



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
ALTA FORMAZIONE ARTISTICA, MUSICALE E COREUTICA
CONSERVATORIO DI MUSICA "F. CILEA"

Via Giuseppe Reale Già Aschenez prolungamento n. 1– 89123 REGGIO CALABRIA

Reggio Calabria, 11.06.2020

Al personale Tecnico-Amministrativo

All'albo pretorio on-line

Al Sito internet del Conservatorio

Prot. n. 2922/B4-f

OGGETTO: informativa al personale

Il COVID-19 rappresenta un rischio biologico per il quale occorre adottare misure di prevenzione di natura generale per tutta la popolazione, e di natura particolare nei luoghi di lavoro.

A tal fine, questo Conservatorio ad integrazione del D.V.R., ha adottato il Protocollo Sicurezza condiviso dalle OO.SS. in data 6 giugno 2020 contenente gli accorgimenti necessari che devono essere adottati per eliminare potenziali fonti di rischio e ottenere condizioni di lavoro tali da tutelare la sicurezza e la salute dei lavoratori.

Tale informativa contiene quindi misure precauzionali che seguono e attuano le prescrizioni del legislatore e le indicazioni dell'Autorità sanitaria.

In Istituto ognuno è obbligato ad attenersi scrupolosamente alle seguenti disposizioni contenute nel suddetto Protocollo, per non violare la Legge e impedire la diffusione del contagio.

A tal fine è fatto obbligo al personale di rimanere al proprio domicilio in presenza di febbre (oltre 37.5°) o altri sintomi influenzali e di chiamare il proprio medico di famiglia e l'autorità sanitaria.

E' vietato fare ingresso in Conservatorio o permanere nello stesso ed è obbligatorio dichiarare tempestivamente laddove, anche successivamente all'ingresso, sussistano le condizioni di pericolo (sintomi di influenza, temperatura, provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, etc) per le quali i provvedimenti dell'Autorità impongono di informare il medico di famiglia e l'Autorità sanitaria e di rimanere al proprio domicilio.

È obbligatorio rispettare tutte le disposizioni delle Autorità e del datore di lavoro nel fare accesso in Conservatorio (in particolare, mantenere la distanza di sicurezza: almeno 1 mt., osservare le regole di igiene delle mani e tenere comportamenti corretti sul piano dell'igiene).

È obbligatorio informare tempestivamente e responsabilmente il datore di lavoro della presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante l'espletamento della prestazione lavorativa, avendo sempre cura di rimanere ad adeguata distanza dalle persone presenti.

MODALITA' DI INGRESSO IN ISTITUTO

L'accesso in Istituto sarà dalla porta laterale da cui si accede attraverso il cancello pedonale, dove sarà predisposta una postazione per due coadiutori per la fase di controllo e registrazione degli accessi, in particolare detto personale deve:

-Parlare con i visitatori e le persone che devono essere muniti di mascherina e guanti;
-Controllare preventivamente i visitatori e/o qualsiasi altra persona esterna che entra nell'Istituto, registrandone la presenza sull'apposito registro;

-I numeri da chiamare in caso di emergenza sono:

- NUMERO PUBBLICA UTILITA' DE MINISTERO DELLA SANITA' **1500**
- NUMERO VERDE REGIONALE **800 76 76 76**

Il personale e/o chiunque deve accedere, prima dell'ingresso al luogo di lavoro, sarà sottoposto al controllo della temperatura corporea. Se tale temperatura risulterà superiore ai 37,5°, non sarà consentito l'accesso ai luoghi di lavoro. Le persone in tale condizione saranno momentaneamente isolate e fornite di mascherine, non dovranno recarsi al Pronto Soccorso e/o nelle infermerie di sede, ma dovranno contattare nel più breve tempo possibile il proprio medico curante e seguire le sue indicazioni.

E' obbligatorio, successivamente, compilare l'autodichiarazione in cui si specifica di non essere in nessuna delle situazioni critiche riportate.

Il personale dipendente del Conservatorio compilerà la suddetta autocertificazione una volta soltanto con l'impegno di aggiornarla qualora si dovessero verificare situazioni critiche.

Il personale si impegna ad informare tempestivamente e responsabilmente il datore di lavoro della presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante l'espletamento della prestazione lavorativa, avendo cura di rimanere ad adeguata distanza dalle persone presenti.

È precluso l'accesso a chi, negli ultimi 14 giorni, per quanto di propria conoscenza, abbia avuto contatti con persone positive al Covid 19, sia sottoposto alla misura della quarantena, ovvero sia risultato positivo al Covid 19.

L'ingresso in Istituto di lavoratori già risultati positivi all'infezione da COVID 19 dovrà essere preceduto da una preventiva comunicazione avente ad oggetto la certificazione medica da cui risulti la "avvenuta negativizzazione" del tampone secondo le modalità previste e rilasciata dal dipartimento di prevenzione territoriale di competenza.

Al fine di evitare il più possibile contatti nelle zone comuni (ingressi, servizi igienici) gli orari di ingresso/uscita sono scaglionati. Dove possibile, sono dedicate una porta di entrata e una porta di uscita da questi locali ed è garantita la presenza di detergenti segnalati da apposite indicazioni.

Sono sospese le attività che comportano assembramento di persone pertanto l'ingresso in istituto sarà progressivo e a scaglioni pertanto il Direttore comunicherà il calendario degli esami e delle attività didattiche che si svolgeranno su prenotazione giornaliera; le prenotazioni saranno rese disponibili al personale addetto al controllo degli ingressi.

ORGANIZZAZIONE LAVORATIVA

Sono sospese le attività che comportano assembramento di persone l'ingresso in istituto sarà progressivo e a scaglioni;

In base all'art. 1 del Decreto Ministeriale n. 112 del 26 maggio 2020 visto le attività didattiche saranno gradualmente riprese sempre garantendo all'interno delle aule la distanza minima di un metro tra docente ed alunni, in questa prima fase, muniti di mascherina, l'accesso all'aula sarà

permesso dopo aver effettuato l'igienizzazione delle mani attraverso il lavaggio e/o l'utilizzo di gel a base alcolica;

A fine lezione sarà effettuata la pulizia con i prodotti indicati nel paragrafo "*Pulizia e Sanificazione*".

ESAMI:

Gli esami in presenza si effettueranno garantendo le misure di sicurezza nello specifico:

In auditorium sul palco è consentito l'utilizzo contemporaneo di un massimo di **3 allievi** (ad esclusione dei fiati) sempre posti a distanza di sicurezza, nella platea la commissione formata da **5 persone** sarà a distanza di 5-6 metri dal palco e di almeno un metro tra le sedute.

Il pubblico consentito sarà **6 persone** anch'esso seduto a distanza di almeno un metro, l'accesso dello stesso sarà dalla porta di emergenza laterale e l'uscita dal portone che da su via Domenico Romeo.

All'esterno si effettueranno gli esami dei fiati garantendo una maggiore sicurezza degli alunni e della commissione, rispetto al luogo chiuso.

Infine dopo ogni esibizione sarà necessario la pulizia degli strumenti per essere utilizzati dal successivo allievo.

L'attività degli **uffici** sarà ripresa gradualmente sempre garantendo la distanza tra le postazioni di almeno un metro e dall'eventuale persona in ricevimento, dove questo non sia possibile inserendo un pannello di policarbonato trasparente. Negli uffici inoltre dovranno essere segnalate le posizioni di attesa sia fuori che dentro gli stessi per garantire la distanza sociale di sicurezza.

Le **postazioni dei coadiutori** devono essere riviste per garantire la distanza di sicurezza di 1 metro tra loro attraverso il posizionamento delle sedie in modo adeguato.

INDICAZIONI SPECIFICHE PER VISITATORI

I visitatori potranno entrare nell'Istituto solo previo passaggio e registrazione dalla porta laterale da cui si accede attraverso il cancello pedonale.

Si comunica che, gli uffici di segreteria di questo Istituto, saranno regolarmente operativi.

Tuttavia, considerate le Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID – 19, per motivi precauzionali, l'accesso al pubblico sarà consentito solo ed esclusivamente previo appuntamento e nel rispetto delle linee guida emanate dal ministero della Salute.

Pertanto, si invita tutta l'utenza, esterna ed interna, a mettersi in contatto con noi per qualsiasi esigenza, chiamando il numero telefonico: 0965 812223 Fax: 0965 499417 scrivendo agli indirizzi e-mail:

Posta elettronica ordinaria (PEO) cmreggiocalabria@gmail.com

Posta elettronica certificata (PEC) conservatoriocilea@pec.it

PRECAUZIONI IGIENICHE PERSONALI

Al fine di ridurre il rischio di infezione, è obbligatorio, per tutto il personale presente in sede, adottare tutte le possibili precauzioni igieniche personali: igiene delle mani, igiene respiratoria, distanziamento sociale secondo le seguenti misure:

- lavare accuratamente le mani con acqua e sapone con i detergenti messi a disposizione
- evitare di toccare occhi, naso e bocca se non si è lavato le mani

- coprire con il gomito flesso o con fazzoletti di carta la bocca ed il naso quando si starnutisce o si tossisce
- porre attenzione all'igiene delle superfici
- evitare i contatti stretti e prolungati con persone con sintomi influenzali
- utilizzare la mascherina solo se malati o mentre si assistono persone malate
- rimanere al proprio domicilio in presenza di febbre (oltre 37.5°) o altri sintomi influenzali e di chiamare il proprio medico di famiglia e l'autorità sanitaria
- dichiarare tempestivamente laddove, anche successivamente all'ingresso in Istituto, sussistano le condizioni di pericolo (sintomi di influenza, temperatura, provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, ecc.) per cui i provvedimenti dell'Autorità impongono di informare il medico di famiglia e l'Autorità sanitaria e di rimanere al proprio domicilio

DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE

Qualora il lavoro imponga di lavorare a distanza interpersonale minore di un metro e non siano possibili altre soluzioni organizzative è comunque necessario l'uso delle mascherine, e altri dispositivi di protezione (guanti, occhiali, tute, camici) conformi alle disposizioni delle autorità scientifiche e sanitarie.

Le mascherine dovranno essere utilizzate in conformità a quanto previsto dalle indicazioni dell'Organizzazione mondiale della sanità.

Data la situazione di emergenza, in caso di difficoltà di approvvigionamento e alla sola finalità di evitare la diffusione del virus, potranno essere utilizzate mascherine la cui tipologia corrisponda alle indicazioni dall'autorità sanitaria.

È previsto, per tutti i lavoratori che condividono spazi comuni, l'utilizzo di una mascherina chirurgica, come del resto normato dal DL n. 9 (art. 34) in combinato con il DL n. 18 (art 16 c. 1).

PULIZIA DEGLI AMBIENTI

L'Istituto assicura la pulizia giornaliera e la sanificazione periodica dei locali, degli ambienti, delle postazioni di lavoro e delle aree comuni e di svago limitandone l'accesso contemporaneo.

Pertanto, il personale addetto è tenuto a garantire la pulizia a fine turno e la sanificazione periodica dei bagni, delle postazioni di lavoro, di tastiere, schermi touch, mouse, tastiere dei distributori di bevande e snack con adeguati detergenti.

A causa della possibile sopravvivenza del virus nell'ambiente per diverso tempo, il personale addetto deve sottoporre a completa pulizia con acqua e detergenti comuni i luoghi e le aree potenzialmente contaminati da SARS-CoV-2 prima di essere nuovamente utilizzati.

Per la decontaminazione, si raccomanda l'uso di ipoclorito di sodio 0,1% dopo pulizia. Per le superfici che possono essere danneggiate dall'ipoclorito di sodio, utilizzare etanolo al 70% dopo pulizia con un detergente neutro.

Durante le operazioni di pulizia con prodotti chimici, assicurare la ventilazione degli ambienti.

Esempio di prodotto contenente l'ipoclorito di sodio è la candeggina, per creare una soluzione tra acqua e candeggina allo 0,1% significa nella pratica utilizzare **10 ml** di candeggina ogni **990 ml** di acqua.

Tutte le operazioni di pulizia devono essere condotte da personale che indossa DPI (filtrante respiratorio FFP2 o FFP3, protezione facciale (visiera o occhiali), guanti monouso, camice di stoffa o monouso impermeabile a maniche lunghe, e seguire le misure indicate per la rimozione in sicurezza dei DPI (svestizione).

Dopo l'uso, i DPI monouso vanno smaltiti come materiale potenzialmente infetto.

Vanno pulite con particolare attenzione tutte le superfici toccate di frequente, quali maniglie, interruttori, porte e finestre, superfici dei servizi igienici e sanitari.

Il personale durante le operazioni di pulizia degli ambienti deve:

-Indossare sempre il camice

-Indossare la mascherina tipo FFP3/FFP2.

-Indossare gli occhiali/visiera.

-Indossare i guanti monouso.

-Tenere a portata di mano le schede di sicurezza dei prodotti chimici utilizzati.

-Pulire giornalmente le scrivanie degli uffici (che devono essere lasciate sgombre il più possibile da documenti).

Alla fine dell'intervallo deve pulire i rubinetti dei lavandini e dei servizi igienici nonché le maniglie e pomelli delle porte dei servizi igienici.

Durante le operazioni pulizia deve svuotare frequentemente i secchi di acqua derivante derivanti dalla pulizia degli ambienti e non entrare con i carrelli nelle aule.

Il personale deve indossare sempre il camice da lavoro. Il camice dovrà essere tolto alla fine dell'orario di servizio e messo in una borsa di plastica o comunque lavato con frequenza a cura dell'utilizzatore.

In riferimento alla climatizzazione dei locali il RSPP raccomanda, sia per le macchine fisse che portatili, di non utilizzare il gettito d'aria verso la persona e durante l'utilizzo di areare i locali per almeno 10/15 minuti. Riguardo la pulizia dei filtri sarà contattata una ditta esterna e successivamente la stessa sarà effettuata da una o più unità individuate fra il personale Coadiutore.

La **pulizia dei condizionatori** secondo le linee guida dell'ISS (Istituto Superiore di Sanità) sono le seguenti: pulire regolarmente le prese e le griglie di ventilazione con un panno inumidito con acqua e sapone oppure con alcol etilico 75%. Infine vanno puliti regolarmente i filtri e verificate le informazioni sul tipo di pacco filtrante installato sull'impianto di condizionamento per eventualmente sostituirlo con un pacco filtrante più efficiente.

Per quanto non espressamente indicato si fa riferimento al Protocollo di sicurezza COVID-19 pubblicato sul sito internet del Conservatorio in data 9 giugno 2020 sezione "Emergenza COVID-19"

Il Presidente
Prof. ssa Concetta Nicolosi

