware Qu Chrome v1.8</p> <p>24 Ingressi Mic / Line (TRS + XLR)</p> <p>25 Fader motorizzati</p> <p>3 Ingressi stereo (TRS)</p> <p>4 Return FX Stereo</p> <p>20 Uscite Mix (XLR)</p> <p>2 Gruppi Stereo (commutabili in modalità Mix)</p> <p>Fino a 9 Monitor Mix (4 mono + 5 stereo)</p> <p>Stereo Matrix 2 Out</p> <p>4 Gruppi Mute</p> <p>4 Motori FX</p> <p>4 Send / Return FX</p> <p>Audio Streaming USB</p> <p>Controllo MIDI DAW</p> <p>AES Digital Out</p> <p>Preamplificatori AnaLOGIQ Richiamabili</p> <p>Qu-Drive direct registrazione / riproduzione multitraccia su unità USB</p> <p>Touchscreen 800 x 480</p> <p>Libreria iLive FX</p> <p>Porta Audio Remote dSNAKE</p> <p>Automatic Mic Mixer</p> <p>Compatibile con ME Personal Mixing System</p> <p>App per iPad Qu-Pad</p> <p>Trim, Polarity, HPF, Gate, Insert, PEQ a 4 bande, Compressore e Delay su tutti gli ingressi Insert, PEQ a 4 bande, GEQ 1/3 di ottava, Compressore e Delay su tutte le uscite Mix Signal Generator integrato</p> <p>RTA con indicazione Peak Band</p>	2.600,00
11	Microfono	<p>Coppia di Microfoni Cardioidi, stereo, per il parlato o il cantato, per gli strumenti a fiato o a corda.</p> <p>Trasduttore a gradiente di pressione</p> <p>Direttività cardioide</p> <p>Circuito di uscita senza trasformatore</p> <p>Banda passante 20 – 20.000 Hz</p> <p>Sensibilità 21 mV/Pa</p> <p>Rumore 7 dBA, 17,5 dB CCIR</p> <p>Rapporto segnale/rumore 87 dBA, 76,5 dB CCIR</p> <p>Livello massimo di pressione sonora 138 dB con Dtot < 0,5%</p> <p>Impedenza nominale 50 Ω</p> <p>Impedenza nominale di carico 1000 Ω</p> <p>Livello di uscita massimo 13 dBu</p> <p>Tensione di alimentazione 48 V +/- 4 V</p> <p>Assorbimento 3 mA</p> <p>Connettore canon XLR-3</p>	2.200,00

12	Microfoni	Set di 2: Microfono cardioide, dinamico per voce chitarra e batteria. 5-Stage switch Bass Good feedback rejection Transparent sound reproduction Frequency response: 30-17000 Hz Free field, no circuit sensitivity (1kHz): 2 mV / Pa (- 3 dB) Nominal impedance: 200 Ohm Min load impedance: 200 Ohm	800,00
13	Microfono	MICROFONO A CONDENSATORE PER GRANCASSA E PIANOFORTE E per sorgenti sonore a bassa frequenza, a zona di pressione con una capsula a condensatore ed una caratteristica polare semicardioide. Risposta in frequenza: 20 – 20.000 Hz Polar Pattern: Semi-cardioide (cardioide nell'emisfero al di sopra della superficie di montaggio) Impedenza: 146 Ohm Sensibilità (a 1 kHz, tensione a circuito aperto): - 48,5 dBV / Pa (3.8mV), 1 Pascal = 94 dB SPL SPL Massimo (1 kHz a 1% THD): Carico di 1000 Ohm => 151 dB, carico di 2500 Ohm => 155 dB Rapporto S/N (riferito a 94 dB SPL a 1 kHz): 64 dB Range dinamico (a 1 kHz): carico di 1000 Ohm => 121,5 dB, carico di 2500 Ohm => 125,5 dB Common Mode Rejection (20 Hz a 20 kHz): > 55 dB Clipping Level (20 Hz-20 kHz a 1% THD): carico di 1000 Ohm => 7,50 dBV, 2500 Ohm => 12,5 dBV, Self Noise (tipico, SPL equivalente A-weighted): 29,5 dB SPL-A	280,00
14	Microfoni	n. 4 MICROFONO DINAMICO CARDIOIDE PER VOCE Tipo di microfono: Unidirezionale, dinamico Diagramma polare: Cardioide Risposta in frequenza: 55Hz – 14kHz Livello di uscita: -57.5 dBV/Pa (1.3 mV), 1 Pa = 94 dB SPL	200,00
15	Microfono	N. 2 MICROFONO A CONDENSATORE SUPERCARDIOIDE Risposta in frequenza: 20Hz – 20kHz con filtro passa alto di 12db ottava selezionabile sugli 80Hz Impedenza d'uscita: 250 Ohm se alimentato via phantom, 350Ohm se alimentato a batteria Rapporto segnale rumore DIN/IEC 651: 76 dB (1kHz rel 1 Pa) Rumore equivalente: 18dB SPL - SPL massimo: 131 dB (@ 1% THD a 1k Ohm) Range dinamico – DIN/IEC 651: 113 dB (per IEC651, IEC268-15) Alimentazione Phantom standard 48V o batteria alcalina da 1.5V	400,00
16	Asta microfonica	n. 2 Professional Overhead Stand in acciaio - Extendable boom arm 125 – 205 cm Height 165 – 350 cm - 5/8" Threaded connector	110,00
17	Ciabatta microfonica	Stagebox channel multicolore Length: 30 m Metal stage box with 24 inputs and 8 outputs XLR female XLR male to XLR – cable Approximate cable diameter: 27 mm	222,00
18	Cavi	Multicore Cable Sub-D 25-pin plug to 8 x XLR-female - Sub-D plug: Rean made by Neutrik Compatible with Tascam's analogue standard Split length: Approx. 1.2 m Length: 3 m	92,00
19	Cavi	Multicore Cable - Sub-D 25-pin plug to 8 x XLR-female Sub-D plug: Rean made by Neutrik - Compatible with Tascam's analogue standard Split length: Approx. 1.2 m - Length: 3 m	92,00
20	Jack	n. 8 Professional Instrument Cable Length: 6 m Both sides straight mono jack 6.3mm Neutrik connector	130,00
21	Batteria per registrazione	Set completo di batteria	3.500,00
totale			17.531,00

Quanto al **computer** iMac 27 di cui al n. 1 della sopra riportata scheda tecnica Elenco n.1- computer iMac 27- il professore Calabrese, dopo aver visionato la scheda tecnica dei prodotti della **vigente Convenzione Consip Pc Desktop 16** dichiara che il prodotto offerto in Convenzione non risponde alle caratteristiche professionali che devono essere garantite in un corso di Tecnico del Suono.

Il Presidente sottolinea che, comunque, si procederà all'acquisto utilizzando il Mepa e nel rispetto della normativa in materia di contratti relativi a lavori servizi e forniture di importo inferiore ad € 40.000,00- art- 36 Decreto legislativo 18

aprile 2016 n. 50 s.m.i. e le linee guida n. 4 sugli affidamenti degli appalti di valore inferiore alle soglie comunitarie, approvate dal Consiglio dell'ANAC con delibera n. 206 del 1° marzo 2018.

Al termine di adeguata discussione si determina quanto di seguito:

- sentito il Direttore, il Consiglio conviene che in via transitoria in attesa di acquisire certificazione di agibilità del locale che si intende destinare a sala di registrazione, da intendersi locale adiacente all'auditorium, le strumentazioni acquistate verranno allocate nell'Aula B del piano terra dello stabile della sede del Conservatorio; l'aula sarà dotata di serratura di sicurezza a salvaguardia delle attrezzature collocate.
- per la medesima motivazione di cui sopra il Consiglio ritiene di procrastinare la spesa di cui al punto n. 18 della sopra riportata scheda- progettazione acustica.
- saranno realizzate due distinte procedure l'una per la fornitura del computer- n. 1 scheda tecnica Elenco n.1 - l'altra per le attrezzature di cui ai numeri da 2 a 17 della medesima scheda Elenco n.1; la fornitura sarà aggiudicata dal Presidente con il criterio rispettivamente del minor prezzo e del minor prezzo complessivo; le ditte da invitare saranno selezionate tra quelle che risultano offrire al MEPA i prodotti d'interesse. La selezione sarà effettuata dal prof. Calabrese in collaborazione con il responsabile del procedimento;

Pertanto,

tutto quanto sopra premesso,

CONTENUTO

Il Consiglio di Amministrazione

all'unanimità

DELIBERA

Art. 1 Quanto in premessa è parte essenziale e costitutiva del presente provvedimento

Art. 2 Di autorizzare l'acquisto delle attrezzature per il funzionamento dei corsi di Tecnico del suono, triennio e biennio ordinamentale- attivi presso l'Istituzione, quali indicate ai numeri da numero 1 a numero 17 dell'Elenco n.1 riportato in premessa, con le caratteristiche tecniche ivi specificate, per una spesa complessiva così stimata in € 19.913,00 iva inclusa.

Art. 3 Di dare mandato al Presidente per l'acquisto delle attrezzature di cui al precedente articolo, con affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a del D. Leg 50/2016, mediante distinte RDO al MEPA:

- n. 1 RDO avente ad oggetto il computer iMac 27 di cui al n. 1 Elenco n. 1 riportato in premessa, per un importo complessivo stimato di 5.570,00 iva inclusa;
- n. 1 RDO- a lotto unico- avente ad oggetto le attrezzature di cui ai numeri da n. 2 a n. 17 del medesimo Elenco n. 1, per un importo complessivo stimato in € 14.343,00 iva inclusa.

Per ciascuna RDO sarà interpellato un congruo numero di operatori economici presenti al MEPA, che saranno selezionati dal prof. Calabrese in collaborazione con il responsabile del procedimento. Il criterio di selezione degli operatori economici invitati dovrà essere adeguatamente motivato.

Il criterio di aggiudicazione è rispettivamente il minor prezzo, per la RDO per la fornitura computer, e minor prezzo complessivo per la RDO per la fornitura delle restanti attrezzature- n.n. da 2 a 17-. Si riconosce la facoltà di non procedere all'affidamento della fornitura ai sensi dell'art. 95 – comma 12 – del d.lgs. n. 50/2016, qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Gli acquisti saranno realizzati con provvedimenti del Presidente del Conservatorio senza necessità di ulteriori atti deliberativi del Consiglio di Amministrazione.

Art. 4 Di autorizzare, per quanto ai precedenti articoli una spesa complessiva stimata in € 19.913,00 iva inclusa- € 5.570,00 iva inclusa e € 14.343,00 iva inclusa - da porsi a carico del bilancio di previsione del Conservatorio per l'esercizio finanziario 2019, UPB 2.1.2 – Acquisizione di immobilizzazioni tecniche- Cap. 601- Acquisti di impianti, attrezzature e strumenti musicali- Uscite in Conto Capitale, con impiego della disponibilità del fondo vincolato descritto in premessa.

Art. 5 Di nominare responsabile del procedimento di cui alla presente delibera il sig. Alessio Laganà, assistente addetto all'ufficio ragioneria e punto istruttore MEPA.

Art. 6 Di dichiarare efficace ed immediatamente esecutiva la presente delibera che riporta il numero d'ordine 22/2019.

DELIBERA n. 23/2019.

Oggetto: Attivazione servizi di connettività e manutenzione rete WiFi.

PREMESSA

Il Presidente dopo aver premesso che:

- nel corso della seduta del 25 gennaio 2019 nell'ambito del punto n. 8 degli argomenti all'ordine del giorno ha già resa nota la circostanza per la quale a tutt'oggi non è stato possibile riattivare la funzionalità dell'impianto WiFi e rimarcato la necessità di potenziare, in via prioritaria, la connessione internet che è stata ritenuta non idonea a sostenere il traffico derivante dal prevedibile utilizzo contemporaneo di connessioni da parte di utenti Wi-Fi.; a tal fine ha sottoposto, quindi, una proposta di progetto dei fabbisogni già pervenuta da Vodafone, nell'ambito di un contratto quadro Consip relativo Sistema Pubblico di Connettività (SPC 2), che prevede la realizzazione di due reti di connettività una da utilizzarsi come connessione di emergenza, per il traffico dati degli uffici amministrativi, e altra per esigenze di traffico per attività didattiche-Wi-Fi.;
- in data 01.02.2019 ha avuto luogo un incontro informale in presenza, oltre che del Dirigente del pertinente Settore della Città Metropolitana di Reggio Calabria, anche di un referente Vodafone che ha consegnato una proposta progetto dei fabbisogni aggiornata al 31 gennaio 2019; detta ultima proposta- che prevede un totale

canoni annui € 2.834,23 oltre iva- è stata valutata positivamente dal precitato Dirigente, il quale ha dato anche assicurazione che la realizzazione dei servizi di connessione ivi previsti non interferirà con i servizi di connessione e di telefonia assicurati dalla Città Metropolitana medesima;

Tanto premesso,

nella seduta odierna il Presidente propone al Consiglio di dare seguito alla procedura per come descritto nella proposta di progetto dei fabbisogni SPC2 – 31 gennaio 2019.

Il Presidente prosegue sottoponendo un preventivo di spesa pervenutogli da parte del più volte citato Dirigente del Settore 3 informatizzazione e Digitalizzazione della Città Metropolitana; il preventivo de quo- indirizzato appunto alla Città Metropolitana-, prodotto dalla ditta Ecotec SRL Sistemi di Telecomunicazioni- via a Perugini, 26 88046 Lamezia Terme P.I. 02911920797-, reca ad oggetto “offerta economica per fornitura di servizio di installazione di un nuovo impianto in sostituzione di quello esistente per Cliente Fondazione Cilea di via Aschenez, 1 Reggio Calabria.”

Il Consiglio esamina l’offerta sia per la parte tecnica e che la parte economica.

Il prof. Calabrese fa rilevare che la relazione tecnica prevede installazione di quattro access point in meno rispetto a quelli attuali.

Il Presidente fa presente che la richiesta di installazione di un numero minore di access point è stata sottoposta da referenti d’istituto nel corso del sopraluogo, e la riduzione del numero degli access point pertanto trova evidentemente motivo in valutazioni tecniche, anche in linea con lo sviluppo della tecnologia e potenziamento dei servizi internet. Tutti i componenti del Consiglio convengono con le argomentazioni del Presidente.

Il Consiglio esamina quindi l’offerta per la parte economica che comporta:

totale forniture e servizi di installazione € 5.570,00;

totale manutenzione annua € 1.230,00;

totale generale 6.800,00, a cui deve evidentemente aggiungersi l’iva e dunque una spesa complessiva di € 8.926,00.

Il Presidente precisa che il Dirigente del Settore 3 della Città Metropolitana gli ha dato fatto presente che la ditta interpellata è ditta con la quale l’Ente Metropolitan ha stipulato una pertinente Convenzione e di aver avuto da parte dello stesso Dirigente assicurazione della congruità e concorrenzialità dei prezzi offerti. Il Presidente continua evidenziando che l’installazione di un nuovo impianto in sostituzione di quello esistente ineriscono a interventi di manutenzione straordinaria che sono risultati più importanti rispetto quelli ipotizzati inizialmente nel corso dell’incontro informale del 01.02.2019, con conseguente importo di spesa maggiore rispetto a quella preventivata in sede di indirizzi generali di bilancio, essendo stati inizialmente previsti come necessari interventi inerenti la sola manutenzione ordinaria; lo stanziamento di bilancio 2019 del capitolo di spesa per manutenzione straordinaria di locali ed impianti, oltre al reimpiego della nota economia vincolata di € 205.447,11, presenta un’ulteriore disponibilità di € 32.000,00 che in sede di indirizzi generali è destinata per € 15.000,00 alla manutenzione locali, € 10.000,00 per manutenzione impianti, e principalmente l’impianto di climatizzazione, ed € 7.000,00 per interventi per la sicurezza nei luoghi di lavoro- delibera n. 15/2019 del 11.02.2019-; tuttavia, considerato che il ripristino della funzionalità della rete WiFi è finalizzato ad assicurare la ripresa del pertinente servizio agli studenti del Conservatorio anche in funzione delle esigenze didattiche, e come tale ha carattere di assoluta priorità rispetto ad altri interventi di manutenzione straordinaria di locali che, pur necessari non presentano il medesimo carattere, ritiene prioritario intanto l’impiego le disponibilità finanziarie per la risoluzione delle criticità riscontrate onde riabilitare l’uso della rete WiFi, fermo restando l’impegno a ricercare, in caso d’incapienza di somme, nuove fonti di finanziamento per la realizzazione di tutti gli interventi in discorso che comunque saranno eventualmente realizzati gradualmente. Il Presidente conclude quindi proponendo al Consiglio di approvare il preventivo di spesa prodotto dalla ditta sopra contraddistinta e di autorizzare la pertinente spesa a carico del Bilancio del Conservatorio da intendersi quale spesa in conto capitale per forniture e servizi di installazione (€ 5.570,00 oltre iva- € 6.795,40 iva inclusa e spesa di parte corrente per manutenzione annua manutenzione ordinaria locali e impianti (€ 1.230,00 oltre iva 22%- € 1.500,60 iva inclusa).

Il Consiglio di Amministrazione, condivide le argomentazioni del Presidente e approva tutto quanto proposto dallo stesso Presidente;

Per tutto quanto sopra esposto;

Considerata la normativa in materia di contratti relativi a lavori servizi e forniture di importo inferiore ad € 40.000,00- art- 36 Decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50 s.m.i. e le Linee guida n. 4 sugli affidamenti degli appalti di valore inferiore alle soglie comunitarie, approvate dal Consiglio dell’ANAC con delibera n. 206 del 1° marzo 2018;

CONTENUTO

Il Consiglio di Amministrazione

all’unanimità

DELIBERA

Art. 1 Le premesse in narrativa evidenziate sono parte integrante e sostanziale della presente delibera.

Art. 2 Di trasmettere a Vodafone il Piano dei fabbisogni con contestuale richiesta di progetto dei fabbisogni. La documentazione che perverrà in esito a detta richiesta sarà oggetto di successiva valutazione da parte del Consiglio di Amministrazione.

Art. 3 Di commissionare, previa acquisizione di DUGR e verifica dei requisiti di legge, in affidamento diretto ai sensi dell’art. 36 comma 2 lettera a del Decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50, alla ditta Ecotec SRL Sistemi di Telecomunicazioni via a Perugini, 26 88046 Lamezia Terme P.I. 02911920797, la fornitura dei seguenti servizi:

- servizio di manutenzione straordinaria consistente nell’installazione di un impianto WiFi in sostituzione di quello esistente, come descritto nel preventivo di spesa n. 39/19 del 26.02.2019, qui pervenuto tramite il Dirigente del Settore 3 della Città Metropolitana di Reggio Calabria, per un importo complessivo di € 5.570,00 oltre iva 22%;

- servizio di manutenzione ordinaria del nuovo impianto WiFi per la durata di un anno, per un importo complessivo di € 1.230,00 oltre iva 22%.

Art. 4 Di autorizzare, per quanto al precedente articolo, una spesa complessiva di € 8.296,00 da porsi a carico del bilancio del Conservatorio come sotto indicato:

- € 6.795,40 inclusa iva con imputazione al Cap. 602 – Ripristini, trasformazioni e manutenzione straordinaria impianti- UPB 2.1.2 – Acquisizione di immobilizzazioni tecniche- delle Uscite in Conto Capitale del bilancio del Conservatorio per l'esercizio finanziario 2019, per il servizio di manutenzione straordinaria consistente nell'installazione di un impianto WiFi in sostituzione di quello esistente;
- € 1.500,60 inclusa iva con imputazione al Cap 112 - Manutenzione ordinaria di locali ed impianti- UPB 1.1.3 – Uscite per l'acquisto di beni di consumo e servizi- delle Uscite Correnti del bilancio del conservatorio per l'esercizio finanziario 2019 per il servizio di manutenzione ordinaria del nuovo impianto WiFi per la durata di un anno.

Art.5 Di dichiarare efficace ed immediatamente esecutiva la presente delibera che riporta il **numero d'ordine 23/2019**.

DELIBERA n. 24/2019.

Oggetto: Manutenzione servizi igienici.

PREMESSA

Il Presidente rende noto che si pone la necessità di riabilitare la funzionalità dei servizi igienici in atto utilizzati, che richiedono piccoli interventi di idraulica; a tal fine d'intesa con la Direzione, con prot. n. 1007/E1 del 18. 02.2019, è stata interpellata la ditta che ha effettuato per conto della Città Metropolitana di Reggio Calabria i lavori di ampliamento dei locali della sede; all'operatore economico è stato richiesto, ove interessato, di sottoporre apposito preventivo di spesa previo opportuno sopralluogo; a seguito di sopralluogo, che ha appunto interessato i bagni sopra indicati, la ditta ha fatto pervenire in data 03 marzo 2019 preventivo di spesa- assunto al numero 1348/E1 del protocollo dell'Istituzione in data 04.03.2019- nel quale sono descritti i materiali da sostituire quali riscontrati dalla ditta medesima:

Piano Terra: 3 cassette per wc, 5 rubinetti per flessibili, 5 flessibili;

Piano Seminterrato: 2 cassette per wc, 2 rubinetti per flessibili, 2 flessibili;

Primo Piano: 2 cassette per wc, 2 flessibili;

Per un: totale lavori € 880,00 oltre iva;

Nel medesimo preventivo la ditta richiede per eventuale sostituzione di wc € 140,00 cad. da riferire presumibilmente all'ipotesi in cui la sostituzione del materiale sopra descritto non dovesse risultare sufficiente alla risoluzione delle attuali criticità.

Con successiva comunicazione pec del 14.03.2019, ns. protocollo n. 1557/E1 del 15 marzo 2019, la ditta ha integrato il suddetto preventivo con indicazione dei costi unitari che comportano:

Cassette Wc: € 53,00 cd;

Rubinetti per flessibili € 10,00 cd;

Flessibili € 6,00 cd;

Totale costo materiale € 495,00 oltre iva, totale manodopera € 385,00 oltre iva;

Tutti i componenti del Consiglio convengono sulla necessità di autorizzare la realizzazione degli interventi così come sopra esposti;

e pertanto,

CONTENUTO

Il Consiglio di Amministrazione

Riconosciuta la necessità della spesa;

Ritenuto congruo il corrispettivo richiesto;

Condivisa la motivazione per la quale è stato individuato l'operatore economico, Impresa Edile Siclari Geom. Carmelo, Avente sede Legale in Pellaro – Reggio Calabria- di scelta dell'operatore economico;

Visto il bilancio del Conservatorio per l'es. fin. 2019 approvato in data odierna con delibera n. 17/2019, ed in particolare lo stanziamento di € 20.000,00 al pertinente cap. Cap. 112 - Manutenzione ordinaria di locali ed impianti -dell'UPB 1.1.3 – Uscite per l'acquisto di beni di consumo e servizi, che assicura copertura alla spesa de quo;

Considerata la normativa in materia di contratti relativi a lavori servizi e forniture di importo inferiore ad € 40.000,00- art- 36 Decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50 s.m.i. e le Linee guida n. 4 sugli affidamenti degli appalti di valore inferiore alle soglie comunitarie, approvate dal Consiglio dell'ANAC con delibera n. 206 del 1° marzo 2018;

all'unanimità

DELIBERA

Art. 1 Le premesse in narrativa evidenziate sono parte integrante e sostanziale della presente delibera.

Art. 2 Di commissionare- previa acquisizione di autodichiarazione da rendersi dall'operatore economico inerente al possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del decreto legislativo 50/2016 s.m.i e verifica dei requisiti di legge- in affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera a del D.Lgs. citato, alla ditta Impresa Edile Siclari Geom. Carmelo, avente sede Legale in Pellaro – Reggio Calabria, partita iva n. 010741140808, gli interventi di manutenzione di cui in premessa verso corrispettivo di € 880,00 oltre iva determinato giusto preventivo di spesa acquisto al n. 1348/E1 del protocollo dell'Istituzione in data 04.03.2019 e successivo prot. n. 1577/E1 del 15.03.2019 contestualmente approvato.

Art. 3 Di autorizzare per quanto al precedente articolo la spesa complessiva di € 1.073,60 da porsi a carico del bilancio del Conservatorio per l'es. fin. 2019 Cap. 112 - Manutenzione ordinaria di locali ed impianti -dell'UPB 1.1.3 – Uscite

per l'acquisto di beni di consumo e servizi- riferita per € 880,00 a favore dell'operatore economico di cui al precedente articolo per imponibile iva e per € 193,60 a favore dell'Erario per iva 22%.

Art. 4 Di dichiarare efficace ed immediatamente esecutiva la presente delibera che riporta il **numero d'ordine 24/2019**.

DELIBERA n. 25/2019.

Oggetto: Manutenzione impianto climatizzazione.

PREMESSA

Viene data lettura della relazione di servizio del 12 marzo 2019 a firma dell'assistente Laganà addetto all'ufficio di ragioneria e consegnatario dei beni del Conservatorio, inerente lo stato degli interventi per la manutenzione dell'impianto di climatizzazione fin qui commissionati dall'anno 2018 alla Srl Idrotermotecnica di Tortorella, avente sede in Reggio Calabria e partita iva 02546190808, individuata essendo stata unico operatore economico ad aver fatto pervenire manifestazione d'interesse in risposta all'avviso pubblico prot.2261/E1 del 02.05.2018.

La relazione viene acquisita agli atti del Consiglio così come testualmente sotto riportata.

“RELAZIONE

Interventi su Impianto di climatizzazione Istituto

Alla fine di aprile 2018 si è verificato un guasto nell'impianto climatizzazione, pertanto non avendo una ditta di riferimento vedeva a emanare Avviso pubblico – Manifestazione di interesse (prot. 2261 del 02/05/2018) al fine di individuare operatori economici interessati al servizio.

In data 15/05/2018 con mail prot. 2557 si acquisiva unica manifestazione di interesse da parte della Ditta Idrotermotecnica Srl di Tortorella, con sede in Reggio Calabria Via Cantaffio nn. 14-16, partita iva 02546190808.

Con lettera 2583 del 16/05/2018 il Presidente richiedeva alla ditta suddetta sopralluogo per verificare il guasto e formulare un preventivo di spesa per il ripristino del regolare funzionamento.

In data 23/05/2018 prot. 2718 la ditta interpellata inviava relazione sul problema riscontrato e preventivo di spesa per il ripristino: il problema riscontrato riguardava il danneggiamento del serbatoio inerziale, riferito ad improvvisa depressione dell'impianto, pertanto la Ditta oltre a prevenire la sostituzione del serbatoio, evidenziava la necessità di installare una valvola a clapet, che in caso di eventuale successiva nuova depressione dell'impianto avrebbe salvaguardato il serbatoio. Il preventivo per i lavori appena accennati, recante n. 188 riportava un corrispettivo di € 2.179,60 oltre iva e pertanto € 2.659,11 iva inclusa che comprendeva i ricambi, la manodopera e lo smaltimento del vecchio serbatoio.

Il Conservatorio con Determina prot. 2803 del 28/05/2018 e successivo ordine prot. 2805 del 28/05/2018 commissionava il lavoro.

La ditta in due diversi interventi in giugno 2018 realizzava i predetti lavori. E per gli stessi emetteva Fattura elettronica n. 3pa del 19/06/2018.

Ma prima della rimessa in funzione dell'impianto si è posta la necessità di assicurare la corretta pulizia dei filtri aria e sanificazione antibatterica a norma delle disposizioni di legge, e altresì l'installazione di timers per il funzionamento e spegnimento automatico dell'impianto, onde evitare spreco di energia e per evitare l'usura dei motori, che in caso contrario avrebbero lavorato anche di notte e nei giorni festivi.

Pertanto si procede a richiedere preventivo di spesa alla medesima ditta prot. 3282 del 19/06/2018.

La ditta forniva preventivo n. 241 assunto al prot. 3286 del 20/06/2018, con il quale richiedeva un corrispettivo di € 1.909,50 oltre iva e pertanto € 2.329,59 iva inclusa.

Con determina prot. 3297 del 20/06/2018 e lettera d'ordine prot. 3297 del 20/06/2018 veniva quindi commissionato il servizio; nella lettera d'ordine veniva espressamente richiesto alla Ditta:

- *attestazioni previste per legge in riferimento alla pulizia e sanificazione*
- *di effettuare un collaudo dell'impianto di climatizzazione, in presenza di personale interno, in esito agli interventi effettuati a seguito della presente e della precedente lettera d'ordine prot. n. 2805 E1 del 28/05/2018 CIG n. Z3F23C315D, che dimostrasse il perfetto ripristino di funzionalità dell'impianto. Di tale operazione doveva essere redatto apposito verbale da allegare alla documentazione.*

La ditta Idrotermotecnica Srl di Tortorella dava esecuzione al suddetto ordine con 4 interventi nei giorni 25-26-28 giugno e 09 luglio 2018, che includeva nella Fattura elettronica n. 4 pa del 29/06/2018.

Non è presente al fascicolo alcun verbale di collaudo degli interventi effettuati e inclusi nelle 2 fatture 3Pa e 4 Pa così come richiesto nella succitata lettera d'ordine prot. 3297 del 20/06/2018. Pertanto non è stato possibile procedere alla liquidazione degli importi, per i quali comunque, al termine dell'esercizio finanziario sono stati regolarmente accesi i pertinenti residui passivi.

Alla ripartenza dell'impianto nella stagione invernale si ravvisava nuovamente un problema di funzionamento; pertanto con prot. n. 118/e1 del 09.01.2019 si comunicava alla ditta che “Facendo seguito agli interventi precedentemente effettuati sull'impianto di climatizzazione dell'Istituto, si constata che lo stesso presenta problemi di funzionamento” e si richiedeva nuovo sopralluogo e verifica dell'impianto “con carattere di massima urgenza al fine del ripristino di un corretto funzionamento e del conseguente saldo delle fatture insolute”.

A riscontro la Ditta in pari data in merito al pagamento delle fatture insolute ha fatto presente quanto di seguito riportato testualmente: “Il saldo delle fatture insolute non è da intendersi come conseguenza del ripristino del corretto funzionamento bensì come conseguenza del lavoro già eseguito secondo quanto già concordato: l'impianto ha regolarmente funzionato durante tutta la stagione estiva questo a conferma del buon fine del lavoro eseguito; Si fa presente inoltre che qualsiasi utenza acquisisce il diritto alla garanzia solo dopo aver regolarmente pagato il bene e/o servizio acquistato...”. Ad ulteriore seguito l'operatore economico faceva pervenire preventivo di spesa n. 26 del 16/01/2019 per diritto di chiamata e manodopera per sopralluogo, preventivo accettato con prot. n. 276 del 22/01/2019.

La Ditta ha effettuato il sopralluogo in data 24/01/2019, che considerando la durata comporterà una spesa di massimo 160,00 € a oggi non ancora fatturati. Al termine del sopralluogo rileva che entrambe le macchine andavano in blocco, riconducendo il problema a una mancanza di gas, che quindi andava rabboccato, e con preventivo n. 41 del 25/01/19 richiedeva un corrispettivo di € 837,59 iva inclusa, comprensivo di fornitura n. 6 kg di Gas Freon e 3 ore di manodopera.

L'Istituzione, considerata l'urgenza dell'intervento posta dall'esigenza di assicurare condizioni ottimali di fruibilità dei locali per gli studenti e il Personale, commissionava alla ditta l'ulteriore intervento (determina n. 464 del 29/01/19 e lettera d'ordine n. 516 del 31/01/2019).

All'atto in cui i tecnici della Ditta Idrotermotecnica intervenivano per il rabbocco del gas riscontravano che nel frattempo entrambe le macchine avevano perso quasi tutto il gas e ciò a causa di una perdita verificatasi dal trasduttore di pressione. Pertanto la Ditta non effettuava l'intervento preventivato con atto n. 41 del 25/01/19 e si riservava di redigere nuovo preventivo di spesa per entrambe le macchine.

Provvedeva pertanto a emettere nuovo preventivo n. 78 del 21/02/2019 comprensivo di sostituzione dei due kit trasduttori di pressione, una ricarica di 5 Kg. di azoto per verificare la tenuta dei due impianti a sostituzione avvenuta, ricarica di gas Freon per un totale di 24 kg. (12 kg per macchina) e la manodopera per un totale di € 3.301,08 iva 22% inclusa.

Il servizio ad oggi non è stato commissionato.

Resta inoltre da quantificare l'esatto costo dei sopralluoghi e degli interventi parzialmente realizzati.

Reggio Calabria 12/03/2019

L'assistente
Fto Alessio Laganà”

CONTENUTO

Il Consiglio di Amministrazione

Riscontra la documentazione ivi richiamata;

Preso atto degli importi degli interventi fin qui commissionati alla ditta sopra indicata che comportano:

- anno 2018:
complessivi € 4.988,70, rimasti da pagare al termine dell'esercizio finanziario 2018 per le motivazioni esposte nella sopra riportata relazione;
- anno 2019:
corrispettivo del servizio commissionato con lettera d'ordine n. 516 del 31.01.2019, non andata a buon fine: € 837,59;
resta da definire l'esatto importo della spesa per sopralluogo ed interventi realizzati parzialmente nell'anno 2019;

Ritenuto di commissionare alla medesima ditta gli interventi di manutenzione straordinaria dell'impianto, al fine di assicurare il dovuto corretto funzionamento dell'impianto;

Richiamato quanto già al precedente punto n. 10 degli argomenti all'ordine del giorno in merito allo stanziamento di bilancio 2019 al Cap. 602 – Ripristini, trasformazioni e manutenzione straordinaria impianti- UPB 2.1.2 – Acquisizione di immobilizzazioni tecniche-;

Ritenuto che l'intervento di cui trattasi ha carattere di priorità rispetto ad altri interventi di manutenzione straordinaria di locali;

all'unanimità

DELIBERA

Art. 1 Le premesse in narrativa evidenziate sono parte integrante e sostanziale della presente delibera.

Art. 2 La liquidazione ed il pagamento delle somme costituenti dei residui passivi anno 2018, a favore della Srl Idrotermotecnica di Tortorella, avente sede in Reggio Calabria e partita iva 02546190808, per complessivi € 4.089,10 risultanti al Cap. 112 - Manutenzione ordinaria di locali ed impianti -dell'UPB 1.1.3 – Uscite per l'acquisto di beni di consumo e servizi- per le causali fattura n. 3/PA del 19.06.2018 e fattura n. 4/PA del 29.06.2018. La liquidazione ed il pagamento delle somme costituenti dei residui passivi anno 2018 a favore dell'Erario, per un importo complessivo di € 899,60, a titolo di IVA relativa alle sopra specificate fatture, ugualmente risultanti al Cap. 112 - Manutenzione ordinaria di locali ed impianti -dell'UPB 1.1.3 – Uscite per l'acquisto di beni di consumo e servizi.

Art. 2 Di approvare il preventivo n. 78 del 21/02/2019 prodotto dalla Srl Idrotermotecnica di Tortorella, avente sede in Reggio Calabria e partita iva 02546190808, e di commissionare a detto operatore economico, in affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera a del D.Lgs. 50/2015 s.m.i., gli ulteriori interventi di manutenzione straordinaria dell'impianto di climatizzazione descritti nel citato preventivo, corrispettivo di € 2.705,80 oltre iva 22% determinato giusto medesimo preventivo di spesa.

Art. 3 Di autorizzare per quanto al precedente articolo la spesa complessiva di € 3.301,08 da porsi a carico del bilancio del Conservatorio per l'es. fin. 2019 Cap. 602 – Ripristini, trasformazioni e manutenzione straordinaria impianti- UPB 2.1.2 – Acquisizione di immobilizzazioni tecniche- delle Uscite in Conto Capitale del bilancio del Conservatorio per l'esercizio finanziario 2019, riferita per € 2.705,80 a favore dell'operatore economico di cui al precedente articolo per imponibile iva e per € 595,28 a favore dell'Erario per iva 22%.

Di dare atto che resta da definire l'esatto importo della spesa per sopralluogo ed interventi di manutenzione ordinaria realizzati parzialmente nell'anno 2019, come descritto in premessa.

Art. 4 Di dichiarare efficace ed immediatamente esecutiva la presente delibera che riporta il **numero d'ordine 25/2019**.

DELIBERA n. 26/2019.

Oggetto: Determinazioni per smaltimento beni fuori uso.

PREMESSA

Per quanto al presente punto all'ordine del giorno:

Vista la determina del Presidente prot. n. 7189/E1 del 15/11/2018 avente ad oggetto: *Determina a contrarre RDO MEPA per il servizio di trasporto e avvio a discarica beni fuori uso per lo smaltimento. CIG Z2325BC3AA* testualmente di seguito riportata:

"...Vista la delibera del Consiglio di amministrazione n. 18/2018 dell'11 aprile 2018 con la quale l'Organo di gestione ha approvato la proposta formulata dalla Commissione costituita per il Rinnovo inventariale e ha dichiarato inutilizzabili e pertanto fuori uso i beni riportati nel Modello PV/3 pari a n. 330 beni per un valore di complessivi € 921,21;

Considerato che con la medesima delibera l'Organo di gestione ha autorizzato la dismissione e le necessarie operazioni inerenti lo smaltimento dei beni medesimi, mediante cessione gratuita alla Croce Rossa Italiana o in subordine mediante avvio alla discarica pubblica o conferendo lo smaltimento soggetti esterni autorizzati e competenti; Considerato che la Croce Rossa, invitata con prot. 2434/E1 del 08/05/2018 ad accettare la cessione gratuita dei beni, ha dato riscontro negativo con atto n. 367 dl 22/05/2018; Considerato altresì che il Consegnatario dei beni del Conservatorio ha fatto presente che oltre ai beni mobili presenti nel citato modello PV/3, risultano in Istituto altri beni da smaltire, ed in quanto beni speciali non possono essere conferiti presso il sistema ordinario di raccolta rifiuti, ed in particolare: Tubi neon esauriti Cartucce Toner per stampante laser esaurite; Materiali da risulta accumulato a seguito dello smontaggio del vecchio sistema di climatizzazione;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità amministrazione e finanza del Conservatorio; Visto la delibera del Consiglio di Amministrazione n 9/2015 del 26 febbraio 2015, ed in particolare l'art. 2 ultimo comma stante il quale per tutti gli acquisti di beni e servizi in economia di importo inferiore ad € 5.000,00 iva esclusa, sia in convenzione Consip sia attraverso il MEPA o al di fuori del MEPA stesso, l'autorizzazione a contrarre e l'aggiudicazione definitiva sono di competenza del Presidente del Conservatorio senza necessità di atto deliberativo del Consiglio di Amministrazione;

Atteso che il Conservatorio ha l'obbligo di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip e pertanto Convenzioni attive e, in mancanza, ricorso al Mercato Elettronico per tutti gli acquisti in economia di beni e servizi che siano disponibili al MEPA stesso;

Verificato che al momento per i servizi di cui trattasi non è attiva Convenzione Consip;

Visto che sul Mercato Elettronico è attivo un bando servizi per lo smaltimento di rifiuti speciali, e ritenuto pertanto di aderire al suddetto bando e di indire al Mercato Elettronico una RDO (Scheda di RdO per Fornitura a corpo) per l'acquisizione del servizio di interesse;

Vista la bozza di RDO n. 2125384, ivi compreso il capitolato tecnico, come istruita dall'ufficio, avente le seguenti caratteristiche: fornitura a corpo Lotto unico; - criterio aggiudicazione: prezzo minore a corpo - importo presunto della fornitura € 1.000 iva esclusa, - criterio selezione degli operatori: operatori abilitati alla suddetta Area Merceologica, individuati con i seguenti filtri: Sede legale Reggio Calabria e Vibo Valentia e ciò al fine di assicurare una parità di trattamento, atteso che può ravvisarsi l'opportunità di sopralluogo presso la sede del Conservatorio;

Visto che gli operatori economici individuati col suddetto criterio risultano essere in n. 27;

Visto ed approvato l'elenco degli operatori invitati pari a numero 27;

Viste ed approvate le date della RDO come di seguito specificate: termine presentazione offerte: 30/11/2018 ore 19:00; termine presentazione richieste di chiarimenti: 23/11/2018 ore 12:00 data limite stipula contratto: 15/12/2018, data limite per l'esecuzione del servizio 31/12/2018;

Ritenuto di dar corso alla spesa a carico del bilancio del Conservatorio....;

Il Presidente

"...DETERMINA

Art. 1 Quanto in premessa è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2 Di indire R.D.O. sul MEPA lotto unico, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera B del D.Lgs 50/2016, per l'acquisizione del servizio di trasporto e avvio a discarica beni fuori uso per lo smaltimento, come da capitolato tecnico, da aggiudicarsi con il criterio del minor prezzo ed invito delle ditte di cui all'elenco in premessa.

Art. 3 Di approvare integralmente la bozza di RDO n. 2125384, e relativi allegati così come predisposta dal Punto istruttore.

Art. 4 Dispone che la direzione amministrativa, in qualità di Punto Ordinante sistema CONSIP giusto art. 1 della delibera del Consiglio di amministrazione n. 9/2015 sopra citata, provveda alla pubblicazione della RDO così come sopra approvata – allegato capitolato tecnico;

Art. 5 L'aggiudicazione definitiva sarà effettuata con provvedimento della scrivente Presidenza. Art. 6 Dichiaro efficace ed immediatamente esecutiva la presente determina che sarà pubblicata alla Sez. Amministrazione trasparente, sotto la Sezione bandi di gara e contratti del sito web istituzionale, con allegato il capitolato tecnico";

Vista la successiva determina del Presidente prot. n. 8000/E1 del 13/12/2018 avente ad oggetto: "Determina esito RDO n. n. 2125384 MEPA per il servizio di trasporto e avvio a discarica beni fuori uso per lo smaltimento. REVOCA RDO. CIG Z2325BC3AA" anch'essa testualmente di seguito riportata :

"Vista la propria determina prot. n. 7189/E1 del 15/11/2018 inerente l'indizione di procedura negoziata senza pubblicazione di bando di gara da condursi ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera b del D.Lgs 50/2016 mediante RDO al Mepa;

Visti i dati del Rdo ed in particolare visto che il termine di scadenza è stato fissato al 30/11/2018, e che sono state invitati n. 27 operatori economici;

Visto il provvedimento prot. n. 7700 del 04/12/2018 di nomina della commissione per la valutazione delle offerte;
Visto il verbale della commissione da cui risulta che entro il termine di scadenza è pervenuta al sistema un'unica offerta presentata dalla ditta ECO PIANA SUD – Strada Prov. 1 Loc. Ascone – Cittanova P.I. 02268690803;
Atteso che detta ditta richiede un corrispettivo di € 8.600,00 oltre iva 22%;
Atteso che la Commissione ha ritenuto di non avere abbastanza elementi per aggiudicare provvisoriamente la RDO poiché la cifra risulta essere molto consistente e non vi sono altri preventivi per stabilire la congruità dell'offerta;
Condivise le argomentazioni della commissione e considerato che la normativa consente l'aggiudicazione del servizio anche in presenza di un solo preventivo solo a condizione che lo stesso venga ritenuto congruo e idoneo;
Atteso pur tuttavia che sussiste l'esigenza di affidare il servizio;
Considerato che le regole del funzionamento del sistema non consentono una rinegoziazione dell'offerta in sede di valutazione della RDO;
Tenuto conto che la ditta è l'unica ad aver manifestato interesse alla fornitura del servizio;
Rilevato che l'affidamento del servizio non può essere procrastinato, sia in considerazione del carattere di pregnante necessità derivante anche da ragioni di sicurezza nei luoghi di lavoro sottoposte dal RSPP del Conservatorio, sia anche in considerazione che non risulta confacente il rinvio della spesa al successivo esercizio finanziario, considerato che l'approvazione del bilancio di previsione per l'es. fin. si protrarrà oltre l'inizio dell'anno 2019 anche per ragioni inerenti la costituzione dell'organo;
Ritenuta opportuna addivenire con ogni urgenza alla soluzione della problematica, e pertanto di avviare al Mepa con la medesima ditta una trattativa diretta, stesse condizioni, affinché la ditta ove interessata, possa effettuare nuovo sopralluogo al fine di avere maggiore cognizioni riesamini la propria offerta che sarà oggetto di valutazione da parte della stessa Commissione di cui al prot. n. 7700, ma con il criterio del ribasso sul prezzo a base di gara determinato in € 5.800,00 oltre iva;
Per quanto in premessa...” il Presidente “..Determina Di non aggiudicare la RDO n. 2125384 in quanto l'unica offerta pervenuta non è giudicata congrua. E pertanto di revocare la RDO medesima.
Di disporre che l'ufficio avvii al Mepa trattativa diretta con la Ditta ECO PIANA SUD – Strada Prov. 1 Loc. Ascone – Cittanova P.I. 02268690803, stesso capitolato della Rdo n. 2125384, con criterio di valutazione ribasso sul costo di € 5.800 oltre iva.”
Considerato che a seguito di quanto sopra è stata avviata trattativa diretta n. 759952, che però andata deserta non avendo la ditta interpellata fatto pervenire offerta entro il termine assegnato- 22.12.2018-;
Rilevato che il sopra citato operatore economico con pec del 07 gennaio 2019, nostro protocollo n. 65/E1, ha comunicato di non aver potuto inserire in precedenza l'offerta per la predetta trattativa, e contestualmente ha manifestato interesse ad ulteriore invito;
Visto il prot. n. 467/E1 del 29 gennaio 2019 con il quale il Presidente del Conservatorio ha comunicato alla ditta che “...potrà essere posta in essere una nuova procedura di trattativa diretta solo a seguito di redazione e approvazione del prossimo bilancio di esercizio”;
tutto quanto sopra premesso,
Considerato che la spesa è motivata anche da ragioni di sicurezza nei luoghi di lavoro;

CONTENUTO

Il Consiglio di Amministrazione

Condiviso quanto già determinato dal Presidente come sopra riportato;

Considerato che l'importo posto da porsi al ribasso è di € 5.800,00 oltre iva;

Visto lo stanziamento del pertinente capitolo di bilancio del Conservatorio –Cap. 121– Trasporti e facchinaggi-UPB 1.1.3 – Uscite per l'acquisto di beni di consumo e servizi- delle uscite correnti, pari ad € 10.000,00;

all'unanimità

DELIBERA

Art. 1 Le premesse in narrativa evidenziate sono parte integrante e sostanziale della presente delibera.

Art. 2 Di autorizzare procedura per l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett.a del D.Leg 50/2016 servizio di trasporto e avvio a discarica beni fuori uso per lo smaltimento, mediante Trattativa diretta al MEPA con la ditta ECO PIANA SUD – Strada Prov. 1 Loc. Ascone – Cittanova P.I. 02268690803, da condursi con il criterio del ribasso sul prezzo a base di gara pari ad € 5.800,00.

Art. 3 La trattativa diretta sarà aggiudicata dal Presidente necessità di ulteriore atto deliberativo del Consiglio di Amministrazione.

Art. 4 Di autorizzare la spesa complessiva stimata in massimo € 7.076,00 iva inclusa, da porsi a carico del Capitolo 121 – Trasporti e facchinaggi-UPB 1.1.3 – Uscite per l'acquisto di beni di consumo e servizi – delle Uscite correnti del Conservatorio per l'esercizio finanziario 2019.

Art. 5 La presente delibera è dichiarata efficace ed immediatamente esecutiva e riporta **il numero d'ordine 26/2019.**

DELIBERA n. 27/2019.

Oggetto: Autorizzazione conferimento incarichi per integrazione orchestra con professionisti esterni.

PREMESSA

Richiamata la propria delibera n. 9/2019 del 25 gennaio 2019 con cui, sulla base di quanto relazionato e richiesto dalla Direzione del Conservatorio, il Consiglio di Amministrazione ha determinato la pubblicazione di un avviso pubblico-contestualmente approvato- finalizzato all'acquisizione di **dichiarazione di disponibilità di esperti esterni**

all'eventuale conferimento di incarichi di prestazioni occasionali per strumentisti d'orchestra esterni a supporto delle attività delle orchestre del Conservatorio per l'anno 2019; ha determinato in € 300.00 l'importo del corrispettivo forfettario, al lordo delle ritenute di legge e oltre oneri a carico dell'amministrazione, da corrispondere per l'anno 2019 a detti esperti esterni per ciascun eventuale incarico di aggiunto orchestrale con obbligo di partecipare oltre che al concerto anche ad almeno tre prove ed all'eventuale prova generale, statuendo comunque che in nessun caso saranno rimborsate spese a qualsiasi titolo sostenute per la partecipazione a detta attività; come richiesto dalla Direzione medesima ha determinato in € 16.000,00 lo stanziamento di bilancio 2019;

Atteso che il Direttore conferma assicurazione che conferirà gli incarichi solo laddove dovessero risultare effettivamente necessari ed in mancanza di professionalità interne, da intendersi docenti e studenti;

Atteso che in data odierna è stato approvato il Bilancio del Conservatorio per l'es. fin. 2019;

Considerato che è necessario conferire autorizzazione al direttore per il conferimento dei previsti incarichi

CONTENUTO

Il Consiglio di Amministrazione

Tutto quanto sopra premesso

all'unanimità

DELIBERA

Art. 1 Quanto in premessa è parte essenziale e costitutiva del presente provvedimento.

Art. 2 Di autorizzare la Direzione del Conservatorio a conferire, sotto propria responsabilità, senza necessità di ulteriore atto deliberativo dell'organo di gestione, gli incarichi che dovessero risultare necessari nel corso del corrente anno entro il limite numerico massimo di 35 incarichi ed entro il limite massimo della disponibilità finanziaria di € 16.000,00 iscritta quale quota parte dello stanziamento di bilancio del Cap. 253 - Manifestazioni artistiche- UPB 1.2.1 – Uscite per prestazioni istituzionali- delle Uscite Correnti del bilancio del Conservatorio per l'esercizio finanziario 2019.

Art. 3 Gli incarichi conferiti saranno compensati nelle misure già determinate con la Delibera n. 9/2019 del 25 gennaio 2019 e pertanto € 300.00 quale importo del corrispettivo forfettario, al lordo delle ritenute di legge e oltre oneri a carico dell'amministrazione, da corrispondere per ciascun eventuale incarico di aggiunto orchestrale con obbligo di partecipare oltre che al concerto anche ad almeno tre prove ed all'eventuale prova generale. In nessun caso saranno rimborsate spese a qualsiasi titolo sostenute per la partecipazione a detta attività.

Art. 4 Di dichiarare efficace ed immediatamente esecutiva la presente delibera che riporta il **numero d'ordine 27/2019**.

DELIBERA n. 28/2019.

Oggetto: Autorizzazione realizzazione attività inerenti al progetto d'istituto a.a. 2018/2019 con partecipazione di professionisti esterni.

PREMESSA

Il Direttore preliminarmente riassume quanto già esposto nella relazione prot. n. 731/E1 del 07.02.2019 sulla programmazione relativa al corrente anno accademico, relazione in base alla quale il Consiglio di amministrazione, con delibera n. 14/2019 della seduta del 07 marzo 2018, ha approvato gli stanziamenti di bilancio ivi richiesti, con correttivi definiti dal Consiglio di amministrazione medesimo; a seguire sottopone il prot. n. 1668E/1 di data odierna che riporta il prospetto riassuntivo definitivo delle attività, del piano di impiego dei professionisti esterni individuati quali docenti nelle varie Masterclass e/o esecutori concertisti, i compensi lordi previsti, l'importo presunto dei conseguenti oneri a carico amministrazione, la previsione di rimborsi spese, anche per partecipazione in qualità di relatori a convegni;

Esaminato quanto sopra riportato;

Sentito il Direttore che precisa:

- Che, come per i precedenti anni accademici, le attività e i professionisti esterni coinvolti sono stati proposti dai Dipartimenti con l'approvazione del Consiglio Accademico;
- Che per i professionisti esterni che parteciperanno in qualità di relatori ai convegni di studio approvati è preventivato solo rimborso delle spese sostenute;

CONTENUTO

Il Consiglio di Amministrazione

Visto il bilancio del Conservatorio per l'esercizio finanziario 2019;

Attese le necessarie disponibilità di bilancio;

Sulla base di quanto dichiarato dal Direttore;

all'unanimità

DELIBERA

Art. 1 Quanto in premessa è parte integrante e sostanziale della presente delibera.

Art. 2 Di autorizzare la realizzazione delle attività previste nella programmazione artistica e di produzione e ricerca per l'anno accademico 2018/2019 come risultanti dalla relazione prot. n. 731/E1 del 07.02.2019 e dall'atto prot. n. 1668 E/1 di data odierna.

Art. 3 Di autorizzare la partecipazione alle attività di cui al precedente articolo dei professionisti esterni nominativamente indicati negli atti di cui al medesimo precedente articolo 2, determinando la misura dei compensi, al lordo delle ritenute di legge e oltre oneri a carico amministrazione, da corrispondere agli stessi, negli importi, così come deliberati dal Consiglio Accademico, e, ove previsto, con riconoscimento del diritto al rimborso delle spese, entro il limite consentito, a seguito di presentazione di documentazione giustificativa ed in conformità alle disposizioni dettate dal CCNL di comparto per i docenti di Conservatorio.

Di riconoscere ai professionisti esterni, che parteciperanno in qualità di relatori ai due convegni approvati, il rimborso delle spese viaggio e soggiorno a seguito di presentazione di documentazione giustificativa ed in conformità alle disposizioni dettate dal CCNL di comparto per i docenti di Conservatorio, ed entro il limite massimo complessivo previsto pari ad complessivi € 6.000,00 per massimo n. 10 unità per un convegno (max € 600,00 cd.) ed € 4.800,00 complessivi per altro con partecipazione di massimo n. 8 relatori (max € 600,00 cd).

Art. 4 Per quanto ai precedenti articoli sono approvate e autorizzate le seguenti spese inerenti alla partecipazione degli esperti esterni sotto indicati ai progetti deliberati per il corrente anno accademico:

ARTISTA ESTERNO	NOME PROGETTO	ORE	COMPENSO ORARIO	COMPENSO COMPLESSIVO LORDO MASTERCLASS	ONERI 34%	RIMBORSO SPESE MAX € 600,00	CAP. DI SPESA	CONCERTO	ONERI PER CONCERTO 34%	CAP. DI SPESA	TOTALE
DIPARTIMENTO DI CANTO E TEATRO MUSICALE											
G. Gucciardo	Master La Voce (Artistica): dall'igiene alla riabilitazione	15	€ 100,00	€ 1.500,00	€ 510,00	€ 600,00 €	254	NO	=====		€ 2.610,00
Mario De Carlo	Master Canto e Regia	15	€ 50,00	€ 750,00	€ 255,00	€ 600,00	254	NO	=====		€ 1.605,00
DIPARTIMENTO DI DIDATTICA DELLA MUSICA											
n. 8 convegnisti da individuare	Convegno Lo choro brasialiano		=====	=====	=====	€ 4.800,00	254	NO	=====		€ 4.800,00
H. Cazes	Master Lo choro brasialiano	9	€ 50,00	€ 450,00	€ 153,00	€ 600,00	254	€ 600,00	€ 204,00	253	€ 2.007,00
Henrique Lima Santos Neto	Concerto Lo choro brasiliano		=====	=====	=====	=====		€ 300,00	€ 102,00	253	€ 402,00
Fabio Falaguasta	Concerto Lo choro brasiliano		=====	=====	=====	=====		€ 300,00	€ 102,00	253	€ 402,00
Udo Demandt	Concerto Lo choro brasiliano		=====	=====	=====	=====		€ 300,00	€ 102,00	253	€ 402,00
DIPARTIMENTO DI STRUMENTI A FIATO											
G. Parodi	Masterclass Tuba Suono, intonazione, postura	15	€ 50,00	€ 750,00	€ 255,00	€ 600,00	254	NO	=====		€ 1.605,00
Mario Marzi	Master Sax Sax Sing Bowl & Play...100 e più	15	€ 100,00	€ 1.500,00	€ 510,00	€ 600,00	254	€ 600,00	€ 204,00	253	€ 3.414,00
Mauro Scappini	Master Flauto II Flauto...ma lo conosci?	15	€ 50,00	€ 750,00	€ 255,00	€ 600,00	254	NO	=====		€ 1.605,00
Inna Chernyshova	Workshop	15	€ 50,00	€ 750,00	€ 255,00	€ 600,00	254	€ 400,00	€ 136,00	253	€ 2.141,00
DIPARTIMENTO DI STRUMENTI A TASTIERA E A PERCUSSIONE											

Roberto Cappello	Master piano	15	€ 100,00	€ 1.500,00	€ 510,00	€ 600,00	254	€ 2.000,00	€ 680,00	253	€ 5.290,00
Pierluigi Camicia	Master piano	15	€ 100,00	€ 1.500,00	€ 510,00	€ 600,00	254	€ 2.000,00	€ 680,00	253	€ 5.290,00
Miseferi	Master recitazione e musica	15	€ 50,00	€ 750,00	€ 255,00	=====	254	NO	=====		€ 1.005,00
G. Cacciola	Master Percussioni	15	€ 50,00	€ 750,00	€ 255,00	€ 600,00	254	€ 400,00	€ 136,00	253	€ 2.141,00
A. Bindi	Master Percussioni	15	€ 50,00	€ 750,00	€ 255,00	€ 600,00	254	€ 400,00	€ 136,00	253	€ 2.141,00
Giovanni Sollima	Progetto Sollima	4	€ 100,00	€ 400,00	€ 136,00	€ 600,00	254	€ 3.600,00	€ 1.224,00	253	€ 5.960,00
Basilio Timpanaro	Master Clavicembalo	15	€ 80,00	€ 1.200,00	€ 408,00	€ 600,00	254	NO	=====		€ 2.208,00
DIPARTIMENTO DI STRUMENTI AD ARCO E A CORDA											
Hakan Sensoy	Master orchestra	15	€ 100,00	€ 1.500,00	€ 510,00	€ 600,00	254	€ 400,00	€ 136,00	253	€ 3.146,00
D. Moreno Montoro	Master violoncello	15	€ 100,00	€ 1.500,00	€ 510,00	€ 600,00	254	€ 400,00	€ 136,00	253	€ 3.146,00
Sandor Papp	Incontri chitarristici	15	€ 50,00	€ 750,00	€ 255,00	€ 600,00	254	€ 600,00	€ 204,00	253	€ 2.409,00
Adriano De Sal	Incontri chitarristici	15	€ 50,00	€ 750,00	€ 255,00	€ 600,00	254	600,00	204,00	253	€ 2.409,00
Aniello Desiderio	Master chitarra	15	€ 50,00	€ 750,00	€ 255,00	€ 600,00	254	€ 600,00	€ 204,00	253	€ 2.409,00
DIPARTIMENTO DI ANALISI, COMPOSIZIONE, DIREZIONE E TEORIA											
Carlo Frasca'	Corso Pedagogia dell'ascolto-bioacustica	15	€ 50,00	€ 750,00	€ 255,00	€ 600,00	254	NO	=====		€ 1.605,00
DIPARTIMENTO DI DISCIPLINE TEORICHE E MUSICOLOGICHE											
Francesco Loccisano	Master La musica folk: storie, documenti e...	15	€ 50,00	€ 750,00	€ 255,00	=====	254	NO	=====		€ 1.005,00

Alessandro Cilio	Master La musica folk: storie, documenti e...	15	€ 50,00	€ 750,00	€ 255,00	=====	254	NO	=====	€ 1.005,00
*N. 10 relatori da individuare	Convegno Francesco Durante, compositore e didatta		=====	=====	=====	€ 6.000,00	254	NO	=====	€ 6.000,00
*IN COLLABORAZIONE CON IL Dipartimento di Didattica della musica										

DIPARTIMENTO DI DISCIPLINE INTERPRETATIVE D'INSIEME

F. Da Ros	Master Progetto studio orchestra	15	€ 100,00	€ 1.500,00	€ 510,00	€ 600,00	254	€ 400,00	€ 136,00	253	€ 3.146,00
S.Genuini	Master Ricercare un suono condiviso	15	€ 100,00	€ 1.500,00	€ 510,00	€ 600,00	254	€ 400,00	€ 136,00	253	€ 3.146,00
P.Tiboris	Master Prassi Orchestrale	15	€ 100,00	€ 1.500,00	€ 510,00	€ 600,00	254	€ 400,00	€ 136,00	253	€ 3.146,00

DIPARTIMENTO DI NUOVE TECNOLOGIE E LINGUAGGI MUSICALI -JAZZ

R. Scarcella Perino	Masterclass "He's Got Rhythm" George Gershwin fra Musical e jazz	15	€ 50,00	€ 750,00	€ 255,00	€ 600,00	254	€ 400,00	€ 136,00	253	€ 2.141,00
Brian Fahley	Masterclass "He's Got Rhythm" George Gershwin fra Musical e jazz	15	€ 50,00	€ 750,00	€ 255,00	€ 600,00	254	€ 400,00	€ 136,00	253	€ 2.141,00

Le spese di cui al presente articolo si intendono impegnate, senza la necessità di ulteriori atti deliberativi, sui pertinenti Capitoli 253- Manifestazioni artistiche- e 254-Produzione artistica e ricerca- dell'UPB 1.2.1- Uscite per prestazioni istituzionali- Uscite correnti del Bilancio del Conservatorio per l'es. fin. 2019, fino ad un massimo di € 20.800,00 al Cap. 253 e di € 61.200,00 al Cap. 254.

Art. 5 La Direzione del Conservatorio è autorizzata a realizzare le manifestazioni e attività approvate senza necessità di ulteriori atti deliberativi dell'organo di gestione alle condizioni di cui ai precedenti articoli.

Art. 6 Di dichiarare efficace ed immediatamente esecutiva la presente delibera che riporta **il numero d'ordine 28/2019**

Reggio Calabria, 8 Maggio 2019

Prot. n. 2753/B2-c

Il Presidente
f.to Prof.ssa Concetta Nicolosi